

Službene novine

Općine Pitomača

Godina XX

Pitomača, 24. lipnja 2013. godina

Broj 5

SADRŽAJ:

Str.

AKTI VIJEĆA:

1. Zaključak o primanju na znanje izvješća Mandatnog povjerenstva o podnesenim zahtjevima za mirovanje mandata i o zamjeniku vijećnika koji će obnašati dužnost vijećnika Općinskog vijeća Općine Pitomača,	1
2. Odluka o izboru Odbora za statutarno - pravna pitanja,	2
3. Odluka o izboru Odbora za mjesnu samoupravu,	2
4. Odluka o izboru Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja,	3
5. Odluka o izboru Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda,	3
6. Odluka o imenovanju osoba ovlaštenih za potpisivanje financijske dokumentacije,	4
7. Odluka o naknadi članovima Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća, zaposlenika Općine Pitomača za nazočnost sjednicama izvan radnog vremena, naknadi predsjedniku Općinskog vijeća te naknadi za rad zamjenika općinskog načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa,	5
8. Odluka o imenovanju Stožera za zaštitu i spašavanje Općine Pitomača,	6
9. Odluka o donošenju Programa mjera potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju na području općine Pitomača u razdoblju 2013. - 2015. godine,	6
10. Program o mjerama potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju na području općine Pitomača u razdoblju 2013. - 2015. godine,	7
11. Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine.	14

AKTI VIJEĆA:

1.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13) i članka 17. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 7/09 i 2/13), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 1. sjednici održanoj 24. lipnja 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće prima k znanju Izvješće Mandatnog povjerenstva o podnesenom zahtjevu za mirovanje mandata u Općinskom vijeću (Marijan Čop, Pitomača, A. Mihanovića 50) i o zamjeniku vijećnika koji će umjesto njega obnašati dužnost vijećnika Općinskog vijeća Općine Pitomača (Zlatko Majstor, Pitomača, Dravska 66)

2. Izvješće Mandatnog povjerenstva sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Zaključak će se objaviti u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/13-01/32
URBROJ: 2189/16-13-4
Pitomača, 24. lipnja 2013.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

2.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13), članka 19. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 7/09 i 2/13) Općinsko vijeće na 1. sjednici Općinskog vijeća održanoj 24. lipnja 2013. godine, donijelo je

O D L U K U
o izboru Odbora za statutarno - pravna pitanja

1. U Odbor za statutarno - pravna pitanja izabiru se:

1. RIKARD BAKAN iz Pitomače, Lj. Gaja 8/c, za predsjednika,
2. MIRKO PAVLEKOVIĆ iz Otrovanca 30, za člana,
3. IVANA DESKAR iz Staroga Graca, M. Gupca 32, za člana.

2. Prava, obveze i odgovornosti predsjednika i članova Odbora za statutarno - pravna pitanja utvrđena su Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Pitomača.

3. Mandat Odbora iz točke 1. ove Odluke traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća ovog saziva.

4. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/13-01/33
URBROJ: 2189/16-13-1
Pitomača, 24. lipnja 2013.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

3.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13), članka 20. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 7/09 i 2/13) Općinsko vijeće na 1. sjednici Općinskog vijeća održanoj 24. lipnja 2013. godine, donijelo je

O D L U K U
o izboru Odbora za mjesnu samoupravu

1. U Odbor za mjesnu samoupravu izabiru se:

1. MARIJAN MIKEC iz Pitomače, I. Mažuranića 34, za predsjednika,
2. ZDRAVKO SESVEČAN iz Starogradačkog Marofa 47, za člana,
3. ZORAN KOVAČ iz Sedlarice 42, za člana.

2. Prava, obveze i odgovornosti predsjednika i članova Odbora za mjesnu samoupravu utvrđena su Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Pitomača.

3. Mandat Odbora iz točke 1. ove Odluke traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća ovog saziva.

4. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/13-01/34
URBROJ: 2189/16-13-1
Pitomača, 24. lipnja 2013.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

4.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13), članka 21. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 7/09 i 2/13) Općinsko vijeće na 1. sjednici Općinskog vijeća održanoj 24. lipnja 2013. godine, donijelo je

O D L U K U **o izboru Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja**

1. U Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja izabiru se:

1. RIKARD BAKAN iz Pitomače, Lj. Gaja 8/c, za predsjednika,
2. NADA ŠEGREGUR iz Pitomače, I. Mažuranića 26, za člana,
3. ZLATKO MAJSTOR iz Pitomače, Dravska 66, za člana.

2. Prava, obveze i odgovornosti predsjednika i članova Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja utvrđena su Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Pitomača.

3. Mandat Povjerenstva iz točke 1. ove Odluke traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća ovog saziva.

4. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/13-01/35
URBROJ: 2189/16-13-1
Pitomača, 24. lipnja 2013.

5.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13), članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 7/09 i 2/13) Općinsko vijeće na 1. sjednici Općinskog vijeća održanoj 24. lipnja 2013. godine, donijelo je

O D L U K U **o izboru Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda**

1. U Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Pitomača izabiru se:

1. MARIN ARAGOVIĆ iz Staroga Graca, M. Tita 15, za predsjednika,
2. JOSIP POLJAK iz Staroga Graca, M. Tita 51, za potpredsjednika,
3. MARKO ĐAKIĆ iz Pitomače, S. Sulimanca 9, za člana,
4. MIRKO PAVLEKOVIĆ iz Otrovanca 30, za člana,
5. ZDRAVKO SESVEČAN iz Starogradačkog Marofa 47, za zamjenika člana,
6. ZORAN KOVAČ iz Sedlarice 42, za zamjenika člana.

2. Prava, obveze i odgovornosti predsjednika i članova Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda utvrđena su Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Pitomača.

