

# ***Službene novine***

## ***Općine Pitomača***

Godina XXIII

Pitomača, 25. veljače 2016. godine

Broj 2

<b>SADRŽAJ:</b>	<b>str.</b>
1. Zaključak o usvajanju Izvješća Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Virovitica o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Virovitičko - podravske županije,	3
2. Zaključak o usvajanju izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Pitomača za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2015. godine,	3
3. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu,	3
4. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu,	4
5. Godišnji plana davanja koncesija za 2016. godinu,	4
6. Oduka o minimalnoj visini zakupa poslovnog prostora na području Općine Pitomača,	5
7. Odluka o plaći, naknadama te ostalim pravima Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Pitomača,	6
8. Pravilnik o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija Općine Pitomača,	7
9. Odluka o utvrđivanju popisa pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Pitomača,	16
10. Zaključak o davanju Prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjenama Statuta Dječjeg vrtića „Potočnica“,	16
11. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu ravnatelja - odgojitelja Dječjeg vrtića «Potočnica» za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2015. godine,	17
12. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu v.d. ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača za razdoblje od 01.07. do 31.12.2015. godine,	17
13. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ravnateljice Centra za kulturu „Drago Britvić“,	17
14. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Sportske zajednice općine Pitomača za razdoblje od 01.07. do 31.12.2015. godine.	18
15. Zaključak o sufinanciranju projekata energetske učinkovitosti na području općine Pitomača,	18
16. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstnim cestama na području općine Pitomača.	19

**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:**

1. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu,	20
2. Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu.	21

---

**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:****1.**

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15) Općinsko vijeće Općine Pitomača, na svojoj 19. sjednici, održanoj 25. veljače 2016. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

1. Usvaja se Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Virovitica o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Virovitičko - podravske županije, Klasa:041-01/15-10/21, Urbroj:613-12-16-72, od 11. siječnja 2016. godine.

2. Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 041-02/16-01/01  
URBROJ: 2189/16-16-3  
Pitomača, 25. veljače 2016.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

**2.**

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15) i Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Pitomače, Općinsko vijeće na 19. sjednici, održanoj 25. veljače 2016. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

1. Usvaja se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Pitomača za

razdoblje od 01.07. do 31.12.2015. godine.

2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka prilaže se ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 021-02/16-01/05  
URBROJ: 2189/16-16-2  
Pitomača, 25. veljače 2016.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

**3.**

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15) i Izvješća Općinskog načelnika, Općinsko vijeće na 19. sjednici, održanoj 25. veljače 2016. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu.

2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka prilaže se ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 363-01/16-01/04  
URBROJ: 2189/16-16-3  
Pitomača, 25. veljače 2016.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

#### 4.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15) i Izvješća Općinskog načelnika, Općinsko vijeće na 19. sjednici, održanoj 25. veljače 2016. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu.

2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka prilaže se ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 363-01/16-01/03  
URBROJ: 2189/16-16-03  
Pitomača, 25. veljače 2016.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

#### 5.

Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj

143/12) i članka 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na svojoj 19. sjednici, održanoj dana 25. veljače 2016. godine, donijelo je

### **GODIŠNJI PLAN DAVANJA KONCESIJA ZA 2016. GODINU**

#### *Članak 1.*

Utvrđuje se godišnji plan davanja koncesija iz područja komunalnih djelatnosti u 2016. godini (u daljnjem tekstu: Plan koncesija) na području općine Pitomača.

#### *Članak 2.*

U skladu sa točkom 1. ovog Plana, koncesije se daju za komunalne djelatnosti utvrđene Odlukom o komunalnim djelatnostima na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/14 i 8/14). Budući da u 2016. godini ne istječu ugovori o danim koncesijama na području općine Pitomača, a ne ukazuje se potreba za davanjem novih koncesija, za 2016. godinu ne planira se davanje koncesija.

#### *Članak 3.*

Pravna osnova za davanje koncesija u smislu ovoga Plana koncesija sadržana je u članku 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članku 5. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12) i Odluci o komunalnim djelatnostima na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/14 i 8/14).

#### *Članak 4.*

Plan koncesija dostavlja se Ministarstvu nadležnom za financije u propisanom obliku.

*Članak 5.*

Plan koncesija stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 361-01/16-01/10  
URBROJ: 2189/16-16-3  
Pitomača, 25. veljače 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PITOMAČA

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

**6.**

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača («Službenim novinama» Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na svojoj 19. sjednici održanoj dana 25. veljače 2016. godine, donijelo je

***ODLUKU***  
***o minimalnoj visini zakupa poslovnog***  
***prostora na području općine***  
***Pitomača***

*Članak 1.*

Ovom Odlukom određuju se kriteriji za određivanje minimalne zakupnine za poslovne prostore na području općine Pitomača.

*Članak 2.*

Neto korisnom površinom čini prostor koji se dobije mjerenjem između zidova prostorija poslovnog prostora uključujući ulazni izlazni prostor, sanitarne prostorije te površinu izloga i galerija.

U korisnu površinu poslovnog prostora ulaze i terase, ukoliko nisu na javno prometnim površinama i koje su isključivo u funkciji tog poslovnog prostora za koje se korisna površina obračunava umanjenjem 50% od zatvorenog poslovnog prostora.

*Članak 3.*

Visina minimalne zakupnine za poslovni prostor određuje se prema slijedećim kriterijima:

- neto korisnoj površini poslovnog prostora,
- zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi,
- djelatnost koja se u poslovnom prostoru obavlja.

