

# ***Službene novine***

## ***Općine Pitomača***

Godina XXVII

Pitomača, 23. lipnja 2020. godine

Broj 5

**strana**

### **AKTI ODBORA ZA STATUTARNO - PRAVNA PITANJA**

1. Statut Općine Pitomača - pročišćeni tekst

1

### **AKTI ODBORA ZA STATUTARNO - PRAVNA PITANJA:**

Na temelju članka 19. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 7/9, 2/13 i 12/17), Odbor za statutarne - pravna pitanja na sjednici održanoj dana 23. lipnja 2020. godine utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Općine Pitomača.

Pročišćeni tekst Statuta Općine Pitomača obuhvaća tekst Statuta Općine Pitomača (Službene novine“ Općine Pitomača broj 2/13 - pročišćeni tekst), tekst Statutarne Odluke o izmjenama Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 2/15), tekst Statutarne Odluke o II. izmjenama i dopunama Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 1/18) i tekst Statutarne odluke o III. izmjenama i dopunama Statuta Općine Pitomača („Službene novine Općine Pitomača broj 1/20).

### ***STATUT OPĆINE PITOMAČA*** ***- pročišćeni tekst -***

#### **I. OPĆE ODREDBE**

#### ***Članak 1.***

Ovim Statutom detaljnije se uređuje samoupravni djelokrug Općine Pitomača, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine Pitomača, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, imovina i financiranje, akti Općine, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Pitomača.

#### ***Članak 2.***

Općina Pitomača je jedinica lokalne samouprave.

Naziv Općine je: Općina Pitomača.

Sjedište Općine Pitomača je: Pitomača, Ljudevita Gaja 26/I, 33405 Pitomača,

Općina Pitomača je pravna osoba.

Općinsko vijeće, Općinski načelnik i Jedinstveni upravni odjel imaju pečat.

#### ***Članak 3.***

Općina Pitomača obuhvaća područja naselja: Pitomača, Dinjevac, Grabrovnica, Kladare, Križnica, Mala Črešnjevica,

Otrovanec, Sedlarica, Stari Gradac, Starogradački Marof, Turnašica i Velika Črešnjevica.

#### **Članak 4.**

Područje Općine Pitomača utvrđeno je Zakonom, a granice područja idu katastarskim granicama rubnih naselja koja ulaze u njegovo područje.

Područje općine, njen naziv, sjedište njenih tijela, osnivanje novih, te ukidanje i spajanje postojećih općina, izdvajanje pojedinog naselja iz sastava jedne općine i uključivanje u sastav druge općine, promjene granica kao i druga pitanja od važnosti za teritorijalne promjene općine uređuju se posebnim Zakonom.

Pri svakoj promjeni područja općine, prethodno će dati mišljenje stanovništvo te općine.

Mišljenje iz stavka 3. ovog članka nije obvezujuće.

## **II. OBILJEŽJA OPĆINE**

#### **Članak 5.**

Općina Pitomača ima grb i zastavu.

Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima“.

Grb i zastava Općine Pitomača utvrđuje se Statutom uz prethodno odobrenje tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Grb mora biti heraldički opisan po pravilima heraldike.

Opis grba: U zelenom crveni brijeg koji nadvisuje srebrna/bijela greda.

Opis zastave: Zastava omjera 1:2 plave boje sa žuto obrubljenim grbom Općine Pitomača u sredini.

#### **Članak 6.**

Dan Općine Pitomača je 15. lipnja - Dan sv. Vida, koji se svečano slavi kao općinski blagdan.

## **III. JAVNA PRIZNANJA**

#### **Članak 7.**

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građanima općine osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Općinu.

Počasnim građanima dodjeljuje se posebna Povelja Općine Pitomača.

Proglašenje počasnim građanima znak je počasti i ne daje nikakva prava.

#### **Članak 8.**

Općinsko vijeće može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značenja za Općinu.

Nagrade i druga javna priznanja dodjeljuju se pod uvjetom i načinom koji je propisan posebnom Odlukom.

## **IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

#### **Članak 9.**

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Pitomača uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

#### **Članak 10.**

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

#### **Članak 11.**

Općina Pitomača surađuje s općinama i gradovima na području Virovitičko - podravske županije i Virovitičko - podravskom županijom kao i s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja zajedničkih

interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

Općina Pitomača, radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa zbog unapređivanja gospodarskog i društvenog razvitka gradova u Republici Hrvatskoj, može osnovati s drugim općinama odgovarajuću udrugu, temeljem posebnog zakona kojim se uređuje osnivanje i rad udruga.

