

# ***Službene novine***

## ***Općine Pitomača***

Godina XXVII

Pitomača, 28. svibnja 2020. godine

Broj 4

---

	<b>strana</b>
<b>AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:</b>	
1. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Pitomača,	2
2. Zaključak o davanju suglasnosti Općinskom načelniku za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za izvođenje krovopokrivačkih i limarskih radova na sanaciji krovništva Društvenog doma u Grabrovnici,	2
3. Zaključak o davanju suglasnosti Općinskom načelniku na donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za izvođenje radova na uređenju poučno - edukativne pješačke staze „Banov Brod“,	3
4. Zaključak o davanju suglasnosti Općinskom načelniku za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u postupku jednostavne nabave „Radovi redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području općine Pitomača“,	3
5. Odluka o davanju ovlaštenja Općinskom načelniku Općine Pitomača za potpisivanje Sporazuma o korištenju postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog komunalnog otpada,	4
6. Odluka o izmjeni Odluke o socijalnoj skrbi na području općine Pitomača,	4
7. Odluka o donošenju III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Pitomača,	5
8. Odluka o izmjeni Odluke o proglašenju statusa nerazvrstane ceste - javnog dobra u općoj uporabi.	19
<b>AKTI TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PITOMAČA:</b>	
1. Statut Turističke zajednice Općine Pitomača	20

---

**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:****1.**

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst, 2/15, 1/18. i 1/20), članka 23. Odluke o javnim priznanjima Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/11) i prijedloga Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja, Općinsko vijeće Općine Pitomača na 24. sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o dodjeli javnih priznanja Općine Pitomača**

*Članak 1.*

Javna priznanja Općine Pitomača u 2020. godini dodjeljuju se niže navedenim pravnim i fizičkim osobama:

**1. POVELJA OPĆINE PITOMAČA S LIKOM PETRA PRERADOVIĆA:**

- **PETER LOGAR**, koordinator za humanitarnu pomoć Vlade austrijske savezne pokrajine Tirol, za osobiti doprinos, suradnju i unaprjeđenje vatrogastva i humanitarnog rada na području općine Pitomača,

- **TOMISLAV STOKIĆ**, predsjednik Vatrogasne zajednice područja Pakrac - Lipik, za osobiti doprinos, suradnju i unaprjeđenje vatrogastva na području općine Pitomača,

- **GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VIROVITICA** iz Virovitice, za osobiti doprinos i postignuća u oblasti humanitarnog rada na području općine Pitomača,

- **ŽIVKO SLIJEPČEVIĆ**, zamjenik županijskog državnog odvjetnika u Bjelovaru, za osobiti doprinos i suradnju u provođenju

postupaka od posebnog interesa za Općinu Pitomača,

- **vl. LJUBIŠA KRMAR**, župnik Župe Presvetog Trojstva u Turnašici, za osobiti doprinos i suradnju u provođenju kulturnih događanja na području općine Pitomača,

- **vl. BORIS DIVKOVIĆ**, župnik Župe svetog Petra Apostola u Starom Gracu, za osobiti doprinos i suradnju u provođenju kulturnih događanja na području općine Pitomača,

- **FEDERICO DODERO**, predsjednik uprave Herbarium d.o.o. Kladare, za osobiti doprinos razvoju gospodarstva na području općine Pitomača.

**2. PRIZNANJE S LIKOM PETRA PRERADOVIĆA:**

- učenici završnog razreda Osnovne škole Petra Preradovića i učenici završnog razreda Srednje škole Stjepana Sulimanca za izvrsne učeničke uspjehe.

*Članak 2.*

Ova Odluka objaviti će se u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

KLASA: 061-06/20-01/01  
URBROJ: 2189/16-20-9  
Pitomača, 28. svibnja 2020.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Rikard Bakan, mag.oec., v.r.

**2.**

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst, 2/15,

1/18. i 1/20), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 24. sjednici, održanoj dana 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

### **ZAKLJUČAK**

1. Daje se suglasnost Općinskom načelniku Općine Pitomača za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u postupku jednostavne nabave Izvođenje krovopokrivačkih i limarskih radova na sanaciji krovovišta društvenog doma u Grabrovnici, a po provedenom postupku javne nabave jednostavne vrijednosti, prema tekstu u privitku ovog Zaključka.

2. vlašćuje se Općinski načelnik za potpisivanje ugovora o izvođenju radova za predmetnu nabavu.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

KLASA: 651-01/20-01/3  
URBROJ: 2189/16-20-7  
Pitomača, 28. svibnja 2020.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

Rikard Bakan, mag.oec.,v.r.

### **3.**

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst, 2/15, 1/18. i 1/20) Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 24. sjednici, održanoj dana 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

### **ZAKLJUČAK**

1. Daje se suglasnost Općinskom načelniku Općine Pitomača za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za izvođenje radova na uređenju poučno - edukativne pješačke staze „Banov brod“, a po provedenom otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti, prema tekstu u privitku ovog Zaključka.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

KLASA: 650-01/20-01/03  
URBROJ: 2189/16-20-7  
Pitomača, 28. svibnja 2020.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

Rikard Bakan, mag.oec.,v.r.

### **4.**

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst, 2/15, 1/18. i 1/20) Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 24. sjednici, održanoj dana 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

### **ZAKLJUČAK**

1. Daje se suglasnost Općinskom načelniku Općine Pitomača za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u postupku jednostavne nabave „Radovi redovitog održavanja nerazvrstanih cesta na području općine Pitomača“, a po provedenom postupku javne nabave jednostavne vrijednosti, prema tekstu u privitku ovog Zaključka.

2. Ovlašćuje se Općinskog načelnika za potpisivanje ugovora o izvođenju radova za predmetnu nabavu.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

KLASA: 651-01/20-01/12  
URBROJ: 2189/16-20-09  
Pitomača, 28. svibnja 2020.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Rikard Bakan, mag.oec.,v.r.

## 5.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst, 2/15, 1/18. i 1/20), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 24. sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o davanju ovlaštenja Općinskom**  
**načelniku Općine Pitomača**  
**za potpisivanje Sporazuma o korištenju**  
**postrojenja za sortiranje**  
**odvojeno prikupljenog**  
**komunalnog otpada**

### Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Pitomača prihvaća Sporazum o korištenju postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog komunalnog otpada.

### Članak 2.

Sporazum iz točke 1. sastavni je dio ove Odluke.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće daje ovlaštenje Općinskom načelniku Općine Pitomača za potpisivanje Sporazuma i drugih dodatnih, popratnih dokumenata vezanih sa Sporazum o korištenju postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog komunalnog otpada.

### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

KLASA: 351-01/20-01/04  
URBROJ: 2189/16-20-2  
Pitomača, 28. svibnja 2020.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Rikard Bakan, mag.oec.,v.r.

## 6.

Na temelju članka 6. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17. i 98/19), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17. i 98/19) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst, 2/15, 1/18. i 1/20), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 24. sjednici održanoj dana 28. svibnja 2020. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o izmjeni Odluke o socijalnoj skrbi na**  
**području općine Pitomača**

### Članak 1.

U Odluci o socijalnoj skrbi na području općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 2/14), članak 8. mijenja se i glasi:

„Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade prema Zakonu o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17. i 98/19, u nastavku: Zakon).

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se kućanstvu do iznosa

od 400,00 kuna mjesečno i samcu ili nositelju kućanstva koji nije korisnik zajamčene minimalne naknade do iznosa od 200,00 kuna mjesečno“.

#### *Članak 2.*

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/14-01/4  
URBROJ: 2189/16-20-2  
Pitomača, 28. svibnja 2020.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Rikard Bakan, mag.oec., v.r.

## **7.**

Na temelju članka 110. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19), članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 2/13 - pročišćeni tekst, 2/15, 1/18. i 1/20) te Odluke o izradi III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 10/18), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 24. sjednici održanoj dana 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

### ***ODLUKU***

#### ***o donošenju III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Pitomača***

## **I. TEMELJNE ODREDBE**

### **Članak 1.**

Donose se III. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Pitomača (u daljnjem tekstu III. ID UPU dijela naselja Pitomača) u granicama

obuhvata prikazanim u kartografskim prikazima ovog Plana veličine 2,12 km<sup>2</sup>.

### **Članak 2.**

III. ID UPU dijela naselja Pitomača sadržane su u dvije knjige, koje je izradio stručni izrađivač VTC-PROJEKT d.o.o. A. Mihanovića 9, Virovitica.

### **Članak 3.**

III. ID UPU dijela naselja Pitomača sadrže:

## **KNJIGA 1**

Naslovna stranica  
Potpisni list

## **TEKSTUALNI DIO PLANA**

## **ODREDBE ZA PROVEDBU**

## **GRAFIČKI DIO:**

Karte: mjerilo

- 1.1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA  
MJ 1:2000
- 1.2. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA  
MJ 1:2000
- 2A.1. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA  
INFRASTRUKTURNA MREŽA-Promet  
MJ 1:2000
- 2A.2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA  
INFRASTRUKTURNA MREŽA-Promet  
MJ 1:2000
- 2B. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA  
INFRASTRUKTURNA MREŽA-Pošta,

elektroničke komunikacije i RTV sustav  
veza MJ 1:5000

2C. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA  
INFRASTRUKTURNA MREŽA-Transport  
plina i plinoopskrba MJ 1:5000

2D. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA  
INFRASTRUKTURNA MREŽA-  
Elektroenergetika MJ 1:5000

2E. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA  
INFRASTRUKTURNA MREŽA-Vodoopskrba  
MJ 1:5000

2F. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA  
INFRASTRUKTURNA MREŽA - Odvodnja  
otpadnih, sanitarnih i oborinskih voda  
MJ 1:5000

3A. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I  
ZAŠTITE POVRŠINA - Područja posebnih  
uvjeta i ograničenja u korištenju  
MJ 1:5000

3B. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I  
ZAŠTITE POVRŠINA - Područja primjene  
posebnih mjera uređenja i zaštite  
MJ 1:5000

3C. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I  
ZAŠTITE POVRŠINA - Oblici korištenja  
MJ 1:5000

4.1. NAČIN I UVJETI GRADNJE  
MJ 1:2000

4.2. NAČIN I UVJETI GRADNJE  
MJ 1:2000

## **KNJIGA 2**

Naslovna stranica

Potpisni list

## **PRILOZI**

Obrazloženje III. Izmjena i dopuna  
Urbanističkog plana uređenja dijela naselja  
Pitomača

Popis sektorskih dokumenata i propisa koje  
je bilo potrebno poštivati u izradi Plana  
Zahtjevi i mišljenja

Izješće o javnoj raspravi

Evidencija postupka izrade i donošenja  
Plana

Sažetak za javnost

Isprave

## **ODREDBE ZA PROVEDBU**

### **Članak 4.**

(1) U Odredbama za provedbu  
Urbanističkog plana uređenja dijela naselja  
Pitomača („Službene novine“ Općine  
Pitomača broj 1/10., 8/12., 3/13., 4/15. i  
8/15. - pročišćeni tekst) ukoliko članak  
sadrži više stavaka, ispred svakog stavka  
dodaje se broj stavka u zagradi.

(2) Ispred svake točke u stavku  
umjesto crtica dodaju se redni brojevi.

(3) Ispred svake pod točke u točki  
dodaju se redni brojevi.

### **Članak 5.**

Naziv poglavlja „A) ODREDBE  
KOJIMA SE UREĐUJU UVJETI ZA  
GRAĐENJE U SKLADU S KOJIMA SE IZDAJE  
LOKACIJSKA DOZVOLA I RJEŠENJE O  
UVJETIMA GRAĐENJA“ briše se.

