

# ***Službene novine***

## ***Općine Pitomača***

Godina XXII

Pitomača, 05. ožujka 2015. godina

Broj 2

**SADRŽAJ:****Str.****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:**

1. Statutarna Odluka o izmjenama Statuta Općine Pitomača,	3
2. Odluka o pristupanju Sporazumu o mjerama za ublažavanje financijskih teškoća određenog dijela građana koji su ovršenici u postupcima prisilne naplate tražbina male vrijednosti na novčanim sredstvima,	3
3. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Pitomača za 2014. godinu,	5
4. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu,	20
5. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu,	21
6. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Pitomača za razdoblje od 01.07. do 31.12.2014. godine,	21
7. Odluka o usvajanju Godišnjeg financijskog izvještaja Dječjeg vrtića «Potočnica» za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014. godine,	21
8. Godišnji financijski izvještaj Dječjeg vrtića „Potočnica“ za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014. godine,	23
9. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu ravnatelja - odgojitelja Dječjeg vrtića «Potočnica» za razdoblje od 01.07 do 31.12.2014. godine,	26
10. Odluka o usvajanju Godišnjeg financijskog izvještaja Knjižnice i čitaonice Pitomača za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014. godine,	27
11. Godišnji financijski izvještaj Knjižnice i čitaonice Pitomača za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014. godine,	28
12. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu v.d. ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača za razdoblje od 01.07. do 31.12.2014. godine,	31
13. Odluka o dopunama Odluke o izradi II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Pitomača,	31
14. Analiza davanja koncesije i procjene vrijednosti koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području općine Pitomača,	31
15. Analiza davanja koncesije i procjene vrijednosti koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području općine Pitomača,	34
16. Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2014. godini,	36
17. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2015. godini,	42

18. Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje općine Pitomača za 2015. godinu,	45
19. Odluka o sufinanciranju troškova izobrazbe o održivoj uporabi pesticida za poljoprivrednike i profesionalne korisnike u 2015. godini.	47

#### **AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:**

1. Odluka o osnivanju Kolegija Općinskog načelnika Općine Pitomača,	48
2. Poslovnik o radu Općinskog načelnika,	49
3. Odluka o raspisivanju Javnog natječaja za prikupljanje pisanih ponuda za zakup poslovnog prostora,	52
4. Odluka o raspodjeli sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi za 2015. godinu,	54
5. Odluka o prihvaćanju izvješća Povjerenstva za popis imovine i obveza Općine Pitomača te otpisu osnovnih sredstava i sitnog inventara,	55
6. Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu,	56
7. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu,	58
8. Odluka o raspodjeli sredstava za financiranje javnih potreba ostalih udruga za 2015. godinu,	59
9. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području općine Pitomača,	61
10. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području općine Pitomača.	61

---

**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:****1.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 11. sjednici održanoj dana 05. ožujka 2015. godine, donijelo je

**STATUTARNU ODLUKU  
O IZMJENAMA STATUTA OPĆINE  
PITOMAČA**

*Članak 1.*

U članku 28., stavku 1. točki 8. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), iza riječi „godini“ dodaju se riječi „koja prethodi godini“.

*Članak 2.*

Članak 55. mijenja se i glasi:

„Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Pitomača, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu, ustrojava se Jedinstveni upravni odjel.

Ustrojstvo i djelokrug Jedinstvenog upravnog odjela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Jedinstveni upravni odjel ima pečat okruglog oblika, promjera 38 mm sa tekstom: „Republika Hrvatska, Virovitičko-podravska županija, Općina Pitomača, Jedinstveni upravni odjel, Pitomača“.

U sredini pečata nalazi se grb Republike Hrvatske.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje načelnik.“

*Članak 3.*

U cijelom tekstu Statuta riječi: „upravna tijela“ i „upravni odjeli“ u određenom padežu zamjenjuju se riječju „Jedinstveni upravni odjel“ u odgovarajućem padežu.

U cijelom tekstu Statuta riječ: „pročelnici“ u određenom padežu zamjenjuje se riječju „pročelnik“ u odgovarajućem padežu.

*Članak 4.*

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 012-03/15-01/01

URBROJ: 2189/16-15-01

Pitomača, 05. ožujka 2015.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

**2.**

Na temelju Odluke Vlade Republike Hrvatske o prihvaćanju Prijedloga sporazuma o mjerama za ublažavanje finansijskih teškoća određenog dijela građana koji su ovršenici u postupcima prisilne naplate tražbina male vrijednosti na novčanim sredstvima (Klasa: 022-03/15-04/10, Urbroj: 50301-04/04-15-2, od 15. siječnja 2015. godine), Protokola Ministarstva socijalne politike i mladih o postupku provedbe Sporazuma o mjerama za ublažavanje finansijskih teškoća određenog dijela građana koji su ovršenici u postupcima prisilne naplate tražbina male vrijednosti (Klasa: 022-03/14-02/212, Urbroj: 519-01/05-15-20, od 23. siječnja 2015. godine) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na svojoj 11. sjednici dana 05. ožujka 2015. godine donosi

**ODLUKU**

**o pristupanju Sporazumu o mjerama**

**za ublažavanje financijskih teškoća  
određenog dijela građana koji su  
ovršeni u postupcima prisilne  
naplate tražbina male vrijednosti na  
novčanim sredstvima**

*Članak 1.*

Općina Pitomača pristupa Sporazumu Vlade Republike Hrvatske o mjerama za ublažavanje financijskih teškoća određenog dijela građana koji su ovršeni u postupcima prisilne naplate tražbina male vrijednosti na novčanim sredstvima.

Ovom Odlukom Općina Pitomača podržava mjere koje su usmjerene na najugroženije socijalne kategorije stanovništva.

*Članak 2.*

U smislu ovog Sporazuma, korisnici mjera su građani državljani Republike Hrvatske koji ispunjavaju jedan od sljedećih kriterija:

- **Kriterij A** ispunjavaju građani korisnici jedne od sljedećih novčanih naknada sustava socijalne skrbi: zajamčena minimalna naknada, pomoć za uzdržavanje ili osobna invalidnina.

- **Kriterij B** ispunjavaju građani čija mjesečna primanja u posljednja 3 mjeseca koji prethode podnošenju zahtjeva, uz dodatak razdoblja u mjesecu do dana podnošenja zahtjeva, ne prelaze 2.500,00 kuna za samca, odnosno 1.250,00 kuna po članu kućanstva, a koji:

a) nemaju u vlasništvu drugu nekretninu osim one u kojoj žive;

b) nemaju u vlasništvu drugu imovinu koju bi mogli koristiti ili prodati u svrhu podmirenja duga na koji se Zahtjev za otpust/otpis duga odnosi bez ugrožavanja osnovnih životnih potreba;

c) nemaju oročena sredstva, ugovor o stambenoj štednji i/ili depozit u kreditnoj uniji (osim onih građana čija su navedena sredstva ovršena u cijelosti, ali su i dalje blokirani računi jer je iznos duga bio veći od iznosa raspoložih na računima za navedene svrhe (oročena novčana sredstva, ugovor o stambenoj štednji i/ili depozit u kreditnoj uniji).

*Članak 3.*

Dugove male vrijednosti u smislu ovog Sporazuma čine oni dugovi koji kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

- dugovi građanina koji ima evidentiran iznos duga u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje kod Financijske agencije u ukupnom iznosu od najviše 35.000,00 kuna kumulirano po svim vjerovnicima na dan 30. rujna 2014. godine, s tim da se od toga najviše 25.000,00 kuna odnosi na dug prema vjerovnicima skupine A i istovremeno najviše 10.000,00 kuna odnosi na dug prema ostalim vjerovnicima, pri čemu iznos duga iz ove točke uključuje glavnicu i sve troškove, a ne uključuje kamate na evidentirani iznos duga,
- dugovi građanina kojemu je na dan 30. rujna 2014. godine račun blokiran dulje od 360 dana,
- dugovi građanina koji su na dan 30. rujna 2014. godine evidentirani u Financijskoj agenciji u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje dulje od 360 dana.

*Članak 4.*

Ovlašćuje se Općinski načelnik za potpisivanje Sporazuma iz članka 1. ove Odluke i po potrebi svih drugih akata u svrhu provođenja Sporazuma.

*Članak 5.*

Za potrebe kreiranja korisničkih podataka i pristup registru otpisa duga, ovlašćuje se Danijel Petković, pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, proračun i komunalne poslove Općine Pitomača.

*Članak 6.*

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA:400-01/15-01/01  
URBROJ:2189/16-15-01  
Pitomača,05. ožujka 2015.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

3.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA PITOMAČA**

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08,136/12 i 15/15) i članka 28. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 2/13.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na svojoj 11. sjednici, održanoj 05.03.2015. godine, usvojilo je

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2014. GODINU**

**I. OPĆI**

**Članak 1.**

Ostvarenje Proračuna Općine Pitomača iskazano je kroz opći i posebni dio Proračuna. Opći dio Proračuna sadrži sažetak: račun prihoda i rashoda, raspoloživa sredstva iz prethodnih godina i račun zaduživanja/financiranja.

**A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

	IZVRŠENJE 2013.	PLAN 2014.	IZVRŠENJE 2014.
Prihodi poslovanja	19.183.895,27 kn	16.581.000,00 kn	16.412.866,12 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	68.095,00 kn	80.000,00 kn	73.230,00 kn
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>19.251.990,27 kn</b>	<b>16.661.000,00 kn</b>	<b>16.486.096,12 kn</b>

Rashodi poslovanja	13.821.693,96 kn	14.974.008,98 kn	14.405.064,76 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.517.576,67 kn	2.337.000,00 kn	1.361.431,28 kn
<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>23.339.270,63 kn</b>	<b>17.311.008,98 kn</b>	<b>15.766.496,04 kn</b>

<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-4.087.280,36 kn</b>	<b>-650.008,98 kn</b>	<b>719.600,08 kn</b>
-----------------------------	-------------------------	-----------------------	----------------------

**B. RAČUNA FINANCIRANJA**

Primici od financijske imovine i zaduživanja	6.517.027,57 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	1.550.000,00 kn	1.543.351,97 kn
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>6.517.027,57 kn</b>	<b>-1.550.000,00 kn</b>	<b>-1.543.351,97 kn</b>

**C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA**

<b>RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>-229.738,23 kn</b>	<b>2.200.008,98 kn</b>	<b>2.200.008,98 kn</b>
<b>VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA+ NETO FINANCIRANJE/ ZADUŽIVANJE</b>	<b>2.200.008,98 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>1.376.257,09 kn</b>

**Članak 2.**

Posebni dio izvršenja Proračuna prikazano je kroz pregled prihoda i primitaka te rashoda i izdataka kako slijedi.



REPUBLIKA HRVATSKA  
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PITOMAČA

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ PRORAČUNA ZA 2014. GODINU**  
PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	IZVRŠENJE 2013.	PLAN 2014.	IZVRŠENJE 2014.	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>19.183.895,27</b>	<b>16.581.000,00</b>	<b>16.412.866,12</b>	<b>85,56%</b>	<b>98,99%</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>5.130.088,09</b>	<b>4.955.000,00</b>	<b>4.893.096,73</b>	<b>95,38%</b>	<b>98,75%</b>
611	Porez i prirrez na dohodak	4.583.471,70	4.450.000,00	4.509.766,74	98,39%	101,34%
6111	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada	4.583.471,70	4.450.000,00	4.509.766,74	98,39%	101,34%
613	Porezi na imovinu	314.925,05	255.000,00	153.234,36	48,66%	60,09%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	4.163,03	5.000,00	2.506,34	60,20%	50,13%
6134	Povremeni porezi na imovinu	310.762,02	250.000,00	150.728,02	48,50%	60,29%
614	Porezi na robu i usluge	231.691,34	250.000,00	230.095,63	99,31%	92,04%
6142	Porez na promet	79.359,41	100.000,00	83.287,40	104,95%	83,29%
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	152.331,93	150.000,00	146.808,23	96,37%	97,87%
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>5.732.590,68</b>	<b>2.099.000,00</b>	<b>2.380.474,32</b>	<b>41,53%</b>	<b>113,41%</b>
633	Pomoći iz proračuna	5.732.590,68	2.099.000,00	2.380.474,32	41,53%	113,41%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	861.017,00	249.000,00	244.730,45	28,42%	98,29%
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	4.871.573,68	1.850.000,00	2.135.743,87	43,84%	115,45%
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>5.967.778,21</b>	<b>6.645.000,00</b>	<b>6.415.546,63</b>	<b>107,50%</b>	<b>96,55%</b>
641	Prihodi od financijske imovine	3.235,13	20.000,00	14.290,21	441,72%	71,45%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	3.235,13	20.000,00	14.290,21	441,72%	71,45%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	5.964.543,08	6.625.000,00	6.401.256,42	107,32%	96,62%
6421	Naknade za koncesije	14.600,00	15.000,00	14.600,00	100,00%	97,33%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	594.951,34	500.000,00	554.516,09	93,20%	110,90%
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	5.354.991,74	6.110.000,00	5.832.140,33	108,91%	95,45%
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>2.353.438,29</b>	<b>2.882.000,00</b>	<b>2.723.748,44</b>	<b>115,73%</b>	<b>94,51%</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	214.929,03	660.000,00	606.779,85	282,32%	91,94%
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	146.112,14	120.000,00	106.076,64	72,60%	88,40%
6514	Ostale pristojbe i naknade	68.816,89	540.000,00	500.703,21	727,59%	92,72%
652	Prihodi po posebnim propisima	934.251,40	722.000,00	675.636,09	72,32%	93,58%
6524	Doprinosi za šume	131.176,80	122.000,00	120.559,89	91,91%	98,82%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	803.074,60	600.000,00	555.076,20	69,12%	92,51%
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.204.257,86	1.500.000,00	1.441.332,50	119,69%	96,09%
6531	Komunalni doprinosi	113.639,45	350.000,00	410.062,45	360,85%	117,16%
6532	Komunalne naknade	1.058.153,28	1.150.000,00	1.031.270,05	97,46%	89,68%
6533	Naknade za priključak	32.465,13	0,00	0,00	0,00%	

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ PRORAČUNA ZA 2014. GODINU**  
**PRIHODI I PRIMICI**

Račun/ Pozicija	Opis	IZVRŠENJE 2013.	PLAN 2014.	IZVRŠENJE 2014.	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>68.095,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>73.230,00</b>	<b>107,54%</b>	<b>91,54%</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>47.600,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>52.200,00</b>	<b>109,66%</b>	<b>94,91%</b>
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	47.600,00	55.000,00	52.200,00	109,66%	94,91%
7111	Zemljište	47.600,00	55.000,00	52.200,00	109,66%	94,91%
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dug. imovine</b>	<b>20.495,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>21.030,00</b>	<b>102,61%</b>	<b>84,12%</b>
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	20.495,00	25.000,00	21.030,00	102,61%	84,12%
7211	Stambeni objekti	20.495,00	25.000,00	21.030,00	102,61%	84,12%
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>6.517.027,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>6.517.027,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	6.517.027,57	0,00	0,00	0,00%	
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	6.517.027,57	0,00	0,00	0,00%	
	<b>UKUPNO</b>	<b>25.769.017,84</b>	<b>16.661.000,00</b>	<b>16.486.096,12</b>	<b>63,98%</b>	<b>98,95%</b>



REPUBLIKA HRVATSKA  
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PITOMAČA

