

Na temelju Programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području općine Pitomača (KLASA: 402-07/20-01/11, URBROJ: 2186/16-20-1, od 31. siječnja 2020. godine), objavljuje se

JAVNI POZIV
mladim obiteljima za dostavu prijava za korištenje
mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji
na području općine Pitomača u 2020. godini

Ovim Javnim pozivom i mjerama propisanim Programom mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Program), namjerava se pomoći stanovništvu u rješavanju stambene problematike s ciljem sprječavanja raseljavanja te naseljavanja mladih obitelji na područje općine Pitomača.

Predmet ovog Javnog poziva je podnošenje prijava za korištenje bespovratnih sredstava u okviru mjera poticanja rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji:

- Mjera 4.1. financijska pomoć pri kupnji građevinskog zemljišta,
- Mjera 4.2. financijska pomoć pri kupnji ili izgradnji stambenog objekta.

Korisnici mjera su mlade obitelji u smislu Programa. Mladom obitelji smatra se zajednica koju čine bračni ili izvanbračni drugovi, pod uvjetom da jedan od njih nije navršio 40 godina života prije raspisivanja ovog javnog poziva, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive, privređuju, ostvaruju prihod na drugi način i troše ga zajedno te da svoje stambeno pitanje rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom po prvi puta. Mladom obitelji smatra se i jednoroditeljska obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj ili samohrani roditelj koji nije navršio 40 godina života prije raspisivanja javnog poziva.

Korisnici mjera po ovom Programu mogu imati prebivalište izvan područja općine Pitomača pod uvjetom da stambeno pitanje rješavaju na području općine Pitomača.

Korisnicima mjera se sredstva mogu isplatiti ukoliko ne postoji dugovanje po drugoj osnovi prema Općini Pitomača, općinskim proračunskim korisnicima odnosno trgovačkim društvima kojima je Općina Pitomača osnivač ili u njima ima udjela.

Podnositeljima zahtjeva za potpore u okviru mjera 4.1. i 4.2. koji su dostavili kompletnu dokumentaciju te udovoljavaju uvjetima ovog Programa, odobrava se isplata te se ista isplaćuje do 31. prosinca 2020. godine.

MJERE I POTREBNA DOKUMENTACIJA:

Mjera 4.1. FINANCIJSKA POMOĆ PRI KUPNJI GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

U slučaju kupnje građevinskog zemljišta, a uz uvjet da se građevinsko zemljište nalazi na području općine Pitomača, mlada obitelj može ostvariti pomoć pri kupnji građevinskog zemljišta na ime subvencije kupoprodajne cijene do 50%, a maksimalno 20.000,00 kuna.

U slučaju kupnje građevinskog zemljišta podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište na adresi nekretnine u roku 36 mjeseci od zaključenja ugovora.

Građevinsko zemljište na koje se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (Obrazac 8).

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Pitomača na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore. Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima iz ovog Programa, ne izvršava obveze iz ugovora te postupa protivno smislu ovog Programa.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- Obrazac 3. – prijava za Mjeru 4.1.,
- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga te izjava o izvanbračnoj zajednici – Obrazac 6),
- izvadak iz zemljišnih knjiga za građevinsko zemljište koje je predmet zahtjeva,
- izjava za suvlasnika (Obrazac 8),
- dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji te da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području Republike Hrvatske (izjava ili drugi dokument - Obrazac 4),
- preslika ugovora o kupoprodaji zemljišta,
- izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (Obrazac 5),
- izjava o promjeni prebivališta (Obrazac 7).

4.2. FINANCIJSKA POMOĆ PRI KUPNJI ILI IZGRADNJI STAMBENOG OBJEKTA

4.2.1. Financijska pomoć pri kupnji stambenog objekta

U slučaju kupnje stambenog objekta podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište na adresi nekretnine u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora te ga zadržati na području općine Pitomača slijedećih 5 godina od dana isplate sredstava od strane Općine Pitomača.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (Obrazac 8).

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina od sklapanja ugovora o sufinanciranju, svake godine u mjesecu prosincu dostaviti u Općinu Pitomača uvjerenje o prebivalištu za sve članove obitelji, koje ne smije biti starije od 30 dana, da on, njegov bračni / izvanbračni drug i djeca prebivaju na području općine Pitomača.