### **Članak 6.**

(1) U članku 12. stavku 4. brojke  
„120x60“ zamijenjuju se brojkama „80x80“,  
a brojka „2,0“ zamijenjuje se brojkom „1,8“

(2) Iza stavka 4. dodaju se stavci  
5., 6. i 7. koji glase:

„(5) Postojeći otvori na postojećoj građevini  
koji se nalaze na udaljenosti manjoj od 3m  
od ruba čestice, u slučaju rekonstrukcije  
građevine se mogu zadržati, bez  
mogućnosti povećanja.“

(6) Kod rekonstrukcije postojećih građevina postojeća udaljenost od međe može se zadržati.

(7) Kod rekonstrukcije postojeće građevine u slučaju energetske obnove građevine i ugradnje slojeva toplinske izolacije na pročelje građevine dodani slojevi pročelja mogu se ugraditi i na pročelju koje se nalazi na regulacijskoj liniji.“

### **Članak 7.**

Članak 13. mijenja se i glasi:

„(1) Građevinama koje se grade na dvojni način (dvojne građevine) smatraju se građevine koje se jednom svojom stranom prislanjaju na dvorišnu među susjedne građevine čestice uz susjednu građevinu.

(2) Građevine koje se grade kao dvojne građevine, jednom svojom stranom se prislanjaju na dvorišnu među susjedne građevne čestice, odnosno uz susjednu građevinu. Drugi dio građevine mora biti udaljen od nasuprotne dvorišne međe susjedne građevne čestice najmanje 3,0 m.

(3) Zid između dvije građevine mora se izvesti u skladu s Pravilnikom o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara.“

### **Članak 8.**

Članak 14. mijenja se i glasi:

„ (1) Građevinama koje se grade na poluugrađeni način smatraju se građevine koje se jednom svojom stranom prislanjaju na dvorišnu među susjedne građevne čestice.

(2) Građevine koje se grade kao poluugrađene građevine, jednom svojom stranom se prislanjaju na dvorišnu među susjedne građevne čestice. Drugi dio građevine mora biti udaljen od nasuprotne dvorišne međe susjedne građevne čestice najmanje 3,0 m.

(3) Zid prema susjednoj građevinskoj čestici mora se izvesti u skladu s Pravilnikom o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara.“

### **Članak 9.**

Članak 15. mijenja se i glasi:

„(1) Građevinama koje se grade u nizu smatraju se građevine koje se dvjema svojim nasuprotnim stranama prislanjaju na dvorišne međe susjednih građevnih čestica i uz susjedne građevine.

(2) Građevine koje se grade u nizu dvjema svojim stranama se prislanjaju na dvorišne međe susjednih građevnih čestica, odnosno uz susjedne građevine.

(3) Krajnje građevine u nizu, ovisno o njihovoj visini, tretiraju se kao građevine koje se grade kao dvojne te za njih vrijede odredbe o udaljenostima koje se odnose i na dvojne građevine.

(4) Zid prema susjednoj građevinskoj čestici mora se izvesti u skladu s Pravilnikom o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara.“

### **Članak 10.**

Članak 18. mijenja se i glasi:

„(1) Udaljenost građevine od regulacijske linije državne, županijske ili lokalne ceste ne može biti manja od udaljenosti određenih u Zakonu o cestama te ostalim važećim propisima o cestama.

(2) Udaljenost građevina od ruba građevini bliže prometnica ne smije biti manja od:

1. za obiteljske stambene građevine (stambene i stambeno-poslovne namjene) 3,0 m;
2. za višestambene (stambene, stambeno-poslovne namjene i poslovne) 3,0 m;
3. za građevine gospodarskih djelatnosti (tihe i čiste) 3,0 m;

4. za građevine gospodarskih djelatnosti ugoditeljsko-turističke namjene 3,0 m;
5. za građevine gospodarskih djelatnosti (bučne i potencijalno opasne) 30,0 m;
6. za garaže u sklopu stambene građevine 3,0 m;
7. za pomoćne građevine na građevnoj čestici 10,0 m.

(3) Kod interpolacije ili zamjenske gradnje građevina u već izgrađenim dijelovima naselja, a gdje za to postoje uvjeti (postava susjednih građevina na regulacijskom pravcu, ili kada radi već izgrađenih gospodarskih građevina nije moguća gradnja u propisanoj dubini građevne čestice, te dovoljne širine prostora za prolaz komunalnih instalacija i slično), gradnja građevina je na regulacionom pravcu (osim za građevine gospodarskih bučnih i potencijalno opasnih djelatnosti).

(4) Maksimalna dozvoljena udaljenost u izgrađenom građevinskom području za stambene, višestambene, stambeno-<sup>1.</sup> poslovne i poslovne građevine, te za garaže<sup>2.</sup> u sklopu stambene građevine, ovisi o lokalnim uvjetima i određuje se prema<sup>3.</sup> postojećem građevinskom pravcu, odnosno prema udaljenosti većine postojećih građevina u okruženju.<sup>(5)</sup> Iznimno od stavka 2. u neizgrađenom građevinskom području naselja građevinski pravac za stambene, višestambene, stambeno-<sup>1.</sup> poslovne i poslovne građevine je na udaljenosti minimalno od 7m od regulacijske linije, a maksimalno 12,00 m.

(6) Ako građevna čestica graniči sa vodotokom, udaljenost regulacionog pravca građevne čestice od granice vodnog<sup>1.</sup> dobra odrediti će se prema vodopravnim<sup>2.</sup> uvjetima.

(7) Građevinska čestica ne može se osnivati<sup>3.</sup> na način koji bi onemogućavao uređenje korita i oblikovanje inundacije potrebne za<sup>4.</sup>

maksimalni protok vode ili pristup vodotoku.“

#### **Članak 11.**

Članak 20. briše se.

#### **Članak 12.**

Članak 21. mijenja se i glasi:

„(1) Međusobni razmak građevina određuje se:

a) kod gradnje na samostojeći način za:

1. prizemne građevine (P): 6,0 m,
2. prizemne građevine s potkrovljem (P+Pk) i jednokatne građevine (P+1K): 8,0 m,
3. jednokatne građevine s potkrovljem (P+1K+Pk), dvokatne građevine (P+2K) i dvokatne građevine s potkrovljem (P+2K+Pk): 10,0 m;
4. trokatne građevine (P+3K): 13,5 m pri čemu je udaljenost od jedne međe min. 3,0 m.

b) kod gradnje na dvojni način za:

1. prizemne građevine (P): 6,0 m,
  2. prizemne građevine s potkrovljem (P+Pk) i jednokatne građevine (P+1K): 8,0 m,
  3. jednokatne građevine s potkrovljem (P+1K+Pk), dvokatne građevine (P+2K) i dvokatne građevine s potkrovljem (P+2K+Pk): 10,0 m;
- pri čemu minimalna širina građevinske čestice treba zadovoljiti uvjet da je građevina na jednoj strani postavljena na među, dok je udaljenost građevine od druge međe minimalno 3,0 m.

c) kod gradnje na poluugrađeni način za:

1. prizemne građevine (P): 6,0 m,
2. prizemne građevine s potkrovljem (P+Pk) i jednokatne građevine (P+1K): 8,0 m,
3. jednokatne građevine s potkrovljem (P+1K+Pk), dvokatne građevine



(P+2K) i dvokatne građevine s potkrovljem (P+2K+Pk): 10,0 m;

pri čemu minimalna širina građevinske čestice treba zadovoljiti uvjet da je građevina na jednoj strani postavljena na među, dok je udaljenost građevine od druge međe minimalno 3,0 m.

d) kod gradnje u nizu:

Širina građevne čestice jednaka je širini građevine, a minimalno 5,0 m.

(2) Međusobni razmak građevina može biti i manji od propisanoga u prethodnom stavku ovog članka, ukoliko se radi o već izgrađenim građevinskim česticama i neizgrađenim građevinskim česticama u izgrađenom dijelu građevinskog područja, ali ne manje od 4,0 m pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano:

1. da konstrukcija građevine ima povećani stupanj otpornosti na rušenje od elementarnih nepogoda,
2. da u slučaju potresa ili ratnih razaranja rušenje građevine neće ugroziti živote ljudi, niti izazvati oštećenje na susjednim građevinama."

### **Članak 13.**

(1) U članku 22. ispred stavka 1. dodaju se stavci 1., 2. i 3. koji glase:

„(1) Uz stambene građevine, na građevinskoj čestici se mogu graditi pomoćne građevine (garaže, spremište ogrjeva i drugo) koje služe redovnoj upotrebi stambene građevine i poslovne građevine, te gospodarske građevine visine najviše  $Po/S + P + Pk$  i to na način da su:

1. prislunjene uz stambene građevine na istoj građevinskoj parceli na poluugrađeni način
2. odvojene od stambene građevine na istoj građevinskoj parceli
3. građene na međi, uz uvjet da je zid prema susjednoj čestici izveden u skladu s Pravilnikom o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara,

4. oborinske vode riješene na vlastitoj čestici.

(2) Najmanja udaljenost građevina iz stavka 1. ovog članka od susjednih građevinskih čestica mora biti:

1. za samostojeći način gradnje: 0,5 m mjereno od najjisturenijeg dijela građevine, iznimno, u već izgrađenim dijelovima naselja, u pravcu osnovne građevine,
2. za dvojni način gradnje (dvojne građevine) trebaju biti smješteni s jedne strane uz susjednu građevinu,
3. za poluugrađeni način gradnje trebaju biti smješteni s jedne strane uz susjednu parcelu.

(3) Ako je krov građevine nagnut prema susjednoj građevinskoj čestici i ako je streha od međe susjedne građevinske čestice udaljena manje od 3,0 m, krov mora imati snjegobran i oluke."

(2) Dosadašnji stavak 1. postaje stavak 4.

### **Članak 14.**

U članku 23. riječi „kućice lifta“ zamjenjuju se riječima „kućice dizala“.

### **Članak 15.**

U članku 28. na kraju stavka dodaju se riječi:

„mjereno u ravnini pročelja, odnosno nagibom od  $45^\circ$  mjereno u visini nadozida ukoliko je nadozid uvučen u odnosu na ravninu pročelja.“

### **Članak 16.**

(1) U članku 34. stavku 1. riječ „takova“ zamijenjuje se riječju „takva“.

### **Članak 17.**

U članku 37. točke a), b) i c) postaju točke 1., 2. i 3.

### **Članak 18.**

U članku 42. stavku 2. točki 1. riječi „min. širine 5,0 m, te propisani broj

parkirališnih mjesta, prema članku 166. ove Odluke“ brišu se.

#### **Članak 19.**

Članak 47. briše se.

#### **Članak 20.**

U članku 50. riječ „sljedeće“ briše se.

#### **Članak 21.**

U članku 54. riječ „sljedeće“ briše se.

#### **Članak 22.**

U članku 57. riječ „sljedeće“ briše se.

#### **Članak 23.**

U članku 63. skraćena „max“ zamjenjuje se riječju „maksimalno“.

#### **Članak 24.**

U članku 65. riječ „sljedeće“ briše se.

#### **Članak 25.**

U članku 66. skraćena „max“ zamjenjuje se riječju „maksimalno“.

#### **Članak 26.**

U članku 69. skraćena „max“ zamjenjuje se riječju „maksimalno“.

#### **Članak 27.**

U članku 71. riječ „sljedeće“ briše se.

#### **Članak 28.**

Članak 72. mijenja se i glasi: „Samo kao prateće građevine koje će upotpuniti sadržaj zone na građevnoj čestici poslovne namjene mogu se graditi građevine i sadržaji kao što je stambena građevina s

maksimalno jednom stambenom jedinicom.“

#### **Članak 29.**

U članku 75. riječ „sljedeće“ briše se.

#### **Članak 30.**

U članku 77. točki 1. skraćena „max“ zamjenjuje se riječi „maksimalno“.

#### **Članak 31.**

U članku 78. riječ „sljedeće“ briše se.