*Članak 4.*

Utvrđuju se slijedeće zone za određivanje visine minimalne zakupnine:

- I zona: naselje Pitomača i to Ulica Ljudevita Gaja od broja 1 do 179 i od 2 do 134,

Vinogradska ulica od broja 1 do željezničke pruge i od 2 do željezničke pruge, Ulica Augusta Šenoae, Ulica Petra Preradovića od broj 1 do 29 i od 2 do 24, Trg kralja Tomislava, Ulica Josipa Jurja Strossmayera broj 2, Ulica Antuna Mihanovića od broja 1 do željezničke pruge i od 2 do željezničke pruge, Ulica Dragutina Domjanića od broja 1 do 21c i od 2 do Ulice Frana Galovića, Ulica Petra Krešimira IV, Ulica Petra Zrinskog, Ulica braće Radića od broja 1 do 3 i od 2 do 6, Dravska ulica od broja 1 do 39a i od 2 do 32 te Ulica Stjepana Sulimanca;

- II. zona: ostalo područje naselja Pitomača;
- III. zona: ostalo područje općine Pitomača.

*Članak 5.*

Ovisno o vrsti djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru utvrđuju se slijedeće grupe:

- I. grupa: ugostiteljska, novčarska, osiguravajuća, uslužna djelatnost u zdravstvu i druge uslužne djelatnosti, trgovačka, posredničke usluge i agencije;
- II. grupa: djelatnost odgoja i obrazovanja, kulture, informiranja i druge društvene djelatnosti, proizvodne djelatnosti, obrtničke i osobne usluge, skladištenje robe;

- III. grupa: kancelarijska djelatnost pravnih osoba u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, umjetnička djelatnost, prodaja suvenira, garaže.

#### Članak 6.

Tablica za određivanje minimalne visine zakupnine:

	I. grupa	II. grupa	III. grupa
I. zona	20,00 kuna	15,00 kuna	8,00 kuna
II. zona	15,00 kuna	10,00 kuna	4,00 kuna
III. zona	10,00 kuna	5,00 kuna	2,00 kuna

#### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 372-03/16-01/01  
URBROJ: 2189/16-16-2  
Pitomača, 25. veljače 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PITOMAČA

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

## 7.

Na temelju članka 2. do 7. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) i članka 90. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13) te članka 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na sjednici održanoj dana 25. veljače 2016. godine, donijelo je

## **ODLUKU** **o plaći, naknadama te ostalim pravima Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Pitomača**

#### Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje način određivanja plaće i naknada te ostalih prava Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Pitomača, kojima se sredstva za plaće i ostale nagrade osiguravaju u Proračunu Općine Pitomača.

#### Članak 2.

Za vrijeme obnašanja dužnosti dužnosnici koji dužnost obavljaju profesionalno:

- imaju pravo na plaću i staž osiguranja,
- ostvaruju prava iz mirovinskog i zdravstvenog osiguranja,
- imaju pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u vezi s obnašanjem dužnosti.

Za vrijeme obnašanja dužnosti dužnosnici koji dužnost obavljaju volonterski:

- imaju pravo na naknadu za rad,
- imaju pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u vezi s obnašanjem dužnosti.

#### Članak 3.

Plaću Općinskog načelnika koji dužnost obavlja profesionalno čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće državnih dužnosnika, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža do ukupno najviše 20%.

Koeficijent iz stavka 1. ovog članka iznosi 3,60.

#### Članak 4.

Naknada za rad zamjenika Općinskog načelnika Općine Pitomača, koji svoju dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa, čini do 50% umnoška koeficijenta i osnovice za obračun plaće zamjenika Općinskog načelnika koji dužnost obavlja profesionalno.

Naknada iz stavka 1. ovog članka iznosi neto 2.500,00 kuna.

#### *Članak 5.*

Dužnosnici ne ostvaruju pravo na naknadu za godišnji odmor i ostale prigodne godišnje naknade ili potpore, jubilarnu nagradu, otpremninu u slučaju odlaska u mirovinu, dar za djecu, plaćeni i neplaćeni dopust, kao i prava proizašla iz prekovremenog rada i rada u dane blagdana, neradne dane propisane zakonom i za rad nedjeljom.

#### *Članak 6.*

Pojedinačna rješenja o visini plaće, odnosno naknade za rad Općinskog načelnika i njegovog zamjenika, temeljem Zakona o plaćama u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i odredbi ove Odluke, donosi Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Pitomača.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave tog rješenja.

#### *Članak 7.*

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaći i drugim pravima Općinskog načelnika Općine Pitomača iz radnog odnosa („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 6/10, 12/10 i 7/13) i točka 9. Odluke, Klasa: 021-05/13-01/38, Urbroj: 2189/16-13-1, od dana 24. lipnja 2013. godine („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/13).

#### *Članak 8.*

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA:120-01/16-01/01  
URBROJ: 2189/16-16-2  
Pitomača, 25. veljače 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PITOMAČA

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

## **8.**

Na temelju članka 1. st. 1. i članka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13 i 85/15), članka 28. Statuta Općine Pitomača Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 19. sjednici održanoj 25. veljače 2016. godine, donijelo je

### **PRAVILNIK O OSTVARIVANJU PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA I PONOVDNU UPORABU INFORMACIJA OPĆINE PITOMAČA**

## **I. OPĆE ODREDBE**

### *Članak 1.*

Ovim se Pravilnikom o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija koje posjeduje Općina Pitomača (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju uvjeti pod kojima „Korisnik prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija“ (u daljnjem tekstu: korisnik) ostvaruje svoje pravo na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija koje posjeduje i kojima raspolaže Općina Pitomača kao tijelo javne vlasti, ograničenja, postupak i način ostvarivanja i olakšavanja pristupa i ponovne uporabe informacija.

### *Članak 2.*

U postupku ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija koje posjeduje Općina Pitomača primjenjuju se odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13 i 85/15).

### *Članak 3.*

Izrazi koji se koriste u ovom

Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

### *Pojmovi*

#### Članak 4.

U skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13 i 85/15) pojedini izrazi u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

(1) „Korisnik prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija“ (u daljnjem tekstu:Korisnik) je svaka domaća ili strana fizička i pravna osoba;

(2) „Vlasnik informacije“ je tijelo javne vlasti u okviru čijeg djelokruga je nastala informacija klasificirana stupnjem tajnosti odnosno tijelo druge države ili međunarodne organizacija u okviru čijeg djelokruga je nastala međunarodna informacija.