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ PRORAČUNA ZA 2014. GODINU**  
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO-PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2014.	IZVRŠENJE 2014.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
<b>RAZDJEL</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>1.129.544,19</b>	<b>1.041.000,00</b>	<b>92,16%</b>
001				
<b>GLAVA</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>1.129.544,19</b>	<b>1.041.000,00</b>	<b>92,16%</b>
00101				
<b>Program</b>	<b>DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG IZVRŠNOG TIJELA I MJ. SAMOUPRAVE</b>	<b>1.103.552,54</b>	<b>1.014.000,00</b>	<b>91,89%</b>
1001				
<b>A100101Akt.</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>305.218,30</b>	<b>485.000,00</b>	<b>158,90%</b>
Izv.	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
<b>Izvor: 00</b>	<b>(ništa)</b>	<b>305.218,30</b>	<b>485.000,00</b>	<b>158,90%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>305.218,30</b>	<b>485.000,00</b>	<b>158,90%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>305.218,30</b>	<b>485.000,00</b>	<b>158,90%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	305.218,30	485.000,00	158,90%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	195.301,94	385.000,00	197,13%
3293	Reprezentacija	109.916,36	100.000,00	90,98%
<b>A100102Akt.</b>	<b>DJELOKRUG MJESNE SAMOUPRAVE</b>	<b>798.334,24</b>	<b>529.000,00</b>	<b>66,26%</b>
Izv.	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
<b>Izvor: 00</b>	<b>(ništa)</b>	<b>798.334,24</b>	<b>529.000,00</b>	<b>66,26%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>745.818,80</b>	<b>409.000,00</b>	<b>54,84%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>745.818,80</b>	<b>409.000,00</b>	<b>54,84%</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	234.700,92	273.000,00	116,32%
3223	Energija	101.706,03	123.000,00	120,94%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	132.994,89	150.000,00	112,79%
323	Rashodi za usluge	96.862,58	136.000,00	140,41%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.938,25	6.000,00	101,04%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.761,25	50.000,00	122,67%
3234	Komunalne usluge	870,50	3.000,00	344,63%
3239	Ostale usluge	49.292,58	77.000,00	156,21%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	414.255,30	0,00	0,00%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	414.255,30	0,00	0,00%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>52.515,44</b>	<b>120.000,00</b>	<b>228,50%</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini</b>	<b>52.515,44</b>	<b>120.000,00</b>	<b>228,50%</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	52.515,44	120.000,00	228,50%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	52.515,44	120.000,00	228,50%
<b>Program</b>	<b>PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA</b>	<b>25.991,65</b>	<b>27.000,00</b>	<b>103,88%</b>
1002				
<b>A100201Akt.</b>	<b>OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA</b>	<b>25.991,65</b>	<b>27.000,00</b>	<b>103,88%</b>
Izv.	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice			
<b>Izvor: 00</b>	<b>(ništa)</b>	<b>25.991,65</b>	<b>27.000,00</b>	<b>103,88%</b>



**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ PRORAČUNA ZA 2014. GODINU**  
**RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO-PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2014.	IZVRŠENJE 2014.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>25.991,65</b>	<b>27.000,00</b>	<b>103,88%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>25.991,65</b>	<b>27.000,00</b>	<b>103,88%</b>
381	Tekuće donacije	25.991,65	27.000,00	103,88%
3811	Tekuće donacije u novcu	25.991,65	27.000,00	103,88%
<b>RAZDJEL</b>	<b>UPRAVNI ODJELI OPĆINE</b>	<b>22.209.726,44</b>	<b>17.820.008,98</b>	<b>80,24%</b>
<b>002</b>				
<b>GLAVA</b>	<b>UPRAVNI ODJELI OPĆINE</b>	<b>5.099.194,92</b>	<b>6.910.008,98</b>	<b>135,51%</b>
<b>00201</b>				
<b>Program</b>	<b>PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ</b>	<b>5.099.194,92</b>	<b>6.910.008,98</b>	<b>135,51%</b>
<b>1003</b>	<b>DJELOKRUGA TIJELA</b>			
<b>A100301Akt.</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>3.775.050,12</b>	<b>4.145.508,98</b>	<b>109,81%</b>
Izv.	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike			
<b>Izvor: 00</b>	<b>(ništa)</b>	<b>3.775.050,12</b>	<b>4.145.508,98</b>	<b>109,81%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.775.050,12</b>	<b>4.145.508,98</b>	<b>109,81%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.384.217,88</b>	<b>1.527.000,00</b>	<b>110,32%</b>
311	Plaće (Bruto)	1.162.248,59	1.272.000,00	109,44%
3111	Plaće za redovan rad	1.162.248,59	1.272.000,00	109,44%
312	Ostali rashodi za zaposlene	46.000,00	50.000,00	108,70%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	46.000,00	50.000,00	108,70%
313	Doprinosi na plaće	175.969,29	205.000,00	116,50%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	156.299,05	192.000,00	122,84%
3133	Doprinosi za obv. osiguranje u slučaju nezaposlenosti	19.670,24	13.000,00	66,09%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.026.804,09</b>	<b>1.236.508,98</b>	<b>120,42%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	171.748,27	169.500,00	98,69%
3211	Službena putovanja	22.979,84	16.000,00	69,63%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	145.812,00	138.000,00	94,64%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.956,43	15.500,00	524,28%
322	Rashodi za materijal i energiju	114.600,72	133.000,00	116,06%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	113.895,29	123.000,00	107,99%
3225	Sitni inventar i auto gume	705,43	10.000,00	1417,58%
323	Rashodi za usluge	508.696,64	680.500,00	133,77%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	70.045,79	80.000,00	114,21%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	100.567,53	139.000,00	138,22%
3237	Intelektualne i osobne usluge	126.253,07	134.000,00	106,14%
3238	Računalne usluge	19.350,00	32.000,00	165,37%
3239	Ostale usluge	192.480,25	295.500,00	153,52%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	231.758,46	253.508,98	109,38%
3292	Premije osiguranja	40.916,12	53.508,98	130,78%
3293	Reprezentacija	114.994,63	100.000,00	86,96%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.847,71	100.000,00	131,84%
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>46.010,30</b>	<b>30.000,00</b>	<b>65,20%</b>
343	Ostali financijski rashodi	46.010,30	30.000,00	65,20%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	46.010,30	30.000,00	65,20%
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>1.318.017,85</b>	<b>1.352.000,00</b>	<b>102,58%</b>
383	Kazne, penali i naknade štete	1.318.017,85	1.352.000,00	102,58%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	1.318.017,85	1.352.000,00	102,58%

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ PRORAČUNA ZA 2014. GODINU RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO-PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2014.	IZVRŠENJE 2014.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
<b>A100302Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE OPREME I ZGRADA ZA REDOVNO KORIŠTENJE</b>	<b>570.402,02</b>	<b>475.000,00</b>	<b>83,27%</b>
Izv.	Funkcija: 0133 Upravljanje zgradama u vlasništvu vlasti ili koje vlasti koriste			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>570.402,02</b>	<b>475.000,00</b>	<b>83,27%</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>		<b>513.005,39</b>	<b>475.000,00</b>	<b>92,59%</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>		<b>513.005,39</b>	<b>475.000,00</b>	<b>92,59%</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	396.220,33	355.000,00	89,60%
3223	Energija	339.459,06	295.000,00	86,90%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	56.761,27	60.000,00	105,71%
323	Rashodi za usluge	116.785,06	120.000,00	102,75%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	94.218,26	95.000,00	100,83%
3234	Komunalne usluge	22.566,80	25.000,00	110,78%
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>		<b>57.396,63</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini</b>		<b>57.396,63</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	57.396,63	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	57.396,63	0,00	0,00%
<b>A100305Akt.</b>	<b>NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>62.050,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>64,46%</b>
Izv.	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>62.050,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>64,46%</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>		<b>62.050,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>64,46%</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine</b>		<b>62.050,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>64,46%</b>
422	Postrojenja i oprema	34.887,50	40.000,00	114,65%
4221	Uredska oprema i namještaj	34.887,50	40.000,00	114,65%
423	Prijevozna sredstva	27.162,50	0,00	0,00%
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	27.162,50	0,00	0,00%
<b>A100307Akt.</b>	<b>OTPLATA ZAJMOVA</b>	<b>89.176,34</b>	<b>1.770.000,00</b>	<b>1984,83%</b>
Izv.	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>89.176,34</b>	<b>1.770.000,00</b>	<b>1984,83%</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>		<b>89.176,34</b>	<b>220.000,00</b>	<b>246,70%</b>
<b>34 Financijski rashodi</b>		<b>89.176,34</b>	<b>220.000,00</b>	<b>246,70%</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	89.176,34	220.000,00	246,70%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	89.176,34	220.000,00	246,70%
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>		<b>0,00</b>	<b>1.550.000,00</b>	
<b>54 Izdaci za otplatu gl. primljenih kredita i zajmova</b>		<b>0,00</b>	<b>1.550.000,00</b>	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	1.550.000,00	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	1.550.000,00	
<b>A100308Akt.</b>	<b>VOLONTERI</b>	<b>55.378,09</b>	<b>55.500,00</b>	<b>100,22%</b>
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>55.378,09</b>	<b>55.500,00</b>	<b>100,22%</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>		<b>55.378,09</b>	<b>55.500,00</b>	<b>100,22%</b>
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>		<b>51.728,09</b>	<b>54.000,00</b>	<b>104,39%</b>
311	Plaće (Bruto)	49.928,09	51.000,00	102,15%
3111	Plaće za redovan rad	49.928,09	51.000,00	102,15%
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.800,00	3.000,00	166,67%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.800,00	3.000,00	166,67%
<b>32 Materijalni rashodi</b>		<b>3.650,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>41,10%</b>
323	Rashodi za usluge	3.650,00	1.500,00	41,10%

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ PRORAČUNA ZA 2014. GODINU RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO-PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2014.	IZVRŠENJE 2014.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3237	Intelektualne i osobne usluge	3.650,00	1.500,00	41,10%
<b>A100309Akt.</b>	<b>JAVNI RADOVI</b>	<b>272.573,50</b>	<b>149.000,00</b>	<b>54,66%</b>
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
<b>Izvor: 00</b>	<b>(ništa)</b>	<b>272.573,50</b>	<b>149.000,00</b>	<b>54,66%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>272.573,50</b>	<b>149.000,00</b>	<b>54,66%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>258.260,15</b>	<b>144.000,00</b>	<b>55,76%</b>
311	Plaće (Bruto)	224.248,96	120.000,00	53,51%
3111	Plaće za redovan rad	224.248,96	120.000,00	53,51%
313	Doprinosi na plaće	34.011,19	24.000,00	70,57%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	30.207,39	20.000,00	66,21%
3133	Doprinosi za obv. osiguranje u slučaju nezaposlenosti	3.803,80	4.000,00	105,16%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>14.313,35</b>	<b>5.000,00</b>	<b>34,93%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	14.313,35	5.000,00	34,93%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	14.313,35	5.000,00	34,93%
<b>A100603Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE SKELE I DRUGI IZDACI</b>	<b>241.808,07</b>	<b>242.000,00</b>	<b>100,08%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>Izvor: 00</b>	<b>(ništa)</b>	<b>241.808,07</b>	<b>242.000,00</b>	<b>100,08%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>241.808,07</b>	<b>242.000,00</b>	<b>100,08%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>241.808,07</b>	<b>242.000,00</b>	<b>100,08%</b>
323	Rashodi za usluge	241.808,07	242.000,00	100,08%
3234	Komunalne usluge	241.808,07	242.000,00	100,08%
<b>A100606Akt.</b>	<b>VODNO GOSPODARSTVO</b>	<b>32.756,78</b>	<b>33.000,00</b>	<b>100,74%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>Izvor: 00</b>	<b>(ništa)</b>	<b>32.756,78</b>	<b>33.000,00</b>	<b>100,74%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>32.756,78</b>	<b>33.000,00</b>	<b>100,74%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>32.756,78</b>	<b>33.000,00</b>	<b>100,74%</b>
323	Rashodi za usluge	32.756,78	33.000,00	100,74%
3234	Komunalne usluge	32.756,78	33.000,00	100,74%
<b>GLAVA</b>	<b>VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>296.937,50</b>	<b>358.000,00</b>	<b>120,56%</b>
<b>00202</b>				
<b>Program</b>	<b>ZAŠTITA OD POŽARA I CIV. ZAŠTITE</b>	<b>296.937,50</b>	<b>358.000,00</b>	<b>120,56%</b>
<b>1004</b>				
<b>A100401Akt.</b>	<b>OSNOVNA DJELATNOST JVP</b>	<b>290.000,00</b>	<b>333.000,00</b>	<b>114,83%</b>
Izv.	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
<b>Izvor: 00</b>	<b>(ništa)</b>	<b>290.000,00</b>	<b>333.000,00</b>	<b>114,83%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>290.000,00</b>	<b>333.000,00</b>	<b>114,83%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>290.000,00</b>	<b>333.000,00</b>	<b>114,83%</b>
381	Tekuće donacije	290.000,00	333.000,00	114,83%
3811	Tekuće donacije u novcu	290.000,00	333.000,00	114,83%
<b>A100403Akt.</b>	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>6.937,50</b>	<b>25.000,00</b>	<b>360,36%</b>
Izv.	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
<b>Izvor: 00</b>	<b>(ništa)</b>	<b>6.937,50</b>	<b>25.000,00</b>	<b>360,36%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>6.937,50</b>	<b>25.000,00</b>	<b>360,36%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>6.937,50</b>	<b>25.000,00</b>	<b>360,36%</b>
381	Tekuće donacije	6.937,50	25.000,00	360,36%
3811	Tekuće donacije u novcu	6.937,50	25.000,00	360,36%
<b>GLAVA</b>	<b>GOSPODARSTVO</b>	<b>285.791,19</b>	<b>1.032.000,00</b>	<b>361,10%</b>
<b>00203</b>				
<b>Program</b>	<b>POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA</b>	<b>285.791,19</b>	<b>1.032.000,00</b>	<b>361,10%</b>
<b>1005</b>				

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ PRORAČUNA ZA 2014. GODINU RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO-PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2014.	IZVRŠENJE 2014.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
<b>A100502Akt.</b>	<b>POTICANJE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE</b>	<b>169.572,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>176,92%</b>
Izv.	Funkcija: 0411 Poticanje razvoja gospodarstva			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>169.572,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>176,92%</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>		<b>169.572,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>176,92%</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>		<b>640,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>4687,50%</b>
323 Rashodi za usluge		640,00	30.000,00	4687,50%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		0,00	10.000,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		640,00	20.000,00	3125,00%
<b>35 Subvencije</b>		<b>168.932,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>159,83%</b>
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		168.932,00	270.000,00	159,83%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		168.932,00	270.000,00	159,83%
<b>A100503Akt.</b>	<b>IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA NA ZGRADAMA</b>	<b>0,00</b>	<b>490.000,00</b>	
Izv.	Funkcija: 0411 Poticanje razvoja gospodarstva			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>0,00</b>	<b>490.000,00</b>	
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>		<b>0,00</b>	<b>490.000,00</b>	
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini</b>		<b>0,00</b>	<b>490.000,00</b>	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	490.000,00	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	490.000,00	
<b>A100506Akt.</b>	<b>SUBVENCije OBRTNICIMA I PODUZETNICIMA</b>	<b>116.219,19</b>	<b>242.000,00</b>	<b>208,23%</b>
Izv.	Funkcija: 0411 Poticanje razvoja gospodarstva			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>116.219,19</b>	<b>242.000,00</b>	<b>208,23%</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>		<b>116.219,19</b>	<b>242.000,00</b>	<b>208,23%</b>
<b>35 Subvencije</b>		<b>115.019,19</b>	<b>200.000,00</b>	<b>173,88%</b>
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		115.019,19	200.000,00	173,88%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		115.019,19	200.000,00	173,88%
<b>38 Ostali rashodi</b>		<b>1.200,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>3500,00%</b>
381 Tekuće donacije		1.200,00	42.000,00	3500,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		1.200,00	42.000,00	3500,00%
<b>GLAVA</b>	<b>KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>	<b>2.737.680,69</b>	<b>2.764.000,00</b>	<b>100,96%</b>
<b>00204</b>				
<b>Program</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA</b>	<b>1.335.746,41</b>	<b>1.430.000,00</b>	<b>107,06%</b>
<b>1006</b>	<b>KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>			
<b>A100601Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>656.063,20</b>	<b>730.000,00</b>	<b>111,27%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>656.063,20</b>	<b>730.000,00</b>	<b>111,27%</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>		<b>636.063,20</b>	<b>700.000,00</b>	<b>110,05%</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>		<b>636.063,20</b>	<b>700.000,00</b>	<b>110,05%</b>
323 Rashodi za usluge		636.063,20	700.000,00	110,05%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		636.063,20	700.000,00	110,05%
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>		<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>150,00%</b>
<b>41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>		<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>150,00%</b>
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva		20.000,00	30.000,00	150,00%
4111 Zemljište		20.000,00	30.000,00	150,00%
<b>A100604Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH Zel. POVRŠINA</b>	<b>58.936,65</b>	<b>50.000,00</b>	<b>84,84%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>58.936,65</b>	<b>50.000,00</b>	<b>84,84%</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>		<b>58.936,65</b>	<b>50.000,00</b>	<b>84,84%</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>		<b>58.936,65</b>	<b>50.000,00</b>	<b>84,84%</b>