#### **Članak 32.**

U članku 79. riječ „sljedeće“ briše se.

#### **Članak 33.**

U članku 87. riječ „se“ zamijenje se riječju „je“.

#### **Članak 34.**

Članak 88. mijenja se i glasi:

„ (1) Zabranjena je gradnja građevina za uzgoj i tov životinja u zoni posebnog režima korištenja.

(2) Izvan zone posebnog režima korištenja, (prikazana je na kartografskim prikazima broj 4.1. i 4.2. "Način i uvjeti gradnje"), a na području obuhvata ovoga Plana uz građevinu osnovne namjene dozvoljena je gradnja građevina namijenjenih biljnoj proizvodnji i držanju životinja s izvorima zagađenja za uobičajen uzgoj i tov životinja. za uzgoj i tov životinja, Za područje naselja Pitomača određeno je da se unutar građevinskog područja naselja, na jednoj građevinskoj čestici može uzgajati:

VRSTA STOKE	Maksimalni broj komada
odraslih goveda	5
teladi ili junadi	8

konja	2
svinja i krmača+prasad	4
ovaca ili koza	10
peradi	100
kunića	40

### Članak 35.

U članku 89. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Građevine gospodarskih bučnih i potencijalno opasnih djelatnosti smještaju se na udaljenosti najmanje 12,00 metara od susjednih stambenih građevina, a u postojećim dvorištima gdje se to ne može postići dozvoljava se minimalna udaljenost od 8,00 m.“

### Članak 36.

U članku 92. iza riječi „međe“ dodaju se riječi „mora biti najmanje jedna polovica zabatne visine građevine, ali“.

### Članak 37.

U članku 97. brojka „6“ zamijenjuje se brojkom „5,80“.

### Članak 38.

(1) U članku 103. stavku 1. brojka „18“ zamijenjuje se brojkom „13,00“.

(2) Stavak 2. mijenja se i glasi: „Iznimno od stavka 1. ovog članka visina građevine može biti veća, odnosno nema ograničenje maksimalne visine npr. crkveni toranj, vatrogasni toranj ili neki drugi akcent u prostoru i sl.“

### Članak 39.

U članku 104. dodaju se stavci 2., 3., i 4. koji glase:

„(2) Iznimno, izgrađenost kod ovih građevina može biti i veća ukoliko se građevine koje prelaze taj postotak grade u

nivou tla (igrališta i drugi sportski tereni na otvorenom i sl.).

(3) Površina potrebnog zemljišta za izgradnju zgrade dječjeg vrtića i formiranje prilaznih putova, igrališta, slobodnih površina, gospodarskoga dvorišta i parkirališta treba biti najmanje 30 m<sup>2</sup> po djetetu, a ako se zemljište dječjeg vrtića nalazi uz postojeće slobodne zelene površine, najmanje 15 m<sup>2</sup> po djetetu.

(4) Iznimno, kod gradnje zamjenske građevine i rekonstrukcije postojeće građevine može se graditi na postojećoj građevinskoj čestici i izgrađenost može biti veća od izgrađenosti propisane u stavku 1. ovog članka. Dozvoljeno je povećanje izgrađenosti do maksimalnih 10% tlocrtne površine postojeće građevine.“

### Članak 40.

(1) U članku 105. stavku 1. brojka „0,4“ zamijenjuje se brojkom „0,3“.

(2) Iza stavka 1. dodaju se stavci 2. i 3. koji glase:

„(2) Iznimno, izgrađenost kod ovih građevina može biti i veća ukoliko se građevine koje prelaze taj postotak grade u nivou tla (igrališta i drugi sportski tereni na otvorenom i sl.).

(3) Iznimno, kod gradnje zamjenske građevine i rekonstrukcije postojeće građevine, može se graditi na postojećoj građevinskoj čestici i izgrađenost može biti veća od izgrađenosti propisane u stavku 1. ovog članka. Dozvoljeno je povećanje izgrađenosti do maksimalnih 10% tlocrtne površine postojeće građevine.“

### Članak 41.

(1) U članku 106. stavku 1. brojka „0,5“ zamijenjuje se brojkom „0,3“.

(2) Iza stavka 1. dodaju se stavci 2. i 3. koji glase:

„(2) Iznimno, izgrađenost kod ovih građevina može biti i veća ukoliko se građevine koje prelaze taj postotak grade u

nivou tla (igrališta i drugi sportski tereni na otvorenom i sl.).

(3) Iznimno, kod gradnje zamjenske građevine i rekonstrukcije postojeće građevine, može se graditi na postojećoj građevinskoj čestici i izgrađenost može biti veća od izgrađenosti propisane u stavku 1. ovog članka. Dozvoljeno je povećanje izgrađenosti do maksimalnih 10% tlocrtna površine postojeće građevine.“

#### **Članak 42.**

U članku 110. brojka „18,0“ zamijenjuje se brojkom „13,5“.

#### **Članak 43.**

U članku 115. skraćena „max“ zamijenjuje se riječi „maksimalno“.

#### **Članak 44.**

(1) U članku 118. stavku 1. točki 3. riječi „od vatrootpornog materijala (ako je kosi krov, nagib krova obvezno izvesti prema pripadajućoj čestici te pribaviti suglasnost susjeda)“ zamjenjuju se riječima „sukladno Zakonu o zaštiti od požara.“

(2) U stavku 2. točki 1. brojka „1,0“ zamijenjuje se brojkom „0,50“.

(3) U stavku 2. iza točke 4. dodaje se točka 5. koja glasi: „kod rekonstrukcije postojećih građevina postojeća udaljenost od međe može se zadržati.“

#### **Članak 45.**

Članak 123. mijenja se i glasi:

„(1) Na području obiteljskog načina gradnje te mješovite gradnje minimalna veličina građevne čestice i koeficijent izgrađenosti građevne čestice za gradnju obiteljske stambene građevine (stambene ili stambeno-poslovne) iznosi:

Način gradnje građevina	minimalna površina prirodnog terena (m <sup>2</sup> )	minimalna površina čestice (m <sup>2</sup> )	ukupna izgrađenost građevinske čestice max.
stambena i stambeno-poslovna namjena			
a) samostojeće građevine			
prizemna građevina	20%	350	50%
jednokatna građevina	20%	400	50%
dvokatna građevina	20%	450	50%
b) dvojne građevine			
prizemna građevina	20%	325	50%
jednokatna građevina	20%	375	50%
dvokatna građevina	20%	425	50%
c) poluugrađene građevine			
prizemna građevina	20%	325	50%
jednokatna građevina	20%	375	50%
dvokatna građevina	20%	425	50%
d) građevine u nizu			
prizemna građevina	20%	200	60%
jednokatna građevina	20%	150	60%
dvokatna građevina	20%	125	60%
gospodarska namjena (poslovne i proizvodne građevine)			
prizemna građevina	20%		60%
jednokatna građevina	20%		60%
dvokatna građevina	20%		50%

(2) Iznimno na površini (zoni) mješovite pretežito poslovne namjene (M2) u zoni posebnog režima korištenja maksimalni dozvoljeni koeficijent izgrađenosti građevne čestice za sve načine gradnje je 0,8.

(3) Izuzetno, za TS 10(20)/0,4 kV instalirane snage do 2x1000 kVA ukupna izgrađenost građevne čestice može biti 100%.

(4) U postupku donošenja rješenja o utvrđivanju građevinske čestice za koju je doneseno rješenje o izvedenom stanju, oblik i veličina građevinske čestice odredit će se u skladu s odredbama ovog članka, a ukoliko to nije moguće dozvoljeno je oblik i veličinu građevinske čestice odrediti u skladu s pravilima struke.“

#### Članak 46.

(1) U članku 124. brojka „450“ zamijenjuje se brojkom „600“.

(2) Brojka „18,0“ zamijenjuje se brojkom „20,00“.

(3) Brojka „0,7“ zamijenjuje se brojkom „0,4“.

#### Članak 47.

(1) U članku 127. brojka „2500“ zamijenjuje se brojkom „3000“, a rečenica: „ Najveća površina zasebne građevne čestice na kojoj su osnovne građevine javnih i društvenih djelatnosti te športa i rekreacije iznosi 5000 m<sup>2</sup>.“ briše se.

#### Članak 47a.

Članak 128. mijenja se i glasi:

„Za pomoćne građevine vrijedi da tlocrtna zauzetost ne može biti veća od 150 m<sup>2</sup>.“

**Članak 48.**

U članku 131. stavku 2. brojka „14,60“ zamijenjuje se brojkom „13,00“.

**Članak 49.**

U članku 132. točki 3. pod točki 2. brojka „0,40“ zamijenjuje se brojkom „0,3“.

**Članak 50.**

Članak 134. briše se.

**Članak 51.**

U članku 136. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Sukladno kartografskim prikazima broj 4.1. i 4.2. "Način i uvjeti gradnje" maksimalna etažna visina na području višestambenog načina gradnje za višestambene građevine kao i za građevine drugih namjena, koje se mogu graditi na zasebnim građevnim česticama sukladno odredbama ove Odluke je Po/S+P+K2+Pk ili Po/S+P+K3 bez mogućnosti izvedbe potkrovlja.“

**Članak 52.**

(1) U članku 137. stavku 1. iza točke 3. dodaje se točka 4. koja glasi: „4. za trokatne građevine 13,5 m“.

(2) U stavku 2. brojka „18,00“ zamijenjuje se brojkom „13,00“.

(3) U stavku 3. brojka „7“ zamijenjuje se brojkom „8“.

**Članak 53.**

U članku 138. točki 3. pod točki 2. brojka „0,40“ zamijenjuje se brojkom „0,3“.

**Članak 54.**

Članak 140. briše se.

**Članak 55.**

U članku 142. stavku 1. točka 1. mijenja se i glasi:

1. „za obiteljske stambene građevine je Po/S+P+1K+Pk,

za višestambene građevine je Po/S +P +2K +Pk ili Po/S+P+K3 bez mogućnosti izvedbe potkrovlja“.

**Članak 56.**

(1) U članku 143. stavku 1. iza točke 3. dodaje se točka 4. koja glasi:

„4. za trokatne građevine 13,5 m.“

(2) U stavku 2. brojka „18,00“ zamijenjuje se brojkom „13,00“.

(3) U stavku 3. brojka „7“ zamijenjuje se brojkom „8“.

**Članak 57.**

U članku 144. točki 3. pod točki 2. brojka „0,4“ zamijenjuje se brojkom „0,3“.

**Članak 58.**

U članku 157. riječi“ u skladu s Pravilnikom o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (NN 119/2007.), kao i u skladu s važećom normom za projektiranje i građenje čvorova u istoj razini HRN U.C4.050, a“ brišu se.

**Članak 59.**

Članak 166. mijenja se i glasi:

„(1) Na području obuhvata ovog Plana mora se uz sve stambene građevine, građevine javne i društvene te gospodarske namjene izgraditi minimalan broj parkirališno-garažnih mjesta prema sljedećim normativima:

Namjena građevine	Broj mjesta na:	Potreban broj mjesta
Višestambene građevine	1 stan ili 1000 m <sup>2</sup> bruto površine (uzima se ograničavajući uvjet)	1,00 PGM 15 PGM
Industrija i skladišta	1 zaposlenu osobu	0,45 PGM
Uredski prostori	1000 m <sup>2</sup> korisnog prostora	20,00 PGM
Trgovina	1000 m <sup>2</sup> korisnog prostora	40,00 PGM
Banka, Pošta, usluge	1000 m <sup>2</sup> korisnog prostora	40,00 PGM
Ugostiteljstvo i turizam	1000 m <sup>2</sup> korisnog prostora	10,00 PGM
Višenamjenske dvorane	1 gledatelj	0,15 PGM
Sportske građevine	1 gledatelj	0,20 PGM
Kulturni i društveni sadržaji	1000 m <sup>2</sup> korisnog prostora	40,00 PGM
Škole, predškolske ustanove	na jednu učionicu, odnosno za jednu grupu djece	1,00 PGM

PGM = Parkirališno-garažno mjesto

(2) Za hotele utvrđuju se normativi prema posebnom propisu.