## **V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG**

### **Članak 12.**

Općina Pitomača je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom.

### **Članak 13.**

Općina Pitomača u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Pitomača obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

### **Članak 14.**

Općinsko vijeće Općine Pitomača može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je

obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Virovitičko - podravsku županiju, u skladu sa njezinim Statutom, odnosno preuzeti poslove od Virovitičko - podravske županije ukoliko to nije u suprotnosti sa zakonom.

O prenošenju, odnosno preuzimanju poslova iz stavka 1. ovog članka zaključuje se sporazum kojim će se urediti međusobna prava i obveze.

## **VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU**

### **Članak 15.**

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

### **Članak 16.**

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine Pitomača, o prijedlogu općeg akta, ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Raspisivanje referendumu može predložiti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, Općinski načelnik, najmanje 20% ukupnog broja birača u Općini Pitomača i većina vijeća mjesnih odbora na području općine Pitomača.

### **Članak 17.**

Ako je raspisivanje referendumu predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referendumu predložio Općinski načelnik, odnosno većina vijeća mjesnih odbora Općine Pitomača, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prihvati prijedlog, donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u Općini Pitomača, predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga. Ukoliko središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisati će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke središnjeg državnog tijela.

#### **Članak 18.**

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

#### **Članak 19.**

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

1. naziv tijela koje raspisuje referendum,
2. područje za koje se raspisuje referendum,
3. naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno o kojima će birači odlučivati na referendumu,
4. obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum,
5. referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati,
6. dan održavanja referenduma.

Odluka o raspisivanju referenduma objaviti će se u službenom glasilu Općine Pitomača, sredstvima javnog priopćavanja i na drugi pogodan način.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

#### **Članak 20.**

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Pitomača i upisani su u popis birača.

#### **Članak 21.**

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće Općine Pitomača, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Odluka donesena referendumom u Općini Pitomača objaviti će se u službenom glasilu Općine Pitomača.

Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

#### **Članak 22.**

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

#### **Članak 23.**

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je nazočnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova nazočnih građana.

**Članak 24.**

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača od ukupnog broja birača u Općini Pitomača.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

**Članak 25.**

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Pitomača kao i na rad Jedinog upravnog odjela, te na nepravilan odnos zaposlenih u Jedinom upravnom odjelu kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine Pitomača odnosno pročelnik Jedinog upravnog odjela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine, te sredstvima elektroničke komunikacije.

**VII. TIJELA OPĆINE PITOMAČA****Članak 26.**

Tijela Općine Pitomača su Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

Općinsko vijeće ima pečat okruglog oblika, promjera 38 mm sa tekstom: "Republika Hrvatska, Virovitičko - podravska županija, Općina Pitomača, Općinsko vijeće, Pitomača".

U sredini pečata Općinskog vijeća nalazi se grb Republike Hrvatske.

Općinski načelnik ima pečat okruglog oblika, promjera 38 mm sa tekstom: "Republika Hrvatska, Virovitičko - podravska županija, Općina Pitomača, Općinski načelnik, Pitomača".

U sredini pečata Općinskog načelnika nalazi se grb Republike Hrvatske.

**1. OPĆINSKO VIJEĆE****Članak 27.**

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće ima 17 članova.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Općinskog načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 3. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

**Članak 28.**

Općinsko vijeće:

1. donosi Statut Općine,
2. donosi Poslovnik o radu Općinskog vijeća,
3. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
4. donosi proračun, projekciju proračuna za slijedeće dvije godine i odluku o izvršavanju proračuna,

5. donosi polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju proračuna,  
6. donosi odluku o privremenom financiranju,  
7. donosi odluku o dugoročnom zaduživanju Općine,  
8. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, odnosno ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna.  
9. donosi odluku o promjeni granice Općine Pitomača,  
10. uređuje ustrojstvo i djelokrug Jedinstvenog upravnog odjela i službi,  
11. donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,  
12. osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,  
13. daje prethodnu suglasnost, odnosno suglasnost na statute i druge akte ustanova i trgovačkih društava ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju ili ovim statutom nije drugačije propisano,  
14. donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,  
15. raspisuje lokalni referendum,  
16. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,  
17. osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela,  
18. imenuje, bira i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisima, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća,

19. odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,  
20. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina,  
21. donosi odluku o davanju jamstva pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu i ustanovama čiji je osnivač za ispunjenje obveza razmjerno udjelu u vlasništvu,  
22. odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom odnosno odlukom Općinskog vijeća nije drugačije riješeno,  
23. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,  
24. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,  
25. obavlja i druge poslove koji su zakonom, drugim propisom i ovim Statutom stavljeni u nadležnost.