(3) „Tijela javne vlasti“ su tijela državne uprave, druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravne osobe i druga tijela koja imaju javne ovlasti...

(4) „Informacija“ je svaki podatak koji posjeduje Općina Pitomača kao tijelo javne vlasti u obliku dokumenta, zapisa, dosjea, registra ili u bilo kojem drugom obliku, neovisno o načinu na koji je prikazana (napisani, nacrtani, tiskani, snimljeni, magnetni, optički, elektronički ili neki drugi zapis) koji je tijelo izradilo samo ili u suradnji s drugim tijelima ili dobilo od druge osobe, a nastalo je u okviru djelokruga ili u vezi s organizacijom i radom tijela javne vlasti,

(5) „Pravo na pristup informacijama“ obuhvaća pravo korisnika na traženje i dobivanje informacije kao i obvezu Općine Pitomača da omogući pristup zatraženoj informaciji, odnosno da objavljuje informacije neovisno o postavljenom zahtjevu kada takvo objavljivanje proizlazi iz obveze određene zakonom ili drugim propisom;

(6) „Ponovna uporaba“ znači uporabu informacija Općine Pitomača od

strane fizičkih ili pravnih osoba, u komercijalnu ili nekomercijalnu svrhu različitu od izvorne svrhe za koju su informacije nastale, a koja se ostvaruje u okviru određenog djelokruga ili posla koji se uobičajeno smatra javnim poslom.

Razmjena informacija između tijela javne vlasti radi obavljanja poslova iz njihovog djelokruga ne predstavlja ponovnu uporabu.

(7) „Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću“ je proces tijekom kojeg Općina Pitomača informira i uključuje građane o postupcima donošenja akata kojima se uređuju pitanja i zauzimaju stavovi od interesa za opću dobrobit.

(8) „Test razmjernosti i javnog interesa“ je procjena razmjernosti između razloga za omogućavanje pristupa informaciji i razloga za ograničenje te omogućavanje pristupa informaciji ako prevladava javni interes.

## **II. OBVEZA OPĆINE PITOMAČA**

### *Objavljivanje informacija*

#### Članak 5.

Općina Pitomača obvezna je na internetskim stranicama objaviti na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku informacije koje posjeduje i kojima raspolaže iz svog djelokruga rada na temelju odredbi članka 10,11 i 12. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13 i 85/15).

Općina Pitomača dužna je dokumente iz čl. 10. st. 1. toč. 2. i 4. Zakona o pravu na pristup informacijama u elektroničkom obliku dostavljati u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske radi njihove trajne dostupnosti.

### *Savjetovanje s javnošću i objavljivanje dokumenata u svrhu savjetovanja s javnošću*

#### Članak 6.

Općina Pitomača dužna je provoditi savjetovanje s javnošću putem internetske

stranice pri donošenju općih akata odnosno drugih strateških ili planskih dokumenata kada se njima utječe na interese građana i pravnih osoba.

Savjetovanje s javnošću provodi se preko internetske stranice ili preko središnjeg državnog internetskog portala za savjetovanje s javnošću, objavnom nacrtu propisa, općeg akta odnosno drugog dokumenta, s obrazloženjem razloga i ciljeva koji se žele postići donošenjem propisa, akta ili drugog dokumenta te pozivom javnosti da dostavi svoje prijedloge i mišljenja.

#### Članak 7.

Općina Pitomača dužna je provesti savjetovanje s javnošću u pravilu u trajanju od 30 dana, osim u slučajevima kad se savjetovanje provodi sukladno propisu kojim se uređuje postupak procjene učinaka propisa i u slučajevima kada to nije moguće provesti zbog razloga hitnosti koji će se posebno obrazložiti u pozivu za sudjelovanje u postupku.

#### Članak 8.

Po isteku roku za dostavu mišljenja i prijedloga Općina Pitomača dužna je izraditi i objaviti na službenoj internetskoj stranici izvješće o savjetovanju s javnošću, koje sadrži zaprimljene prijedloge i primjedbe te očitovanja s razlozima za neprihvatanje pojedinih prijedloga i primjedbi.

Izvješće o savjetovanju s javnošću nositelj izrade nacrtu obvezno dostavlja tijelu koje usvaja ili donosi propis, opći akt ili dokument.

#### Članak 9.

Općina Pitomača dužna je donijeti i na svojoj internetskoj stranici objaviti plan savjetovanja s javnošću za kalendarsku godinu najkasnije do isteka prethodne kalendarske godine.

#### Članak 10.

Nakon provedenog savjetovanja dokumentaciju koja nastaje u postupku savjetovanja s javnošću, bilo u elektroničkom obliku bilo na papiru,

Općina Pitomača dužna je čuvati u skladu s propisima o arhivskom gradivu.

#### *Javnost rada*

#### Članak 11.

Općina Pitomača obvezna je javnost informirati odnosno objaviti cjelovitu informaciju o sjednici Općinskog vijeća uključujući sve od sljedećih elemenata:

- 1) Poziv na sjednicu, odnosno najava održavanja sjednice, s mjestom i vremenom održavanja;
- 2) Cjeloviti dnevni red sjednice;
- 3) Broj osoba kojima se može istodobno osigurati neposredan uvid u rad tijela Općine Pitomača pri čemu se mora voditi računa o redosljedu prijavljivanja;
- 4) Cjelokupni radni materijal za sjednicu u elektroničkom obliku;
- 5) Cjeloviti zapisnik s održane sjednice;
- 6) Priopćenje o održanoj sjednici.

#### Članak 12.

1) Osim objave informacija, građanima je omogućeno praćenje rada i prisustvovanje sjednicama Općinskog vijeća na način kako je to predviđeno člankom 93. i 94. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 2/13-pročišćeni tekst i 2/15) i članom 95. i 96. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 2/13-pročišćeni tekst i 2/15).

2) Građani i pravne osobe dužne su najaviti svoju nazočnost u pisanom ili elektroničkom obliku najkasnije tri (3) dana prije održavanja sjednice.