(3) Smještaj potrebnog broja parkirališno garažnih mjesta je potrebno predvidjeti na građevinskoj čestici pripadajuće građevine.

(4) Iznimno, za rješavanje potrebnog broja parkirališnih mjesta, u središnjem dijelu naselja Pitomača, do maksimalno 50% od potrebnog broja parkirnih mjesta, može se osigurati izgradnjom na javnim površinama uz kolnik, u širini regulacijske linije građevne čestice ili na već izgrađenim javnim parkiralištima, uz prethodnu pribavljenu suglasnost Općine Pitomača i uvjete nadležne uprave za ceste. Općinsko vijeće može donijeti posebnu odluku o naplati za uređenje parkirnih mjesta na javnim površinama ili izgrađenim javnim parkiralištima za koje investitor ne može osigurati na građevinskoj čestici pripadajuće građevine.

(5) Kod rekonstrukcije postojećih građevina kulturne i društvene namjene broj parkirnih mjesta koji se ne može osigurati na građevnoj čestici može se nadoknaditi smještajem na javnim parkirališnim površinama.“

### Članak 60.

Iza naslova „5.1.1.3. Trgovi i druge pješačke površine“ dodaje se članak 171.a koji glasi:

„Površina trga naznačena je u kartografskim prikazima broj 1.1. "Korištenje i namjena površina" i 2A.1. "Promet". Površinu trga potrebno je izvesti u skladu s projektnom dokumentacijom.“

### Članak 61.

(1) U članku 172. stavak 3. mijenja se i glasi:

„(3) U slučaju prostornih ograničenja pješačke staze mogu se graditi uz kolnik.“

(2) U stavku 5. rečenice „Širina pješačkog prolaza mora biti min. 3,0 m. Minimalna širina pješačkog prolaza ne odnosi se na postojeće stanje.“ brišu se.

### Članak 62.

U članku 176. iza stavka 1. dodaju se stavci 2., 3., 4., 5., i 6. koji glase:

„(2) Prikazani smještaji planiranih građevina i uređaja (cjevovodi, kabeli, elektronička komunikacijska infrastruktura i druga povezana oprema, trafostanice i sl.) javne i komunalne infrastrukturne mreže u grafičkom dijelu Plana, usmjeravajućeg su značenja i

dozvoljene su odgovarajuće prostorne prilagodbe koje bitno ne odstupaju od koncepcije rješenja.

(3) Konačni smještaj i broj površinskih infrastrukturnih građevina (transformatorskih stanica, elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme i sl.) utvrdit će se sukladno tehničkim i sigurnosnim zahtjevima za pojedinu građevinu, te potrebama potrošača, tako da broj i smještaj tih građevina prikazan u grafičkom dijelu Plana nije obvezatan.

(4) Glavnu trasu novo planirane KK treba usmjeriti na postojeću komutaciju, ali u rubnim dijelovima treba predvidjeti mogućnost za montažu komunikacijsko-distributivnih čvorova kabinetskog tipa, dimenzija 2x1x2 m za koju lokaciju je potreban EE priključak, ali nije potrebno formirati zasebnu katastarsku parcelu. U rubnim dijelovima treba predvidjeti mogućnost za realizaciju zračne distributivne Cu i FTTx mreže uz zajedničko korištenje postojećih EE stupova kao i ugradnju novih TK stupova.

(5) U slučaju potrebe izgradnje magistralnih EKI kapaciteta za povezivanja susjednih područja, potrebno je omogućiti formiranje koridora za kapacitete koji nisu u funkciji samog područja iz obuhvata plana.

(6) Dozvoljeno je korištenje javnih površina za postavu javnih telefonskih govornica (JTG) poštujući kriterije od minimalno 1 JTG na svakih 1.500 stanovnika unutar županije pri čemu prostorni razmještaj JTG mora u najvećoj mogućoj mjeri odgovarati prostornom razmještaju stanovništva na određenom zemljopisnom području. U svakom naselju preko 1.000 stanovnika potrebna je postava 1 JTG prilagođene za potrebe osoba s invaliditetom (osigurati nesmetan pristup JTG bez zapreka – stepenice, stupići i slične barijere). JTG smještaju se prvenstveno uz sadržaje društvenih djelatnosti i glavna prometna raskrižja u naselju.“

### **Članak 63.**

Članak 180. mijenja se i glasi:

„(1) Elektronička komunikacijske infrastruktura (EKI) i povezana oprema prema načinu postavljanja dijeli se na elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na postojećim građevinama (antenski prihvat) i elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na samostojećim antenskim stupovima.

(2) Za razvoj elektroničke komunikacijske infrastrukture (EKI) i povezane opreme kojima se postiže poboljšanje pokrivenosti signalom i proširenje kapaciteta planira se izgradnja jednog samostojećeg antenskog stupa takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora.

(3) Moguća je i izgradnja drugih samostojećih antenskih stupova unutar obuhvata ovog Plana sukladno planovima višeg reda.

(4) Iznimno, ukoliko lokacijski uvjeti ne dozvoljavaju izgradnju jednog stupa koji ima takve karakteristike da može primiti sve zainteresirane operatore (visina i sl.) dozvoljava se izgradnja nekoliko nižih stupova koji na zadovoljavajući način mogu pokriti planirano područje signalom.

(5) Ukoliko je unutar zone planirane elektroničke komunikacijske infrastrukture već izgrađen samostojeći antenski stup/stupovi, tada je moguće planirati izgradnju dodatnog stupa za ostale operatore/operatora.

(6) Dopusšteno je postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme na postojećim građevinama (antenski prihvat) u skladu s posebnim uvjetima tijela i/ili osoba određenim posebnim propisima koji propisuju posebne uvjete gradnje.

(7) U koliko novi operator (ili operatori) planira novu osnovnu postaju za svoje potrebe može dograditi ili rekonstruirati postojeći samostojeći antenski stup. Ako visina postojećeg stupa ne zadovoljava



dopušta se na istoj lokaciji izgraditi novi potrebne visine uz suglasnosti vlasnika postojećeg stupa i građevne čestice.

(8) Antenski prihvat, koji se postavljaju na postojeće građevine, ne planiraju se u dokumentima prostornog uređenja.

(9) Uz postojeću i planiranu trasu elektroničke komunikacijske infrastrukture dozvoljeno je postavljati eventualno potrebnih građevina (male zgrade, vanjski kabinet-ormarići za smještaj telekomunikacijske opreme) za uvođenje novih tehnologija odnosno operatora ili rekonfiguraciju mreže.“

#### **Članak 64.**

U članku 196. rečenica „Ne dozvoljava se izgradnja trafostanica u uličnom koridoru.“ briše se.

#### **Članak 65.**

U članku 234. se ispred točaka umjesto a), b), c) i d) dodaju redni brojevi 1., 2., 3. i 4.

#### **Članak 66.**

U članku 241. riječi „prostornom uređenju i“ brišu se.

#### **Članak 67.**

U članku 256. se ispred točaka umjesto a), b) i c) dodaju redni brojevi 1., 2. i 3.

#### **Članak 68.**

U članku 258. se ispred točaka umjesto I. i II. dodaju redni brojevi 1. i 2.

#### **Članak 69.**

U članku 259. stavku 1. riječ „legalno“ zamjenjuje se riječju „zakonito“.

#### **Članak 70.**

U članku 261. stavku 1. riječ „propis“ zamjenjuje se riječju „propisu“.

#### **Članak 71.**

Iza članka 263. dodaje se stavak 263.a koji glasi:

„(1) Za građevine izgrađene prije 21.06.2011. godine za koje je izdano rješenje o izvedenom stanju, rekonstrukcija se može realizirati uz obvezno poštivanje parametara za minimalnu površinu prirodnog terena, maksimalnu izgrađenost i maksimalnu visinu koji se odnose na gradnju novih građevina.

(2) U slučaju rekonstrukcije postojeće građevine za koju je izdano rješenje o izvedenom stanju, gdje se ne može zadovoljiti minimalna udaljenost od ruba čestice prema regulacijskoj liniji ili susjednoj čestici, dozvoljena je gradnja u pravcu postojeće građevine, s tim da ne smije imati istak koji prelazi na susjednu česticu.“

#### **Članak 72.**

Naslovi „B) SMJERNICE ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA UŽIH PODRUČJA ČIJA SE IZRADA I DONOŠENJE ODREĐUJE OVIM PLANOM“ i

„1. OBVEZA IZRADE DETALJNIH PLANOVA UREĐENJA“ te članci 264., 265., 266., 267. i 268. brišu se.

### **III ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 73.**

Stupanjem na snagu ovih III. ID UPU dijela naselja Pitomača prestaju važiti kartografski prikazi 1.1. Korištenje i namjena površina, 1.2. Korištenje i namjena površina, 2a.1. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Promet, 2a.2. Prometna, ulična i komunalna

infrastrukturna mreža - Promet, 2b. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Pošta, elektroničke komunikacije i RTV sustav veza, 2c. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Transport plina i plinoopskrba, 2d. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Elektroenergetika, 2e. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Vodoopskrba, 2f. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Odvodnja otpadnih, sanitarnih i oborinskih voda, 3a. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina - Područja posebnih uvjeta i ograničenja u korištenju, 3b. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina - Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite, 3c. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina - Oblici korištenja, 4.1. Način i uvjeti gradnje, 4.2. Način i uvjeti gradnje koji su sastavni dio UPU dijela naselja Pitomača („Službene novine Općine Pitomača broj 1/10., 8/12., 3/13., 4/15. i 8/15. - pročišćeni tekst) i zamjenjuju se s kartografskim prikazima iz čl. 3. ove Odluke.

#### **Članak 74.**

Elaborat - III. ID UPU dijela naselja Pitomača iz čl. 2. ove Odluke izrađen je kao izvornik u pet primjeraka koji su potpisani od predsjednika Općinskog vijeća Općine Pitomača i ovjereni pečatom Općinskog vijeća i čuvaju se:

- dva primjerka u pismohrani Općine Pitomača,

- jedan primjerak u Upravnom odjelu za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko - pravne poslove Virovitičko-podravske županije,

- jedan primjerak u Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja,

- jedan primjerak u Javnoj ustanovi Zavod za prostorno uređenje Virovitičko - podravske županije.

#### **Članak 75.**

Uvid u III. ID UPU dijela naselja Pitomača iz čl. 1. ove Odluke osiguran je u Općini Pitomača, Ljudevita Gaja 26/1, 33405 Pitomača i Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalne poslove i zaštitu okoliša Virovitičko-podravske županije, Trg Ljudevita Patačića 1, 33000 Virovitica.

#### **Članak 76.**

Istovjetnost preslike III. ID UPU dijela naselja Pitomača s izvornikom ovjerava Zavod za prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije.

#### **Članak 77.**

Ovlašćuje se Odbor za statutarno - pravna pitanja Općinskog vijeća Općine Pitomača da izradi pročišćeni tekst Odredbi za provođenje UPU dijela naselja Pitomača.

#### **Članak 78.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 350-02/18-01/02

URBROJ: 2189/16-20-29

Pitomača, 28. svibnja 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PITOMAČA

PREDSJEDNIK:  
Rikard Bakan, mag.oec.,v.r.