### **Članak 28.a**

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je sjednici nazočna većina njegovih članova.

Statut, proračun, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluka o raspisivanju referendumu i odluka o pristupanju raspravi o predloženoj promjeni Statuta donose se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Odluku o raspisivanju referendumu za opoziv Općinskog načelnika i njegovih zamjenika koju je predložilo 2/3 članova općinskog vijeća, Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

**Članak 29.**

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća,

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Odbor za izbor i imenovanja kao i najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za razrješenje predsjednika i potpredsjednika može dati najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

**Članak 30.**

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Potpredsjednik Općinskog vijeća zamjenjuje predsjednika Općinskog vijeća u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti, te obavlja poslove iz djelokruga predsjednika kada mu ih predsjednik povjeri.

**Članak 31.**

Mandat člana Općinskog vijeća (u daljnjem tekstu: vijećnik) traje sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava kao i odredbama posebnog zakona.

Vijećnik dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Vijećnik ima pravo na naknadu u skladu s odlukom Općinskog vijeća.

Vijećnik ima pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

**Članak 32.**

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako mu prestane prebivalište s područja Općine Pitomača, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojima se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

Članu predstavničkog tijela kojem prestaje hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. alineja 5. ovog članka.

**Članak 33.**

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama posebnog zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Općinskog vijeća.

Mirovanje mandata iz stavka 3. ovog članka počinje teći od dana pravilne dostave pisanog zahtjeva, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku Općinskog vijeća.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

**Članak 34.**

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja Općinskom načelniku i zamjenicima Općinskog načelnika,

- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- obavljati i druge poslove određene Zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

**Članak 35.**

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, stalna radna tijela, njihov djelokrug i način rada, postupak izbora i razrješenja, javnost rada, sudjelovanje građana na sjednicama, osiguranje praćenja rasprave, stegovne mjera, održavanje reda na sjednici, te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

**Članak 36.**

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga Općinskog vijeća, za praćenje izvršavanja odluka i općih akata Općinskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za potrebe Općinskog vijeća.

**2. OPĆINSKI NAČELNIK****Članak 37.**

Općinski načelnik je izvršno tijelo u Općini Pitomača.

Iznimno od stavka 1. ovog članka izvršno tijelo je i zamjenik koji je izabran na



neposrednim izborima zajedno sa Općinskim načelnikom i koji obnaša dužnost Općinskog načelnika u slučajevima propisanim zakonom, odnosno ako je prestanak mandata Općinskog načelnika nastupio nakon isteka dvije godine mandata, s time da će dužnost Općinskog načelnika obnašati zamjenik koji je na kandidaturi za izbor Općinskog načelnika bio prvi naveden iza kandidata za Općinskog načelnika.

Općinski načelnik i njegovi zamjenici biraju se na neposrednim izborima, a mandat im traje sukladno posebnom zakonu.

### **Članak 38.**

U obavljanju izvršne vlasti Općinski načelnik:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
3. utvrđuje prijedlog proračuna, projekcije proračuna za slijedeće dvije godine i odluku o izvršavanju proračuna,
4. utvrđuje prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršavanju proračuna,
5. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i njezinim приходima i rashodima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
6. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine Pitomača i raspolaganju ostalom imovinom u skladu sa zakonom, ovim Statutom i posebnim propisima,
7. imenuje i razrješuje predstavnike u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 28. stavka 1. točke 12. ovog Statuta,
8. donosi pravilnik o unutarnjem redu za Jedinostveni upravni odjel Općine,
9. imenuje i razrješava pročelnika Jedinostvenog upravnog odjela,

10. imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
11. donosi plan prijma u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine,
12. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
13. usmjerava djelovanje Jedinostvenog upravnog odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno povjerenih poslova državne uprave,
14. nadzire rad Jedinostvenog upravnog odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
15. daje mišljenje o aktima i prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
16. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
17. daje punomoći za zastupanje grada u pojedinim stvarima,
18. obavlja i druge poslove predviđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

U slučaju iz stavka 1. točke 6. ovog članka, Općinski načelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju drugom imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, Općinski načelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnine i pokretnina te raspolaganje drugom imovinom mora biti planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom.

Odluku o imenovanju i razrješavanju iz stavka 1. točke 7. ovog članka Općinski

načelnik dužan je objaviti u prvom broju „Službenih novina“ Općine Pitomača koji slijedi nakon donošenja te odluke.