3) Osobe koje su dobile dopuštenje predsjednika Općinskog vijeća za prisustvovanje sjednici, mogu prisustvovati sjednici uz predočenje osobne iskaznice ili druge identifikacijske isprave radi provjere identiteta prilikom dolaska na sjednicu.

4) Predsjednik Općinskog vijeća može ograničiti broj osoba koje mogu pratiti

sjednicu , u slučaju prevelikog interesa, zbog prostornih uvjeta i održavanja reda na sjednici.

#### Članak 13.

Općinsko vijeće može većinom glasova ukupnog broja svojih članova odlučiti da se sa sjednice ili dijela sjednice isključi javnost, ako ocijeni da za to postoje posebni sigurnosti razlozi, ako se radi o pitanjima o kojima se po zakonu javnost mora isključiti, odnosno ako se radi o informacijama za koje postoje ograničenja prava na pristup prema odredbama spomenutog Zakona.

#### *Službenik za informiranje*

#### Članak 14.

Općina Pitomača obvezna je radi osiguravanja prava na pristup informacijama donijeti Odluku kojom će odrediti posebnu službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

#### Članak 15.

Službenik za informiranje može biti isključivo osoba zaposlena u Općini Pitomača.

#### Članak 16.

Općina Pitomača obvezna je upoznati javnost sa službenim podacima o službeniku za informiranje objavom podataka na službenoj internetskoj stranici Općine Pitomača.

Općina Pitomača dužna je o odluci o određivanju službenika za informiranje izvijestiti Povjerenika u roku od mjesec dana od donošenja odluke o određivanju službenika za informiranje.

#### Članak 17.

Službenik za informiranje:

1) obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarjem ustroju Općine Pitomača, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe

informacija,

2) unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Općine Pitomača,

3) osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama.

#### *Službeni Upisnik*

#### Članak 18.

Općina Pitomača obvezna je voditi poseban službeni Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (u daljnjem tekstu: Upisnik), u skladu s odredbama Pravilnika o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija („Narodne novine“ broj 83/14.).

Upisnik vodi službenik za informiranje.

#### Članak 19.

Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama prema evidenciji iz Upisnika službenik za informiranje dostavlja Povjereniku za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja tekuće godine.

### **III. OGRANIČENJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA**

#### *Ograničenja i njihovo trajanje*

#### Članak 20.

Općina Pitomača ograničit će pristup informacijama koje se tiču svih postupaka koje vode nadležna tijela u prethodnom i kaznenom postupku za vrijeme trajanja tih postupaka u skladu sa člankom 15. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).

## Članak 21.

Općina Pitomača može ograničiti pristup informaciji

- 1) ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti, sukladno zakonu kojim se uređuje tajnost podataka,
- 2) ako je informacija poslovna ili profesionalna tajna, sukladno zakonu,
- 3) ako je informacija porezna tajna, sukladno zakonu,
- 4) ako je informacija zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka,
- 5) ako je informacija zaštićena propisima kojima se uređuje pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitoga pisanog pristanka nositelja prava,
- 6) ako je pristup informaciji ograničen sukladno međunarodnim ugovorima ili se radi o informaciji nastaloj u postupku sklapanja ili pristupanja međunarodnim ugovorima ili pregovora s drugim državama ili međunarodnim organizacijama, do završetka postupka, ili se radi o informaciji nastaloj u području održavanja diplomatskih odnosa,
- 7) u ostalim slučajevima utvrđenim zakonom.

## Članak 22.

Općina Pitomača može ograničiti pristup informaciji ako postoje osnove sumnje da bi njezino objavljivanje:

- 1) onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenje sudske odluke ili kazne,

- 2) onemogućilo rad tijela koja obavljaju upravni nadzor, inspekcijski nadzor, odnosno nadzor zakonitosti.

## Članak 23.

Općina Pitomača može ograničiti pristup informaciji ako je:

- 1) informacija u postupku izrade unutar jednog ili među više tijela javne vlasti, a njezino bi objavljivanje prije dovršetka izrade cjelovite i konačne informacije moglo ozbiljno narušiti proces njezine izrade,
- 2) informacija nastala u postupku usuglašavanja pri donošenju propisa i drugih akata te u razmjeni stavova i mišljenja unutar jednog ili među više tijela javne vlasti, a njezino bi objavljivanje moglo dovesti do pogrešnog tumačenja sadržaja informacije, ugroziti proces donošenja propisa i akata ili slobodu davanja mišljenja i izražavanja stavova.
- 3) ako tražena informacija sadrži i podatak koji podliježe ograničenju iz čl. 21. i 22. Ovoga Pravilnika, preostali dijelovi informacije učinit će se dostupnim,
- 4) ako informacije kojima se ograničava pravo na pristup iz razloga navedenih u čl. 21.st. 5. ovoga Pravilnika postaju dostupne javnosti kad to odredi onaj kome bi objavljivanjem informacije mogla biti prouzročena šteta, ali najduže u roku od 20 godina od dana kad je informacija nastala, osim ako zakonom ili drugim propisom nije određen duži rok.

## Članak 24.

Informacije iz čl. 21. i 22. ovoga Pravilnika postaju dostupne javnosti nakon

što prestanu razlozi na temelju kojih je Općina Pitomača ograničila pravo na pristup informaciji.

#### Članak 25.

Pristup informaciji iz čl. 23. st. 1. ovoga Pravilnika može se ograničiti i nakon što je informacija dovršena, osobito ako bi ta objava ozbiljno narušila proces odlučivanja i izražavanja mišljenja ili dovela do pogrešnog tumačenja sadržaja informacije, osim ako postoji prevladavajući javni interes za objavu informacije.

#### *Test razmjernosti i javnog interesa*

#### Članak 26.

Općina Pitomača provodi test razmjernosti i javnog interesa u skladu sa čl. 16. Zakona o pravu na pristup informacijama.