## 8.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 62. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst 2/15. i 1/18), Općinsko vijeće Općine Pitomača na svojoj 24. sjednici održanoj dana 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o izmjeni Odluke o proglašenju**  
**statusa nerazvrstane ceste**  
**- javnog dobra u općoj uporabi**

*Članak 1.*

U Odluci o proglašenju statusa nerazvrstane ceste - javnog dobra u općoj uporabi („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 7/19) članak 1. mijenja se i glasi:

“Ovom Odlukom proglašava se status nerazvrstane ceste - javnog dobra u

općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Pitomača, kako slijedi:

1. Cesta “JADA” u naselju Križnica, na nekretninama, odnosno na dijelovima nekretnina označenih kao čest.zem.: 6805/1, 6674/1-B, 6674/1/A, 6675/3-B, 6675/3-C, 6674/3A, 6675/3-A, 7062/36, 7062/35 i 6806 sve u k.o. Pitomača,
2. Cesta “Velika Črešnjevica” u naselju Velika Črešnjevica, na nekretninama, odnosno dijelovima nekretnina označenih kao čest.zem.: 1758, 1885/22, 1754 i 1921 sve u k.o. Velika Črešnjevica .”.

*Članak 2.*

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u “Službenim novinama” Općine Pitomača.

KLASA: 940-01/19-02/02  
URBROJ: 2189/16-20-4  
Pitomača, 28. svibnja 2020.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Rikard Bakan, mag.oec.,v.r.

**AKTI TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PITOMAČA:****1.**

Na temelju čl. 12. st. 3. i čl. 17. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“ RH, broj 52/19), Skupština Turističke zajednice Općine Pitomača, uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, Klasa: 334-08/20-02/108, Urbroj: 529-05-01-01/8-20-3, od 09. travnja 2020. godine, na sjednici održanoj elektronskim putem 04. svibnja 2020. godine, donijela je

**Statut****Turističke zajednice Općine Pitomača****I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

(1) Turistička zajednica Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Zajednica) je organizacija koja djeluje po načelu destinacijskog menadžmenta, a osnovana je radi promicanja i razvoja turizma Republike Hrvatske i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske usluge i usluge u turizmu ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom na način da upravljaju destinacijom na razini Općine Pitomača.

## Članak 2.

(1) Turistička zajednica Općine Pitomača pravni je slijednik Turističke zajednice općine Pitomača upisane u Upisnik turističkih zajednica koji vodi Ministarstvo turizma, pod upisnim brojem 151, KLASA: UP/I-334-03/10-02/212, URBROJ: 529-05-12-4, od 2012. godine.

## Članak 3.

(1) Naziv Zajednice je: „Turistička zajednica Općine Pitomača“.

(2) Skraćeni naziv Zajednice je: „TZO Pitomača“.

(3) Sjedište Zajednice je: Pitomača.

## Članak 4.

(1) Zajednica ima pečat okruglog oblika, s nazivom i sjedištem „Turistička zajednica Općine Pitomača promjera 30 mm.

(2) Žig Zajednice je četvrtastog oblika, promjera 70 mm a sadrži sjedište Zajednice općine, te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

(3) Žig se koristi za svakodnevno poslovanje Zajednice. Svaki pečat i žig imaju redni broj.

(4) O broju pečata i žiga, načinu njihovog korištenja, te osobama koje su odgovorne za njihovo očuvanje odlučuje direktor turističke zajednice.

## Članak 5.

(1) Zajednica ima znak u obliku geometrijski stiliziranih brijegova Bilogore i rijeke Drave.

(2) O promjeni sadržaja i oblika znaka odlučuje Turističko vijeće.

(3) O načinu korištenja znaka odlučuje direktor turističke zajednice.

(4) U provođenju promotivnih aktivnosti u zemlji i inozemstvu, Zajednica upotrebljava znak hrvatskog turizma koji se utvrđuje odlukom Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice.

## Članak 6.

Zajednicom upravljaju njezini članovi i njihova se prava utvrđuju prema visini udjela članova u prihodima Zajednice i njihovom značaju za ukupni razvoj turizma.

## Članak 7.

(1) Rad Zajednice je javan.

(2) Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način propisan ovim Statutom.

## Članak 8.

(1) Djelovanje Zajednice temelji se na načelu opće korisnosti.

(2) Zajednica ne smije obavljati gospodarske djelatnosti, osim ako Zakonom nije drugačije propisano.

(3) Zajednica može:

1. upravljati javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinica lokalne samouprave, javnih ustanova odnosno pravnih osoba kojima je osnivač ili većinski vlasnik jedinica lokalne samouprave
2. organizirati manifestacije i priredbe koje pridonose turističkom identitetu destinacije
3. objavljivati komercijalne oglase na svojim digitalnim online i offline kanalima komunikacije i zaključivati sponzorske ugovore u svrhu financiranja zadaća
4. organizirati stručne skupove i edukacije
5. pružati usluge putem turističkih informacijskih sustava te izrađivati tržišna i druga istraživanja i analize namijenjene komercijalnoj uporabi
6. obavljati druge poslove i zadaće u funkciji razvoja turizma i destinacije koji nisu u suprotnosti sa Zakonom i ovim Statutom.

(4) Zajednica ne smije imati ulog u temeljnom kapitalu trgovačkog društva.

(5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, Zajednica može steći ulog u temeljnom kapitalu trgovačkog društva ako je to u stečajnom postupku ili drugom postupku koji se vodi po posebnim propisima zakonit način namirenja tražbine.

**II. ZADAĆE ZAJEDNICE**

## Članak 9.

(1) Zadaće Zajednice, kao lokalne destinacijske menadžment organizacije, su sljedeće:

1. Razvoj proizvoda

1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije

1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji

1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda

1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste

1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja

1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji

1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima

1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije

1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom

1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanja

2.1. izrada i distribucija informativnih materijala

2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža

2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)

2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije

2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave

2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

### 3. Distribucija

3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti

3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu

3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu

3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom

3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom ili ovim Statutom.

(2) Zajednica je dužna voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa

strateškim marketinškim smjernicama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice.

(3) Zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

## III. ČLANOVI ZAJEDNICE, NJIHOVA PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI

### Članak 10.

(1) Zajednica ima obvezatne članove.

(2) Osim članova iz stavka 1. ovoga članka Zajednica može imati i dragovoljne članove.

#### 1. Obvezatni članovi

### Članak 11.

(1) Obvezatni članovi Zajednice su sve pravne i fizičke osobe koje na području Zajednice imaju sjedište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pružaju usluge i slično (u daljnjem tekstu: poslovna jedinica) ili prebivalište i koje trajno ili sezonski ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu ili obavljaju djelatnost koja ima korist od turizma odnosno na čije prihode turizam ima utjecaj.

(2) Obvezatno članstvo u Zajednici počinje danom osnivanja Zajednice ili danom početka obavljanja djelatnosti pravne i fizičke osobe na području Zajednice.

### Članak 12.

(1) Na prestanak obvezatnog članstva u Zajednici ne utječe privremena obustava djelatnosti kao ni sezonsko obavljanje djelatnosti.

(2) Obvezatno članstvo u Zajednici prestaje: prestankom rada Zajednice, prestankom pravne ili smrću fizičke osobe te djelomičnim ili potpunim gubitkom poslovne sposobnosti fizičke osobe, prestankom poslovne jedinice, promjenom sjedišta pravne osobe ili promjenom prebivališta

fizičke osobe izvan područja Zajednice, prestankom ostvarivanja prihoda pružanjem ugostiteljskih usluga ili usluga u turizmu ili obavljanja djelatnosti koja ima korist od turizma odnosno na čije prihode turizam ima utjecaj.

(3) Obvezatni članovi Zajednice odnosno njihovi predstavnici mogu birati i biti birani u tijela Zajednice.

## 2. Dragovoljni članovi

### Članak 13.

(1) Kao dragovoljni članovi u Zajednicu se mogu učlaniti pravne i fizičke osobe koje nisu obvezatni članovi Zajednice sukladno članku 11. ovoga Statuta.

(2) O zahtjevu osoba iz stavka 1. ovoga članka odlučuje Skupština Zajednice.

(3) Dragovoljno članstvo u Zajednici prestaje istupanjem, neplaćanjem članarine duže od šest mjeseci ili isključenjem.

(4) Dragovoljni član Zajednice može biti isključen iz Zajednice ako se ne pridržava odredbi ovoga Statuta, odluka ili drugih akata tijela Zajednice ili ako svojim radom nanosi štetu Zajednici.

(5) Odluku o isključenju dragovoljnog člana donosi Skupština Zajednice.

## 3. Prava, obveze i odgovornosti članova Zajednice

### Članak 14.

(1) Članovi Zajednice (obvezatni i dragovoljni) imaju prava, obveze i odgovornosti da:

- oni ili njihovi predstavnici biraju ili budu birani u tijela Zajednice
- upravljaju poslovima Zajednice i sudjeluju u radu Zajednice
- daju inicijative koje imaju za cilj jačanje i promicanje turizma na području Zajednice
- daju prijedloge i primjedbe na rad tijela Zajednice

- predlažu razmatranje pitanja iz djelokruga Zajednice radi zauzimanja stavova i daju prijedloge za njihovo rješavanje

- predlažu i usklađuju svoje međusobne odnose u zajedničke interese radi postizanja ciljeva Zajednice u skladu sa Zakonom i ovim Statutom

- predlažu sudjelovanje Zajednice u raznim akcijama u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanja turističkog okružja i zaštite čovjekovog okoliša na području Zajednice

- predlažu pomaganje razvoja turizma i u mjestima na području Zajednice koja nisu turistički razvijena

- razmjenjuju u Zajednici informacije, obavljaju konzultacije i organiziraju sastanke

- putem Zajednice ostvaruju suradnju s nadležnim tijelima lokalne samouprave i uprave na pitanjima rješavanje poremećaja u turizmu i većih problema u ostvarivanju gospodarskih interesa u djelatnostima ugostiteljstva i s tim djelatnostima neposredno povezanih djelatnosti

- daju inicijative za donošenje mjera i propisa iz područja turizma

- koriste stručnu pomoć Zajednice u pitanjima iz djelokruga Zajednice

- predlažu promjene i dopune Statuta i općih akata

- budu obaviješteni o radu Zajednice i njenih tijela o materijalno-financijskom poslovanju

- sudjeluju u radu Zajednice i manifestacijama koje ona organizira

- provode odluke i zaključke što ih donose tijela Zajednice

- zastupaju dogovorene stavove Zajednice u Turističkoj zajednici županije

- daju podatke i izvješća potrebna za izvršavanje zadaća Zajednice

- pridržavaju se odredbi Statuta, odluka, zaključaka i drugih akata Zajednice.

## IV. TIJELA ZAJEDNICE

## Članak 15.

(1) Tijela Zajednice su:

1. Skupština
2. Turističko vijeće
3. Predsjednik Zajednice

1. Skupština Zajednice

## Članak 16.

(1) Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici.

(2) Skupštinu Zajednice čine predstavnici fizičkih i pravnih osoba, članova Zajednice, s područja općine, razmjerno visini udjela pojedinog člana u prihodu Zajednice, i to tako da:

- članovi Zajednice koji sudjeluju u ukupnom prihodu Zajednice s 15,00 % ili više od toga, imaju 2 predstavnika,

- članovi Zajednice koji sudjeluju u ukupnom prihodu Zajednice s 1,00 – 14,99 % imaju 1 predstavnika,

- članove Zajednice, pravne i fizičke osobe koje ostvaruju prihod obavljanjem ugostiteljske djelatnosti, a koji u prihodu Zajednice sudjeluju s pojedinačnim udjelom ispod 1,00 %, predstavljat će 2 predstavnika sa najvećim udjelom u prihodu Zajednice, unutar ove grupacije,

- članove Zajednice, pravne i fizičke osobe koji u prihodu Zajednice sudjeluju s pojedinačnim udjelom ispod 1,00 %, predstavljat će 2 predstavnika sa najvećim udjelom u prihodu Zajednice, unutar ove grupacije,

(3) Jedan član Zajednice može imati maksimalno 40% predstavnika u Skupštini.