### **Članak 39.**

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata Jedinog upravnog odjela i službi Općine.

Općinski načelnik može, za potrebe donošenja akata i prijedloga akata te izvršavanju odluka i drugih akata, za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za izvršavanje određenih poslova i zadataka osnovati Kolegij Općinskog načelnika kao savjetodavno stručno tijelo.

Sukladno temama i aktima koji se razmatraju, Općinski načelnik može sazvati i prošireni sastav Kolegija koji čine direktori trgovačkih društava kojima je Općina osnivač, ravnatelji ustanova, te druge stručne osobe iz javnog života.

Kolegij radi sukladno pravilima koje donosi Općinski načelnik.

### **Članak 40.**

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj - prosinac prethodne godine i do 30. rujna za razdoblje siječanj - lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Prijedlog za traženje izvješće od Općinskog načelnika podnosi se u postupku i u rokovima utvrđenim Poslovníkom.

Općinski načelnik podnosi izvješće o zahtjevu iz stavka 2. ovog članka na prvoj sljedećoj sjednici Općinskog vijeća nakon prihvaćanja prijedloga za njegovu dostavu.

Općinsko vijeće može donijeti odluku da zbog većeg broja pitanja ili opsežnosti odgovora, načelnik izvješće podnese na drugoj sjednici Općinskog vijeća od koje je prihvaćan prijedloga za dostavu izvješća.

Ukoliko se rok iz stavka 3. ovoga članka približno podudara sa rokom podnošenja izvješća iz stavka 1. ovoga članka, izvješće iz stavka 2. ovoga članka dat će se u okviru polugodišnjeg izvješća Općinskog načelnika.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od Općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

### **Članak 41.**

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

1. ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, Općinski načelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Općinski načelnik ima pravo zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu. Ako Općinsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke, Općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi od primjene općeg akta;

2. ima pravo obustaviti od primjene akt vijeća mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, ovim Statutom, općim aktima Općinskog vijeća, aktima vijeća mjesnog odbora i interesima građana na području mjesnog odbora.

**Članak 42.**

Općinski načelnik zastupa Općinu.  
Općinski načelnik ima dva zamjenika.

Općinskog načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti zamjenjuje zamjenik kojeg odredi Općinski načelnik.

Zamjenici Općinskog načelnika po ovlaštenju Općinskog načelnika obavljaju poslove iz njegovog djelokruga.

**Članak 43.**

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga na temelju pisanog ovlaštenja povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik Općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa načelnika.

**Članak 44.**

Općinski načelnik i njegovi zamjenici odlučiti će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno ili volonterski, osim u godini održavanja redovitih lokalnih izbora.

Općinski načelnik i njegovi zamjenici dužni su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom Jedinostvenom upravnom odjelu Općine o tome na koji će način obnašati dužnost.

Za osobu iz stavka 1. ovog članka koja nije postupila na način propisan stavkom 2. ovog članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.

**Članak 45.**

Općinskom načelniku i njegovim zamjenicima mandat prestaje po sili zakona u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

Općinski načelnik i njegovi zamjenici koji su izabrani zajedno s njim mogu se opozvati putem referendumu.

Raspisivanje referendumu za opoziv može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača u Općini Pitomača,

- 2/3 članova Općinskog vijeća.

Na postupak referendumu za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava i zakona kojim se uređuje provedba referendumu.

**VIII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA****Članak 46.**

Pripadnici nacionalnih manjina u Općini Pitomača sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina, odnosno koordinacija nacionalnih manjina ukoliko ispunjavaju uvjete utvrđene zakonom kojim se propisuju prava nacionalnih manjina.

**Članak 47.**

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Općini Pitomača imaju pravo:

- predlagati tijelima Općine Pitomača mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Općini Pitomača, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu;

- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Općine Pitomača;

- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Općinskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu ovlastiti koordinaciju vijeća i predstavnika nacionalnih manjina ako je osnovana za područje Općine Pitomača da u njihovo ime poduzima pojedine radnje iz stavka 1. ovog članka.

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz stavka 1. uredit će se Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Pitomača.

#### **Članak 48.**

Općinski načelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća nacionalnih manjina, odnosno predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje općine Pitomača, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

#### **Članak 49.**

Lokalne (regionalne) postaje radija i televizije u Općini Pitomača dužne su proizvoditi i emitirati programe kojima se potiče i unapređuje održavanje, razvoj i iskazivanje kulturne, vjerske i druge samobitnosti nacionalnih manjina, očuvanje i zaštita njihovih kulturnih dobara i tradicije, te programe kojima se pripadnici nacionalnih manjina u Općini Pitomača upoznaju s radom i zadaćama njihovih vijeća i predstavnika.