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ PRORAČUNA ZA 2014. GODINU RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO-PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2014.	IZVRŠENJE 2014.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
323	Rashodi za usluge	58.936,65	50.000,00	84,84%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	58.936,65	50.000,00	84,84%
<b>A100605Akt.</b>	<b>RASHODI ZA UREĐENJE I ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>570.746,56</b>	<b>600.000,00</b>	<b>105,13%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>570.746,56</b>	<b>600.000,00</b>	<b>105,13%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>570.746,56</b>	<b>600.000,00</b>	<b>105,13%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>570.746,56</b>	<b>600.000,00</b>	<b>105,13%</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	515.877,08	510.000,00	98,86%
3223	Energija	446.244,56	450.000,00	100,84%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	69.632,52	60.000,00	86,17%
323	Rashodi za usluge	54.869,48	90.000,00	164,03%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	54.869,48	90.000,00	164,03%
<b>A100607Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE GROBLJA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	50.000,00	100,00%
<b>Program</b>	<b>IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA</b>	<b>1.140.470,03</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>101,71%</b>
	<b>1007 KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>			
<b>A100701Akt.</b>	<b>IZGRADNJA VODOOPSKRBNOG SUSTAVA</b>	<b>500.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>60,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>500.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>60,00%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>500.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>60,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>500.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>60,00%</b>
386	Kapitalne pomoći	500.000,00	300.000,00	60,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim fin. institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00	300.000,00	60,00%
<b>A100702Akt.</b>	<b>IZGRADNJA KANALIZACIJE</b>	<b>400.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>75,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>400.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>75,00%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>400.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>75,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>400.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>75,00%</b>
386	Kapitalne pomoći	400.000,00	300.000,00	75,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim fin. institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	400.000,00	300.000,00	75,00%
<b>A100703Akt.</b>	<b>IZGRADNJA JAVNE RASVJETE - REKONSTRUKCIJA</b>	<b>101.020,03</b>	<b>150.000,00</b>	<b>148,49%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>101.020,03</b>	<b>150.000,00</b>	<b>148,49%</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>101.020,03</b>	<b>150.000,00</b>	<b>148,49%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugo. imovine</b>	<b>101.020,03</b>	<b>150.000,00</b>	<b>148,49%</b>
421	Građevinski objekti	101.020,03	150.000,00	148,49%
4214	Ostali građevinski objekti	101.020,03	150.000,00	148,49%
<b>A100704Akt.</b>	<b>IZGRADNJA PLINSKOG SUSTAVA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
386	Kapitalne pomoći	50.000,00	50.000,00	100,00%

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ PRORAČUNA ZA 2014. GODINU RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO-PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2014.	IZVRŠENJE 2014.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim fin. institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	50.000,00	50.000,00	100,00%
<b>A100705Akt.</b>	<b>IZGRADNJA JAVNO PROMETNIH POVRŠINA</b>	<b>29.450,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>950,76%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>29.450,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>950,76%</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>29.450,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>950,76%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine</b>	<b>29.450,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>950,76%</b>
421	Građevinski objekti	29.450,00	280.000,00	950,76%
4214	Ostali građevinski objekti	29.450,00	280.000,00	950,76%
<b>A100803Akt.</b>	<b>PROVOĐENJE PROGRAMA I PROJEKATA ZAŠTITE OKOLIŠA</b>	<b>60.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>133,33%</b>
Izv.	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>60.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>133,33%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>60.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>133,33%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>133,33%</b>
386	Kapitalne pomoći	60.000,00	80.000,00	133,33%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim fin. institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	60.000,00	80.000,00	133,33%
<b>Program 1008</b>	<b>PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA</b>	<b>198.964,25</b>	<b>94.000,00</b>	<b>47,24%</b>
<b>A100801Akt.</b>	<b>SANACIJA SMETIŠTA</b>	<b>0,00</b>	<b>94.000,00</b>	
Izv.	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>0,00</b>	<b>94.000,00</b>	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>94.000,00</b>	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>94.000,00</b>	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	94.000,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	94.000,00	
<b>A100804Akt.</b>	<b>PROJEKT:DRAVA BASIN ALTERED LAND USE PROJECT (AKRONIM DRABALU)</b>	<b>198.964,25</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>198.964,25</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.433,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.433,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.433,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija	1.433,00	0,00	0,00%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>197.531,25</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugo. imovine</b>	<b>197.531,25</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	197.531,25	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	197.531,25	0,00	0,00%
<b>Program 1010</b>	<b>IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE</b>	<b>62.500,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>128,00%</b>
<b>A101001Akt.</b>	<b>PROSTORNA DOKUMENTACIJA</b>	<b>62.500,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>128,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>62.500,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>128,00%</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>62.500,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>128,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugo. imovine</b>	<b>62.500,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>128,00%</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	62.500,00	80.000,00	128,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	62.500,00	80.000,00	128,00%
<b>GLAVA 00205</b>	<b>JAVNE USTANOVE PREDŠ.ODGOJA I OBRAZOVANJA</b>	<b>11.300.913,80</b>	<b>3.176.000,00</b>	<b>28,10%</b>

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ PRORAČUNA ZA 2014. GODINU RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO-PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2014.	IZVRŠENJE 2014.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
<b>Program</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA</b>	<b>1.789.559,55</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>103,38%</b>
<b>1011</b>				
<b>A101101Akt.</b>	<b>PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA</b>	<b>1.708.523,41</b>	<b>1.800.000,00</b>	<b>105,35%</b>
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
<b>Izvor: 00</b>	<b>(ništa)</b>	<b>1.708.523,41</b>	<b>1.800.000,00</b>	<b>105,35%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.704.998,17</b>	<b>1.800.000,00</b>	<b>105,57%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.695.758,17</b>	<b>1.784.000,00</b>	<b>105,20%</b>
311	Plaće (Bruto)	1.414.868,42	1.465.000,00	103,54%
3111	Plaće za redovan rad	1.414.868,42	1.465.000,00	103,54%
312	Ostali rashodi za zaposlene	67.550,00	75.000,00	111,03%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	67.550,00	75.000,00	111,03%
313	Doprinosi na plaće	213.339,75	244.000,00	114,37%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	189.501,04	219.000,00	115,57%
3133	Doprinosi za obv. osiguranje u slučaju nezaposlenosti	23.838,71	25.000,00	104,87%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>9.240,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>173,16%</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	9.240,00	16.000,00	173,16%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	9.240,00	16.000,00	173,16%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.525,24</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine</b>	<b>3.525,24</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
422	Postrojenja i oprema	3.525,24	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	3.525,24	0,00	0,00%
<b>A101102Akt.</b>	<b>ULAGANJA NA ZGRADI VRTIĆA</b>	<b>81.036,14</b>	<b>50.000,00</b>	<b>61,70%</b>
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
<b>Izvor: 00</b>	<b>(ništa)</b>	<b>81.036,14</b>	<b>50.000,00</b>	<b>61,70%</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>81.036,14</b>	<b>50.000,00</b>	<b>61,70%</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini</b>	<b>81.036,14</b>	<b>50.000,00</b>	<b>61,70%</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	81.036,14	50.000,00	61,70%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	81.036,14	50.000,00	61,70%
<b>Program</b>	<b>JAVNE POTREBE IZNAD STANDARDA U</b>	<b>846.280,00</b>	<b>566.000,00</b>	<b>66,88%</b>
<b>1012</b>	<b>ŠKOLSTVU</b>			
<b>A101103Akt.</b>	<b>PREDŠKOLSKA IGRAONICA GLAZBENE ŠKOLE</b>	<b>8.080,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>99,01%</b>
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
<b>Izvor: 00</b>	<b>(ništa)</b>	<b>8.080,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>99,01%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.080,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>99,01%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>8.080,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>99,01%</b>
323	Rashodi za usluge	8.080,00	8.000,00	99,01%
3239	Ostale usluge	8.080,00	8.000,00	99,01%
<b>A101201Akt.</b>	<b>STIPENDIJE</b>	<b>445.200,00</b>	<b>475.000,00</b>	<b>106,69%</b>
Izv.	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
<b>Izvor: 00</b>	<b>(ništa)</b>	<b>445.200,00</b>	<b>475.000,00</b>	<b>106,69%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>445.200,00</b>	<b>475.000,00</b>	<b>106,69%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>445.200,00</b>	<b>475.000,00</b>	<b>106,69%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	445.200,00	475.000,00	106,69%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	445.200,00	475.000,00	106,69%
<b>A101204Akt.</b>	<b>PROJEKT IZGRADNJE PODRUČNIH ŠKOLA</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
<b>Izvor: 00</b>	<b>(ništa)</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ PRORAČUNA ZA 2014. GODINU RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO-PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2014.	IZVRŠENJE 2014.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
382	Kapitalne donacije	300.000,00	0,00	0,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	300.000,00	0,00	0,00%
<b>A101206Akt.</b>	<b>PROMETNO-PREVENTIVNE AKCIJE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>
323	Rashodi za usluge	3.000,00	3.000,00	100,00%
3239	Ostale usluge	3.000,00	3.000,00	100,00%
<b>A101207Akt.</b>	<b>OSNOVNO OBRAZOVANJE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	70.000,00	70.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	70.000,00	70.000,00	100,00%
<b>A101208Akt.</b>	<b>VISOKO OBRAZOVANJE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>50,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0940 Visoka naobrazba			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>50,00%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>50,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>50,00%</b>
381	Tekuće donacije	20.000,00	10.000,00	50,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	10.000,00	50,00%
<b>Program 1020</b>	<b>KAPITALNA ULAGANJA U ŠKOLSTVO</b>	<b>8.665.074,25</b>	<b>760.000,00</b>	<b>8,77%</b>
<b>A102001Akt.</b>	<b>IZGRADNJA SREDNJE ŠKOLE</b>	<b>8.635.734,33</b>	<b>760.000,00</b>	<b>8,80%</b>
Izv.	Funkcija: 0920 Srednjoškolsko obrazovanje			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>8.635.734,33</b>	<b>760.000,00</b>	<b>8,80%</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>8.635.734,33</b>	<b>760.000,00</b>	<b>8,80%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>23.935,50</b>	<b>200.000,00</b>	<b>835,58%</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	23.935,50	200.000,00	835,58%
4111	Zemljište	23.935,50	200.000,00	835,58%
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine</b>	<b>8.611.798,83</b>	<b>560.000,00</b>	<b>6,50%</b>
421	Građevinski objekti	8.611.798,83	560.000,00	6,50%
4212	Poslovni objekti	8.611.798,83	560.000,00	6,50%
<b>A102002Akt.</b>	<b>IZGRADNJA PRAKTIKUMA SREDNJE ŠKOLE</b>	<b>29.339,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0920 Srednjoškolsko obrazovanje			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>29.339,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>29.339,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini</b>	<b>29.339,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	29.339,92	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	29.339,92	0,00	0,00%
<b>GLAVA 00206</b>	<b>JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU</b>	<b>235.980,17</b>	<b>270.000,00</b>	<b>114,42%</b>
<b>Program 1013</b>	<b>DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU I PREVENTIVA</b>	<b>235.980,17</b>	<b>270.000,00</b>	<b>114,42%</b>
<b>A101301Akt.</b>	<b>POSLOVI DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE</b>	<b>81.622,42</b>	<b>80.000,00</b>	<b>98,01%</b>
Izv.	Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdrav. koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>81.622,42</b>	<b>80.000,00</b>	<b>98,01%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>81.622,42</b>	<b>80.000,00</b>	<b>98,01%</b>



## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ PRORAČUNA ZA 2014. GODINU RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO-PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2014.	IZVRŠENJE 2014.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>81.622,42</b>	<b>80.000,00</b>	<b>98,01%</b>
323	Rashodi za usluge	81.622,42	80.000,00	98,01%
3234	Komunalne usluge	81.622,42	80.000,00	98,01%
<b>A101303Akt.</b>	<b>PREVENTIVNI PREGLEDI I SAVJETOVANJA</b>	<b>154.357,75</b>	<b>190.000,00</b>	<b>123,09%</b>
Izv.	Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu dr. svrstani			
<b>Izvor: 00</b>	<b>(ništa)</b>	<b>154.357,75</b>	<b>190.000,00</b>	<b>123,09%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>154.357,75</b>	<b>190.000,00</b>	<b>123,09%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>104.394,75</b>	<b>140.000,00</b>	<b>134,11%</b>
323	Rashodi za usluge	104.394,75	140.000,00	134,11%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	104.394,75	140.000,00	134,11%
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>49.963,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,07%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	49.963,00	50.000,00	100,07%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	49.963,00	50.000,00	100,07%
<b>GLAVA</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE</b>	<b>728.990,92</b>	<b>917.000,00</b>	<b>125,79%</b>
<b>00207</b>				
<b>Program</b>	<b>PROGRAM JAVNIH POTREBA</b>	<b>728.990,92</b>	<b>917.000,00</b>	<b>125,79%</b>
<b>1014</b>				
<b>A101401Akt.</b>	<b>DJELATNOST KNJIŽNICE</b>	<b>224.478,12</b>	<b>279.000,00</b>	<b>124,29%</b>
Izv.	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 00</b>	<b>(ništa)</b>	<b>224.478,12</b>	<b>279.000,00</b>	<b>124,29%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>189.205,43</b>	<b>234.000,00</b>	<b>123,68%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>135.967,86</b>	<b>140.000,00</b>	<b>102,97%</b>
311	Plaće (Bruto)	112.817,64	113.000,00	100,16%
3111	Plaće za redovan rad	112.817,64	113.000,00	100,16%
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.400,00	7.000,00	109,38%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	6.400,00	7.000,00	109,38%
313	Doprinosi na plaće	16.750,22	20.000,00	119,40%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	14.915,33	18.000,00	120,68%
3133	Doprinosi za obv. osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.834,89	2.000,00	109,00%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>51.108,48</b>	<b>94.000,00</b>	<b>183,92%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	13.828,00	14.000,00	101,24%
3211	Službena putovanja	1.150,00	1.000,00	86,96%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	11.128,00	12.000,00	107,84%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.550,00	1.000,00	64,52%
322	Rashodi za materijal i energiju	22.876,86	39.000,00	170,48%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.554,20	10.000,00	152,57%
3223	Energija	16.322,66	23.000,00	140,91%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	4.000,00	
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	2.000,00	
323	Rashodi za usluge	11.781,12	27.000,00	229,18%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.321,06	8.000,00	126,56%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.048,83	14.000,00	683,32%
3234	Komunalne usluge	3.411,23	4.000,00	117,26%
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	1.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.622,50	14.000,00	533,84%
3293	Reprezentacija	0,00	8.000,00	