3. Mandat Povjerenstva iz točke 1. ove Odluke traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća ovog saziva.

4. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/13-01/36
URBROJ: 2189/16-13-1
Pitomača, 24. lipnja 2013.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

6.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13), Općinsko vijeće na 1. sjednici Općinskog vijeća održanoj 24. lipnja 2013. godine, donijelo je

ODLUKU
o imenovanju osoba ovlaštenih za
potpisivanje financijske dokumentacije

1. Za potpisnike financijske dokumentacije za obavljanje platnog prometa Općine Pitomača, za žiro-račun broj 2412009-1833200005 - Općina Pitomača, Općinsko vijeće Općine Pitomača, otvoren kod Slatinske banke d.d. Slatina, ovlašćuju se:

- Željko Grgačić, OIB: 01221556822, načelnik,
- Damir Begović, OIB: 88565787735,
- Rikard Bakan, OIB: 44650718449,
- Zlata Kovačević, OIB: 07924357620.

Financijsku dokumentaciju za obavljanje platnog prometa Općine Pitomača papirnatim nalogom potpisuje po dvoje potpisnika.

2. Za potpisnike financijske dokumentacije za obavljanje platnog prometa Dječjeg vrtića „Potočnica“ Pitomača, za žiro-račun broj 2402006-1100023518 - Dječji vrtić „Potočnica“ Pitomača, otvoren kod Erste & Steiermarkische bank d.d. Rijeka, ovlašćuju se:

- Željko Grgačić, OIB: 01221556822, načelnik,
- Marija Jakelić, OIB: 53612165568, ravnateljica,
- Damir Begović, OIB: 88565787735,
- Rikard Bakan, OIB: 44650718449,
- Zlata Kovačević, OIB: 07924357620.

Financijsku dokumentaciju za obavljanje platnog prometa Dječjeg vrtića „Potočnica“ Pitomača papirnatim nalogom potpisuje po dvoje potpisnika.

3. Za potpisnike financijske dokumentacije za obavljanje platnog prometa „Knjižnice i čitaonice Pitomača“, za žiro-račun broj 2412009-1141002131 - «Knjižnica i čitaonica Pitomača», otvoren kod Slatinske banke d.d. Slatina, ovlašćuju se:

- Željko Grgačić, OIB: 01221556822, načelnik,
- Irena Gavrančić, OIB: 80764943719, v.d. ravnateljja,
- Damir Begović, OIB: 88565787735,
- Rikard Bakan, OIB: 44650718449,
- Zlata Kovačević, OIB: 07924357620.

Financijsku dokumentaciju za obavljanje platnog prometa „Knjižnice i čitaonice Pitomača“ papirnatim nalogom potpisuje po dvoje potpisnika.

4. Odluka o imenovanju osoba ovlaštenih za potpisivanje financijske dokumentacije dostaviti će se financijskim organizacijama koje obavljaju platni promet po navedenim žiro-računima.

5. Za provođenje ove Odluke zadužuje se Pododsjek za proračun i računovodstvo.

6. Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o imenovanju osoba ovlaštenih za potpisivanje financijske dokumentacije («Službene novine» Općine Pitomača, broj 4/09).

7. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/13-01/37
URBROJ: 2189/16-13-1
Pitomača, 24. lipnja 2013.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

7.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13), Općinsko vijeće na 1. sjednici Općinskog vijeća održanoj 24. lipnja 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

1. Članovima Općinskog vijeća Općine Pitomača za nazočnost sjednicama Općinskog vijeća određuje se naknada u neto iznosu od 300,00 kuna mjesečno.

2. Sredstva za namjenu iz točke 1. ove Odluke, zajedno sa pripadajućim porezima i doprinosima osigurati će se u Proračunu Općine Pitomača, a neto naknada isplatiti će se na žiro-račun vijećnika Općinskog vijeća.

Sredstva će se isplatiti uz uvjet da su podmirene sve obveze prema općinskom proračunu.

3. Članovima radnih tijela Općinskog vijeća Općine Pitomača za nazočnost sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća određuje se naknada u neto iznosu od 170,00 kuna po sjednici.

4. Sredstva za namjenu iz točke 3. ove Odluke, zajedno sa pripadajućim porezima i doprinosima osigurati će se u Proračunu Općine Pitomača, a neto naknada isplatiti će se na žiro-račun članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Sredstva će se isplatiti uz uvjet da su podmirene sve obveze prema općinskom proračunu.

5. Zaposlenicima Općine Pitomača koji

se pozivaju na sjednice Općinskog vijeća izvan radnog vremena, za nazočnost sjednici Općinskog vijeća određuje se naknada u neto iznosu od 170,00 kuna po održanoj sjednici.

6. Sredstva za namjenu iz točke 5. ove Odluke, zajedno sa plaćom i pripadajućim porezima i doprinosima osigurati će se u Proračuna Općine Pitomača, a naknada će se isplatiti na tekući račun zaposlenika zajedno sa plaćom za tekući mjesec.

Sredstva će se isplatiti uz uvjet da su podmirene sve obveze prema općinskom proračunu.

7. Predsjedniku Općinskog vijeća za pripremu i vođenje sjednica Općinskog vijeća određuje se naknada u neto iznosu od 2.500,00 kuna mjesečno.

8. Sredstva za namjenu iz točke 7. ove Odluke, zajedno sa pripadajućim porezima i doprinosima osigurati će se u Proračunu Općine Pitomača, a neto naknada isplatiti će se na žiro-račun predsjednika Općinskog vijeća.

Sredstva će se isplatiti uz uvjet da su podmirene sve obveze prema općinskom proračunu.

9. Zamjeniku općinskog načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa određuje se naknada za rad u neto iznosu od 2.500,00 kuna mjesečno.

10. Rješenje o utvrđivanju naknade iz točke 9. ove Odluke donosi pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti i opće poslove.

11. Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o iznosu naknade za nazočnost sjednicama Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća («Službene novine», broj 5/09) i Odluka o naknadi za rad zamjenika općinskog načelnika Općine Pitomača koji dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa («Službene novine» Općine Pitomača, broj 6/10).

12. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/13-01/38

URBROJ: 2189/16-13-1

Pitomača, 24. lipnja 2013.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

Damir Begović, v.r.