Lokalne (regionalne) postaje radija i televizije u Općini Pitomača dužne su dostaviti vijećima i predstavnicima nacionalnih manjina svoje programske planove radi davanja mišljenja o programima namijenjenih nacionalnim manjinama i o programima koji se odnose na manjinska pitanja.

Lokalne (regionalne) postaje radija i televizije u Općini Pitomača dužne su razmotriti mišljenja i prijedloge vijeća i predstavnika nacionalnih manjina i u primjerenom roku, koji ne može biti dulji od 30 dana, i očitovati se o njima.

#### **Članak 50.**

Nacionalne manjine imaju pravo na slobodnu uporabu znamenja i simbola

nacionalnih manjina i obilježavanje praznika nacionalnih manjina.

Nacionalne manjine mogu, uz službenu uporabu znamenja i simbola Republike Hrvatske, isticati odgovarajuće znamenje i simbole nacionalnih manjina koje utvrdi koordinacija vijeća i predstavnika nacionalnih manjina koju su Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina jedinica područne (regionalne) samouprave osnovali za područje Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: koordinacija za područje RH).

#### **Članak 51.**

Zastavu nacionalne manjine koju utvrdi koordinacija za područje RH može uz zastavu Republike Hrvatske istaći vijeće nacionalne manjine odnosno predstavnik nacionalne manjine, na poslovnim zgradama u kojima ima sjedište u prigodama koje utvrdi koordinacija za područje RH.

Vijeće nacionalne manjine i predstavnik nacionalne manjine, u svečanim i drugim prigodama važnim za Općinu Pitomača i nacionalnu manjinu, uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu nacionalne manjine dužni su isticati i zastavu Općine Pitomača.

#### **Članak 52.**

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenja svoje nacionalne manjine i to:

- u sastavu svojih pečata i žigova,
- u natpisnim pločama na poslovnim zgradama u kojima imaju sjedište te u službenim i svečanim prostorijama,
- u zaglavljima službenih akata koje donose.

#### **Članak 53.**

U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna

i/ili svečana pjesma nacionalne manjine koju utvrdi koordinacija za područje Republike Hrvatske.

Prije izvođenja himne i/ili svečane pjesme nacionalne manjine, obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

#### **Članak 54.**

Sredstva za rad vijeća i predstavnika nacionalnih manjina, uključujući sredstva za obavljanje administrativnih poslova za njihove potrebe, u skladu s mogućnostima osiguravaju se u Proračunu Općine Pitomača.

U općinskom se proračunu mogu osigurati i sredstva za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programom rada vijeća i predstavnika nacionalnih manjina, a sukladno mogućnostima proračuna.

Sredstva koja vijeća i predstavnici nacionalnih manjina ostvare iz Proračuna Općine Pitomača mogu se koristiti isključivo za namjene određene proračunom, odnosno odlukom kojom se uređuje izvršavanje proračuna.

Općinski načelnik utvrđuje kriterije za osiguranje sredstava u Proračunu Općine Pitomača za rad vijeća i predstavnika nacionalnih manjina uključujući i sredstva za obavljanje administrativnih poslova za njihove potrebe.

Vijeće i predstavnik nacionalnih manjina koji koriste sredstva proračuna dužni su do kraja mjeseca ožujka tekuće godine dostaviti izvješće o utrošku financijskih sredstava za prethodnu godinu.

### **IX. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

#### **Članak 55.**

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Pitomača, utvrđenih zakonom i ovim Statutom te povjerenih poslova državne

uprave, ustrojava se Jedinstveni upravni odjel.

Ustrojstvo i djelokrug Jedinstvenog upravnog odjela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Jedinstveni upravni odjel ima pečat okruglog oblika, promjera 38 mm sa tekstom: „Republika Hrvatska, Virovitičko-podravska županija, Općina Pitomača, Jedinstveni upravni odjel, Pitomača“.

U sredini pečata nalazi se grb Republike Hrvatske.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik.

#### **Članak 56.**

Općina Pitomača može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 13. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

#### **Članak 57.**

Jedinstveni upravni odjel u oblastima za koje je ustrojen i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršava i nadzire provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzima propisane mjere.

Jedinstveni upravni odjel je samostalan u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje

poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je Općinskom načelniku.