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Pitomača na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore. Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima iz ovog Programa, ne izvršava obveze iz ugovora te postupa protivno smislu ovog Programa.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- Obrazac 2 – prijava za Mjeru 4.2.1.,
- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga te izjava o izvanbračnoj zajednici – Obrazac 6),
- izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva,
- izjava za suvlasnika (Obrazac 8),
- dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji te da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području Republike Hrvatske (izjava ili drugi dokument - Obrazac 4),
- dokaz o legalnosti objekta (građevinska dozvola, rješenje o izvedenom stanju, uvjerenje o vremenu evidentiranja građevine izgrađene prije 15. veljače 1968. godine),
- preslika ugovora o kupoprodaji stambenog objekta,
- izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (Obrazac 5),
- izjava o promjeni prebivališta (Obrazac 7).

4.2.2. Financijska pomoć pri izgradnji stambenog objekta

Financijska pomoć može se odobriti podnositelju zahtjeva za gradnju stambenog prostora (obiteljske kuće) koji zadovoljava uvjete i kriterije za podnošenje prijave u skladu s ovim Programom.

Prihvatljiv trošak po ovoj mjeri su materijal i radovi (građevinski, instalaterski, strojarski, keramičarski, podopolagački, ličilački, stolarski, limarski, fasaderski, krovopokrivački...) na gradnji, opremanje komunalnom infrastrukturom (trošak priključka električne energije, priključka na plinoopskrbu, kao i trošak materijala za izvođenje tih radova te sam trošak radova). Podnositelj prijave prilaže dokaze o plaćanju računa za nabavu materijala, izvođenje radova ili opremanje komunalnom infrastrukturom.

Prije odobravanja korištenja sredstava u okviru ove mjere Općina Pitomača zadržava pravo provjere i uvida na licu mjesta, svih kriterija o kojima ovisi odobravanje potpore.

U slučaju gradnje podnositelj može biti vlasnik / suvlasnik stambenog objekta na koji se odnosi prijava. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (Obrazac 8).

U slučaju izgradnje stambenog objekta podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju imati prijavljeno prebivalište na području općine Pitomača od trenutka nastanka prihvatljivog troška te ga zadržati na području općine Pitomača slijedećih 5 godina od dana isplate sredstava od strane Općine Pitomača.

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina od sklapanja ugovora o sufinanciranju, svake godine u mjesecu prosincu dostaviti u Općinu Pitomača uvjerenje o prebivalištu za sve članove obitelji, koje ne smije biti starije od 30 dana, da on, njegov bračni / izvanbračni drug i djeca prebivaju na području općine Pitomača.

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Pitomača na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore. Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima iz ovog Programa, ne izvršava obveze iz ugovora te postupa protivno smislu ovog Programa.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- Obrazac 3 – prijava za Mjeru 4.2.2.,
- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga te izjava o izvanbračnoj zajednici – Obrazac 6),
- izvadak iz zemljišnih knjiga za zemljište,
- preslika građevinske dozvole ili drugog akt o građenju,
- preslika prijave početka gradnje,
- izjava za suvlasnika (Obrazac 8),
- dokaz o plaćanju računa sa preslikom računa,
- troškovnik radova,
- dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji te da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području Republike Hrvatske (izjava ili drugi dokument - Obrazac 4),
- izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (Obrazac 5),
- izjava o promjeni prebivališta (Obrazac 7).

NAČIN I ROKOVI PODNOŠENJA PRIJAVA

Prijava za korištenje sredstava po mjerama iz ovog Programa se podnosi **do 30. studenog 2020. godine odnosno do utroška sredstava** uz priloženu svu potrebnu dokumentaciju i na propisanim obrascima koje zainteresirani mogu preuzeti na internetskim stranicama www.pitomaca.hr, a ispunjen zahtjev za korištenje sredstava i pripadajuća dokumentacija dostavlja se osobno ili poštom na adresu: **Općina Pitomača, Ljudevita Gaja 26/1, 33405 Pitomača.**

Nepotpuni zahtjevi, nerazumljivi i oni uz koje nije priložena sva dokumentacija tražena za pojedinu potporu, neće se razmatrati.

U slučaju potrebe, prije isplate sredstava, može se izvršiti uvid ulaganja ili nekretnine za koju se odobravaju bespovratna sredstva.

Potrebni obrasci zahtjeva i izjava sastavni su dijelovi ovog Javnog poziva.

Ovaj Javni poziv sa potrebnim obrascima biti će objavljen na internetskim stranicama Općine Pitomača www.pitomaca.hr, a sve potrebne informacije mogu se dobiti u Općini Pitomača, Ljudevita Gaja 26/1, Pitomača ili na telefon 033/782-860.

KLASA: 402-07/20-01/11
URBROJ: 2189/16-20-2
Pitomača, 14. veljače 2020.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Grgačić