### **IV. NAČINI OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA**

#### *Načini ostvarivanja prava na pristup informacijama*

#### Članak 27.

Općina Pitomača obvezna je radi informiranja javnosti omogućiti pristup informacijama:

- (1) pravodobnim objavljivanjem informacija o svome radu na primjeren i dostupan način odnosno na internetskoj stranici Općine Pitomača ili u javnom glasilu i Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske.
- (2) davanjem informacije korisniku koji je podnio zahtjev na jedan od sljedećih načina:
  - neposrednim davanjem informacije,
  - davanjem informacije pisanim putem,

- uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju,
- dostavljanjem preslika dokumenta koji sadrži traženu informaciju,
- na drugi način koji je prikladan za ostvarivanje prava na pristup informaciji.

#### Članak 28.

Korisnik može u zahtjevu za pristup informaciji naznačiti prikladan način dobivanja informacije, a ako ne naznači, informacija će se dostaviti na način na koji je podnesen zahtjev odnosno na najekonomičniji način.

#### Članak 29.

Ne smatra se zahtjevom za pristup informacijama traženje uvida u cjelokupni spis predmeta, objašnjenja ili uputa vezanih uz ostvarivanje nekog prava ili izvršavanje obveze, izrade analize ili tumačenja nekog popisa, kao ni stvaranje nove informacije.

#### *Zahtjev*

#### Članak 30.

Korisnik ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem pisanog zahtjeva za pristup informacijama dostupan na službenim internetskim stranicama Općine Pitomača (fax, pošta, elektronička pošta) ili usmenom obliku (osobno, telefonskim putem).

Ako je zahtjev podnesen usmeno ili putem telefona, sastavit će se službena bilješka, a ako je podnesen putem elektroničke komunikacije, smatrat će se da je podneseni pisani zahtjev.

Pisani zahtjev sadrži: naziv i sjedište tijela javne vlasti kojem se zahtjev podnosi, podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije, ime i prezime i adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva, tvrtku, odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište, način pristupa informaciji, vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva, mjesto i datum podnošenja pisanog zahtjeva.

*Naknada za pristup informacijama*

## Članak 31.

U postupcima na pristup informacijama ne plaćaju se upravne i sudske pristojbe.

Općina Pitomača ima pravo tražiti od korisnika naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem informacije kao i na naknadu troškova dostave tražene informacije sukladno Kriterijima za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije („Narodne novine“ broj 12/14).

*Rokovi*

## Članak 32.

Na temelju zahtjeva za pristup informaciji Općina Pitomača odlučit će najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

## Članak 33.

U slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva Općina Pitomača će bez odgode pozvati podnositelja zahtjeva da ga ispravi u roku od 5 dana od dana zaprimanja poziva za ispravak.

Ako podnositelj zahtjeva ne ispravi zahtjev na odgovarajući način, a na temelju dostavljenog se ne može sa sigurnošću utvrditi o kojoj se traženoj informaciji radi, Općina Pitomača odbacit će zahtjev rješenjem.

*Ustupanje zahtjeva*

## Članak 34.

Ako Općina Pitomača ne posjeduje traženu informaciju, a ima saznanja o tijelu koje ju posjeduje, dužna je, bez odgode, a najkasnije u roku od osam (8) dana od dana zaprimanja zahtjeva ustupiti zahtjev tom tijelu, sukladno odredbi članka 21. Zakona o pravu na pristup informacijama.

*Produženje rokova*

## Članak 35.

Rokovi za ostvarivanje prava na pristup informaciji mogu se produžiti za petnaest (15) dana, računajući od dana kad je Općina Pitomača trebala odlučiti o zahtjevu za pristup informaciji:

- 1) ako se informacija mora tražiti izvan sjedišta tijela javne vlasti,
- 2) ako se jednim zahtjevom traži veći broj različitih informacija,
- 3) ako je to nužno da bi se osigurala potpunost i točnost tražene informacije,
- 4) ako je dužno provesti test razmjernosti i javnog interesa, sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

## Članak 36.

O produženju rokova Općina Pitomača bez odgode će, a najkasnije u roku od osam (8) dana, obavijestiti podnositelja zahtjeva i navesti razloge zbog kojih je taj rok produžen.

*Rješavanje o zahtjevu*

## Članak 37.

Općina Pitomača ne donosi rješenje o zahtjevu:

- 1) kad korisniku omogućuje pristup traženoj informaciji,
- 2) kad obavještava korisnika da je istu informaciju već dobio, a nije protekao rok od 90 dana od podnošenja prethodnog zahtjeva,
- 3) kad obavještava korisnika da je informacija javno objavljena,
- 4) kad obavještava korisnika da mu je kao stranki u postupku dostupnost informacija iz sudskih, upravnih i drugih na zakonu utemeljenih postupaka propisom utvrđena,
- 5) kad obavještava korisnika da za informaciju postoji obveza zaštite odnosno čuvanja njezine tajnosti, sukladno članku 1. stavku 4. i 5. navedenog Zakona.
- 6) kad obavještava korisnika da se podnesak ne smatra zahtjevom u smislu članka 18. stavak 5. Zakona, pri čemu je dužno uputiti

korisnika na način ostvarivanja njegova traženja.

O postojanju razloga koji su utvrđeni stavkom 1. točkom 2., 3., 4. i 5. ovog članka Općina Pitomača obvezna je, bez odgode, obavijestiti podnositelja zahtjeva pisanim putem.

#### Članak 38.

Općina Pitomača donosi rješenje kad korisniku omogućuje pristup traženoj informaciji, primjenom odredbe članka 16. stavka 1. navedenog Zakona.