#### **Članak 58.**

Sredstva za rad Jedinistvenog upravnog odjela, osiguravaju se u Proračunu Općine Pitomača, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

### **X. JAVNE SLUŽBE**

#### **Članak 59.**

Općina Pitomača u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

#### **Članak 60.**

Općina Pitomača osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 59. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona samostalno ili s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina Pitomača može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji i drugih ugovora.

### **XI. MJESNA SAMOUPRAVA**

#### **Članak 61.**

Na području Općine Pitomače osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbor je pravna osoba.

#### **Članak 62.**

Na području Općine Pitomače mjesni odbori su: Mjesni odbor Pitomača za naselje Pitomača, Mjesni odbor Dinjevac za naselje Dinjevac, Mjesni odbor Grabrovnica za naselje Grabrovnica, Mjesni odbor Mala Črešnjevica za naselje Mala Črešnjevica, Mjesni odbor Velika Črešnjevica za naselje Velika Črešnjevica, Mjesni odbor Otrovanec za naselje Otrovanec, Mjesni odbor Sedlarica za naselje Sedlarica, Mjesni odbor Turnašica za naselje Turnašica, Mjesni odbor Stari Gradac za naselje Stari Gradac, Mjesni odbor Starogradački Marof za naselje Starogradački Marof, Mjesni odbor Kladare za naselje Kladare te Mjesni odbor Križnica za naselje Križnica.

Područja i granice mjesnih odbora utvrđuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

U ostvarivanju prava i obveza svaki mjesni odbor dužan je uvažavati interese drugih mjesnih odbora i Općine u cjelini.

#### **Članak 63.**

Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja), mogu dati Općinsko vijeće, Općinski načelnik, vijeća mjesnog odbora sa područja na kojem se osniva novi mjesni odbor i najmanje 20% građana s područja postojećeg mjesnog odbora upisanih u registar birača.

Inicijativu i prijedlog za izdvajanje dijela mjesnog odbora, za ukidanje, spajanje i promjenu područja mjesnog odbora mogu dati: Općinsko vijeće, Općinski načelnik, vijeće mjesnog odbora sa područja na kojem se osniva novi mjesni odbor i najmanje 20% građana s područja postojećeg mjesnog odbora upisanih u registar birača.

Prijedlog sadrži podatke o:

1. podnositelju inicijative odnosno predlažuću,
2. imenu mjesnog odbora,
3. području i granicama mjesnog odbora,
4. sjedištu mjesnog odbora.

5. osnovnim pravilima mjesnog odbora,
6. poslovima i zadacima mjesnog odbora,
7. izvorima financiranja mjesnog odbora.

#### **Članak 64.**

Općinski načelnik u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 90 dana od prijema prijedloga.

#### **Članak 65.**

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svoga sastava većinom glasova svih članova vijeća na vrijeme od četiri godine.

Funkcije članova mjesnog odbora su počasne.

#### **Članak 66.**

Vijeće mjesnog odbora:

1. donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora,
2. donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
3. donosi pravila mjesnog odbora,
4. donosi poslovnik o radu u skladu s ovim Statutom,
5. brine o financiranju i prikupljanju sredstava za rad mjesnog odbora, te donosi financijski plan i godišnji obračun,
6. bira i razrješava predsjednika,
7. saziva mjesne zborove građana,

8. odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Općine,

9. predlaže promjene vezane za područje mjesnog odbora, odnosno daje mišljenje Općinskom vijeću o drugim

inicijativama i prijedlozima,

10. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine,

11. surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,

12. predlaže rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata Općine i njihova ostvarenja te drugih akata od utjecaja na život i rad građana na području odbora,

13. predlaže mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja,

14. predlaže imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, škola, vrtića i drugih objekata na svom području,

15. obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i općim aktima.

Vijeće mjesnog odbora odgovorno je načelniku za zakonitost svoga rada.

#### **Članak 67.**

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

1. predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,

2. saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,

3. provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o provođenju odluka vijeća,

4. surađuje s tijelima Općine Pitomače,

5. informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,

6. obavlja druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora i načelnik.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad vijeću mjesnog odbora i Općinskom načelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga.

**Članak 68.**

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

1. sudjelovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,
2. predlagati vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
3. raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koji su na dnevnom redu vijeća mjesnog odbora,
4. obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svoga djelokruga povjeri vijeće mjesnog odbora.