(4) Kao udio u prihodu Zajednice iz stavka 2. ovoga članka računaju se članarina i 25% turističke pristojbe koje je taj član uplatio Zajednici, a koje uplate se odnose na obveze u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za Skupštinu Zajednice.

(5) Predstavnici skupina se određuju prema najviše uplaćenom prihodu Zajednici u godini prije izborne.

(6) Ukoliko predstavnici iz prethodnog stavka ovog članka odbiju predstavljati članove svog raspona udjela u приходима Zajednice ili svoje skupine, svaki pojedini raspon udjela u приходима Zajednice, odnosno svaku pojedinu skupinu predstavljat će član koji po udjelu u приходима Zajednice slijedi iza predstavnika s najvećim udjelom, i tako redom.

(7) Ako tijekom mandata dođe do promjene udjela u приходима za više od 10 %, broj predstavnika članova skupštine iznova će se utvrditi prema stavku 2. ovoga članka.

(8) Promjenu iz stavka 5. ovoga članka utvrđuje Skupština istodobno s donošenjem godišnjeg financijskog izvješća.

(9) Članovi, odnosno predstavnici članova Zajednice ne mogu putem punomoći ovlastiti drugu osobu da umjesto njih sudjeluje u radu Skupštine.

## Članak 17.

Skupština Zajednice:

1. donosi Statut Zajednice
2. donosi odluku o osnivanju i ustroju, pravima i dužnostima te načinu poslovanja
3. odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća
4. donosi godišnji program rada Zajednice
5. donosi izvješće o izvršenju programa rada Zajednice
6. donosi poslovnik o radu Skupštine
7. nadzire poslovanje Zajednice
8. odlučuje o zahtjevima za dragovoljno članstvo
9. donosi odluku o izvješćima koje podnosi Turističko vijeće
10. utvrđuje visinu članarine za dragovoljne članove Zajednice
11. bira predstavnike Zajednice u Skupštinu Turističke zajednice županije
12. donosi Poslovnik o radu Skupštine Zajednice



13. daje nadležnim tijelima inicijative za donošenje zakona i drugih propisa

14. razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanjima koja proizlaze iz zadaća Zajednica, predlaže mjere i poduzima radnje za njihovo izvršavanje

15. prihvaća godišnja izvješća i odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i ovim Statutom

16. obvezna je obaviti nadzor najmanje jednom godišnje i to prije donošenja izvješća o izvršenju programa rada te je, pored navedenog nadzora, obvezna obaviti nadzor i na zahtjev natpolovične većine članova Skupštine kao i po nalogu nadležnog ministarstva, ukoliko takav zahtjev Skupštine odnosno nalog ministarstva postoje

17. nadzire materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice

18. nadzire izvršenje i provedbu programa rada Zajednice

19. bira predstavnike u skupštinu regionalne turističke zajednice iz redova članova Zajednice

20. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 18.

(1) Mandat članova Skupštine Zajednice traje četiri godine.

(2) Članu Skupštine Zajednice može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je primljen:

-opozivom od strane člana Zajednice čiji je predstavnik

-prestankom rada kod člana Zajednice čiji je predstavnik

-na osobni zahtjev.

(3) Skupština Zajednice može predložiti članu Zajednice da opozove svog predstavnika ako svoju dužnost ne obavlja u skladu sa zadaćama Zajednice ili je uopće ne obavlja.

(4) Novoizabranom članu Skupštine mandat traje do isteka vremena na koji je bio izabran član Skupštine kojem je prestao

mandat na jedan od načina utvrđen u stavku 2. ovog članka.

#### Članak 19.

Izbore za Skupštinu Zajednice raspisuje Turističko vijeće najkasnije 60 dana prije isteka mandata Skupštine Zajednice.

#### Članak 20.

(1) Skupština Zajednice odlučuje na sjednicama.

(2) Redovna sjednica održava se najmanje dva puta godišnje.

(3) Izvanredna sjednica saziva se u slučaju:

-izbora članova Turističkog vijeća ako se njegov broj smanji za više od 1/4

-na zahtjev Turističkog vijeća, najmanje 1/10 članova Skupštine, direktora turističke zajednice.

(4) Podnositelj zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice dužan je predložiti dnevni red Skupštine Zajednice.

(5) Ako u slučaju iz stavka 3. ovoga članka predsjednik Zajednice ne sazove Skupštinu Zajednice, mogu ju sazvati Turističko vijeće ili 20% članova Skupštine.

#### Članak 21.

(1) Skupština Zajednice može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovice članova Skupštine.

(2) Skupština Zajednice odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

(3) Ako na sjednici Skupštine ne prisustvuje više od polovice članova Skupštine, na istoj sjednici saziva se sljedeća sjednica Skupštine, s datumom održavanja unutar 15 dana od dana sazivanja neodržane sjednice Skupštine.

(4) Iznimno od stavaka 1. i 2. ovoga članka, tako održana sljedeća Skupština može pravovaljano odlučivati i kad sjednici ne prisustvuje više od polovice članova Skupštine

pod uvjetom da odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova.

(5) Ako Skupština ne usvoji izvješće o izvršenju programa rada i izvješće o radu Turističkog vijeća, na istoj sjednici se raspušta Turističko vijeće i saziva nova sjednica Skupštine na kojoj se izabiru novi članovi Turističkog vijeća.

## 2. Turističko vijeće

### Članak 22.

(1) Turističko vijeće izvršno je tijelo Skupštine Zajednice.

(2) Turističko vijeće odgovorno je Skupštini Zajednice.

### Članak 23.

Turističko vijeće Zajednice:

1. provodi odluke i zaključke Skupštine Zajednice
2. predlaže Skupštini godišnji program rada Zajednice te izvješće o izvršenju programa rada
3. zajedno s izvješćem o izvršenju programa rada podnosi Skupštini izvješće o svom radu
4. upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i ovom Statutu te sukladno programu rada
5. donosi opće akte za rad i djelovanje stručne službe Zajednice
6. imenuje direktora Zajednice na temelju javnog natječaja te razrješava direktora Zajednice
7. utvrđuje granice ovlasti za zastupanje Zajednice i raspolaganje financijskim sredstvima Zajednice
8. daje ovlaštenje za zastupanje Zajednice u slučaju spriječenosti direktora
9. donosi poslovnik o svom radu
10. donosi opće akte za službu Zajednice
11. utvrđuje prijedlog Statuta i prijedlog izmjena Statuta
12. priprema prijedloge i daje mišljenja o pitanjima o kojima odlučuje Skupština

13. odlučuje o korištenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavu poslovnog prostora u skladu sa programom rada

14. donosi opće akte koje ne donosi Skupština, Zajednica

15. zahtjeva i razmatra izvješće direktora o njegovom radu, te obvezno donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju navedenog izvješća

16. potiče suradnju s drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno i posredno uključena u turistički promet

17. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom ili drugim propisom.

### Članak 24.

Izvješće o radu Turističkog vijeća iz članka 23. točke 3. ovoga Statuta sadrži podatke o:

1. održanim sjednicama Turističkog vijeća (koje minimalno sadrži datum održavanja, dnevni red, imena prisutnih članova i slično)
2. aktima koje je donijelo turističko vijeće (naziv akta, kratak opis, imena članova koji su glasali te vrstu danog glasa po pojedinom članu)
3. načinu praćenja izvršenja programa rada i financijskog plana Zajednice.

### Članak 25.

(1) Turističko vijeće Zajednice ima predsjednika i osam članova koje bira Skupština Zajednice iz redova članova Zajednice, vodeći računa da većina članova Turističkog vijeća bude iz redova članova Zajednice koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost ili pružaju usluge u turizmu (pružatelji ugostiteljskih usluga, turističke agencije i slično).

(2) Predsjednik Zajednice je predsjednik turističkog vijeća.

### Članak 26.

(1) Mandat članova Turističkog vijeća traje četiri godine.

(2) Članu Turističkog vijeća može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

1. razrješenjem od strane Skupštine zajednice,
2. na osobni zahtjev.

(3) Član Turističkog vijeća može se opozvati ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, ne provodi odluke Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

(4) Na mjesto člana Turističkog vijeća kojem je mandat prestao na temelju prethodnog stavka, nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

#### Članak 27.

(1) Turističko vijeće radi na sjednicama.

(2) Predsjednik Zajednice saziva i predsjedava sjednici Turističkog vijeća.

(3) U slučaju odsutnosti, odnosno sprječivosti predsjednika, sjednici Turističkog vijeća predsjedava zamjenik predsjednika kojeg odredi predsjednik Zajednice i koji za svoj rad odgovara predsjedniku Zajednice.

#### Članak 28.

(1) Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko je na sjednici nazočno više od polovice članova Vijeća.

(2) Turističko vijeće odlučuje većinom glasova nazočnih članova.

(3) ) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, odluku o razrješenju direktora Zajednice Turističko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Turističkog vijeća.

(7) Članovi Turističkog vijeća Zajednice ne mogu putem punomoći ovlastiti drugu osobu da umjesto njih sudjeluje u radu Turističkog vijeća.

#### Članak 29.

(1) Turističko vijeće odluke donosi u pravilu javnim glasovanjem.

(2) Turističko vijeće može odlučiti da se o određenom pitanju odlučuje tajnim glasovanjem.

(3) Način sazivanja i vođenja sjednica Turističkog vijeća i druga pitanja u svezi održavanja sjednice Turističkog vijeća uređuju se Poslovníkom.

#### 3. Predsjednik Zajednice

#### Članak 30.

(1) Predsjednik Zajednice predstavlja Zajednicu.

(2) Dužnost predsjednika Zajednice obnaša načelnik.

(3) Dužnost predsjednika Zajednice može obnašati i osoba koju, iz redova članova turističke zajednice, odredi općinski načelnik.

(4) Osoba koju odredi općinski načelnik može obnašati dužnost predsjednika Zajednice samo u vremenu trajanja mandata općinskog načelnika od strane kojeg je određen.

(5) Predsjednik Zajednice je i predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.

(6) Predsjednik Zajednice saziva i predsjedava Skupštini Zajednice i saziva i predsjedava sjednicama Turističkog vijeća.

(7) U trenutku razrješenja načelnika sukladno propisu kojim se uređuju jedinice lokalne samouprave prestaje njegova dužnost predsjednika Zajednice, a u navedenom slučaju dužnost predsjednika obnaša povjerenik sukladno propisu koji regulira izbore načelnika.

#### Članak 31.

##### Predsjednik Zajednice:

- predstavlja Zajednicu
- saziva i predsjedava Skupštini Zajednice
- saziva i predsjedava Turističkom vijeću
- organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa zakonom, ovim Statutom i programom rada Zajednice
- brine se o zakonitom i pravodobnom izvršavanju zadaća Zajednice

- pokreće i brine se o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom
- brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističko vijeće
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

#### Članak 32.

(1) U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti predsjednika, sjednici Skupštine predsjednik zamjenik predsjednika kojeg odredi predsjednik Zajednice i koji za svoj rad odgovara predsjedniku Zajednice.

(2) Osoba koju odredi načelnik može obnašati dužnost predsjednika Zajednice samo u vremenu trajanja mandata načelnika od strane kojeg je određena.

(3) Osoba iz stavka 2. ovoga članka za obnašanje dužnosti predsjednika Zajednice ne prima naknadu.

#### 4. Radna tijela

#### Članak 33.

(1) Skupština Zajednice i Turističko vijeće mogu osnovati privremena radna ili savjetodavna tijela (radne skupine, savjet, komisiju i sl.) radi razmatranja određenog pitanja, davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz njihovog djelokruga.