#### Članak 39.

Općina Pitomača rješenjem će odbaciti zahtjev:

- 1) ako ne posjeduje informaciju te nema saznanja gdje se informacija nalazi.
- 2) ako se ispune uvjeti propisani u članku 15. stavku 1. Zakona,
- 3) ako se ispune uvjeti propisani u članku 15. stavcima 2. i 3., a u vezi s člankom 16. stavkom 1. Zakona,
- 4) ako utvrdi da nema osnove za dopunu ili ispravak dane informacije iz članka 24. Zakona,
- 5) ako se traži informacija koja se ne smatra informacijom u smislu članka 5. stavka 1. točke 3. Zakona,
- 6) ako jedan ili više međusobno povezanih podnositelja putem jednog ili više funkcionalno povezanih zahtjeva očito zloupotrebljava pravo na pristup informacijama, a osobito kada zbog učestalih zahtjeva za dostavu istih ili istovrsnih informacija ili zahtjeva kojima se traži velik broj informacija dolazi do opterećivanja rada i redovitog funkcioniranja tijela javne vlasti.

#### *Dopuna i ispravak informacije*

#### Članak 40.

Ako korisnik smatra da informacija pružena na temelju zahtjeva nije točna ili potpuna, može zahtijevati njezin ispravak, odnosno dopunu u roku od 15 dana od dana dobivanja informacije.

Općina Pitomača obvezno je odlučiti o zahtjevu za dopunu, odnosno

ispravak informacije u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva, sukladno odredbama članka 23. Zakona.

### **V. PONOVDNA UPORABA INFORMACIJE**

#### *Pravo na ponovnu uporabu informacije*

#### Članak 41.

Svaki korisnik ima pravo na ponovnu uporabu informacija u komercijalne ili nekomercijalne svrhe, u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

#### Članak 42.

U svrhu ponovne uporabe Općina Pitomača nema obvezu informaciju izraditi, prilagođavati ili izdvajati dijelove informacija ako to zahtijeva nerazmjeran utrošak vremena ili sredstava, niti se od Općine Pitomača može zahtijevati da nastavi ažurirati, nadograđivati i pohranjivati informacije u svrhu ponovne uporabe.

U svrhu poticanja i olakšavanja ponovne uporabe informacija Općina Pitomača dužna je na lako pretraživ način objaviti informacije dostupne za ponovnu uporabu, zajedno sa metapodacima, u strojno čitljivom i otvorenom obliku.

#### *Zahtjev i rokovi odlučivanje o zahtjevu za ponovnu uporabu*

#### Članak 43.

U zahtjevu za ponovnu uporabu informacija podnositelj zahtjeva mora, pored elemenata koje sadrži pisani zahtjev (navedeno u čl. 30. ovog Pravilnika) navesti i :

- 1) informacije koje se žele ponovno upotrijebiti,
- 2) oblik i način na koji želi primiti sadržaj traženih informacija,
- 3) svrhu korištenja informacije (komercijalna ili nekomercijalna).

#### Članak 44.

Općina Pitomača odlučit će o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija

u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

Rješenje obvezno sadrži vrstu dozvole kojom se uređuju uvjeti uporabe te visinu i način izračuna troškova.

Općina Pitomača postupat će po zahtjevu za ponovnu uporabu informacija putem sredstava elektroničke komunikacije, kad god je to moguće i prikladno.

*Rješavanje o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija*

**Članak 45.**

Općina Pitomača rješenjem će odbiti zahtjev za ponovnu uporabu informacija ako se zahtjev odnosi na:

- 1) informacije iz članka 15. stavka 1,2,3 i 4. Zakona,
- 2) povjerljive statističke informacije, sukladno Zakonu,
- 3) informacije za koje korisnik treba dokazati postojanje pravnog interesa,
- 4) dijelove informacije koji sadrže samo logotipe, grbove ili oznake,
- 5) informacije koje su u posjedu tijela koja pružaju javne usluge radija, televizije i elektroničkih medija.
- 6) informacije koje su u posjedu obrazovnih i znanstveno istraživačkih ustanova,
- 7) informacije koje posjeduju ustanove u kulturi, osim knjižnica, muzeja i arhiva,
- 8) informacije koje se ne prikupljaju u svrhu obavljanja javnog posla.

*Uvjeti i naknada za ponovnu uporabu informacija*

**Članak 46.**

Općina Pitomača korisniku daje podatke za ponovnu uporabu bez ograničenja, za slobodnu uporabu i u otvorenom formatu.

U opravdanim slučajevima Općina Pitomača može odrediti uvjete za ponovnu uporabu.

**Članak 47.**

Općina Pitomača ne naplaćuje naknadu za ponovnu uporabu informacija kad informacije objavljuje na službenim internetskim stranicama.

Općina Pitomača može korisniku naplatiti stvarne materijalne troškove ponovne uporabe informacija nastale zbog reprodukcije, davanja na uporabu i dostave informacija u skladu s kriterijima iz članka 19. stavka 3. Zakona.

Općina Pitomača dužna je na svojim internetskim stranicama informirati korisnike o kriterijima za naplatu troškova ponovne uporabe informacija.

**VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 48.**

U dijelu prava na pristup informacijama koji nije uređen ovim Pravilnikom, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13), Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 85/15), Pravilnika o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija („Narodne novine“ broj 83/14), Kriterija za određivanje visine naknada stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacija („Narodne novine“ broj 12/14) i Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata („Narodne novine“ broj 140/09).

**Članak 49.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama“ općine Pitomača, a objavit će se na službenoj internetskoj stranici Općine Pitomača radi dostupnosti javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

KLASA: 008-01/16-01/04  
URBROJ: 2189/16-16-1  
Pitomača, 25. veljače 2016.

5. Draft d.o.o., Pitomača, Ljudevita Gaja  
26/I, OIB:77708791725.

Ustanove iz stavka 1. ovog članka  
su:

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

## 9.

Na temelju članka 14. st. 4. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 26/11, 12/12, 126/12, 48/13 i 57/15) i članka 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 19. sjednici održanoj dana 25. veljače 2016. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o utvrđivanju popisa pravnih osoba**  
**od posebnog interesa**  
**za Općinu Pitomača**

*Članak 1.*

Ovom Odlukom utvrđuje se popis pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Pitomača.

*Članak 2.*

Pravne osobe u smislu ove Odluke su trgovačka društva i ustanove kojima je Općina Pitomača osnivač /dioničar.