8.

Na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine,” broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 5. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine” RH, broj 40/08 i 44/08) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine” Općine Pitomača, broj 2/13), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 1. sjednici održanoj 24. lipnja 2013. godine, donijelo je

ODLUKU **o imenovanju Stožera za zaštitu i** **spašavanje Općine Pitomača**

1. U Stožer za zaštitu i spašavanje Općine Pitomača (u nastavku: Stožer), koji je osnovan za područje općine Pitomača, a aktivira se kada se proglašeno stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće, imenuju se:

- Ivan Erhatic iz Dinjevca, S. Radića 16, zamjenik načelnika Općine Pitomača, za Načelnika stožera zaštite i spašavanja,

- Tomislav Andročec iz Grabrovnice 66/B, zamjenik načelnika Općine Pitomača, za člana,

- Damir Begović iz Pitomače, J.J. Strossmayera 58, predsjednik Općinskog vijeća, za člana,

- Tihomir Horvatinović iz Pitomače, Frana Galovića 6a, veterinarski tehničar, za člana,

- Štefica Kaša iz Pitomače, J.J. Strossmayera 61, voditeljica Doma zdravlja Pitomača, za člana,

- Neven Milanović iz Velike Črešnjevce 131, zapovjednik VZ Općine Pitomača, za člana,

- Zdravko Fras iz Kladara 142, zapovjednik DVD Kladare, za člana,

- Mirko Pavleković iz Otrovanca 30, predsjednika VMO Otrovanec, za člana,

- Ivan Vlašiček iz Male Črešnjevica 75, predsjednika VMO Mala Črešnjevica, za člana.

2. Stožer je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi općinski načelnik.

3. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Pitomača („Službene novine” Općine Pitomača, broj 5/09, 7/10 i 3/11).

4. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama” Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/13-01/39

URBROJ: 2189/16-13-1

Pitomača, 24. lipnja 2013.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:

Damir Begović, v.r.

9.

Temeljem članka 50. Zakona o potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju („Narodne novine” RH, broj 120/12 i 136/12) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine” Općine Pitomača, broj 2/13), Općinsko vijeće na 1. sjednici održanoj dana 24. lipnja 2013. godine, donijelo je

ODLUKU
o donošenju Programa mjera potpore
poljoprivredi i ruralnom razvoju na
području općine Pitomača u
razdoblju 2013. - 2015. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Program mjera potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju na području općine Pitomača u razdoblju 2013. - 2015. godine.

Članak 2.

Program mjera potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju na području općine Pitomača u razdoblju 2013. - 2015. godine sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/13-01/40
URBROJ: 2189/16-13-1
Pitomača, 24. lipnja 2013.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

10.

PROGRAM
O MJERAMA POTPORE
POLJOPRIVREDI I RURALNOM
RAZVOJU
NA PODRUČJU OPĆINE
PITOMAČA U RAZDOBLJU
2013. - 2015. GODINE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se uvjeti, kriteriji te način korištenja bespovratnih novčanih sredstava (u daljnjem tekstu:

potpora) u poljoprivredi i ruralnom razvoju iz Proračuna Općine Pitomača u periodu 2013.-2015. godine.

Članak 2.

Sredstva iz Proračuna Općine Pitomača dodjeljuju se bespovratno, a koristit će se za:

I. RAZVOJ POLJOPRIVREDE

1. Razvoj stočarske proizvodnje,
2. Kapitalne investicije pri projektiranju, adaptaciji i izgradnji farmi i dr. poljoprivrednih objekata,
3. Potpora ekološkoj (organskoj) i drugim oblicima održive poljoprivrede,
4. Sufinanciranje 25 % police osiguranja u poljoprivrednoj proizvodnji,
5. Potpora proizvodnji poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda s oznakom kvalitete,
6. Potpora ulaganjima u materijalnu imovinu,
7. Potpora razvoja poljoprivrednih gospodarstava i poduzetništva,
8. Potpora osnivanju proizvođačkih grupa, organizacija i klastera,
9. Potpore Udrugama i Zadrugama s područja općine Pitomača za organizaciju manifestacija, sajмова i promotivnih aktivnosti.

II. RURALNI RAZVOJ

1. Potpore razvoja seoskog turizma,
2. Potpore za kapitalne investicije kod podizanja trajnih nasada i modernizaciju i tehnološko opremanje poljoprivrednih gospodarstava,
3. Sufinanciranje Programa obrazovanja i osposobljavanja u poljoprivredi,
4. Financiranje troška zakupa prodajnog mjesta na pitomačkoj tržnici,
5. Sređivanje imovinsko-pravnog stanja državnog poljoprivrednog zemljišta - objava oglasa u Narodnim novinama,
6. Sređivanje imovinsko-pravnog stanja državnog poljoprivrednog zemljišta - geodetsko -katastarske usluge.

Članak 3.

Pravo korištenja sredstava u smislu ovog Programa, imaju obiteljska poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava kao i pravne

osobe kojima je osnovna djelatnost poljoprivreda te imaju prebivalište, odnosno sjedište na području općine Pitomača i imaju poljoprivrednu proizvodnju, stoku ili gospodarski objekt za koji traže potporu na području općine Pitomača, kao i građanima s prebivalištem na području općine Pitomača.

Članak 4.

Sredstva za potpore iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Pitomača za 2013., 2014. i 2015. godinu sukladno tablici u prilogu ovog Programa.

Članak 5.

Ukupni iznos potpora u poljoprivredi po jednom podnositelju koje isti može ostvariti po svim vrstama subvencija u tekućoj godini može iznositi najviše 10.000,00 kuna.

I. RAZVOJ POLJOPRIVREDE

Članak 6.

1. Razvoj stočarske proizvodnje

Potpora za nabavu matičnog stada odobrit će se poljoprivrednom gospodarstvu koje je u tekućoj godini nabavilo ženska rasplodna grla za poboljšanje genetskog potencijala (goveda ili ovaca) za proizvodnju mlijeka ili mesa.