(2) Skupština Zajednice i Turističko vijeće odlukom o osnivanju tijela iz prethodnog stavka utvrđuju sastav, djelokrug rada i druga pitanja vezana za rad toga tijela.

### **V. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE ZAJEDNICE**

#### Članak 34.

(1) Zajednicu predstavlja predsjednik Zajednice, a zastupa direktor turističke zajednice.

(2) Direktor turističke zajednice može dati pismenu punomoć drugoj osobi za zastupanje Zajednice.

(3) Ako se opća punomoć daje osobi koja nije zaposlena u Zajednici, za davanje ove punomoći potrebna je suglasnost Turističkog vijeća.

(4) Punomoć iz stavka 2. ovoga članka daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

### **VI. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA U TURISTIČKOJ ZAJEDNICI**

#### Članak 35.

(1) Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova Zajednice osnovana je stručna služba.

(2) Sjedište stručne službe je u sjedištu Zajednice.

#### Članak 36.

(1) Odluku o osnivanju i nazivu stručne službe donosi turističko vijeće Zajednice.

(2) Stručna služba se naziva „Turistički ured Turističke zajednice Općine Pitomača“

(3) Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta u turističkoj zajednici utvrđuje Turističko vijeće aktom o ustrojstvu i sistematizaciji, na prijedlog direktora turističke zajednice.

#### Članak 37.

Obavljanje stručnih i administrativnih poslova obuhvaća osobito ove poslove:

- provođenje zadatka utvrđenih programom rada Zajednice

- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice

- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice

- obavljanje pravnih, financijskih i knjigovodstvenih poslova, kadrovskih i općih poslova, vođenje evidencija i statističkih

podatka utvrđenih propisima i aktima Zajednice

- izradu analiza, informacija i drugih materijale za potrebe tijela Zajednice

- davanje tijelima Zajednice kao i drugim zainteresiranim stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice

- obavljanje i drugih poslova koje odrede tijela Zajednice.

#### Članak 38.

(1) Na radne odnose zaposlenih u turističkoj zajednici primjenjuju se opći propisi o radu, ako Zakonom nije drugačije propisano.

(2) Ministar pravilnikom propisuje posebne uvjete glede stručne spreme, radnog iskustva, znanja jezika i drugih posebnih znanja i sposobnosti, koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkoj zajednici.

(3) Direktor turističke zajednice i radnici na stručnim poslovima na izvršenju zadaća Zajednice, osim ispunjavanja posebnih uvjeta utvrđenih pravilnikom iz stavka 2. ovoga članka Statuta, moraju imati položen stručni ispit za rad u turističkoj zajednici.

(4) Stručni ispit polaže se pred Ispitnom komisijom nadležnog Ministarstva i prema ispitnom programu, a o položenom ispitu izdaje se uvjerenje.

(5) Ministar pravilnikom propisuje ispitni program za stručni ispit, sastav ispitne komisije i način polaganja ispita.

(6) Iznimno od stavka 3. ovoga članka položeni stručni ispit ne moraju polagati osobe koje u trenutku zasnivanja radnog odnosa u turističkoj zajednici imaju odgovarajuću stručnu spremu i najmanje pet godina radnog staža na poslovima u turizmu u toj stručnoj spremi.

(7) Osoba iz stavka 3. ovoga članka, koja u trenutku sklapanja ugovora o radu ispunjava uvjete utvrđene propisom iz stavka 2. ovoga članka, ali nema položen ispit mora u roku od jedne godine od dana stupanja na rad položiti stručni ispit.

(8) Osobi iz stavka 7. ovoga članka koji ne položi stručni ispit prestaje radni odnos po isteku posljednjeg dana roka za polaganje stručnog ispita.

#### Članak 39.

(1) Turistička zajednica ima direktora.

(2) Direktora turističke zajednice na temelju javnog natječaja imenuje Turističko vijeće na vrijeme od četiri godine (od 01.01.2022.).

(3) Direktor turističke zajednice, osim uvjeta propisanih pravilnikom iz članka 38. stavka 2. ovog Statuta, mora ispunjavati i uvjet da mu pravomoćnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane obavljanja poslova iz područja gospodarstva, dok ta mjera traje.

(4) Direktora turističke zajednice, u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, zamjenjuje osoba koju Turističko vijeće odredi iz redova članova Turističkog vijeća.

(5) Osoba koja zamjenjuje direktora Zajednice ima prava i dužnosti direktora.

#### Članak 40.

(1) Direktor turističke zajednice zastupa Zajednicu, organizira i rukovodi radom i poslovanjem Zajednice, provodi odluke Turističkog vijeća Zajednice i u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada Zajednice. Za svoj rad odgovara Turističkom vijeću i predsjedniku Zajednice.

(2) Na osnovi ovlasti iz stavka 1. ovoga članka direktor turističke zajednice raspisuje javni natječaj za radna mjesta u Zajednici.

(3) Do izbora direktora turističke zajednice, a najduže šest mjeseci, prava i obveze direktora turističke zajednice iz stavka 1. ovoga članka obnaša predsjednik Zajednice (od 01. 01. 2022.).

## Članak 41.

(1) Direktor turističke zajednice i drugi radnici zaposleni u turističkoj zajednici ne mogu biti predsjednicima niti članovima skupštine i turističkog vijeća niti jedne turističke zajednice.

(2) Direktor turističke zajednice nije dopušteno obavljanje ugostiteljske djelatnosti i pružanje usluga u turizmu, sukladno posebnim propisima, na području za koje je osnovana turistička zajednica.

(3) Direktor turističke zajednice ne smije u svojstvu osobe ovlaštene za zastupanje turističke zajednice donositi odluke odnosno sudjelovati u donošenju odluka koje utječu na financijski ili drugi interes njegova bračnog ili izvanbračnog druga, životnog partnera sukladno posebnom propisu koje regulira životno partnerstvo osoba istog spola, djeteta ili roditelja.

(4) Direktor turističke zajednice ne smije biti član upravnog ili nadzornog odbora trgovačkog društva ili druge pravne osobe koja je član Zajednice.

## Članak 42.

Direktor turističke zajednice:

1. zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice
2. zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama za javnim ovlastima
3. organizira i rukovodi radom i poslovanjem turističke zajednice
4. provodi odluke Turističkog vijeća
5. organizira izvršavanje zadaća Zajednice
6. u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada turističke zajednice
7. usklađuje materijale i druge uvjete rada turističke zajednice i brine se da poslovi i zadaće budu na vrijeme i kvalitetno obavljeni u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela

8. najmanje jednom godišnje i svaki put kada Turističko vijeće to zatraži, Turističkom vijeću podnosi izvješće o svom radu i radu turističke zajednice

9. na temelju javnog natječaja odlučuje o zapošljavanju radnika u turističkoj zajednici i raspoređivanju radnika na određena radna mjesta, te o prestanku rada u skladu s aktom o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u turističkoj zajednici

10. upozorava djelatnike turističke zajednice i tijela Zajednice na zakonitost njihovih odluka

11. odlučuje o službenom putovanju djelatnika Zajednice, korištenju osobnih automobila u službene svrhe i o korištenju sredstava reprezentacije

12. predlaže ustrojstvo i sistematizaciju radnih mjesta u turističkoj zajednici

13. odlučuje o provjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je potrebno i svrsishodno, a u cilju izvršenja zadataka Zajednice

14. potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice

15. priprema, zajedno sa predsjednikom Zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Zajednice

16. predlaže mjere za unapređenje organizacije rada turističke zajednice

17. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

## Članak 43.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

## Članak 44.

(1) Direktor turističke zajednice može biti razriješen:

1. na osobni zahtjev
2. ako zbog neizvršenja ili nemarnog vršenja svoje dužnosti Zajednica nije mogla vršiti svoje

zadatke ili je izvršenje tih zadataka bilo otežano

3. ako je uslijed nezakonitog, nesavjesnog ili nepravilnog rada ili zbog prekoračenja ovlaštenja nastala ili mogla nastati šteta

4. ako bez osnovanog razloga ne izvrši ili odbije izvršiti odluke tijela Zajednice ili postupaju protivno tim odlukama

5. ako ne podnese Turističkom vijeću izvješće o svom radu

6. ako Turističko vijeće ne prihvati izvješće direktora o radu direktora.

(2) Prijedlog za pokretanje postupka za razrješenje direktora, predsjednik, Skupština ili Turističko vijeće moraju podnijeti u slučaju iz stavka 1. točka 2., 3., 4., 5. i 6. ovoga članka.

(3) Prije donošenja odluke o razrješenju, direktoru se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

(4) Odluku o razrješenju direktora turističke zajednice donosi Turističko vijeće sukladno članku 28. stavku 3. Statuta.

## **VII. TURISTIČKI INFORMATIVNI CENTAR**

### Članak 45.

(1) Radi obavljanja turističko-informativnih poslova Zajednica može ustrojiti turističko-informativni centar (u daljnjem tekstu: TIC). Poslovi TIC-a su:

1. prikupljanje, obrada i davanje informacija u cilju poticanja promidžbe turizma na području destinacije

2. prikupljanje informacija o turističkim potrebama i drugim pojavama u zemlji i inozemstvu od značaja za turizam destinacije

3. informiranje turista o znamenitostima i privlačnosti turističkog okružja, spomenicima kulture i dr.

4. davanje ostalih potrebnih turističkih informacija,

5. suradnja s informativnim organizacijama

6. ostali poslovi utvrđeni odlukama tijela Zajednice

(2) TIC nema svojstvo pravne osobe.

### Članak 46.

(1) Poslove TIC-a vodi i organizira voditelj TIC-a.

(2) Voditelj TIC-a za svoj rad i rad TIC-a odgovara Turističkom vijeću i direktoru turističke zajednice.

### Članak 47.

Unutarnja organizacija i ostala pitanja u svezi s radom TIC-a uredit će se općim aktom o ustrojstvu i sistematizaciji kojeg donosi Turističko vijeće na prijedlog direktora turističke zajednice.

## **VIII. ODGOVORNOSTI ZA OBAVLJANJE DUŽNOSTI U ZAJEDNICI**

### Članak 48.

(1) Svaki član tijela Zajednice osobno je odgovoran za savjesno obavljanje svojih dužnosti.

(2) Svaki član tijela Zajednice odgovoran je za svoj rad tijelu koje ga je izabralo, a članovi Skupštine Zajednice odgovorni su članu Zajednice kojeg predstavljaju.

(3) Direktor turističke zajednice odgovoran je za zakonito, savjesno i stručno obavljanje dužnosti i zadataka koje mu je utvrdilo Turističko vijeće.

## **IX. GOSPODARENJE U ZAJEDNICI**

### Članak 49.

(1) Zajednica zastupa u pravnom prometu samostalno – u svoje ime i za svoj račun.

(2) Za obveze u pravnom prometu Zajednica odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

### Članak 50.

(1) Financijsko-materijalno poslovanje Zajednice vodi se po propisima koji uređuju računovodstvo neprofitnih organizacija.

## Članak 51.

- (1) Za svaku poslovnu godinu Zajednica utvrđuje program rada.
- (2) Zajednica je obvezna financijska sredstva koristiti sukladno programu rada.
- (3) Turističko vijeće je dužno podnijeti Skupštini prijedlog programa rada u roku koji Skupština odredi.
- (4) Skupština turističke zajednice dužna je do kraja tekuće godine donijeti program rada za slijedeću godinu.

## Članak 52.

- (1) Zajednica se je obvezna u postupku donošenja Programa rada međusobno usklađivati i koordinirati sa nadležnom regionalnom turističkom zajednicom.
- (2) Zajednica dostavlja prijedlog programa rada za sljedeću poslovnu godinu Turističkoj zajednici županije.