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ PRORAČUNA ZA 2014. GODINU RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO-PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2014.	IZVRŠENJE 2014.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.622,50	6.000,00	228,79%
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>2.129,09</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
343	Ostali financijski rashodi	2.129,09	0,00	0,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.129,09	0,00	0,00%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>35.272,69</b>	<b>45.000,00</b>	<b>127,58%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine</b>	<b>35.272,69</b>	<b>45.000,00</b>	<b>127,58%</b>
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	6.000,00	120,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	6.000,00	120,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	30.272,69	39.000,00	128,83%
4241	Knjige	30.272,69	39.000,00	128,83%
<b>A101402Akt.</b>	<b>DJELATNOST KULTURNO UMJETNIČKIH DRUŠTAVA I OSTALIH UDRUGA U KULTURI</b>	<b>284.349,89</b>	<b>340.000,00</b>	<b>119,57%</b>
Izv.	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>284.349,89</b>	<b>340.000,00</b>	<b>119,57%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>284.349,89</b>	<b>340.000,00</b>	<b>119,57%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>284.349,89</b>	<b>340.000,00</b>	<b>119,57%</b>
381	Tekuće donacije	284.349,89	340.000,00	119,57%
3811	Tekuće donacije u novcu	284.349,89	340.000,00	119,57%
<b>A101403Akt.</b>	<b>ULAGANJA NA SAKRALNIM OBJEKTIMA</b>	<b>108.864,16</b>	<b>100.000,00</b>	<b>91,86%</b>
Izv.	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>108.864,16</b>	<b>100.000,00</b>	<b>91,86%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>108.864,16</b>	<b>100.000,00</b>	<b>91,86%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>108.864,16</b>	<b>100.000,00</b>	<b>91,86%</b>
382	Kapitalne donacije	108.864,16	100.000,00	91,86%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	108.864,16	100.000,00	91,86%
<b>A101405Akt.</b>	<b>OBJEKTI U KULTURI</b>	<b>111.298,75</b>	<b>198.000,00</b>	<b>177,90%</b>
Izv.	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>111.298,75</b>	<b>198.000,00</b>	<b>177,90%</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>111.298,75</b>	<b>198.000,00</b>	<b>177,90%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>28.000,00</b>	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	28.000,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	28.000,00	
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini</b>	<b>111.298,75</b>	<b>170.000,00</b>	<b>152,74%</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	111.298,75	170.000,00	152,74%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	111.298,75	170.000,00	152,74%
<b>GLAVA</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA</b>	<b>842.996,46</b>	<b>900.000,00</b>	<b>106,76%</b>
<b>00208</b>				
<b>Program</b>	<b>ORGANIZACIJA REKREACIJE I ŠPORTSKIH AKTIVNOSTI</b>	<b>842.996,46</b>	<b>900.000,00</b>	<b>106,76%</b>
<b>1015</b>				
<b>A101501Akt.</b>	<b>DJELATNOST ŠPORTSKIH KLUBOVA</b>	<b>842.996,46</b>	<b>900.000,00</b>	<b>106,76%</b>
Izv.	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i športa			
<b>Izvor: 00 (ništa)</b>		<b>842.996,46</b>	<b>900.000,00</b>	<b>106,76%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>842.996,46</b>	<b>900.000,00</b>	<b>106,76%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>842.996,46</b>	<b>900.000,00</b>	<b>106,76%</b>
381	Tekuće donacije	842.996,46	900.000,00	106,76%
3811	Tekuće donacije u novcu	842.996,46	900.000,00	106,76%

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ PRORAČUNA ZA 2014. GODINU RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO-PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2014.	IZVRŠENJE 2014.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
<b>GLAVA</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST</b>	<b>562.934,54</b>	<b>1.398.000,00</b>	<b>248,34%</b>
00209	<b>SOCIJALNE SKRBI</b>			
<b>Program</b>	<b>PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I</b>	<b>556.934,54</b>	<b>1.363.000,00</b>	<b>244,73%</b>
1016	<b>NOVČANIH POMOĆI</b>			
<b>A101602Akt.</b>	<b>POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA I OBITELJIMA</b>	<b>556.934,54</b>	<b>603.000,00</b>	<b>108,27%</b>
Izv.	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
Izvor: 00	(ništa)	556.934,54	603.000,00	108,27%
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	556.934,54	603.000,00	108,27%
37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	556.934,54	603.000,00	108,27%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	556.934,54	603.000,00	108,27%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	556.934,54	603.000,00	108,27%
<b>A101603Akt.</b>	<b>NAKNADA ŠTETE</b>	<b>0,00</b>	<b>760.000,00</b>	
Izv.	Funkcija: 1090 Aktivnosti soc. zaštite koje nisu drugdje svrstane			
Izvor: 00	(ništa)	0,00	760.000,00	
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	0,00	760.000,00	
38	<b>Ostali rashodi</b>	0,00	760.000,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	760.000,00	
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	760.000,00	
<b>Program</b>	<b>HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE</b>	<b>6.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>583,33%</b>
1017	<b>GRAĐANA</b>			
<b>A101701Akt.</b>	<b>HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA</b>	<b>6.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>583,33%</b>
Izv.	Funkcija: 1090 Aktivnosti soc. zaštite koje nisu drugdje svrstane			
Izvor: 00	(ništa)	6.000,00	35.000,00	583,33%
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	6.000,00	35.000,00	583,33%
38	<b>Ostali rashodi</b>	6.000,00	35.000,00	583,33%
381	Tekuće donacije	6.000,00	35.000,00	583,33%
3811	Tekuće donacije u novcu	6.000,00	35.000,00	583,33%
<b>GLAVA</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA</b>	<b>38.400,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>117,19%</b>
00210	<b>GRAĐANA</b>			
<b>Program</b>	<b>PROGRAM JAVNIH POTREBA</b>	<b>38.400,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>117,19%</b>
1018				
<b>A101801Akt.</b>	<b>DJELATNOST UDRUGA</b>	<b>38.400,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>117,19%</b>
Izv.	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice			
Izvor: 00	(ništa)	38.400,00	45.000,00	117,19%
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	38.400,00	45.000,00	117,19%
38	<b>Ostali rashodi</b>	38.400,00	45.000,00	117,19%
381	Tekuće donacije	38.400,00	45.000,00	117,19%
3811	Tekuće donacije u novcu	38.400,00	45.000,00	117,19%
<b>GLAVA</b>	<b>TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE</b>	<b>79.906,25</b>	<b>50.000,00</b>	<b>62,57%</b>
00211	<b>PITOMAČA</b>			
<b>Program</b>	<b>PROGRAM TURISTIČKIH DOGAĐANJA</b>	<b>79.906,25</b>	<b>50.000,00</b>	<b>62,57%</b>
1019				
<b>A101901Akt.</b>	<b>OSNOVNA DJELATNOST TURISTIČKE ZAJEDNICE I POTICANJE RAZVOJA TURIZMA</b>	<b>79.906,25</b>	<b>50.000,00</b>	<b>62,57%</b>
Izv.	Funkcija: 0473 Turizam			
Izvor: 00	(ništa)	79.906,25	50.000,00	62,57%
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	41.000,00	50.000,00	121,95%
38	<b>Ostali rashodi</b>	41.000,00	50.000,00	121,95%
381	Tekuće donacije	41.000,00	50.000,00	121,95%

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ PRORAČUNA ZA 2014. GODINU  
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO-PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2014.	IZVRŠENJE 2014.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3811	Tekuće donacije u novcu	41.000,00	50.000,00	121,95%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>38.906,25</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine</b>	<b>38.906,25</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
421	Građevinski objekti	38.906,25	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	38.906,25	0,00	0,00%
<b>UKUPNO</b>		<b>23.339.270,63</b>	<b>18.861.008,98</b>	<b>80,81%</b>

**Članak 3.**

Ovaj godišnji izvještaj o izvršenju proračuna objavit će se na web stranici Općine Pitomača, a opći i posebni dio godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna objavit će se u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

KLASA:400-02/15-01/01  
URBROJ:2189/16-15-1  
Pitomača, 05.03.2015.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović,v.r.

**4.**

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst) i Izvješća Općinskog načelnika, Općinsko vijeće na 11. sjednici, održanoj 05. ožujka 2015. godine, donijelo je

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu.

2. Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

KLASA: 363-01/15-01/01  
URBROJ: 2189/16-15-03  
Pitomača, 05. ožujka 2015.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

**ZAKLJUČAK**

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović,v.r.

**5.**

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst) i Izvješća Općinskog načelnika, Općinsko vijeće na 11. sjednici, održanoj 05. ožujka 2015. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu.

2. Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

KLASA: 363-01/15-01/01  
URBROJ: 2189/16-15-02  
Pitomača, 05. ožujka 2015.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

**7.**

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na svojoj 11. sjednici, održanoj 05. ožujka 2015. godine, donijelo je

**ODLUKU**

***o usvajanju Godišnjeg financijskog izvještaja Dječjeg vrtića „Potočnica“ za razdoblje od 01. 01. do 31.12.2014. godine***

1. Usvaja se Godišnji financijski izvještaj Dječjeg vrtića „Potočnica“ za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014. godine u kojem su iskazani:

**6.**

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst) i Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Pitomače, Općinsko vijeće na 11. sjednici, održanoj 05. ožujka 2015. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

1. Prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Pitomača za razdoblje od 01. 07. do 31.12.2014. godine.

2. Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

KLASA: 021-02/15-01/02  
URBROJ: 2189/16-15-03  
Pitomača, 05. ožujka 2015.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

	Planirani:	Ostvareni:	% izvršenja
Prihodi:	2.701.000,00	2.640.451,78	97,76
Rashodi:	2.813.656,75	2.617.182,97	93,02
Razlika prihoda i rashoda:	- 112.656,75	23.268,81	
Donos salda 31.12.2013.	112.656,75	112.656,75	
Saldo 31.12.2014.		23.268,81	

2. Godišnji financijski izvještaj Dječjeg vrtića „Potočnica“ i izvješće Povjerenstva za popis imovine i obveza za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014. godine sastavni je dio ove Odluke.

3. Ova Odluka objaviti će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 021-02/15-01/02  
URBROJ: 2189/16-15-02  
Pitomača, 05. ožujka 2015.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

8.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA  
DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA**

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA RAZDOBLJE OD  
01.01. DO 31.12.2014. GODINE**

**I. OPĆI DIO**

**Članak 1.**

<b>A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA</b>	<b>I. IZMJENE 2014.</b>	<b>OSTVARENO</b>
Prihodi poslovanja	2.701.000,00 kn	2.640.451,78 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00 kn	0,00 kn
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>2.701.000,00 kn</b>	<b>2.640.451,78 kn</b>

Rashodi poslovanja	2.653.656,75 kn	2.475.075,97 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	160.000,00 kn	142.107,00 kn
<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>2.813.656,75 kn</b>	<b>2.617.182,97 kn</b>

<b>B. RAČUNA FINANCIRANJA</b>		
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	0,00 kn
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>

<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-112.656,75 kn</b>	<b>23.268,81 kn</b>
-----------------------------	-----------------------	---------------------

<b>C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>		
<b>RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>112.656,75 kn</b>	<b>112.656,75 kn</b>

<b>VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>135.925,56 kn</b>
-------------------------------------------------------------------------------------	----------------	----------------------

**Članak 2.**



REPUBLIKA HRVATSKA  
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA  
DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ

PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	I. IZMJENE 2014.	OSTVARENO	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>2.701.000,00</b>	<b>2.640.451,78</b>	<b>97,76%</b>
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>1.000,00</b>	<b>552,64</b>	<b>55,26%</b>
641	Prihodi od financijske imovine	1.000,00	552,64	55,26%
6413	Kamate na oročena sredstva i dep. po viđenju	1.000,00	552,64	55,26%
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>850.000,00</b>	<b>824.896,09</b>	<b>97,05%</b>
652	Prihodi po posebnim propisima	850.000,00	824.896,09	97,05%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	850.000,00	824.896,09	97,05%
<b>67</b>	<b>Prihodi iz proračuna</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>1.815.003,05</b>	<b>98,11%</b>
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	1.850.000,00	1.815.003,05	98,11%
6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	1.800.000,00	1.774.882,30	98,60%
6712	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	40.120,75	80,24%
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.701.000,00</b>	<b>2.640.451,78</b>	<b>97,76%</b>



REPUBLIKA HRVATSKA  
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA  
DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA  
FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ  
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	I. IZMJENE 2014.	OSTVARENO	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
<b>RAZDJEL</b>	<b>-</b>	<b>2.813.656,75</b>	<b>2.617.182,97</b>	<b>93,02%</b>
<b>0</b>				
<b>GLAVA</b>	<b>JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG</b>	<b>2.813.656,75</b>	<b>2.617.182,97</b>	<b>93,02%</b>
<b>00205</b>	<b>ODGOJA I OBRAZOVANJA</b>			
<b>Program</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA</b>	<b>2.813.656,75</b>	<b>2.617.182,97</b>	<b>93,02%</b>
<b>1011</b>				
<b>A101101Akt.</b>	<b>PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA</b>	<b>2.813.656,75</b>	<b>2.617.182,97</b>	<b>93,02%</b>
Izv.	Funkcija: 0 -			
<b>Izvor: 01</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>1.817.638,97</b>	<b>98,25%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.800.000,00</b>	<b>1.777.518,22</b>	<b>98,75%</b>
3111	Plaće za redovan rad	1.465.000,00	1.455.735,81	99,37%



**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ**  
**RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO**

Račun/ Pozicija	Opis	I. IZMJENE 2014.	OSTVARENO	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3121	Ostali rashodi za zaposlene	75.000,00	67.234,00	89,65%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	219.000,00	216.762,17	98,98%
3133	Doprinosi za obv. osiguranje u slučaju nezaposlenosti	25.000,00	24.531,24	98,12%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	16.000,00	13.255,00	82,84%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>40.120,75</b>	<b>80,24%</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	40.120,75	80,24%
<b>Izvor: 03</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>963.656,75</b>	<b>799.544,00</b>	<b>82,97%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>853.656,75</b>	<b>697.557,75</b>	<b>81,71%</b>
3211	Službena putovanja	6.000,00	4.590,00	76,50%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	180.000,00	150.796,00	83,78%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.000,00	1.750,00	43,75%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	68.000,00	64.706,38	95,16%
3222	Materijal i sirovine	250.000,00	211.488,14	84,60%
3223	Energija	106.000,00	73.510,80	69,35%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	18.918,30	94,59%
3225	Sitni inventar i auto gume	15.000,00	12.831,35	85,54%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	5.000,00	4.735,68	94,71%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	25.000,00	14.395,08	57,58%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	33.656,75	27.552,24	81,86%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	6.000,00	3.125,00	52,08%
3234	Komunalne usluge	45.000,00	45.629,88	101,40%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	15.000,00	12.952,88	86,35%
3237	Intelektualne i osobne usluge	35.000,00	26.460,02	75,60%
3239	Ostale usluge	5.000,00	2.100,00	42,00%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	9.000,00	6.476,94	71,97%
3292	Premije osiguranja	5.000,00	3.200,00	64,00%
3293	Reprezentacija	5.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	7.318,86	73,19%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.000,00	5.020,20	83,67%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>110.000,00</b>	<b>101.986,25</b>	<b>92,71%</b>
4221	Uredska oprema i namještaj	30.000,00	28.525,00	95,08%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	80.000,00	73.461,25	91,83%
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.813.656,75</b>	<b>2.617.182,97</b>	<b>93,02%</b>

**9.**

Na temelju članka 40. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 11. sjednici održanoj 05. ožujka 2015. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

1. Prihvaća se Izvješće o radu ravnatelja - odgojitelja Dječjeg vrtića „Potočnica“ za razdoblje od 01.07. do 31.12.2014. godine.