Član vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

**Članak 69.**

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora vijeća mjesnog uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća uz shodnu primjenu odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

**Članak 70.**

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće u mjesecu prosincu svake četvrte godine.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

**Članak 71.**

Broj članova mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika

mjesnog odbora. Vijeće mjesnog odbora ima:

- 7 članova u mjesnom odboru koji ima do 1 000 stanovnika,
- 15 članova u mjesnom odboru koji ima preko 1 000 stanovnika.

**Članak 72.**

Sredstva za obavljanje poslova povjerenih mjesnim odborima odnosno za rad vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u općinskom proračunu.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Pitomača.

**Članak 73.**

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik.

Na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće može raspustiti Vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

Jednom godišnje organizira se sastanak građana putem mjesnih odbora s Općinskim načelnikom Općine Pitomače.

Sastanak saziva Općinski načelnik.

**XII. IMOVINA I FINANCIRANJE  
OPĆINE PITOMAČE****Članak 74.**

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Pitomači, čine imovinu Općine Pitomače.

Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog gospodara.

Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja i raspolaganja imovinom na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.



**Članak 75.**

Općina Pitomača slobodno raspolaze prihodima koje ostvaruje u okviru svog samoupravnog djelokruga i poslova koje obavlja.

Prihodi Općine Pitomače moraju biti razmjerni poslovima koje obavlja Jedinstveni upravni odjel u skladu sa zakonom.

Prihodi Općine Pitomače su:

- općinski porezi, naknade, doprinosi i pristojbe,
- prihodi od imovine u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina Pitomača u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima sa Virovitičko-podravskom županijom i Republikom Hrvatskom, te ustupljeni dio u porezu na dohodak i pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći i donacije,
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine,
- primici od financijske imovine i zaduživanja,
- drugi prihodi određeni zakonom.

**Članak 76.**

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi rashoda i izdataka Općine Pitomače iskazuju se u proračunu Općine Pitomače.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi i izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima, te iskazani kroz proračunske klasifikacije.

**Članak 77.**

Proračun Općine Pitomače i odluka o izvršavanju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

**Članak 78.**

Temeljni financijski akt Općine je proračun.

Općinski načelnik, kao jedini ovlašten predlagatelj dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Proračun donosi Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom.

**Članak 78. a**

Ako Općinski načelnik ne predloži proračun Općinskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti Općinskog načelnika i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njima.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog načelnika i raspisati prijevremene izbore za Općinskog načelnika sukladno posebnom zakonu.

Novoizabrani Općinski načelnik dužan je predložiti Općinskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

Općinsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. ovog članka u roku 45

dana od dana kada ga je Općinski načelnik predložio Općinskom vijeću.

#### **Članak 78. b**

Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa Općine i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovog članka donosi do 31. prosinca Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog Općinskog načelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

U slučaju da je raspušteno samo Općinsko vijeće, a Općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinski načelnik.

Po imenovanju povjerenika Republike Hrvatske, općinski načelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

#### **Članak 78. c**

Na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske raspustit će Općinsko vijeće:

1. ako donese odluku ili drugi akt kojim ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske,

2. ako Općinsko vijeće novoustrojene jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave ne donese statut u roku od 60 dana od dana konstituiranja,

3. ako učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih, težih povreda zakona i drugih propisa,

4. ako iz bilo kojih razloga trajno ostane bez broja članova potrebnog za rad i donošenje odluke,

5. ako ne može donositi odluke iz svog djelokruga dulje od 3 mjeseca,

6. ako ne raspiše referendum iz članka 17. stavka 2. ovog Statuta,

7. ako u tekućoj godini ne donese proračun za sljedeću godinu niti odluku o privremenom financiranju te ako ne donese proračun do isteka roka privremenog financiranja, osim u slučaju iz članka 78. a stavka 1. ovog Statuta.

#### **Članak 78. d**

Na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti Općinsko vijeće i razriješiti Općinskog načelnika i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njima:

- ako nakon raspuštanja Općinsko vijeće iz razloga navedenih u članku 78. c stavku 1. točki 7. ovog Statuta novoizabrano Općinsko vijeće ne donese proračun u roku 90 dana od konstituiranja.
- ako Općinsko vijeće ne donese proračun u roku iz članka 78. a stavka 4. ovog Statuta.

#### **Članak 79.**

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

#### **Članak 80.**

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju rashodi i izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih rashoda i izdataka ili pronalaženjem novih prihoda i primitaka.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

#### **Članak 81.**

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Općinsko vijeće donosi polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna u skladu sa posebnim zakonima.

#### **Članak 82.**

Općina Pitomača može se zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira samo u skladu s posebnim zakonima.