Potpora se dodjeljuje u iznosu od 50% dokumentiranih troškova, a najviše do 5.000,00 kuna godišnje.

Potpora za uzgoj i držanje izvornih i zaštićenih pasmina domaćih životinja (hrvatski posavac, hrvatski hladnokrvnjak, zagorski puran i kokoš hrvatica) upisanih u JRDŽ, Središnji popis matičnih grla, odnosno Središnji registar kopitara, odnosno Središnji popis matičnih jata i matični popis ovlaštenih organizacija za uzgoj uzgojno valjanih kopitara (Hrvatska poljoprivredna agencija, Središnji savez udruga uzgajivača hrvatskog hladnokrvnjaka, Središnji Savez uzgajivača konja hrvatski posavac), odobrit će se poljoprivrednom gospodarstvu u tekućoj godini za svako rasplodno grlo odnosno jedinku.

Potpora je u iznosu od:
- 300,00 kuna po rasplodnoj kobili,

- 500,00 kuna po rasplodnom i licenciranom pastuhu,
- 5,00 kuna po rasplodnoj jedinki peradi kokoši Hrvatice,
- 30,00 kuna po rasplodnoj jedinki zagorskog purana koji nosi oznaku zemljopisnog podrijetla u sklopu projekta „Meso zagorskog purana“.

Potpora za umjetno osjemenjivanje goveda odobrit će se poljoprivrednom gospodarstvu u iznosu od 65% dokumentiranih troškova, a najviše do 10.000,00 kuna godišnje.

Potpora pregleda na trihinelozu odobrit će se poljoprivrednim gospodarstvima i građanima najviše do 3 pregleda godišnje odnosno do 150,00 kuna godišnje.

Potpora za nabavu nove pčelarske opreme i pribora (vrcaljke, punilice i posude za med proizvedene isključivo od nehrđajućeg materijala), odobrava se poljoprivrednim gospodarstvima u pčelarskoj proizvodnji. Potpora se dodjeljuje u iznosu od 25% dokumentiranih troškova, a najviše do 2.000,00 kuna godišnje.

2. Kapitalne investicije pri projektiranju, adaptaciji i izgradnji farmi i dr. poljoprivrednih objekata

Potpora za projektnu dokumentaciju vezanu uz izdavanje građevinske dozvole, poslovni plan ili investicijsku studiju odobrava se obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima za:

- a) izgradnju i adaptaciju objekata za tov rasplodne stoke u svinjogojstvu, govedarstvu, ovčarstvu i kozarstvu, za izgradnju i adaptaciju objekata za proizvodnju peradarskog mesa i konzumnih jaja te za izgradnju objekata i nabavu opreme u stočarstvu za proizvodnju mlijeka,
- b) izgradnju i adaptaciju objekata za preradu i čuvanje biljnih proizvoda.

Potpora se dodjeljuje u iznosu 25% dokumentiranih troškova, a najviše do 5.000,00 kuna godišnje.

Potpoma za adaptaciju ili izgradnju gospodarskih objekata odobrava se obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima za:

- a) objekte za tov rasplodne stoke u svinjogojstvu, govedarstvu, ovčarstvu i kozarstvu, za izgradnju i adaptaciju objekata za proizvodnju peradarskog mesa i konzumnih jaja te za izgradnju objekata i nabavu opreme u stočarstvu za proizvodnju mlijeka,
- b) objekte za preradu i čuvanje biljnih proizvoda.

Potpoma se dodjeljuje u iznosu od 25% dokumentiranih troškova, a najviše do 10.000,00 kuna godišnje.

3. Potpora ekološkoj (organskoj) i drugim oblicima održive poljoprivrede

Potpoma se dodjeljuje za:

- troškove rada nadzorne stanice u ekološkoj poljoprivredi, ukoliko troškovi rada nadzorne stanice nisu već subvencionirani iz nekog drugog izvora,
- tehničku podršku ekološkim proizvođačima,
- jednokratnu novčanu potporu novim ekološkim proizvođačima.

Korisnici poticaja za ekološku proizvodnju su sve fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednih proizvođača i Upisnik proizvođača u ekološkoj proizvodnji kod kojih je prvi, drugi i daljnji stručni nadzor obavila ovlaštena nadzorna stanica na osnovi prijave proizvođača, a prije upisa u Upisnik proizvođača u ekološkoj proizvodnji poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda ili redovnog godišnjeg nadzora, te provedenog propisanog postupka ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj proizvodnji za dobivanje potvrđnice, čija se proizvodnja odvija na području općine Pitomača.

Pojedini ekološki proizvođač može ostvariti godišnju potporu do 3.000,00 kuna po korisniku godišnje.

4. Sufinanciranje 25 % police osiguranja u poljoprivrednoj proizvodnji

Potpoma dijela troškova premije osiguranja usjeva, sadnog materijala, višegodišnjih nasada, staklenika, plastenika, rasplodne

stoke i kokoši nesilica, odobrit će se onom poljoprivrednom gospodarstvu koje ima zaključenu policu osiguranja za tekuću godinu od rizika mraza, tuče, požara i udara groma, gubitka kvalitete voća i povrća i bolesti životinja, te je platilo premiju osiguranja za tekuću godinu prema zaključenoj polici osiguranja.

Subvencija se dodjeljuje u visini 25% iznosa uplaćene premije za tekuću godinu, a najviše do 1.000,00 kuna godišnje.

5. Potpora proizvodnji poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda s oznakom kvalitete

Potpoma za pokriće fiksnih troškova koji nastaju uključivanjem i sudjelovanjem proizvođača u proizvodnji poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda s oznakom kvalitete.

Potpoma se dodjeljuje u iznosu do 2.000,00 kuna godišnje.

6. Potpora ulaganjima u materijalnu imovinu

Potpoma za pokriće troškova za modernizaciju i uvođenje novih tehnologija, navodnjavanje, biopostrojenja, poboljšanje infrastrukture, preradu, razvoj i trženje poljoprivrednih proizvoda.

