

## 7. Obrazac ugovora o financiranju programa ili projekta

OPĆINA PITOMAČA sa sjedištem u Pitomači, Ljudevita Gaja 26/I, 33405 Pitomača, OIB: 80888897427, zastupana po Općinskom načelniku Željku Grgačiću (u daljnjem tekstu: Općina)

i

(Naziv, adresa i OIB Korisnika), zastupan po (ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika) (u daljnjem tekstu: Korisnik), sklopili su sljedeći

### UGOVOR o financiranju programa Javnih potreba u sportu

#### Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je financiranje programa Udruge (naziv) (u daljnjem tekstu: Program) kojeg provodi Korisnik.

#### Članak 2.

Općina će financirati Program Udruge iz članka 1. ovog Ugovora u iznosu od (iznos) (slovima:) kuna. Sredstva se mogu koristiti isključivo za provedbu Programa sukladno uvjetima Javnog natječaja i prema Opisnom obrascu Programa i Obrascu financijskog plana Programa. Navedena sredstva će se isplatiti s proračunske pozicije (šifra i naziv pozicije).

#### Članak 3.

Ovaj Ugovor primjenjuje se na proračunsku godinu 2020. godinu.

#### Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ovog Ugovora namjenska su i mogu se koristiti isključivo za pokrivanje troškova i u iznosima definiranih financijskim planom.

Sredstva će se isplaćivat na žiro-račun korisnika broj (broj računa) kvartalno, u pravilu, u visini 25% planiranih sredstava iz članka 2. Ugovora, odnosno razmjerno ostvarenim prihodima Proračuna.

Udruga može, na temelju pisanog zahtjeva Jedinostvenom upravnom odjelu – Odsjeku za društvene djelatnosti Općine, zatražiti anticipiranu isplatu sredstava za redovan rad. U tom slučaju Udruga je dužna obrazložiti zahtjev te dostaviti izvod sa žiro računa kako bi se ustanovilo financijsko stanje Udruge na dan traženja anticipacije sredstava.

O zahtjevu odlučuje Općinski načelnik.

#### Članak 5.

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava Korisnik se obvezuje da će Općini dostaviti Izvještaj o provedbi Programa koji treba sadržavati:

- a) Opisno izvješće;
- b) Financijsko izvješće najkasnije do 28. veljače 2021. godine na propisanim obrascima Općine. Izvještaj se dostavlja u tiskanom obliku poštom ili osobnom dostavom u pisarnicu Općinu, potpisan od strane osobe povlaštene za zastupanje Korisnika i pečatiran.

#### Članak 6.

Općina pridržava pravo kontinuiranog praćenja i vrednovanja izvršenja Programa Korisnika iz članka 1. Ugovora, te preispitivanje financija i troškova u bilo koje vrijeme trajanja financiranja, te u razdoblju od 2 godine nakon završetka Programa.

Općina može neposrednu kontrolu iz prethodnog stavka ovog Ugovora obaviti kroz terenski posjet prostorijama Korisnika, te je o namjeri izvršenja neposredne kontrole dužan prethodno obavijestiti Korisnika barem sedam dana prije planiranog izvršenja kontrole.

#### Članak 7.

Korisnik se obvezuje pravodobno obavijestiti Općinu o manjim i većim izmjenama Ugovora.

Manje izmjene Ugovora mogu biti:

- promjena bankovnog računa Korisnika,
- promjena adrese ili drugih kontakata Korisnika,
- manje promjene Programa koje ne utječu na njegov opseg i ciljeve (npr. manje promjene u vremenskom rasporedu provedbe aktivnosti).

Manje izmjene ne zahtijevaju izradu Dodatka ugovoru.

#### Članak 8.

Udruga se obvezuje pravodobno izvijestiti Jedinostveni upravni odjel – Odsjek za društvene djelatnosti Općine o eventualnim objektivnim smetnjama tijekom realizacije aktivnosti koje onemogućuju ili bitno mijenjaju opseg, vrstu planiranih aktivnosti, izvršenje u ugovorenom roku ili izvršenje u planiranim stavkama proračuna.

Ukoliko Korisnik iz bilo kojeg razloga ne može ostvariti program za koji je podnio zahtjev, dužan je o tome uz pisano obrazloženje pravovremeno izvijestiti Općinu.

#### Članak 9.

Općina zadržava pravo na povrat već doznačenih sredstava u slučaju da utvrdi da su navedena novčana sredstva utrošena suprotno namjeni utvrđenoj ovim Ugovorom.

O obustavi doznake, odnosno o obvezi povrata već doznačenih novčanih sredstava, Općina će pisanim putem obavijestiti Korisnika.

#### Članak 10.

Ugovorne strane suglasne su da će sve eventualne sporove u vezi s provedbom ovog Ugovora rješavati sporazumno ili postupkom mirenja, a ukoliko to nije moguće nadležan je sud u Virovitici.

#### Članak 11.

Opisni obrazac Programa (Prijavnica) i Obrazac odobrenog financijskog plana koje je Korisnik dostavio prijavljujući se na Javni natječaj, sastavni su dio ovog Ugovora.

#### Članak 12.

Za sve ostale ugovorne odredbe koje dopunjuju ovaj Ugovor i odnose se na opća pravila i obveze koje se primjenjuju u provedbi Programa vrijede Opći uvjeti ugovora koji će biti objavljeni na mrežnima stranicama Općine.

#### Članak 13.

Ovaj Ugovor sastavljen je u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) primjerak zadržava Korisnik, a dva (2) primjerka Općina.

Članak 14.

Ugovor stupa na snagu danom potpisa posljednje ugovorne strane.

KLASA:  
URBROJ:  
Pitomača,

Za Korisnika

Općinski načelnik

Željko Grgačić