Trgovačka društva iz stavka 1. ovog članka su:

1. „Komunalno Pitomača“ d.o.o., Pitomača, Vinogradska 41, OIB: 17466734943,
2. „Plinkom“ d.o.o., Pitomača, Vinogradska 41, OIB: 92107053211,
3. „Vodakom“ d.o.o., Pitomača, Vinogradska 41, OIB: 728548535871,
4. „Segrad“ d.d., Đurđevac, Radnička cesta 63, OIB: 98837779824,

1. Knjižnica i čitaonica Pitomača, Pitomača, Trg kralja Tomislava 2, OIB: 31930875182,
2. Dječji vrtić „Potočnica“, Pitomača, Trg kralja Tomislava 12/1, OIB: 90369856365,
3. Centar za kulturu „Drago Britvić“, Pitomača, Trg kralja Tomislava 2, OIB: 60008389709.

*Članak 3.*

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 032-01/16-01/01  
URBROJ: 2186/16-16-1  
Pitomača, 25. veljače 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PITOMAČA

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

## 10.

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 19. sjednici održanoj dana 25. veljače 2016. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju Prethodne suglasnosti na**  
**prijedlog Odluke o izmjenama**  
**Statuta Dječjeg vrtića „Potočnica“**

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Odluke o izmjenama Statuta

Dječjeg vrtića „Potočnica“, Klasa:012-03/16-01/01, Urbroj:2189/16-16-01 koju je donijelo Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Potočnica“ na svojoj 18. sjednici održanoj dana 01. veljače 2016. godine.

## II.

Prijedlog Odluke iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

## III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA:012-03/16-01/01  
URBROJ:2189/16-16-1  
Pitomača, 25. veljače 2016.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Damir Begović, v.r.

## 11.

Na temelju članka 40. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 19. sjednici održanoj 25. veljače 2016. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o radu ravnatelja - odgojitelja Dječjeg vrtića „Potočnica“ za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2015. godine.

2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka prilaže se ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 021-02/16-01/02  
URBROJ: 2189/16-16-2  
Pitomača, 25. veljače 2016.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

## 12.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 19. sjednici održanoj 25. veljače 2015. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o radu v.d. ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača za razdoblje od 01.07. do 31.12.2015. godine.

2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka prilaže se ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA:021-02/16-01/03  
URBROJ:2189/16-16-2  
Pitomača, 25. veljače 2016.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

## 13.

Temeljem članka 40. i 41. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 3., 6. i 7. Zakona o upravljanju ustanovama u kulturi („Narodne novine“ broj 96/01) te članka 20. Statuta Centra za kulturu „Drago Britvić“ („Službene novine“ Općine Pitomača broj 9/15) Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 19. sjednici održanoj dana 25. veljače 2016. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o raspisivanju javnog natječaja za**  
**izbor i imenovanje**  
**ravnatelja/ravnateljice**  
**Centra za kulturu „Drago Britvić“**

*Članak 1.*

Ovom se Odlukom raspisuje javni natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja/ravnateljice Centra za kulturu „Drago Britvić“ na vrijeme od četiri (4) godine.

*Članak 2.*

Natječaj iz članka 1. ove Odluke traje 8 dana, a objavit će se u dnevnom tisku, u roku od 8 (osam) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Postupak otvaranja i razmatranja prispjelih prijava provest će Stručno vijeće Centra za kulturu „Drago Britvić“ koji će Općinskom vijeću Općine Pitomača dostaviti natječajnu dokumentaciju s utvrđenim prijedlogom za izbor ravnatelja/ravnateljice.

*Članak 3.*

Stručno vijeće Centra za kulturu „Drago Britvić“ će u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava izvijestiti svakog prijavljenog kandidata o rezultatu natječaja odnosno o izboru.

*Članak 4.*

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA:112-03/16-01/01  
URBROJ: 2189/16-16-1  
Pitomača, 25. veljače 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PITOMAČA

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović,v.r.

**14.**

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“

Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15) i Izvješća o radu Sportske zajednice Općine Pitomače, Općinsko vijeće na 19. sjednici, održanoj 25. veljače 2016. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

1. Usvaja se Izvješće o radu Sportske zajednice Općine Pitomača za razdoblje od 01.07. do 31.12.2015. godine.

2. Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA:021-02/16-01/04  
URBROJ:2189/16-16-2  
Pitomača, 25. veljače 2016.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović,v.r.

**15.**

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na svojoj 19. sjednici, održanoj dana 25. veljače 2016. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o sufinanciranju projekata**  
**energetske učinkovitosti**  
**na području općine Pitomača**

*Članak 1.*

Ovom Zaključkom prihvaća se sufinanciranje projekata energetske učinkovitosti i to:

**1. na zgradi Osnovne škole Petra Preradovića** u Pitomači, nominiranog na Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (Fond), za sufinanciranje

izrade toplinske zaštitne ovojnice, u procijenjenoj vrijednosti od 1.130.272,72 kuna, za koji je Fond odobrio sufinanciranje u visini 40% procijenjene vrijednosti,

**2. na zgradi Školsko sportske dvorane** u Pitomači, nominiranog na Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (Fond), za sufinanciranje izrade toplinske zaštitne ovojnice, u procijenjenoj vrijednosti od 1.292.402,56 kuna, za koji je Fond odobrio sufinanciranje u visini od 60% procijenjene vrijednosti.

#### *Članak 2.*

Općina Pitomača za sufinanciranje projekata iz članka 1., osigurati će 50% razlike potrebnih sredstava učešća podnositelja zahtjeva i to:

1. za zgradu Osnovne škole Petra Preradovića, najviše do 339.081,81 kuna te
2. za zgradu Školsko sportske dvorane, najviše do 258.480,51 kuna.