Potpoma se dodjeljuje u iznosu do 2.000,00 kuna godišnje.

7. Potpora razvoja poljoprivrednih gospodarstava i poduzetništva

Potpoma mladim poljoprivrednicima za pokretanje poljoprivrednog gospodarstva i razvoj malih poljoprivrednih gospodarstava.

Potpoma se dodjeljuje u iznosu do 2.000,00 kuna godišnje.

8. Potpora osnivanju proizvođačkih grupa, organizacija i klastera

Potpoma se dodjeljuje kako bi se olakšalo osnivanje proizvođačkih grupa u poljoprivrednom sektoru i kako bi se olakšalo uspostavljanje i administrativno poslovanje proizvođačkih grupa za potrebe prilagodbe

zahtjevima tržišta proizvodnje i proizvoda proizvođača koji su članovi proizvođačkih grupa, zajedničkog plasiranja robe na tržište, uključujući pripremu za prodaju, centralizaciju prodaje i ponude kupcima na veliko, stvaranja zajedničkih pravila o informacijama o proizvodnji, posebno u pogledu ubiranja plodova i dostupnosti, ostalih aktivnosti koje mogu provoditi proizvođačke grupe, kao što je razvoj poslovnih i marketinških vještina i organizacije te olakšavanje inovativnih procesa.

Potpota se dodjeljuje u iznosu do 4.000,00 kn godišnje.

9. Potpora Udrugama i Zadrugama s područja općine Pitomača za organizaciju manifestacija, sajмова i promotivne aktivnosti

Potpota Udrugama i Zadrugama s područja općine Pitomača za sljedeće kategorije:

- a) gospodarske manifestacije obuhvaćaju sajmove i prodajne izložbe vezane uz:
 - poljoprivredno-prehrambene proizvode,
- b) lokalno - tradicijske poljoprivredne manifestacije vezane uz:
 - prezentacije kulturne baštine i tradicijske vrijednosti i običaje hrvatskoga sela,
 - prezentacije lokalnih proizvoda.

Sufinancirat će se pokriće sljedećih troškova manifestacija: uređenje štandova i ostalih dijelova sajmenog prostora, troškovi tehnike, troškovi promocije manifestacije (izrada promotivnih brošura, letaka, plakata, prezentacije kroz izradu web stranice i promotivnih materijala i sl.) te troškovi sudionika u manifestaciji.

Potpota se dodjeljuje u iznosu od 50% dokumentiranih troškova, a najviše do 1.000,00 kuna po korisniku godišnje.

II. RURALNI RAZVOJ

Članak 7.

1. Potpore razvoja seoskog turizma

Potpota za izradu dokumentacije potrebne za izgradnju novih i adaptaciju postojećih objekata i sadržaja za bavljenje seoskim turizmom na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu i to za izradu dokumentacije potrebne za izgradnju novih i adaptaciju postojećih objekata i sadržaja za bavljenje seoskim turizmom na poljoprivrednom gospodarstvu (poslovni plan ili investicijska studija, te projekti i dokumentacija potrebna za izdavanje građevinske dozvole).

Potpota se dodjeljuje u iznosu do 25 % dokumentiranih troškova, a najviše do 5.000,00 kuna godišnje.

Potpota za izgradnju, adaptaciju ili građevinsko opremanje objekta, izvornog Etno stila i ruralnog entiteta za bavljenje seoskim turizmom.

Potpota se dodjeljuje u iznosu do 25 % dokumentiranih troškova, a najviše do 10.000 kuna godišnje.

2. Potpore za kapitalne investicije kod podizanja trajnih nasada i modernizaciju i tehnološko opremanje poljoprivrednih gospodarstava

Potpota za kapitalne investicije kod podizanja trajnih nasada (nabava certificiranog sadnog materijala, ograde, armature, analize tla, sustava navodnjavanja, sustava za zaštitu višegodišnjih nasada od tuče, mraza).

Potpota se dodjeljuje u iznosu od 50% dokumentiranih troškova, a najviše do 5.000,00 kuna godišnje.

Potpota za modernizaciju i tehnološko opremanje poljoprivrednih gospodarstava (nabava opreme i strojeva za proizvodnju i preradu biljnih i životinjskih proizvoda).

Potpota se dodjeljuje u iznosu od 50% dokumentiranih troškova, a najviše do 10.000,00 kuna godišnje.

3. Potpore sufinanciranja Programa obrazovanja i osposobljavanja u poljoprivredi

Potpota dijela troškova Programa obrazovanja i osposobljavanja u poljoprivredi za edukaciju i stručno osposobljavanje za rad u poljoprivredi i na

gospodarstvu, odobrit će se jednom članu poljoprivrednog gospodarstva u tekućoj godini koji se bavi proizvodnjom ili uslugom za koju se osposobljava, a pod uvjetom da je gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

Potpota se dodjeljuje u iznosu od 50% dokumentiranih troškova tečaja, a najviše do 1.000,00 kuna po jednom polazniku godišnje.

4. Financiranje troška zakupa prodajnog mjesta na pitomačkoj tržnici

Potpota je u iznosu od 100 % troška zakupa-rezervacije prodajnog mjesta na pitomačkoj tržnici registriranim obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima s područja općine Pitomača, a koja imaju vlastitu poljoprivrednu proizvodnju.

5. Sređivanje imovinsko-pravnog stanja državnog poljoprivrednog zemljišta - objava oglasa u Narodnim novinama

Sredstva će se koristiti za sređivanje imovinsko-pravnog stanja državnog poljoprivrednog zemljišta - objava oglasa u Narodnim novinama prema mogućnostima općinskog proračuna u visini od 12.000,00 kuna godišnje.