#### **Članak 83.**

Općina Pitomača može davati suglasnosti i jamstva za zaduživanje ustanovama čiji je osnivač i pravnim osobama koje su u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine razmjerno udjelu u njezinom vlasništvu.

Odluku o davanju suglasnosti jamstava iz stavka 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće Općine Pitomače sukladno posebnim zakonima i aktima Općine Pitomače.

### **XIII. AKTI OPĆINE**

#### **Članak 84.**

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi

Statut, Poslovnik, proračun, odluke, zaključke, pravilnike, preporuke, upute, deklaracije, rezolucije i druge opće akte.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

#### **Članak 85.**

Postupak za promjenu Statuta pokreće se prijedlogom Odbora za statutarno - pravna pitanja, Općinskog načelnika ili 1/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za promjenu Statuta sadrži tekst izmjena i dopuna Statuta, odnosno novog Statuta s obrazloženjem.

Ukoliko prijedlog za promjenu statuta podnosi Odbor za statutarno - pravna pitanja ili 1/3 članova Općinskog vijeća, tekst izmjena i dopuna, odnosno tekst novog statuta s obrazloženjem dostavlja se Općinskom načelniku na razmatranje i utvrđivanje prijedloga izmjena i dopuna odnosno prijedloga novog statuta.

Promjena Statuta je usvojena ako je za nju glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati promjenu Statuta, isti se prijedlog teksta ne može staviti na dnevni red prije isteka 6 mjeseci od dana zaključenja rasprave o njemu.

#### **Članak 86.**

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća, rješenja, upute i druge

akte sukladno zakonu, odlukama Općinskog vijeća i svojim poslovnikom.

#### **Članak 87.**

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 84. i 86. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada Jedinственог управног одјела.

#### **Članak 88.**

Jedinствени управни одјел Опćине u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom tijelu –državne uprave u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje pojedino upravno područje.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

#### **Članak 89.**

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

#### **Članak 90.**

Opći akti objavljuju se u „Službenim novinama“ Općine Pitomače.

Opći akti stupaju na snagu najranije osmoga dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano drugačije.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

Detaljnije odredbe o aktima Općine Pitomače, postupku donošenja i objavi akata, te vjerodostojnom tumačenju utvrđuju se Poslovnikom Općinskog vijeća.

### **XIV. NADZOR ZAKONITOSTI RADA I OPĆIH AKATA**

#### **Članak 91.**

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće, Općinski načelnik i Jedinствени управни одјел, obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu sukladno posebnom zakonu.

#### **Članak 92.**

Nadzor zakonitosti rada predstavničkog tijela obavlja tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće obavljaju nadležna tijela državne uprave svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

### **XV. JAVNOST RADA**

#### **Članak 93.**

Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i Jedinственог управног одјела Općine je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

**Članak 94.**

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku, objavljivanjem drugih tiskovina i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Općine Pitomače i na web stranicama Općine Pitomače.

Javnost rada Općinskog načelnika osigurava se:

- održavanjem konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Općine Pitomače i na web stranicama Općine Pitomače.

Javnost rada Jedinog upravnog odjela Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku, na web stranicama Općine Pitomače i drugim oblicima javnog priopćavanja.

**Članak 95.**

Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom Općine.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica, ili dio sjednice Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu s posebnim propisima označen pojedinim stupnjem povjerljivosti.

**Članak 96.**

Općina Pitomača organizirati će svoj rad i poslovanje tako da građani i pravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja Ustavom zajamčena prava i zakonom zaštićene interese te ispunjavati građanske dužnosti.

**Članak 97.**

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena kao i druga pitanja u vezi s radnim

vremenom u Jedinom upravnog odjelu utvrđuje Općinski načelnik.

Građani i pravne osobe moraju biti na prikladan način javno obaviješteni o radnom vremenu, uredovnim danima i drugim važnim pitanjima za rad Jedinog upravnog odjela Općine Pitomače.

**Članak 98.**

Na zgradama u kojima su smještena tijela Općine mora biti istaknut naziv tijela, a na prikladnom mjestu u zgradi mora biti istaknut raspored prostorija tijela Općine.

**XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 99.**

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine Pitomače i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

**Članak 100.**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst, 2/15, 1/18. i 1/20).

**Članak 101.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA:012-03/20-01/01  
URBROJ:2189/16-20-2  
Pitomača, 23. lipnja 2020.

**ODBOR ZA STATUTARNO  
- PRAVNA PITANJA**

PREDSJEDNIK:  
Mario Čajkulić, v.r.

**Izdavač:  
Općina Pitomača**