## Članak 53.

- (1) Godišnji program rada Zajednice izrađuje se po jedinstvenoj metodologiji i obveznim uputama koje donosi Ministarstvo na prijedlog HTZ-a.
- (2) Godišnji program rada Zajednice sadrži pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njegovo izvršenje.
- (3) Prijedlog programa rada Zajednice dostavlja se članovima Skupštine Zajednice u roku od osam dana prije održavanja sjednice na kojoj se isti dokumenti donose.

## Članak 54.

- (1) Tijekom godine Zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada.
- (2) Ako tijekom godine dođe do odstupanja programa rada u obujmu većem od 5%, Zajednica je dužna donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada.
- (3) Izmjene iz stavka 2. ovoga članka obavljaju se po postupku koji je propisan za donošenje programa rada.

(4) Zajednica je dužna program rada te izmjene odnosno dopune programa rada objaviti na svojim mrežnim stranicama u roku od osam dana od dana donošenja.

## Članak 55.

- (1) Za izvršenje programa rada odgovorno je Turističko vijeće.
- (2) Naredbodavac za izvršenje godišnjeg programa rada je direktor turističke zajednice.

## Članak 56.

Turističko vijeće dužno je Skupštini Zajednice podnijeti prijedlog izvješća o izvršenju programa rada u roku koji Skupština odredi.

## Članak 57.

- (1) Prijedlog izvješća o izvršenju programa rada mora se staviti na uvid članovima Skupštine Zajednice osam dana prije razmatranja na Skupštini.
- (2) Izvješće o izvršenju programa rada dostavlja se Turističkoj zajednici županije.
- (3) Izvješće o izvršenju programa rada za prethodnu godinu donosi Skupština Zajednice do kraja ožujka tekuće godine.
- (4) Zajednica je dužna izvješće o izvršenju programa rada iz stavka 3. ovoga članka objaviti na svojim mrežnim stranicama u roku od osam dana od dana donošenja.
- (5) Zajednica se obvezuje izraditi izvješće o izvršenju programa rada turističke zajednice po jedinstvenoj metodologiji i obveznim uputama koje donosi Ministarstvo na prijedlog HTZ-a.
- (6) Izvješće o izvršenju programa rada obvezno sadržava podatke o izvršenju programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka, izdacima njihovog izvršenja, izdacima za poslovanje Zajednice i rad tijela Zajednice, ostvarenju prihoda po izvorima, financijskom rezultatu poslovanja, usporedbu programa rada i njegovog ostvarenja s obrazloženjem odstupanja, analizu i ocjenu



izvršenja programa, te procjenu učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma.

#### Članak 58.

(1) Prihodi turističke zajednice su:

1. turistička pristojba, sukladno posebnom propisu koji uređuje turističku pristojbu
2. članarina, sukladno posebnom propisu koji uređuje članarine u turističkim zajednicama
3. prihodi od obavljanja gospodarskih djelatnosti iz članka 8. stavka 3. ovoga Statuta

(2) Osim prihoda iz stavka 1. ovoga članka turistička zajednica može ostvarivati i prihode iz:

- proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te državnog proračuna
- članarine dragovoljnih članova sukladno odluci skupštine turističke zajednice dragovoljnih priloga i darova
- imovine u vlasništvu
- fondova Europske unije i drugih fondova.

(3) Zajednica se može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća financijski zaduživati radi realizacije programa rada, ali ukupna vrijednost obveza po osnovi zaduženja na godišnjoj razini ne smije prelaziti 10% financijskim planom predviđenih ukupnih prihoda.

(4) Troškovi za plaće radnika zaposlenih u Zajednici ne smiju prelaziti 40% ukupnih prihoda Zajednice.

(5) Ograničenje iz stavka 4. ovoga članka ne odnosi se na troškove plaća radnika zaposlenih u TIC-u Zajednice.

#### Članak 59.

(1) Obvezatni članovi plaćaju članarinu Zajednici u skladu s posebnim zakonom.

(2) Dragovoljni članovi Zajednice plaćaju članarinu Zajednici u visini koju posebnom odlukom utvrdi Skupština Zajednice.

#### Članak 60.

(1) U godišnjem programu rada Zajednice može se izdvojiti dio prihoda kao

neraspoređena sredstva (tekuća rezerva) koja se koriste tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslove i zadatke koji se financiraju iz programa rada Zajednice.

(2) Sredstvima tekuće rezerve raspolaže Turističko vijeće na prijedlog direktora turističke zajednice.

#### Članak 61.

Sredstva Zajednice vode se na jednom ili više žiro - računa.

#### Članak 62.

(1) Turističko vijeće Zajednice upravlja imovinom Zajednice s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika.

(2) Za nabavu i otuđenje nekretnina Turističko vijeće mora zatražiti prethodnu suglasnost Skupštine Zajednice koja o tome odlučuje većinom glasova svih članova Skupštine Zajednice.

### X. JAVNOST RADA ZAJEDNICE

#### Članak 63.

(1) Javnost rada Zajednice osigurava se i ostvaruje dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Zajednice za članove Zajednice, objavom na oglasnoj ploči Zajednice, putem elektronski medija, odnosno putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

#### Članak 64.

(1) Predsjednik Zajednice odgovoran je za redovito, potpuno i po obliku i sadržaju pristupačno informiranje javnosti o radu Zajednice.

### XI. POSLOVNA TAJNA

#### Članak 65.

(1) Poslovnu tajnu Zajednice čine isprave i podaci čije bi odavanje neovlaštenoj osobi bilo

protivno poslovanju Zajednice i štetilo interesima i poslovnom ugledu Zajednice.

(2) Predsjednik Zajednice određuje koje isprave i podaci su poslovna tajna, kako i ostala pitanja u svezi s poslovnom tajnom.

(3) Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi članovi i zaposleni u Zajednici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji je utvrđen kao poslovna tajna i nakon prestanka radnog odnosa u Zajednici.

(4) Povreda odredaba ovoga Statuta koja se odnosi na poslovnu tajnu je teža povreda radne dužnosti.

## **XII. ZAŠTITA PRIRODE I ČOVJEKOVA OKOLIŠA**

### Članak 66.

(1) Zajednica obavlja poslove i ispunjava svoju zadaću na način koji osigurava zaštitu prirode i poboljšava kvalitetu čovjekova okoliša sukladno propisima u Republici Hrvatskoj.

(2) Posebnu brigu Zajednica vodi o zaštiti i čuvanju kulturnih dobara.

## **XIII. PRESTANAK RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE**

### Članak 67.

(1) Zajednica prestaje postojati na temelju:

1. odluke Skupštine Zajednice o prestanku Zajednice
2. rješenja Ministarstva o zabrani djelovanja Zajednice.

(2) Rješenje iz stavka 1. točke 2. ovoga članka Ministarstvo donosi ako:

- Zajednica donosi opće akte suprotno zakonu, statutu ili drugom propisu
- Skupština Zajednice nije izabrala članove Turističkog vijeća u roku od 60 dana od dana konstituiranja, isteka njihova mandata ili njihova razrješenja odnosno od dana podnošenja njihove ostavke

- Zajednica nije održala izbore za novu skupštinu sukladno Zakonu i Statutu

- se ni u roku od 60 dana od dana provedenih izbora ne konstituirala Skupština Zajednice

- Zajednica nije izvršila mjere odnosno ako je postupila suprotno obveznim uputama koje je u obavljanju nadzora naložilo Ministarstvo

- Zajednica nije izvršila mjere koje je u obavljanju stručnog nadzora naložila Skupština Zajednice

- troškovi za plaće zaposlenih u Zajednici prelaze 40% ukupnih prihoda Zajednice

- Zajednica, u roku iz članka 22. stavka 5. Zakona, ne izabere direktora, osim u slučaju iz članka 22. stavka 6. Zakona.

### Članak 68.

(1) U slučaju prestajanja postojanja Zajednice, Turistička zajednica Virovitičko – podravske županije, dužna je okončati poslove Zajednice koji su u tijeku, naplatiti potraživanja i podmiriti vjerovnike.

(2) Imovinu preostalo nakon namirenja vjerovnika, u slučaju prestanka Zajednice iz stavka 1. ovoga članka, stječe Turistička zajednica Virovitičko - podravske županije.

## **XIV. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI**

### Članak 69.

(1) Zajednica ima Statut i druge opće akte (pravilnici, odluke, poslovnicu).

(2) Opći akti Zajednice moraju biti u suglasnosti s odredbama Statuta. Statut mora biti u suglasnosti sa Zakonom i drugim propisima.

(3) U slučaju nesuglasnosti općih akata sa Statutom primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta.

(4) Ocjenu suglasnosti općih akata sa Statutom daje Skupština Zajednice.

(5) Kada utvrdi da opći akt nije u suglasnosti sa Statutom, Skupština svojom odlukom ukida ili poništava taj akt odnosno njegove pojedine odredbe.

## Članak 70.

(1) Statut donosi, uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, Skupština Zajednice dvotrećinskom većinom svih predstavnika u Skupštini Zajednice.

(2) Poslovnik o radu Skupštine donosi Skupština Zajednice na svojoj prvoj sjednici običnom većinom glasova.

(3) Ostale opće akte donosi Turističko vijeće Zajednice na prijedlog predsjednika Zajednice ili na osobnu inicijativu, a opće akte Turističkog ureda na prijedlog direktora turističke zajednice.

## Članak 71.

Opći akti turističke zajednice su akti:

- o ustrojstvu
- o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
- o radnim odnosima, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih
- o obračunu i isplati plaća, naknadi plaća i ostalim primanjima
- akti utvrđeni Statutom i odlukom Turističkog vijeća.

## Članak 72.

(1) Izmjene i dopune Statuta donose se u postupku i na način određen za donošenje Statuta.

(2) Prijedlog za izmjene i dopune Statuta može podnijeti Turističko vijeće ili najmanje desetina članova Skupštine Zajednice.

(3) Prijedlog izmjena i dopuna Statuta dostavlja se članovima Skupštine Zajednice radi davanja primjedbi i prijedloga. Primjedbe i prijedlozi dostavljaju se Turističkom vijeću Zajednice u roku od osam dana od dana primitka. Nakon razmatranja primjedbi i prijedloga Turističko vijeće utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i upućuje ga Ministarstvu turizma na suglasnost. Nakon dobivene suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta upućuje ga Skupštini Zajednice na usvajanje.

## Članak 73.

(1) Statut Zajednice objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

(2) Opći akti Zajednice oglašavaju se na oglasnoj ploči Zajednice, a opći akti turističke zajednice na oglasnoj ploči turističke zajednice.

(3) Opći akti Zajednice stupaju na snagu danom oglašavanja.

**XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

## Članak 74.

(1) Zajednica je dužna uskladiti svoj ustroj i druge opće akte s odredbama Zakona i Statuta u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Statuta.

(2) Do usklađenja općih akata s odredbama Statuta primjenjuju se postojeći opći akti.

(3) Do konstituiranja novih tijela Zajednice u skladu s ovim Statutom, dosadašnja tijela nastavljaju s radom.

## Članak 75.

(1) Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Turističke zajednice Općine Pitomača od 07. rujna 2010. godine, na osnivačkoj sjednici održanoj 04. studenoga 2010. godine objavljen na službenim internetskim stranicama Turističke zajednice općine Pitomača .

## Članak 76.

(1) Ovaj Statut stupa na snagu osam dana od dana objave u službenim novinama Općine Pitomača, osim odredbe o mandatu direktora turističke zajednice kao i odredbe o obnašanju prava i obveza direktora od strane predsjednika turističke zajednice do izbora direktora, a najduže u vremenu od šest mjeseci, koje stupaju na snagu 1. siječnja 2022. godine.

Broj: 58/2020

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE PITOMAČA

SKUPŠTINA  
PREDSJEDNIK:  
Željko Grgačić, v.r.

---

**Izdavač:**  
**Općina Pitomača**