6. Sređivanje imovinsko-pravnog stanja državnog poljoprivrednog zemljišta - geodetsko-katastarske usluge

Sredstva će se koristiti za sređivanje imovinsko-pravnog stanja državnog poljoprivrednog zemljišta - geodetsko - katastarske usluge prema mogućnostima općinskog proračuna u visini od 47.000,00 kuna godišnje.

Članak 8.

Veterinarska stanica Đurđevac d.o.o. obavljat će poslove registracije i evidentiranja nabave matičnog stada, stoke za rasplod i zaštićenih izvornih pasmina za koje se dodjeljuju subvencije iz članka 6. točke 1. ovog Programa. Veterinarska stanica Đurđevac d.o.o. će, u ime Općine Pitomača, s nositeljima obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava potpisivati Ugovor o držanju

i čuvanju rasplodnih grla navedenih u članku 6. točka 1. stavak 1. ovog Programa.

Članak 9.

Obiteljska poljoprivredna gospodarstva obvezna su držati:

- a) žensku krupnu rasplodnu stoku najmanje 5 godina,
- b) ženska rasplodna grla (ovce) najmanje 3 godine,
- c) ženska rasplodna grla (peradi) 3 godine.

Veterinarska stanica Đurđevac d.o.o. obvezna je dostavljati Upravnom odjelu za gospodarstvo, proračun i komunalne poslove primjerak Ugovora o nabavi, držanju i uzgoju rasplodnih grla s podacima o obiteljskom gospodarstvu i selekcijskim brojem ženskih rasplodnih grla goveda, koza, ovaca, pastuha, kobila ili peradi najkasnije u roku od 15 dana od dana potpisa ugovora.

Obiteljska poljoprivredna gospodarstva kao korisnici poticajnih sredstava dužna su odmah, a najkasnije u roku od 5 dana od trenutka nastanka nepredviđenih događaja (bolest, uginuće, jalovost, prodaja i dr.), o tome izvjestiti Veterinarsku stanicu Đurđevac d.o.o. i Upravnom odjelu za gospodarstvo, proračun i komunalne uz predočenje potrebne dokazne dokumentacije. Veterinarska stanica Đurđevac d.o.o. dužna je o gore navedenom, najmanje jednom u tri mjeseca, pismeno izvještavati Upravni odjel za gospodarstvo, proračun i komunalne poslove.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Općinska potpora dodjeljuje se na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovim Programom. Zahtjevi za subvenciju dostavljaju se na propisanom obrascu uz pripadajuću dokumentaciju, a rješavaju se prema redosljedu prispjeha i do utroška proračunskih sredstava.

Članak 11.

Općinske potpore se dodjeljuju na temelju Javnog poziva izuzev potpore za pregled na trihinelozu i umjetno osjemenjivanje goveda.

Obavijest o Javnom pozivu objavljuje se u javnom glasilu, a tekst javnog poziva i obrasci zahtjeva na službenim internetskim stranicama Općine Pitomača (www.pitomaca.hr). Obrasci zahtjeva također se mogu podići i u Upravnom odjelu za gospodarstvo, proračun i komunalne poslove.

Javni poziv sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje javni poziv,
- predmet javnog poziva,
- opće uvjete i kriterije za dodjelu potpore,
- naziv i adresu tijela kojem se zahtjevi podnose,
- vrijeme trajanja javnog poziva,
- podatke o informacijama.

Članak 12.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Stručnu, administrativnu i terensku kontrolu dodjele potpore provodi Upravni odjel za gospodarstvo, proračun i komunalne poslove.

Stručna i administrativna kontrola sastoji se u provjeri istinitosti podataka navedenih u zahtjevu te provjeri priložene dokumentacije, uvidom u knjigovodstvene isprave, financijska izvješća i drugu poslovnu dokumentaciju.

Terenska kontrola sastoji se od pregleda resursa za koje je poljoprivredno gospodarstvo dobilo potporu.

Ukoliko je korisnik bespovratnih potpora u poljoprivredi na području općine Pitomača priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tekuću godinu mora vratiti u općinski Proračun, te će biti isključen iz svih općinskih potpora u poljoprivredi u naredne tri (3) godine.

Ukoliko je korisniku općinske potpore pogreškom isplaćen viši iznos od stvarno potrebnog, isti je dužan u roku od osam (8) dana od primljene obavijesti o pogrešci, viši iznos isplaćenih sredstava vratiti u općinski proračun. Ukoliko korisnik ne izvrši navedeni povrat, bit će isključen iz svih općinskih potpora u poljoprivredi i ruralnom razvitku u narednih pet (5) godina.

Članak 13.

Upravni odjel za gospodarstvo, proračun i komunalne poslove izvršit će dodjelu potpora prema zahtjevu korisnika te prema dostavljenoj dokumentaciji za ostvarivanje potpore, te obavijestiti korisnika o iznosu odobrene potpore. Odobrena novčana sredstva doznačuju se na žiro račun korisnika.

Korisniku dosadašnjih potpora Općine Pitomača nove se potpore mogu odobriti isključivo ako su prethodne utrošene namjenski.

Korisnik čiji je iznos godišnje potpore veći od 48.000,00 kuna mora biti u Registru poreznih obveznika.

Članak 14.

Pravo na stjecanje prava na potpore, prema odredbama članka 6. točke 1. ovog Programa, ne mogu steći gospodarstva ukoliko je njihovo držanje ili postupanje sa životinjama protivno odredbama Zakona o veterinarstvu («Narodne novine» broj 41/07, 155/08 i 55/11), Zakona o zaštiti životinja («Narodne novine» br.135/06 i 57/13).

Članak 15.

Isplata nepovratnih sredstava za brži razvoj poljoprivrede za poljoprivredna gospodarstva koja zadovoljavaju uvjete i kriterije ovog Programa, vršit će se do utroška sredstava. Zahtjevi za subvencije za tekuću godinu podnose se najkasnije do 30. rujna, osim za potpore za umjetno osjemenjivanje goveda i pregleda na trihinelozu koje se podnose tijekom cijele godine.