2. Izvješće je sastavni dio ovog zaključka.

KLASA: 021-02/15-01/02  
URBROJ: 2189/16-15-02  
Pitomača, 05. ožujka 2015.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

**10.**

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na svojoj 11. sjednici, održanoj 05. ožujka 2015. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o usvajanju Godišnjeg financijskog izvještaja Knjižnice i čitaonice Pitomača**  
**za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014. godine**

1. Usvaja se Godišnji financijski izvještaj Knjižnice i čitaonice Pitomača za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014. godine u kojem su iskazani:

	Planirani:	Ostvareni:	% izvršenja
Prihodi:	342.000,00	291.642,29	85,28
Rashodi:	348.753,19	291.743,10	83,65
Razlika prihoda i rashoda:	- 6.753,19	- 100,81	
Donos salda 31.12.2013.	6.753,19	6.753,19	
Saldo 31.12.2014.		6.652,38	

2. Godišnji financijski izvještaj Knjižnice i čitaonice Pitomača i izvješće Povjerenstva za popis imovine i obveza za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014. godine sastavni su dio ove Odluke.

3. Ova Odluka objavit će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 021-02/15-01/04  
URBROJ: 2189/16-15-02  
Pitomača, 05. ožujka 2015.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

11.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA  
KNJIŽNICA I ČITAONICA PITOMAČA**

**GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ ZA RAZDOBLJE OD  
01.01. DO 31.12.2014. GODINE**

**I. OPĆI DIO**

**Članak 1.**

<b>A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA</b>	I. IZMJENE	OSTVARENO
Prihodi poslovanja	342.000,00 kn	291.642,29 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00 kn	0,00 kn
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>342.000,00 kn</b>	<b>291.642,29 kn</b>
Rashodi poslovanja	258.753,19 kn	214.204,74 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00 kn	77.538,36 kn
<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>348.753,19 kn</b>	<b>291.743,10 kn</b>
<b>B. RAČUNA FINANCIRANJA</b>		
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	0,00 kn
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-6.753,19 kn</b>	<b>-100,81 kn</b>
<b>C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>		
<b>RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>6.753,19 kn</b>	<b>6.753,19 kn</b>
<b>VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>6.652,38 kn</b>



REPUBLIKA HRVATSKA  
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA  
KNJIŽNICA I ČITAONICA PITOMAČA

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ  
PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	I. IZMJENE	OSTVARENO	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>342.000,00</b>	<b>291.642,29</b>	<b>85,28%</b>
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>18.000,00</b>	<b>15.861,72</b>	<b>88,12%</b>
652	Prihodi po posebnim propisima	18.000,00	15.861,72	88,12%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	18.000,00	15.861,72	88,12%
<b>67</b>	<b>Prihodi iz proračuna</b>	<b>324.000,00</b>	<b>275.780,57</b>	<b>85,12%</b>
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	324.000,00	275.780,57	85,12%
6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	234.000,00	197.808,50	84,53%
6712	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	77.972,07	86,64%
	<b>UKUPNO</b>	<b>342.000,00</b>	<b>291.642,29</b>	<b>85,28%</b>

## FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. IZMJENE	OSTVARENO	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
<b>RAZDJEL</b>	<b>KNJIŽNICA I ČITAONICA</b>	<b>348.753,19</b>	<b>291.743,10</b>	<b>83,65%</b>
<b>001</b>				
<b>GLAVA</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE</b>	<b>348.753,19</b>	<b>291.743,10</b>	<b>83,65%</b>
<b>00207</b>				
<b>Program</b>	<b>PROGRAM JAVNIH POTREBA</b>	<b>348.753,19</b>	<b>291.743,10</b>	<b>83,65%</b>
<b>1014</b>				
<b>A101401Akt.</b>	<b>DJELATNOST KNJIŽNICE</b>	<b>348.753,19</b>	<b>291.743,10</b>	<b>83,65%</b>
Izv.	Funkcija: 0 -			
<b>Izvor: 01</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>324.000,00</b>	<b>275.577,55</b>	<b>85,05%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>234.000,00</b>	<b>198.039,19</b>	<b>84,63%</b>
3111	Plaće za redovan rad	113.000,00	111.658,58	98,81%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	5.800,00	82,86%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	18.000,00	16.761,83	93,12%
3133	Doprinosi za obv. osiguranje u slučaju nezaposlenosti	2.000,00	1.895,93	94,80%
3211	Službena putovanja	1.000,00	0,00	0,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	12.000,00	11.440,00	95,33%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000,00	7.833,69	78,34%
3223	Energija	23.000,00	13.676,58	59,46%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.000,00	649,80	16,25%
3225	Sitni inventar i auto gume	2.000,00	0,00	0,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	8.000,00	5.331,22	66,64%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	14.000,00	8.905,40	63,61%
3234	Komunalne usluge	4.000,00	3.632,63	90,82%
3237	Intelektualne i osobne usluge	1.000,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija	8.000,00	5.953,53	74,42%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	4.500,00	75,00%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>90.000,00</b>	<b>77.538,36</b>	<b>86,15%</b>
4221	Uredska oprema i namještaj	16.000,00	14.668,75	91,68%
4241	Knjige	74.000,00	62.869,61	84,96%
<b>Izvor: 02</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>24.753,19</b>	<b>16.165,55</b>	<b>65,31%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>24.753,19</b>	<b>16.165,55</b>	<b>65,31%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	9.000,00	5.410,95	60,12%
3234	Komunalne usluge	6.000,00	3.246,32	54,11%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.253,19	5.295,40	73,01%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.500,00	2.212,88	88,52%
	<b>UKUPNO</b>	<b>348.753,19</b>	<b>291.743,10</b>	<b>83,65%</b>

**12.**

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 11. sjednici održanoj 05. ožujka 2015. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

1. Prihvaća se Izvješće o radu v.d. ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača za razdoblje od 01.07. do 31.12.2014. godine.

2. Izvješće je sastavni dio ovog zaključka.

KLASA:021-02/15-01/05  
URBROJ:2189/16-15-02  
Pitomača, 05. ožujka 2015.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

**13.**

Na temelju članaka 86. i 87. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne Novine", broj 153/13) i članka 28. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača broj 2/13-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 11. sjednici održanoj dana 05. ožujka 2015. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**O DOPUNAMA ODLUKE O IZRADI II.**  
**IZMJENA I DOPUNA**  
**URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA**  
**DIJELA NASELJA PITOMAČA**

*Članak 1.*

U Odluci o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 9/14) u članku 2. u stavku 1. iza točke 3. briše se točka, dodaje se zarez i

nove točke 4. i 5. koje glase:

- ”
4. Promjena namjene na k.č.br. 1369/5, 1369/4 i 1358/6 k.o. Pitomača I iz D - javne i društvene namjene u M1 - mješovitu pretežito stambenu namjenu te definiranje višestambenog načina gradnje,
  5. Promjena namjene na k.č.br. 1002/2 k.o. Pitomača I iz D5 - školske u D - javnu i društvenu namjenu,
  6. Promjena namjene na k.č.br. 2309 k.o. Pitomača I iz D5 - javne i društvene namjene u poslovnu namjenu (K).”.

*Članak 1.*

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

KLASA:350-02/15-02/02  
UR.BROJ:2189/16-15-01  
Pitomača, 05. ožujka 2015.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

**14.**

Na temelju članka 11. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95, 70/0/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), članka 8. Odluke o komunalnim djelatnostima na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/14 i 9/14), članka 10. stavak 2. i članka 12. stavak 4. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 143/12) i članka 28. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na svojoj 11. sjednici, održanoj 05. ožujka 2015. godine, donijelo je

**ANALIZU DAVANJA KONCESIJE I PROCJENU VRIJEDNOSTI  
KONCESIJE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI  
PRIJEVOZA POKOJNIKA NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA**

## I. UVOD

*Članak 1.*

PREDMET	Dodjela koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području općine Pitomača
LOKACIJA	Naselja na području općine Pitomača: Pitomača, Dinjevac, Grabrovnica, M. Črešnjevica, V. Črešnjevica, Sedlarica, Otrovanec, Turnašica, Stari Gradac, Starogradački Marof, Kladare i Križnica
BROJ KONCESIJA	2 (DVIJE)
TRAJANJE	4 godine

## II. OPIS PREDMETA KONCESIJE

*Članak 2.*

Predmet koncesije je obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika svih naselja na području općine Pitomača.

## III. SVRHA I CILJ KONCESIJE

*Članak 3.*

Svrha davanja koncesije je osiguranje redovitog i kvalitetnog obavljanja prijevoza pokojnika.

Cilj davanja koncesije je obavljanje prijevoza pokojnika na profesionalan i efikasan način radi sprječavanja opasnosti od zaraznih bolesti.

## IV. PROPISI KOJI SE PRIMJENJUJU NA DAVANJE KONCESIJE

*Članak 4.*

Koncesija se dodjeljuje temeljem odredaba Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95, 70/0/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14, u daljnjem tekstu: ZKG), Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 143/12, u daljnjem tekstu: ZK) i Odluke o komunalnim djelatnostima na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/14 i 9/14).

## V. TEHNIČKA ANALIZA OPRAVDANOSTI DAVANJA KONCESIJE

*Članak 5.*

Odbredbama ZKG propisano je da je obavljanje prijevoza pokojnika komunalna djelatnost, a da se pod obavljanjem te djelatnosti podrazumijeva preuzimanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do mrtvačnice na groblju ili krematoriju.

Općina Pitomača predmetnu djelatnost na svome području uredila je Odlukom o komunalnim djelatnostima na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/14 i 9/14, u daljnjem tekstu: Odluka).

Korisnici usluge prijevoza pokojnika obvezni su koristiti se uslugama koncesionara Općine Pitomača kada obavljanje usluge započinje i/ili završava na području općine Pitomača.

Koncesija se daje jer je Općina Pitomača, kao jedinica lokalne samouprave, dužna osigurati redovito i kvalitetno pružanje komunalnih usluga od interesa za fizičke i pravne osobe.

Odlukom je propisano da se navedena djelatnost može obavljati na temelju koncesije.

Sam postupak dodjele koncesije za prijevoz pokojnika detaljno je propisan Odlukom i ZK.

## VI. FINANCIJSKA I EKONOMSKA OPRAVDANOST DAVANJA KONCESIJE



*Članak 6.*

Općina Pitomača kao davatelj koncesije ima minimalne troškove vezano uz davanje koncesije u odnosu na financijsku korist koncesije.

Trošak Općina Pitomača je plaćanje iznosa vezanog uz objavu Obavijesti o namjeri davanja koncesije i Odluke o davanju koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Naknada za koncesiju prihod je Proračuna Općine Pitomača.

Prihod Državnog proračuna proizlazi iz obveza koje plaćaju gospodarski subjekti (porez na dobit, porez na dohodak, PDV, doprinosi i druga davanja).

## VII. PRAVNA ANALIZA OPRAVDANOSTI DAVANJA KONCESIJE

*Članak 7.*

Sukladno Planu davanja koncesije za 2015. godinu, Općina Pitomača dužna je provesti postupak za davanje koncesije za prijevoz pokojnika na području općine Pitomača.

Daju se dvije koncesije na rok od četiri godine.

Koncesija nema značajke javno-privatnog partnerstva.

Minimalni uvjeti sposobnosti gospodarskog subjekta jesu pravna i poslovna sposobnost te tehnička i stočnu sposobnost. Po procjeni stručnog povjerenstva, kao minimalni uvjeti može se odrediti i financijska sposobnost.

## VIII. KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

*Članak 8.*

Kriteriji na kojima davatelj koncesije temelji odabir najpovoljnije ponude jesu:

- u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude sa stajališta davatelja koncesije, kriteriji vezani uz predmet koncesije, kao što su: kvaliteta, visina naknade, cijena, tehničko dostignuće, estetske, inovacijske, funkcionalne i ekološke osobine, operativni troškovi i troškovi upravljanja, ekonomičnost, servisiranje i tehnička pomoć nakon isporuke,

datum isporuke i rokovi isporuke ili rokovi završetka radova, cijena usluge za krajnje korisnike, visina naknade za koncesiju, ili  
- najviša ponuđena naknada za koncesiju.

## IX. PROCJENA VRIJEDNOSTI KONCESIJE

*Članak 9.*

Procjena vrijednosti koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja prijevoza pokojnika na području općine Pitomača određuje se u vrijednosti od 4.000,00 kuna (četiri tisuće kuna) godišnje po koncesiji. Uzimajući u obzir da se daju 2 (dvije) koncesije, za cijeli period trajanja koncesije (četiri godine) obavljanja prijevoza pokojnika, od koncesijske naknade Općina Pitomača prihodovati će 32.000,00 kuna (trideset i dvije tisuće kuna), što će se iskoristiti za podmirenje troškova građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine, sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za svaku godinu trajanja koncesije.

## X. ZAKLJUČAK

*Članak 10.*

Iako je Općina Pitomača jedini osnivač t.d. „Komunalno Pitomača“ d.o.o. Pitomača, Vinogradska 41, koje se bavi obavljanjem komunalnih djelatnosti na području općine, isto nije u mogućnosti vršiti djelatnost prijevoza pokojnika, budući nije registrirano za istu, niti ne posjeduje potrebnu opremu za obavljanje predmetne djelatnosti. Usluga komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području općine Pitomača sukladno važećim ugovorima dana je na obavljanje t.u.o. Marta, vl. Branka Nemet i t.d. Anemona d.o.o. Budući ugovori istječu s danom 09. svibnja 2015. godine, sukladno ZKG, ZK i Odluci, potrebno je objaviti Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje ove komunalne djelatnosti kako je navedeno u ovoj Analizi.

*Članak 11.*

Ova Analiza objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 363-01/15-01/04  
 URBROJ: 2189/16-15-02  
 Pitomača, 05. ožujka 2015.

OPĆINA PITOMAČA  
 OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
 Damir Begović, v.r.

**15.**

Na temelju članka 11. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95, 70/0/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), članka 8. Odluke o komunalnim djelatnostima na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/14 i 9/14), članka 10. stavak 2. i članka 12. stavak 4. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 143/12) i članka 28. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na svojoj 11. sjednici, održanoj 05. ožujka 2015. godine, donijelo je

***ANALIZU DAVANJA KONCESIJE I PROCJENU VRIJEDNOSTI  
 KONCESIJE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI  
 DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA***

I. UVOD

*Članak 1.*

PREDMET	Dodjela koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Pitomača
LOKACIJA	<b>1. rajon:</b> Pitomača (ulice Ljudevita Gaja, sv. Ivana Nepomuka, Dragutina Domjanića, Livadska, Petra Zrinskog, Petra Preradovića, Augusta Šenoe, Vinogradska, Antuna Mihanovića, Josipa Jurja Strossmayera), Dinjevac, Grabrovnica, Mala Črešnjevica, Velika Črešnjevica, Otrovanec, Sedlarica, Turnašica i Stari Gradac, <b>2. rajon:</b> Pitomača ( Trg kralja Tomislava, ulice Braće Radića, Janka Draškovića, Vladimira Nazora, Tina Ujevića, Mihovila Pavleka Miškine, Ivana Mažuranića, Đure Basaričeka, Dobriše Cesarića, Dravska, Petra Krešimira IV, Stjepana Sulimanca, Mate Lovraka, Ante Kovačića, Matije Gupca, Antuna Gustava Matoša), zaseoci Đuret ina i Šašnato Polje, Križnica, Starogradački Marof i Kladare.
BROJ KONCESIJA	2 (DVIJE) - JEDNA ZA 1. RAJON, DRUGA ZA 2. RAJON
TRAJANJE	4 godine

## II. OPIS PREDMETA KONCESIJE

### *Članak 2.*

Predmet koncesije je obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Pitomača.

## III. SVRHA I CILJ KONCESIJE

### *Članak 3.*

Svrha davanja koncesije je osiguranje redovitog i kvalitetnog obavljanja dimnjačarskih poslova na području općine Pitomača.

Cilj davanja koncesije je obavljanje dimnjačarskih poslova na profesionalan i efikasan način radi sprječavanja opasnosti od požara.

## IV. PROPISI KOJI SE PRIMJENJUJU NA DAVANJE KONCESIJE

### *Članak 4.*

Koncesija se dodjeljuje temeljem odredaba Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95, 70/0/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14, u daljnjem tekstu: ZKG), Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 143/12, u daljnjem tekstu: ZK) i Odluke o komunalnim djelatnostima na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/14 i 9/14).