#### *Članak 3.*

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

KLASA: 911-01/16-1/01  
URBROJ: 2189/16-16-1  
Pitomača, 25. veljače 2016.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

## **16.**

Na temelju članka 107. i 109. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) i članka 28. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na svojoj 19. sjednici, održanoj dana 25. veljače 2016. godine, donosi

**O D L U K U**

## ***o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama na području općine Pitomača***

#### *Članak 1.*

Članak 4. Odluke o nerazvrstanim cestama na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 3/14) mijenja se i glasi:

„Poslove korištenja, upravljanja, održavanja, zaštite, rekonstrukcije, izgradnje i nadzora nad nerazvrstanim cestama obavlja Jedinostveni upravni odjel, Odsjek za prostorno uređenje i komunalne poslove, nadležan za poslove komunalnog gospodarstva (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) u skladu s Odlukom o komunalnim djelatnostima na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/14, 94/14 i 4/15).

Upravni odjel:

- sustavno prati stanje na nerazvrstanim cestama,
- odobrava, predlaže i provodi mjere koje unapređuju sustav prometne infrastrukture,
- obavlja poslove evidentiranja nerazvrstanih cesta pred nadležnim Uredom za katastar, poslove upisa nerazvrstanih cesta u zemljišne knjige te
- vodi odgovarajuću jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama, sve u skladu s posebnim propisima, a koja je sastavni dio ove Odluke.

#### *Članak 2.*

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

KLASA: 340-01/16-1/01  
URBROJ: 2189/16-16-1  
Pitomača, 25. veljače 2016.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:****1.**

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), podnosim

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE  
OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2015. GODINU**

Od planiranog opsega Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu, koji je sadržavao opis i opseg poslova s procjenom troškova po djelatnostima, kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja, tijekom 2015. godine realizirano je poslova u vrijednosti od 426.171,76 kuna na ime gradnje komunalne infrastrukture u slijedećim djelatnostima, kako slijedi:

	Opis poslova	Planirano sredstava	Realizirano	Izvor financiranja
Izgradnja javno prometnih površina	Uređenje parkirališnog prostora u dvorištu PIOP-a, izrada projektne dokumentacije izgradnje nerazvrstane ceste u Sedlarici	350.000,00	195.163,25	Općinski proračun: izvor 03
Izgradnja javne rasvjete	Rekonstrukcija javne rasvjete na području općine Pitomača, nabava rasvjetnih tijela za uređenje javne rasvjete na parkiralištu PIOP-a te u ulicama Stjepana Sulimanca i Svetog Ivana Nepomuka	155.000,00	58.108,51	Općinski proračun: izvor 04
Izgradnja vodoopskrbnog sustava	Izrada projekta vodovodne mreže visoke zone općine Pitomača	50.000,00	38.900,00	Općinski proračun: izvor 03
Izgradnja kanalizacijskog sustava	Izrada studije izvodljivosti kanalizacijske mreže – Dravska ulica, II faza	100.000,00	84.000,00	Općinski proračun: izvor 03
Izgradnja plinskog sustava	Projekt rekonstrukcije plinske mreže na području općine Pitomača	50.000,00	50.000,00	Općinski proračun: izvor 03
<b>UKUPNO:</b>		<b>705.000,00</b>	<b>426.171,76</b>	

## Legenda:

- izvor 03 - prihodi za posebne namjene
- izvor 4 - pomoći

KLASA: 363-01/16-01/04

URBROJ: 2189/16-16-2

Pitomača, 08. veljače 2016.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:  
Željko Grgačić, v.r.

## 2.

Na temelju članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), podnosim

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA  
OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2015. GODINU**

1. U 2015. godini naplaćeno je 945.819,46 kuna prihoda od komunalne naknade.

2. Od planiranog opsega Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu, koji je sadržavao opis i opseg poslova s procjenom troškova po djelatnostima, kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja, tijekom 2015. godine realizirano je poslova u vrijednosti od 2.010.593,73 kuna na ime održavanja komunalne infrastrukture u slijedećim djelatnostima, kako slijedi:

	Opis i opseg poslova održavanja	Planirano sredstava	Realizirano	Izvor financiranja
Održavanje javnih površina	Čišćenje i održavanje travnatih površina, održavanje ukrasnog i ostalog grmlja, živih ograda, uređivanje drveća, održavanje cvjetnih gredica, staza i parkovnih elemenata, sadnja trajnog raslinja, održavanje javnih zelenih površina malčiranjem, održavanje zelenih površina dječjih igrališta, održavanje spomenika i spomen-obilježja, ručno čišćenje javno-prometnih površina, pražnjenje košarica za smeće, kupnja traktora.	230.000,00	222.500,34	Komunalna naknada
Održavanje nerazvrstanih cesta i odvodnja atmosferskih voda	Šljunčanje nerazvrstanih cesta, strojno planiranje, iskop zemljanog materijala sa izradom pokosa kod proširenja trupa cesta, sanacija oštećenog asfalta sa zamjenom tampona, krpanje udarnih rupa nerazvrstanih cesta, košnja bankina uz nerazvrstane ceste, postava vertikalne i horizontalne signalizacije, zimska služba, proširenje ceste, čišćenje kanala i potoka, iskop i održavanje odvodnih kanala, čišćenje i odštopavanje slivnika, izrada šahta, revizionih okana i slivnika, zacjevljenje kanala oborinskih voda, izrada asfaltnih muldi, betonskih kanalice i postava rubnjaka, zamjena i popravak cijevnih propusta.	1.210.000,00	1.167.738,51	Komunalna naknada, naknada za eksploataciju mineralnih sirovina
Održavanje javne rasvjete	Materijal i usluge održavanja javne rasvjete, potrošnja električne energije za javnu rasvjetu.	665.000,00	601.995,74	Komunalna naknada
Održavanje groblja	Održavanje groblja i mrtvačnica.	90.000,00	18.359,14	Komunalna naknada
<b>UKUPNO:</b>		<b>2.195.000,00</b>	<b>2.010.593,73</b>	

KLASA: 363-01/16-01/03  
URBROJ: 2189/16-16-2  
Pitomača, 16. veljače 2016.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:  
Željko Grgačić, v.r.

---

**Izdavač: Općina Pitomača**