Članak 16.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/13-01/40

URBROJ: 2189/16-13-2

Pitomača, 24. lipnja 2013.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

	POTPORE POLJOPRIVREDI I RURALNOM RAZVOJU NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA U PERIODU 2013.-2015. GODINE	2013.	2014.	2015.
I.	RAZVOJ POLJOPRIVREDE			
1.	Razvoj stočarske proizvodnje			
1.1.	Potpore za nabavu matičnog stada	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1.2.	Potpore za uzgoj i držanje izvornih i zaštićenih pasmina domaćih životinja	4.100,00	4.100,00	4.100,00
1.3.	Potpore za umjetno osjemenjivanje goveda	81.900,00	81.900,00	81.900,00
1.4.	Potpore pregleda na trihinelozu	50.000,00	50.000,00	50.000,00
1.5.	Potpore za nabavu nove pčelarske opreme i pribora	4.000,00	4.000,00	4.000,00
2.	Kapitalne investicije pri projektiranju, adaptaciji, i izgradnji farmi i dr. poljoprivrednih objekata			
2.1.	Potpore za projektnu dokumentaciju	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2.2.	Potpore za adaptaciju ili izgradnju gospodarskih objekata	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3.	Potpore ekološkoj (organskoj) i drugim oblicima održive poljoprivrede	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4.	Sufinanciranje 25 % police osiguranja u poljoprivrednoj proizvodnji	10.000,00	10.000,00	10.000,00
5.	Potpore proizvodnji poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda s oznakom kvalitete	2.000,00	2.000,00	2.000,00
6.	Potpore ulaganjima u materijalnu imovinu	2.000,00	2.000,00	2.000,00
7.	Potpore razvoja poljoprivrednih gospodarstava i poduzetništva	2.000,00	2.000,00	2.000,00
8.	Potpore osnivanju proizvođačkih grupa, organizacija i klastera	4.000,00	4.000,00	4.000,00
9.	Potpore Udruagama i Zadrugama s područja općine Pitomača za organizaciju manifestacija, sajмова i promotivnih aktivnosti	10.000,00	10.000,00	10.000,00
II.	RURALNI RAZVOJ			
1.	Potpore razvoja seoskog turizma			
1.1.	Potpore za izradu projektne dokumentacije	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1.2.	Potpore za izgradnju, adaptaciju ili građevinsko opremanje objekta	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2.	Potpore razvoja seoskih tradicijskih gospodarstava			
2.1.	Potpore za kapitalne investicije kod podizanja trajnih nasada	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2.2.	Potpore za modernizaciju i tehnološko opremanje poljoprivrednih gospodarstava	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3.	Potpore sufinanciranja Programa obrazovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00

	i osposobljavanja u poljoprivredi			
4.	Financiranje troška zakupa prodajnog mjesta na pitomačkoj tržnici	10.000,00	10.000,00	10.000,00
5.	Sređivanje imovinsko-pravnog stanja državnog poljoprivrednog zemljišta – objava oglasa u Narodnim novinama	20.000,00	20.000,00	20.000,00
6.	Sređivanje imovinsko-pravnog stanja državnog poljoprivrednog zemljišta – geodetsko-katastarske usluge	47.000,00	47.000,00	47.000,00
	UKUPNO	337.000,00	337.000,00	337.000,00

* sve vrijednosti u tablici izražene su u kunama.

11.

Na temelju članka 209. stavak 2. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj: 153/09, 63/11, 130/11, 56/13), te članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 1. sjednici održanoj, dana 24. lipnja 2013.g., donosi slijedeću

ODLUKU o priključenju na komunalne vodne građevine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se postupak priključenja i rokovi priključenja na komunalne vodne građevine na području općine Pitomača.

Članak 2.

Pod komunalnim vodnim građevinama, u smislu ove Odluke, smatraju se :

1. građevine za javnu vodoopskrbu - akumulacije, vodozahvati (zdenci, kaptaze i druge zahvatne građevine na vodnim tijelima), uređaji za kondicioniranje vode, vodospreme, crpne stanice, glavni dovodni cjevovodi i vodoopskrbna mreža,
2. građevine za javnu odvodnju - kanali za prikupljanje i odvodnju otpadnih

voda, mješoviti kanali za odvodnju otpadnih i oborinskih voda, kolektori, crpne stanice, uređaji za pročišćavanje otpadnih voda, uređaji za obradu mulja nastalog u postupku pročišćavanja otpadnih voda, lagune, ispusti u prijemnik i druge građevine pripadajuće ovim građevinama, uključujući sekundarnu mrežu.

Vodne usluge su :

- 1.usluge javne vodoopskrbe,
- 2.usluge javne odvodnje.

Javna vodoopskrba je djelatnost zahvaćanja podzemnih i površinskih voda namijenjenih ljudskoj potrošnji i njihova kondicioniranja te isporuka do krajnjega korisnika ili do drugoga isporučitelja vodne usluge, ako se ti poslovi obavljaju putem građevina javne vodoopskrbe te upravljanje tim građevinama ili na drugi propisani način (cisternama, vodonoscima i sl.).

Javna odvodnja je djelatnost skupljanja otpadnih voda, njihova dovođenja do uređaja za pročišćavanje, pročišćavanja i izravnoga ili neizravnoga ispuštanja u površinske vode, obrade mulja koji nastaje u procesu njihova pročišćavanja, ako se ti poslovi obavljaju putem građevina javne odvodnje te upravljanje tim građevinama; javna odvodnja uključuje i pražnjenje i odvoz otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama.

Članak 3.

Komunalne vodne građevine su javna dobra u javnoj uporabi i u vlasništvu su javnoga isporučitelja vodne usluge.

Komunalnim vodnim građevinama upravlja javni isporučitelj vodne usluge ili koncesionar sukladno Zakonu o vodama.

Isporučitelj vodnih usluga je trgovačko društvo: Komunalno Pitomača d.o.o. Pitomača, Vinogradska 41 (dalje u tekstu: isporučitelj vodnih usluga).

II . OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 4.