## V. TEHNIČKA ANALIZA OPRAVDANOSTI DAVANJA KONCESIJE

### *Članak 5.*

Odredbama ZKG propisano je da je obavljanje dimnjačarskih poslova komunalna djelatnost, a da se pod obavljanjem te djelatnosti podrazumijeva obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Općina Pitomača predmetnu djelatnost na svome području uredila je Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 11/09) i Odlukom o

komunalnim djelatnostima na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/14 i 9/14, u daljnjem tekstu: Odluka).

Koncesija se daje jer je Općina Pitomača, kao jedinica lokalne samouprave, dužna osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalne djelatnosti i javnost rada, a naročito redovno i kvalitetno pružanje komunalnih usluga od interesa za fizičke i pravne osobe.

Odlukom je propisano da se navedena djelatnost može obavljati na temelju koncesije.

Sam postupak dodjele koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova detaljno je propisan Odlukom i ZK.

## VI. FINANCIJSKA I EKONOMSKA OPRAVDANOST DAVANJA KONCESIJE

### *Članak 6.*

Općina Pitomača kao davatelj koncesije ima minimalne troškove vezano uz davanje koncesije u odnosu na financijsku korist koncesije.

Trošak Općina Pitomača je plaćanje iznosa vezanog uz objavu Obavijesti o namjeri davanja koncesije i Odluke o davanju koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Naknada za koncesiju prihod je Proračuna Općine Pitomača.

Prihod Državnog proračuna proizlazi iz obveza koje plaćaju gospodarski subjekti (porez na dobit, porez na dohodak, PDV, doprinosi i druga davanja).

## VII. PRAVNA ANALIZA OPRAVDANOSTI DAVANJA KONCESIJE

### *Članak 7.*

Sukladno Planu davanja koncesije za 2015. godinu, Općina Pitomača dužna je provesti postupak za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Pitomača.

Daju se dvije koncesije na rok od četiri godine.

Koncesija nema značajke javno-privatnog partnerstva.

Minimalni uvjeti sposobnosti gospodarskog subjekta jesu pravna i poslovna sposobnost te tehnička i stočnu sposobnost. Po procjeni stručnog povjerenstva, kao minimalni uvjeti može se odrediti i financijska sposobnost.

#### VIII. KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

##### *Članak 8.*

Kriteriji na kojima davatelj koncesije temelji odabir najpovoljnije ponude jesu:

- u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude sa stajališta davatelja koncesije,

kriteriji vezani uz predmet koncesije, kao što su: kvaliteta, visina naknade, cijena, tehničko dostignuće, estetske, inovacijske, funkcionalne i ekološke osobine, operativni troškovi i troškovi upravljanja, ekonomičnost, servisiranje i tehnička pomoć nakon isporuke, datum isporuke i rokovi isporuke ili rokovi završetka radova, cijena usluge za krajnje korisnike, visina naknade za koncesiju, ili

- najviša ponuđena naknada za koncesiju.

#### IX. PROCJENA VRIJEDNOSTI KONCESIJE

##### *Članak 9.*

Procjena vrijednosti koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području općine Pitomača određuje se u vrijednosti od 3.000,00 kuna (tri tisuće kuna) godišnje po koncesiji. Uzimajući u obzir da se daju 2 (dvije) koncesije, za cijeli period trajanja koncesije (četiri godine) obavljanja dimnjačarskih poslova, od koncesijske naknade Općina Pitomača prihodovati će 24.000,00 kuna (dvadeset i četiri tisuće kuna), što će se iskoristiti za podmirenje troškova građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine, sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za svaku godinu trajanja koncesije.

#### X. ZAKLJUČAK

##### *Članak 10.*

Iako je Općina Pitomača jedini osnivač t.d. „Komunalno Pitomača“ d.o.o. Pitomača, Vinogradska 41, koje se bavi obavljanjem komunalnih djelatnosti na području općine, isto nije u mogućnosti vršiti djelatnost dimnjačarskih poslova, budući nije registrirano za istu, niti ne posjeduje potrebnu opremu za obavljanje predmetne djelatnosti. Usluga komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području općine Pitomača za oba rajona sukladno važećem ugovoru dano je na obavljanje t.d. Dimko d.o.o. Budući ugovori istječu s danom 09. svibnja 2015. godine, sukladno ZKG, ZK i Odluci, potrebno je objaviti Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje ove komunalne djelatnosti kako je navedeno u ovoj Analizi.

##### *Članak 11.*

Ova Analiza objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 363-01/15-01/03

URBROJ: 2189/16-15-02

Pitomača, 05. ožujka 2015.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

#### **16.**

Na temelju članka 28. stavka 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 28. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 11. sjednici održanoj 05. ožujka 2015. godine, donijelo je

### **ANALIZU STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA U 2014. GODINI**

#### **1. UVOD**

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanje, pripremanje i sudjelovanje operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Općina Pitomača u okviru svojih prava i obveza utvrđenih zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi zaštitu i spašavanje na svome području.

Odredbom članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) određeno je da u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave najmanje jednom godišnje u cjelini razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja, te donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja.

Operativnim snagama zaštite i spašavanja na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave rukovode i koordiniraju općinski načelnik, gradonačelnik i župan uz stručnu potporu Stožera zaštite i spašavanja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. U katastrofama i velikim nesrećama općinski načelnik, gradonačelnik i župan izravno zapovijedaju operativnim snagama zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ovom Analizom obuhvaćen je cjelokupan sustav zaštite i spašavanja na području općine Pitomača, odnosno pripreme i sudjelovanje sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i veće nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, pripravnosti, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/13), općinski načelnik utvrdio je operativne snage zaštite i spašavanja i pravne osobe od interesa za

zaštitu i spašavanje Općine Pitomača:

- Stožer zaštite i spašavanja Općine Pitomača,
- Postrojba civilne zaštite,
- Vatrogasna zajednica Općine Pitomača,
- Dom zdravlja Pitomača,
- Hrvatske šume, Šumarija Pitomača,
- Veterinarska ambulanta Pitomača,
- Komunalno Pitomača d.o.o.,
- Centar za socijalnu skrb Pitomača,
- Radio Pitomača d.o.o.,
- Astronomsko društvo Pitomača,
- Udruga pitomačkih informatičara i network gamera „PING“ Pitomača,
- Odred izviđača „Bilogorci“ Sedlarica.

## **2. STANJE SUSTAVA PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

### **1. DOKUMENTI IZ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

Sustav zaštite i spašavanja na području općine Pitomača, organiziran je na temelju odredbi Zakona o zaštiti i spašavanju, Zakona o unutaršnjim poslovima, Zakona o zaštiti od požara, Zakona o vatrogastvu, Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda i dr., te podzakonskim propisima donesenim temeljem navedenih zakona.

Općinsko vijeće Općine Pitomača na 5. sjednici održanoj dana 24. veljače 2014. godine usvojilo je Analizu stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2013. godini („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/14), kao i Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2014. godini („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/14).

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području općine Pitomača usvojena je Odlukom Općinskog vijeća („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/11) - Usklada: Službena zabilješka, Klasa: 022-01/14-01/2, Urbroj: 2189/16-14-6, od 29.09.2014.

Odluka o usvajanju Plana zaštite i spašavanja Općine Pitomača sa pripadajućim

Planom civilne zaštite („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 7/13) usvojena je na 7. sjednici Općinskog vijeća Općine Pitomača dana 11. rujna 2013. godine. Sastavni dio Odluke je Plan zaštite i spašavanja koji sadrži Plan civilne zaštite. U 2014. godini provedena je Usklada istoga, Službenom zabilješkom, Klasa: 022-01/14-01/2, Urbroj: 2189/16-14-6, od 29.09.2014.

Općina Pitomača ima usvojenu reviziju Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 3/12) i Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 6/11), a koji su izrađeni do trgovačkog društva ZaštitaInspekt d.o.o. Osijek, Reisnerova 95a.

Odlukom Općinskog načelnika o osnivanju, ustroju i popuni postrojbi civilne zaštite („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/13) ustrojen je Tim postrojbe civilne zaštite Općine Pitomača koji broji 33 pripadnika.

U 2014. godini, Općina Pitomača u suradnji sa Općinom Špišić Bukovica i Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Virovitica organizirala je osposobljavanje članova Stožera zaštite i spašavanja i Vatrogasnog zapovjedništva.

U 2014. godini na području općine Pitomača postojala je prijetnja od poplave, ali nije došlo do izvanrednih događaja vezanih uz isto u kojima su bile angažirane snage zaštite i spašavanja.

## **2. OPERATIVNE SNAGE**

### **2.1. Stožer zaštite i spašavanja**

Stožer zaštite i spašavanja (u nastavku: Stožer ZiS) je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu potporu općinskom načelniku u rukovođenju i koordiniranju operativnih snaga zaštite i spašavanja, te priprema akcije zaštite i spašavanja kojima isti rukovodi.

Načelnik stožera ZiS je zamjenik općinskog načelnika.

Član Stožera ZiS po službenoj dužnosti je samo zapovjednik vatrogasne zajednice

općine, dok to djelatnici Područnog ureda za zaštitu i spašavanje, te predstavnik policije, više nisu, već sukladno mogućnostima u odnosu na druge prioritete tijekom katastrofe i velike nesreće pružaju Stožeru ZiS stručnu pomoć tijekom vremenskog perioda u kojem je aktiviran.

Općinsko vijeće Općine Pitomača imenovalo je Stožer ZiS Odlukom o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 5/13):

- Ivan Erhatic, zamjenik općinskog načelnika Općine Pitomača, za Načelnika stožera zaštite i spašavanja,

- Tomislav Andročec, zamjenik općinskog načelnika Općine Pitomača, za člana,

- Damir Begović, predsjednik Općinskog vijeća Općine Pitomača, za člana,

- Tihomir Horvatinović, veterinarski tehničar, za člana,

- Štefa Kaša, voditeljica Doma zdravlja Pitomača, za članicu,

- Neven Milanović, zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Pitomača, za člana,

- Zdravko Fras, zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Pitomača, za člana,

- Mirko Pavleković, predsjednik VMO Otrovanec, za člana i

- Ivan Vlašiček, predsjednik VMO Mala Črešnjevica, Za člana.

U 2014. godini Stožer zaštite i spašavanja Općine Pitomača održao je 2. sjednice, te usvojio Plan rada Stožera zaštite i spašavanja za ovogodišnju požarnu sezonu u 2014. godini, Zaključak o usvajanju Plana operativne provedbe programa aktivnosti na području općine Pitomača u 2014. godini, Plan aktivnog uključanja svih subjekata zaštite od požara na području općine Pitomača u 2014. godini, Zaključak o usvajanju Financijskog plana osiguranih sredstava za provođenje zadaća u protupožarnoj sezoni u 2014. godini na području općine Pitomača, Plan rada u 2015. godini, razmatrao je aktivnosti vezanih uz daljnju obuku članova Stožera te članova zapovjedništva civilne zaštite, kao i aktivnosti

vezane uz provedbu obrane od poplave, upoznao se sa odredbama Plana zaštite i spašavanja koje se odnose na Stožer te usvojio Izvješće o stanju pripremljenosti Vatrogasne zajednice Općine Pitomača za 2015. godinu.

Unatoč tome što je u 2014. godini prijetila opasnost od poplave, ista nije dosegla razinu za sazivanje izvanredne sjednice Stožera.

## 2.2. Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva

Na području općine djeluje 12 Dobrovoljnih vatrogasnih društava (u daljnjem tekstu: DVD) i to:

1.	DVD Pitomača,	7.	DVD Otrovanec,
2.	DVD Dinjevac,	8.	DVD Sedlarica,
3.	DVD Grabrovnica,	9.	DVD Stari Gradac,
4.	DVD Kladare,	10.	DVD Starogradački Marof,
5.	DVD Križnica (neaktivni),	11.	DVD Turnašica,
6.	DVD Mala Črešnjevica,	12.	DVD Velika Črešnjevica

Sukladno Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Pitomača, Vatrogasna zajednica Općine Pitomača ima četiri središnja društva (DVD Pitomača, DVD Kladare, DVD Turnašica i DVD Velika Črešnjevica).

U sastavu Vatrogasne zajednice u cjelini svi gore navedeni DVD-i ne posjeduju potrebnu razinu kadrovskih, materijalno-tehničkih i operativnih sposobnosti za izvršavanje zadaća u zaštiti i spašavanju.

U postrojbama DVD djeluje 650 članova i 300 pripadnika mladeži, ali ne posjeduju dovoljno zaštitne osobne opreme.

Trenutno 104 operativnih članova ima obavljen specijalistički liječnički pregled.

Unatoč činjenici da je u 2014. godini izvršena nabava nove vatrogasne opreme (vatrogasne pumpe, zaštitna osobna odijela,

vatrogasne cijevi i sl.), niti jedno društvo ne zadovoljava Zakon o minimalnoj vatrogasnoj opremi.

Vozni park Vatrogasne postrojbe dobrovoljnih vatrogasnih društava općine Pitomača posjeduje 20 vatrogasnih vozila (3 navalna vozila, 3 autocisterne, 5 kombi vozila, 1 zapovjedno (tehničko) vozilo i 8 traktorskih cisterni).

Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i relativno opremljena potrebnom opremom.

Općinsko vijeće Općine Pitomača svojim Proračunom za 2014. godinu za rad Vatrogasne zajednice Općine Pitomača osiguralo je sredstva u iznosu 333.000,00 kuna, a isplaćeno je na ime iste 332.840,79 kuna.

Navedena sredstva DVD koriste za podizanje razine svojih materijalno-tehničkih, kadrovskih, organizacijskih i operativnih sposobnosti. Sredstva osigurana u proračunu općine nisu dovoljna za razvoj vatrogastva i osiguranje njihove operativnosti u spašavanju ljudi i materijalnih dobara.

## 2.3. Postrojba civilne zaštite

### Postrojba civilne zaštite

Civilna zaštita je oblik organiziranja, pripremanja i sudjelovanja građana, pravnih osoba, državnih upravnih tijela i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave radi zaštite i spašavanja ljudi, dobara i okoliša od rizika i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških i ekoloških nesreća.

Ustroj i broj pripadnika organiziranih snaga civilne zaštite općine određen je temeljem Plana civilne zaštite (koji je sastavni dio Plana zaštite i spašavanja Općine Pitomača) te Odlukom o osnivanju, ustroju i popuni postrojbi civilne zaštite Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/13).

Navedenim dokumentima u Općini je osnovana:

- Postrojba civilne zaštite opće namjene i to kao Tim civilne zaštite opće namjene Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Tim) koji broji ukupno 33 pripadnika,

Tim je osnovan kao potpora za

provođenje zaštite i spašavanja kada obim ugroženosti teritorija prelazi mogućnosti zaštite i spašavanja pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti te za provođenje mjera zaštite i spašavanja.

Osobni ustroj Tima treba biti u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/11, u daljnjem tekstu: Procjena) i Pravilnikom o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i sustava uzbunjivanja („Narodne novine“ RH, broj 8/11).

Smotriranje postrojbe CZ održano je dana 05. studenoga 2012. godine. Smotriranju se odazvalo 24 osobe koje su uredno ispunile evidencijske kartone, a isti su uredno dostavljeni Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Virovitica.

Općina Pitomača završila je smotriranje navedenoga Tima u 2013. godini, te su Odlukom Općinskog načelnika imenovane osobe na zapovjedne dužnosti u isti.

Općina Pitomača na ime civilne zaštite u 2014. godini nabavila je čamac, te izvršila reviziju Plana zaštite i spašavanja za što su u Proračunu za 2014. godinu izdvojena sredstva u iznosu od 24.958,11 kuna.

#### **2.4. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti**

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, pored postrojbi vatrogastva, predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača.

Služba i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

Sukladno ulozi, odnosno zadaćama koje su utvrđene Planom zaštite i spašavanja, Općina Pitomača će trebati u svojim

financijskim planovima, predvidjeti sredstva za dogradnju i jačanje dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav zaštite i spašavanja na području općine u smislu financiranja ili sufinanciranja.

Mora se posebno naglasiti uloga i aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima zaštite i spašavanja:

- Doma zdravlja Pitomača,
- Hrvatskih šuma, Šumarija Pitomača,
- Veterinarske ambulante Pitomača,
- t.d. Komunalno Pitomača d.o.o.,
- Centra za socijalnu skrb Pitomača,
- Radio Pitomača d.o.o. ,

te pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje općine Pitomača:

- Hrvatske vode, VGO Osijek, Vodnogospodarska ispostava „Bistra“ Đurđevac,

- Hrvatske vode, VGO Osijek, Vodnogospodarska ispostava za slivno područje „Županijski kanal“ Virovitica,

- Opća bolnica Virovitica,

- Zavod za javno zdravstvo Sveti Rok Virovitičko-podravske županije,

- Hrvatski crveni križ - Županijsko društvo crvenog križa,

- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području

Virovitičko-podravske županije,

- Županijska uprava za ceste Virovitičko-podravske županije,

- HEP Distribucija „Elektra“ Koprivnica,

- Područni ured za zaštitu i spašavanje Virovitica i Županijski centar 112 Virovitica,

- Hrvatski stočarski centar - stočarska služba Virovitica,

- Hrvatski zavod za poljoprivredno savjetodavnu službu - podružnica za Virovitičko- podravsku županiju.

Iz Proračuna Općine Pitomača u 2014. godini isplaćeno je 35.000,00 kuna Hrvatskom crvenom križu, te 5.000,00 kuna Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja na ime sufinanciranja redovite djelatnosti istih.

U 2014. godini, navedenim tijelima dostavljen je izvadak iz Plana i Procjene koji se odnosi na njih, te su isti potvrdili da zadane obveze prihvaćaju.

Osim redovnih aktivnosti, navedene pravne osobe tijekom 2014. godine nisu bile



aktivirane na poslovima zaštite i spašavanja.

## **2.5. Udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje**

Uz sudjelovanje u akcijama zaštite i spašavanja, udruge građana imaju značajnu ulogu i u provedbi preventivnih aktivnosti zaštite i spašavanja.

To se ostvaruje edukacijom stanovništva za provedbu samo zaštitnih aktivnosti i postupaka, podizanjem svijesti o postojanju pojedinih opasnosti i rizika putem različitih načina

pristupa populaciji, dopunskim školskim aktivnostima ili različitim oblicima okupljanja mladeži.

U ovom segmentu veće udruge građana, kao što su Hrvatski Crveni Križ i Vatrogasna zajednica, obzirom na svoj ekonomski potencijal i sustavno riješeno financiranje, mogu i moraju učiniti najviše.

Pri tome ne treba zanemariti činjenicu da je prevencija najbolji i najučinkovitiji dio zaštite i spašavanja, kroz koji se s relativno malim sredstvima u odnosu na cijenu akcija zaštite i spašavanja i otklanjanje posljedica katastrofa, postižu vrlo značajni rezultati u smanjenju rizika i opasnosti.

Općina Pitomača i dalje nema ustrojenu Općinsku organizaciju Hrvatskog crvenog križa.

Ustrojavanjem iste, bi se, pored edukacije, kod mladih razvijala humanitarna svijest, odnosno osjećaj potrebe pružanja pomoći drugima.

Kako se sastav tima civilne zaštite opće namjene na razini općine temelji, između ostalih i na pripadnicima udruga građana i njihovim sredstvima, nužno je pored redovitog, dodatno financiranje istih radi podizanje njihovih organizacijsko-tehničkih i operativnih sposobnosti naravno kompatibilnih materijalno-tehničkim i organizacijskim potrebama tima civilne zaštite, odnosno zaštite i spašavanja.

Udruge koje svojim radom djeluju i na jačanje sposobnosti za zaštitu i spašavanje na području nadležnosti općine Pitomača su:

- Astronomsko društvo Pitomača - posjeduje opremu (teleskop i sl.) koja se može koristiti u slučaju izvanredne

situacije, elementarne nepogode i sl. U 2014. godini nije bilo potrebe za korištenjem opreme, niti ljudskih resursa Astronomskog društva u svrhu zaštite i spašavanja.

- Udruga pitomačkih informatičara i network gamera „PING“ Pitomača - posjeduje bežični internet koji se može koristiti u slučaju izvanredne situacije, elementarne nepogode i sl. na način da omogući informiranje, slanje e-maila i sl. u takovim prilikama. U 2014. godini nije bilo potrebe za korištenjem bežičnog interneta, niti ljudskih resursa Udruge „PING“ u svrhu zaštite i spašavanja;
- Odred izviđača „Bilogorci“ SEDLARICA - posjeduje raznu opremu (šatori, vreće za spavanje i sl.) koja se može koristiti u slučaju izvanredne situacije, elementarne nepogode i sl. U 2014. godini nije bilo potrebe za korištenjem opreme, niti ljudskih resursa Odreda izviđača u svrhu zaštite i spašavanja.

## **3. OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

Općina Pitomača sustavno provodi mjere deratizacije te izdvaja sredstva za veterinarske usluge na području općine Pitomača.

## **4. ZAKLJUČCI**

1. Općina Pitomača, kao jedinica lokalne samouprave, uređuje, planira, organizira i provodi zaštitu i spašavanje u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonima.

2. U 2014. godini u općini Pitomača nisu zabilježeni ugrozi, veće katastrofe i nesreće, te nije bilo potrebe za angažiranjem snaga zaštite i spašavanja.

3. Stanje izrađenosti dokumenata iz područja sustava zaštite i spašavanja je zadovoljavajuće, odnosno svi dokumenti su doneseni i usklađeni sa zakonskom regulativom.

4. Uočeni problem sustava zaštite i spašavanja je nedostatna uvježbanost, povezanost, mobilnost i opremljenost

operativnih snaga zaštite i spašavanja. Većina zadaća iz smjernica donesenih prethodnih godina nije se realizirala. Ovo iz razloga neadekvatno postavljenih ciljeva, te vanjskih utjecaja kao što su otežana komunikacija s pojedinim pravnim subjektima i nedostatak volonterizma na području Općine.

5. Iz svega navedenoga može se zaključiti da je, kako bi se sustav zaštite i spašavanja Općine Pitomača adekvatno osposobio za djelovanje, potrebno snage usmjeriti na obučavanje i opremanje istog. Poželjno je održati, u suradnji sa Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Virovitica, jednu stožernu vježbu godišnje, kao i uvježbavanje postrojbe civilne zaštite.

6. Smjernicama za razvoj i organizaciju sustava zaštite i spašavanja Općine Pitomača u 2015. godini potrebno je utvrditi aktivnosti, pravce djelovanja i financijska sredstva sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja istog.

KLASA: 810-01/15-01/02  
URBROJ: 2189/16-15-01  
Pitomača, 05. ožujka 2015.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

## 17.

Na temelju članka 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04 i 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 2/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 11. sjednici održanoj 05. ožujka 2015. godine, donijelo je

**SMJERNICE**  
**za organizaciju i razvoj sustava zaštite i**  
**spašavanja**  
**na području općine Pitomača u 2015.**  
**godini**

Na temelju Analize stanja sustava

zaštite i spašavanja u 2014. godini na području općine Pitomača, a sukladno razmjeru opasnosti i prijetnji te njihovim učincima i posljedicama utvrđenih Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/11, u nastavku: Procjena, Usklađivanje od 29.09.2014.) s ciljem povećanja stupnja sigurnosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava za zaštitu i spašavanje u 2015. godini (u daljnjem tekstu: Smjernice).

Smjernice se odnose na slijedeće:

## 1. PLANSKI DOKUMENTI

Temeljem odredbi članka 28. do 29.b. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ RH, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10, u nastavku: Zakon) propisuje se obveza izrade i donošenja planskih dokumenata zaštite i spašavanja (procjena ugroženosti od katastrofa i velikih nesreća i planova zaštite i spašavanja). Općina Pitomača ima usvojenu Procjenu i Plan zaštite i spašavanja Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 7/13, usklađivanje 29.09.2014.).

Sukladno Zapisniku o inspekcijskom nadzoru provedenog od strane Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Samostalna služba za inspekcijske poslove, Područna jedinica Pitomača, KLASA: 822-01/14-02/06, URBROJ: 543-01-09-01/17-14-2, od 04. studenog 2014., Općina Pitomača izvršila je sve obveze propisane člankom 28. i 29. Zakona o zaštiti i spašavanju te odredbama članka 7. stavka 1. točke 3. i članka 27. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj: 30/14 i 67/14).

## 2. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Stožer zaštite i spašavanja osniva se u svakoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave i na razini Republike Hrvatske, a

aktivira se kada se proglašeno stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće. Općinsko vijeće Općine Pitomača imenovalo je Stožer ZIS Odlukom o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 5/13). Stožer zaštite i spašavanja stručna je potpora općinskom načelniku kod rukovođenja operativnim snagama, te je za njegovu ulogu praćenja, planiranja i usklađivanja aktivnosti sustava zaštite i spašavanja potrebno osigurati konstantno usavršavanje na sljedeći način:

- Državna uprava za zaštitu i spašavanje kao nositelj osposobljavanja i usavršavanja u sustavu zaštite i spašavanja, sukladno zakonskim obvezama izradila je programe osposobljavanja čelnika jedinica lokalne samouprave, te Stožera zaštite i spašavanja (u nastavku: Stožer) i zapovjedništva i postrojbe civilne zaštite, te je potrebno u 2015. godini proći program osposobljavanja Stožera i zapovjedništva i postrojbe civilne zaštite prema planu i programu Državne uprave za zaštitu i spašavanje;
- sazvati zajednički sastanak Stožera i Postrojbe civilne zaštite sa ciljem boljeg upoznavanja i koordinacijom aktivnosti koje proizlaze iz područja zaštite i spašavanja,
- sudjelovanje Stožera ZIS Općine Pitomača i Postrojbe civilne zaštite u održavanju vježbe zaštite i spašavanja pod nazivom „Križnica 2015.“, u organizaciji Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područni ured Virovitica i Virovitičko-podravske županije.

### **3. ZAPOVJEDNIŠTVA I POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE**

Ustroj i broj pripadnika organiziranih snaga civilne zaštite općine određen je temeljem Plana civilne zaštite (koji je sastavni dio Plana) te Odlukom o osnivanju, ustroju i popuni postrojbi civilne zaštite Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/13).

Navedenim dokumentima u Općini osnovana je:

- Postrojba civilne zaštite opće namjene i to kao Tim civilne zaštite opće namjene Općine Pitomača (u daljnjem tekstu:

Tim) koji broji ukupno 33 pripadnika,

Tim je osnovan kao potpora za provođenje zaštite i spašavanja kada obim ugroženosti teritorija prelazi mogućnosti zaštite i spašavanja pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti te za provođenje mjera zaštite i spašavanja.

Osobni ustroj Tima je u skladu s Procjenom i Pravilnikom o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i sustava uzbunjivanja („Narodne novine“, broj 8/11).

Smotriranje postrojbe CZ održano je dana 05. studenoga 2012. godine. Smotriranju se odazvalo 24 osobe koje su uredno ispunile evidencijske kartone, a isti su uredno dostavljeni Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Virovitica.

Općina Pitomača završila je smotriranje navedenoga Tima u 2013. godini, te su Odlukom Općinskog načelnika imenovane osobe na zapovjedne dužnosti u isti.

Zapovjedništvo Civilne zaštite u 2015. godini izradit će Plan nabave materijalno-tehničkih sredstava i opreme za civilnu zaštitu, te sudjelovati u elaboratu vježbe zaštite i spašavanja „Križnica 2015.“.

### **4. SKLONIŠTA**

Općina Pitomača, prema sadašnjim kriterijima i dalje nije obvezna na svom području graditi javna skloništa.

S ciljem stvaranja uvjeta za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara u slučaju prirodnih i civilizacijskih katastrofa, koristiti će se postojeći prostori pogodni za sklanjanje - podrumске i druge prostorije po zgradama pogodne za sklanjanje kao i gradnja rovovskih skloništa.

Podaci o navedenim prostorima evidentirani su u Planu zaštite i spašavanja Općine Pitomača.

### **5. VATROGASTVO (Vatrogasna zapovjedništva i postrojbe)**

Temeljem dosadašnjih analiza o radu vatrogasnih postrojbi na području općine Pitomača, stanje u vatrogastvu je zadovoljavajuće, ali potrebno je provesti

određene mjere iz Procjene ugroženosti i Plana zaštite od požara na području općine Pitomača.

U Proračunu Općine Pitomača za 2015. godinu planirana su sredstva za rad vatrogasnih službi u iznosu od 260.000,00 kuna. Planirana sredstva nisu dostatna za razvoj vatrogastva i osiguranje njihove operativnosti u spašavanju ljudi i materijalnih dobara, kao niti za pokrivanje troškova za provedbu Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara za općinu Pitomača.

Tijekom 2015. godine potrebno je:

- izraditi program nabave nedostajućih materijalno-tehničkih sredstava za rad dobrovoljnog vatrogastva temeljem Procjene ugroženosti i Plana protupožarne zaštite,
- razvijati ukupno vatrogastvo na području Općine za učinkovitije intervencije u slučaju većih nesreća ili katastrofa,
- kontinuirano provoditi obuku i osposobljavanje, te vježbe zaštite i spašavanja,
- tehnički opremiti i voditi brigu o svim dojavama i intervencijama koje se vode preko Vatrogasne zajednice Općine Pitomača.

## **6. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE**

### **6.1. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA ORAHOVICA**

Za 2015. godinu potpisan je Sporazum o suradnji između Hrvatske gorske službe za spašavanje - Stanica Orahovica (u nastavku: HGSS), za što je predviđeno u Proračunu Općine Pitomača u 2015. godini 5.000,00 kuna.

HGSS uz redovne aktivnosti intenzivirati će aktivnosti na povećanju broja svojih članova te obučavanju većeg broja spasioca.

### **6.2. UDRUGE GRAĐANA**

Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine

Pitomača, broj 1/13), kao operativne snage koje će sudjelovati u akcijama zaštite i spašavanja na području općine Pitomača određene su slijedeće udruge građana:

- Astronomsko društvo Pitomača,
- Udruga pitomačkih informatičara i network gamera „PING“ Pitomača i
- Odred izviđača „Bilogorci“ Sedlarica.

Temeljem podnesenih zahtjeva, a u svrhu sufinanciranja djelatnosti udruga koje mogu pridonijeti većoj sposobnosti za zaštitu i spašavanje na području nadležnosti Općine Pitomača, u Proračunu 2015. godine planirana su sredstva za rad Astronomskog društva Pitomača u iznosu od 5.000,00 kuna, te za rad Odreda izviđača „Bilogorci“ Sedlarica u iznosu od 4.000,00 kuna.

Nužno je definirati zadaću, dati podršku te koordinirati rad udruga građana određenih od interesa za zaštitu i spašavanje.

Općina Pitomača i dalje nema ustrojenu Općinsku organizaciju Hrvatskog crvenog križa. Shodno navedenom, treba pokrenuti inicijativu za njeno ustrojavanje obzirom na ljudski potencijal, posebno mlade populacije. Time bi se kod mladih razvijala humanitarna svijest, odnosno osjećaj potrebe pružanja pomoći drugima.

Skupina građana pod nazivom MP5 TEAM ima sve istaknutiju ulogu u zaštiti i spašavanju. Posjeduju opremu (čamce, prsluke i sl.) koja se može koristiti u slučaju izvanredne situacije, elementarne nepogode i sl.

## **7. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI**

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, pored postrojbi vatrogastva, predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača, te su kao takove definirane u Odluci o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/13) te Procjeni i Planu.