Vlasnici postojećih građevina odnosno drugih nekretnina ili onih koje će se tek izgraditi na području općine Pitomača te investitori, dužni su priključiti svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu, odnosno javnu odvodnju, kada je takav sustav izgrađen u naselju, odnosno dijelu naselja u kojem se nalazi građevina, odnosno druga nekretnina, odnosno kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave, sukladno ovoj Odluci.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta, odnosno građevinskog zemljišta do privođenja namjeni, odnosno drugog zemljišta bez izgrađenog građevinskog objekta, mogu suglasno ovoj Odluci podnijeti zahtjev za priključenje navedenog zemljišta na komunalne vodne građevine kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave, ali se pri tom nemogu obvezati na takvo priključenje.

Članak 5.

Vlasnici građevine, odnosno druge nekretnine te investitori dužni su priključiti građevinu, odnosno drugu nekretninu, na komunalne vodne građevine najkasnije u roku jedne godine od obavijesti isporučitelja vodnih usluga o mogućnosti priključenja.

Članak 6.

Općinsko vijeće Općine Pitomača može izuzeti vlasnike nekretnina ili druge zakonite posjednike obveze priključenja na komunalne vodne građevine ukoliko su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda u skladu s odredbama Zakona o vodama.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 7.

Postupak za priključenje na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu, odnosno javnu odvodnju, pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

Zahtjev za priključenje podnosi vlasnik građevine, odnosno druge nekretnine ili zakoniti posjednik nekretnine uz prethodnu suglasnost vlasnika. Zahtjev za priključenje podnosi se isporučitelju vodnih usluga.

Članak 8.

Uz zahtjev za priključenje na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu, odnosno javnu odvodnju prilaže se :

- izvadak iz zemljišne knjige,
- kopija katastarskog plana za česticu koja se priključuje na sustav javne vodoopskrbe, odnosno odvodnje.

Članak 9.

Isporučitelj vodnih usluga na temelju zahtjeva stranke za priključenje na sustav javne vodoopskrbe, odnosno javne odvodnje izdaje suglasnost za priključenje koja mora sadržavati podatke o tome da li su ispunjeni tehničko-tehnološki uvjeti za priključenje, podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa priključenja, gruntovna, katastarska oznaka), ime vlasnika i njegove podatke te rok u kojem se radovi na priključenju moraju dovršiti.

Ukoliko su ispunjeni tehničko-tehnološki uvjeti za priključenje isporučitelj vodnih usluga izdaje suglasnost te sa vlasnikom građevine, odnosno druge nekretnine ili zakonitim posjednikom nekretnine sklapa ugovor o priključenju.

Članak 10.

Ugovor o priključenju mora sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa priključenja, gruntovna, katastarska oznaka, namjena i sl.), ime vlasnika i njegove podatke, a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka.

Ugovor iz stavka 1. obavezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, promjer priključka na pojedinu komunalnu vodnu građevinu, cijenu i rok izgradnje priključka, troškovnik radova koji čini sastavni

dio ugovora, te odredbu o predaji priključka u vlasništvo isporučitelja vodnih usluga.

Članak 11.

Radove priključenja izvodi isporučitelj vodnih usluga ili njegov ugovaratelj, a stvarni trošak radova snosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine koja se priključuje.

Članak 12.

Na traženje vlasnika ili investitora građevine dopustiti će se da on sam izvede iskop, zatrpavanje i izradu vodomjernog okna koji su potrebni za priključenje građevine, ako bi mu to smanjilo troškove priključenja, uz uvjet da se radovi koje on izvodi odnosno organizira, obave zakonito i prema pravilima struke, uz obvezatan nadzor ovlaštene osobe isporučitelja vodnih usluga, te uz ishodovanje potrebnih suglasnosti ili dozvola za vršenje traženih radova.

IV. ROKOVI PRIKLJUČENJA

Članak 13.

Isporučitelj vodnih usluga obvezuje se da rok priključenja na komunalne vodne građevine ne može biti dulji od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja zahtjeva za priključenje ukoliko su ispunjeni svi zakonom propisani uvjeti za ostvarivanjem prava na priključenje.

V. TEHNIČKO - TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 14.

Tehničko-tehnološke uvjete priključenja na komunalne vodne građevine utvrđuje isporučitelj vodnih usluga internim aktom kojim se utvrđuju opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga.

VI. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA

Članak 15.

U slučaju kada gradnja određene komunalne vodne građevine nije predviđena godišnjim planom gradnje komunalnih vodnih građevina, ali je predviđen višegodišnjim

planom gradnje komunalnih vodnih građevina unutar iduće 3 godine budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, uz povrat uloženi sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim ugovorom s isporučiteljem vodnih usluga.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka uplaćuju se na račun isporučitelja vodne usluge, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora. Budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na komunalne vodne građevine, za koje nisu ispunjene pretpostavke iz stavka 1. ovoga članka, mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, pod uvjetima utvrđenim ugovorom s isporučiteljem vodne usluge, bez prava na povrat sredstava.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- se ne priključi građevina ili druga nekretnina na komunalne vodne građevine u roku od godine dana od zaprimanja obavijesti od strane isporučitelja vodnih usluga da je sustav javne vodoopskrbe, odnosno odvodnje izgrađen u naselju,
- samovoljno priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe ili javni sustav odvodnje,
- koristi vodu iz javnih hidranata bez odobrenja isporučitelja vodnih usluga,
- onemogućiti isporučitelju vodnih usluga popravak priključka, očitavanje i zamjenu vodomjera u cilju baždarenja, te pregled instalacije potrošača u cilju utvrđivanja stanja.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz prethodnog stavka i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba ako počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 17.

Stupanjem na snagu ove odluke ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o priključenju priključenju građevine na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih i oborinskih voda na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/08, 10/09, 12/10 i 9/11).

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/13-01/41
URBROJ: 2189/16-13-1
Pitomača, 24. lipnja 2013.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

Izdavač:
Općina Pitomača