Od navedenih službi i javnih institucija potrebno je u cilju praćenja stanja iz ovog

područja po potrebi tražiti podatke i analizu stanja djelatnosti od značaja za sustav zaštite i spašavanja.

U narednom razdoblju potrebno je putem Stožera izraditi određene analize stanja spremnosti takvih službi i pravnih osoba za djelovanje u slučaju katastrofa ili većih nesreća, kako bi se na taj način utvrdili načini dogradnje i jačanja sustava odnosno dijela njihovih sposobnosti koje se utvrde značajnim za zaštitu i spašavanje.

Tijekom 2015. godine planira se vježba zaštite i spašavanja pod nazivom „Križnica 2015.“ u organizaciji Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područni ured Virovitica i Virovitičko-podravske županije, a u koju će biti uključen Stožer i pripadnici Civilne zaštite Općine Pitomača.

Potrebno je također tijekom 2015. godine nastaviti sa daljnjim razvojem komunalne infrastrukture na području općine Pitomača (vodoopskrba, odvodnja i dr.) kao bitnog čimbenika u sklopu sustava zaštite i spašavanja.

KLASA: 810-01/15-01/03  
URBROJ: 2189/16-15-01  
Pitomača, 05. ožujka 2015.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

## 18.

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na svojoj 11. sjednici održanoj dana 05. ožujka 2015. godine, donijelo je

**PROVEDBENI PLAN  
UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA  
ZA PODRUČJE  
OPĆINE PITOMAČA ZA 2015.  
GODINU**

### I.

U cilju unapređenja zaštite od požara za područje općine Pitomača, Općinsko vijeće Općine Pitomača donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Pitomača za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

### II.

U cilju unapređenja zaštite od požara općine Pitomača potrebno je u 2015. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

#### 1. Organizacijske mjere

##### 1.1. Vatrogasne postrojbe

a) Na području općine Pitomača nema profesionalne vatrogasne postrojbe, već djeluju Dobrovoljna vatrogasna društva u svim naseljima općine, izuzev naselja Križnice, u kojemu je isto neaktivno. Navedeni DVD-i čine Vatrogasnu zajednicu općine Pitomača te operativno pokrivaju područje Općine, uz JVP Virovitica kao središnju vatrogasnu postrojbu.

Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Pitomača osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača.

b) U središnjim DVD-ima koja djeluju na području općine Pitomača osigurati djelotvornu i operativnu djelotvornost vatrogasne postrojbe kao i cjelovitu prostornu pokrivenost općine u slučaju požara.

Osigurati funkcioniranje vatrogasnih operativnih centara radi koordinacije vatrogasnih snaga i dojava požara na telefonski broj 112 ili 193.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača, DUZS, Područni ured Virovitica.

c) Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti Dobrovoljnih vatrogasnih društava na području općine Pitomača.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača.

### **1.2. Normativni ustroj zaštite od požara**

a) Uskladiti procjene ugroženosti i planove zaštite od požara za općinu.

Izvršitelj: Općina Pitomača.

## **2. Tehničke mjere**

### **2.1. Vatrogasna oprema i tehnika**

a) Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim propisima. Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača.

### **2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja**

a) Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je sukladno pravilima vatrogasne struke osigurati dovoljan broj stabilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi. Također potrebno je u tehničkom smislu osigurati trajno i učinkovito funkcioniranje vatrogasnih operativnih centara i dojave na broj 193.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača.

b) Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara u cilju poduzimanja potrebnih mjera kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara

smanjila na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Općine Pitomača, DUZS, Područni ured Virovitica.

## **3. Urbanističke mjere**

a) U postupku izrade i donošenja prostorno-planske dokumentacije ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj: Općina Pitomača, Zavod za prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije.

b) Na području općine Pitomača sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj: Županijska uprava za ceste, Općina Pitomača, pravne osobe koje su vlasnici proizvodnih kompleksa.

c) Za gašenje požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži sukladno važećim propisima.

Izvršitelj: Vodakom d.o.o.

d) Postojeću hidrantsku mrežu uskladiti s važećim propisima.

Izvršitelj: Vodakom d.o.o.

## **4. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru**

a) Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

Izvršitelj: Općina Pitomača.

b) Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, leci i sl.) sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj: Općina Pitomača, Vatrogasna zajednica Općine Pitomača.

c) U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe radova na sprečavanju širenja požara ili za njegovo gašenje.

Izvršitelj: pravne osobe u neposrednoj blizini požara.

d) Obvezan nadzor i skrb nad državnim, županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprečavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj: Hrvatske ceste d.o.o., Županijska uprava za ceste VPŽ, Općina Pitomača.

e) Obvezno je čistiti pojas uz željezničku prugu od lakozapaljivih tvari, odnosno tvari koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovo širenje.

Izvršitelj: Hrvatske željeznice.

### III.

Zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove da upozna sa sadržajem ovog Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su u istom predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

### IV.

Sredstva za provedbu obveza Općine Pitomača koje proizlaze iz ovog Provedbenog plana osigurati će se u Proračunu Općine Pitomača za 2015. godinu.

### V.

Općinsko vijeće Općine Pitomača jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana.

### VI.

Izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana dostaviti će se Virovitičko-podravskoj županiji.

### VII.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 810-01/15-01/04

URBROJ: 2189/16-15-02

Pitomača, 05. ožujka 2015.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

## 19.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na svojoj 11. sjednici održanoj 05. ožujka 2015. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o sufinanciranju troškova izobrazbe o održivoj uporabi**  
**pesticida za poljoprivrednike i profesionalne korisnike**  
**u 2015. godini**

1. Općina Pitomača će u 2015. godini vršiti sufinanciranje izobrazbe o održivoj uporabi pesticida za poljoprivrednike i

profesionalne korisnike sa prebivalištem na području općine Pitomača u iznosu od 100,00 kuna po polazniku.

2. Isplata iznosa iz točke 1. ove Odluke biti će u gotovini ili na žiro račun polaznika na temelju predočenja potvrde o položenom ispitu ispostavljenom od nadležne obrazovne ustanove, uz uvjet da kućanstvo istoga ima podmirene obveze prema općinskom proračunu.

3. Sredstva za namjenu iz točke 1. ove Odluke teretiti će Proračun Općine Pitomača za 2015. godinu, program poticanje razvoja gospodarstva, projekt Poticanje poljoprivredne proizvodnje, osnovni račun 35231, pozicija 200 - Subvencije poljoprivrednicima.

4. Za provođenje ove odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, proračun i komunalne poslove.

5. Ova Odluka objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 302-01/15-01/05  
URBROJ: 2189/16-15-1  
Pitomača, 05. ožujka 2015.

OPĆINA PITOMAČA  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:  
Damir Begović, v.r.

### **AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:**

#### **1.**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13-pročišćeni tekst) i članka 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), Općinski načelnik

Općine Pitomača donosi

### ***ODLUKU o osnivanju Kolegija Općinskog načelnika Općine Pitomača***

1. Ovom Odlukom osniva se Kolegij Općinskog načelnika Općine Pitomača kao savjetodavno i stručno tijelo koje razmatra pojedina pitanja iz djelokruga Općinskog načelnika.

2. Kolegij općinskog načelnika Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Kolegij) čine:

- Željko Grgačić, Općinski načelnik, kao predsjednik Kolegija, zadužen za djelokrug športa,
- Rikard Bakan, mag.oec., savjetnik Općinskog načelnika, kao član, zadužen za djelokrug turizma i Europskih fondova,
- Dinko Begović, dipl.ing., savjetnik Općinskog načelnika, kao član, zadužen za djelokrug infrastrukture i energetike,
- Rajko Stilinović, ing. građ., savjetnik Općinskog načelnika, kao član, zadužen za djelokrug gospodarstva i prostorne infrastrukture,
- Marin Aragović, ing. agr., savjetnik Općinskog načelnika, kao član, zadužen za djelokrug poljoprivrede i ruralnog razvoja,
- doc. dr. sc. Vesna Bedeković, savjetnica Općinskog načelnika, kao članica, zadužena za djelokrug školstva i kulture,

Po funkciji:

- Damir Begović, predsjednik Općinskog vijeća, kao član, zadužen za djelokrug mjesne samouprave,
- Ivan Erhatic, zamjenik Općinskog načelnika, kao član, zadužen za djelokrug međustranačke koordinacije,
- Tomislav Andročec, zamjenik Općinskog načelnika, kao član, zadužen za djelokrug međustranačke koordinacije.

Radu Kolegija po procjeni Općinskog načelnika mogu sudjelovati i druge osobe koje savjetuju i pomažu Općinskom načelniku u obavljanju poslova za koje je ovlašten Zakonom i Statutom Općine Pitomača.

3. Kolegij osniva se za razdoblje mandata sadašnjeg Općinskog načelnika.



4. Sjednice Kolegija saziva Općinski načelnik.

Način rada Kolegija urediti će se Pravilnikom o radu Općinskog načelnika.

5. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 022-01/15-01/10  
URBROJ: 2189/16-15-1  
Pitomača, 02. veljače 2015.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK  
Željko Grgačić, v.r.

## 2.

Na temelju članka 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Pitomača dana 04. veljače 2015. godine, donosi

### **POSLOVNIK** **o radu Općinskog načelnika Općine** **Pitomača**

#### **OPĆE ODREDBE**

##### *Članak 1.*

Ovim Poslovnikom uređuje se ustrojstvo, način rada i odlučivanja Općinskog načelnika Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik).

##### *Članak 2.*

Općinski načelnik obavlja poslove utvrđene Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statutom Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Statut) i drugim propisima i aktima Općine Pitomača.

#### **OPĆINSKI NAČELNIK**

##### *Članak 3.*

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Mandat Općinskog načelnika traje četiri godine

U obavljanju izvršne vlasti Općinski načelnik:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
3. utvrđuje prijedlog proračuna, projekcije proračuna za slijedeće dvije godine i odluku o izvršavanju proračuna,
4. utvrđuje prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršavanju proračuna,
5. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i njezinim prihodima i rashodima u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
6. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine Pitomača i raspolaganju ostalom imovinom u skladu sa zakonom, Statutom i posebnim propisima,
7. imenuje i razrješuje predstavnike u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 28. stavka 1. točke 12. Statuta,
8. donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
9. imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
10. imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
11. donosi plan prijma u službu u upravna tijela Općine,
12. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
13. usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini,
14. nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
15. daje mišljenje o aktima i prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
16. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
17. daje punomoći za zastupanje Općine u pojedinim stvarima,
18. obavlja i druge poslove predviđene

zakonom, Statutom i drugim propisima.

#### *Članak 4.*

Općinskog načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju dužnosti zamjenjuje zamjenik kojeg sam odredi.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga na temelju pisanog ovlaštenja povjeriti zamjenicima, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik Općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa Općinskog načelnika.

#### *Članak 5.*

Zamjenik Općinskog načelnika ima sva prava i dužnosti Općinskog načelnika dok ga zamjenjuje.

Povjeravanjem poslova zamjeniku, Općinski načelnik ne prestaje biti odgovoran za obavljanje tih poslova.

#### *Članak 6.*

Općinski načelnik može zamjenicima davati određene upute za rad, posebna zaduženja, odnosno zadaće i ovlastiti ih za provedbu i izvršenje određenih projekata.

### **RADNA TIJELA**

#### *Članak 7.*

Općinski načelnik može osnivati radna tijela radi stručne obrade pojedinih pitanja, davanja mišljenja o pojedinih pitanjima i radi praćenja stanja u određenim područjima, odnosno za pripremu određenog materijala iz njegova djelokruga rada.

#### *Članak 8.*

Radno tijelo ima predsjednika i određen broj članova koji se biraju, iz reda stručnih i javnih djelatnika, službenika općinske uprave, te drugih osoba koje mogu pridonijeti radu radnog tijela.

### **AKTI**

#### *Članak 9.*

Općinski načelnik na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom donosi odluke, pravilnike,

preporuke, naputke, naredbe, rješenja, zaključke i deklaracije.

**Odlukom** se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere iz samostalne nadležnosti Općinskog načelnika, upravnih tijela, uređuju društveni i drugi odnosi važni za građane, pravne osobe i udruge građana, utvrđuju se njihova prava i dužnosti te odlučuje o drugim pitanjima kojima se pobliže uređuju odnosi uređeni zakonom.

**Pravilnikom** se razrađuju pojedine odredbe odluka i drugih općih akata radi njihova izvršavanja, uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Općine te utvrđuje način obnašanja općih ovlasti.

**Preporukom** se izražava mišljenje o pojedinim pitanjima od općeg interesa i način rješavanja pojedinih pitanja (problema), upozorava na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu zakona i akata koje donosi Općinsko vijeće, izražava mišljenje u svezi s usklađenosti odnosa i međusobne suradnje s drugim jedinicama lokalne samouprave i uprave te predlažu načini i mjere koje bi trebalo poduzimati radi rješavanja pojedinih pitanja.

**Naputkom** se, radi provođenja pojedinih odredaba propisa, propisuju način rada upravnih tijela Općine i drugih pravnih subjekata koji obavljaju poslove značajne za Općinu Pitomača.

**Naredbom** se, zbog provođenja pojedinih odredbi propisa, naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opće značenje za Općinu.

**Rješenjem** se odlučuje o konkretnoj pojedinačnoj stvari, o imenovanjima i razrješenjima te o drugim pojedinačnim pitanjima.

**Zaključkom** se zauzimaju stavovi, izražava mišljenje ili utvrđuju obveze upravnih odjela i drugih subjekata u pripremanju prijedloga akata i mjera za provedbu odluka i drugih akata, odnosno utvrđuju mjere za provođenje i izvršavanje zadataka. Zaključkom se rješavaju i druga pitanja iz djelokruga radnih tijela.

**Deklaracijom** se izražava opće stajalište o pitanjima osobito važnim za Općinu Pitomača.

#### *Članak 10.*

Odluke, zaključci i drugi akti za koje to odluči Općinski načelnik objavljuju se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

#### *Članak 11.*

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj - prosinac prethodne godine i do 30. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinski načelnik sudjeluje na sjednicama Općinskog vijeća.

Općinski načelnik može odrediti jednog ili oba zamjenika da sudjeluju na sjednicama Općinskog vijeća.

Općinski načelnik određuje izvjestitelja za točke dnevnog reda koje su po njegovu prijedlogu uvrštene u dnevni red sjednice Općinskog vijeća.

Općinski načelnik po potrebi odnosno zamjenici Općinskog načelnika, te izvjestitelji povodom rasprave dodatno obrazlažu prijedloge akata koje razmatra Općinsko vijeće.

Općinski načelnik ili osoba koju odredi Općinski načelnik nazočan je na sjednicama Općinskog vijeća, radnih tijela, te sudjeluje u njihovom radu i iznosi stajališta Općinskog načelnika, daje obavijesti i stručna objašnjenja, te obavještava Općinskog načelnika o stajalištima i mišljenjima Općinskog vijeća odnosno radnih tijela.

## **KOLEGIJ OPĆINSKOG NAČELNIKA**

#### *Članak 12.*

Općinski načelnik za potrebe donošenja akata i prijedloga akata te izvršavanju odluka i drugih akata, za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za izvršavanje određenih poslova

i zadataka osniva Kolegij Općinskog načelnika (u daljnjem tekstu: Kolegij) kao stalno savjetodavno i stručno tijelo.

Sastav i djelokrug Kolegija Općinski načelnik utvrđuje posebnom Odlukom.

#### *Članak 13.*

Sjednicama Kolegija predsjedava

Općinski načelnik.

Općinski načelnik saziva sjednice Kolegija po potrebi.

Sjednice Kolegija sazivaju se pisanim putem, telefonom, telefaxom ili elektronskim putem. O načinu sazivanja sjednice odlučuje Općinski načelnik.

Poziv za sjednicu zajedno sa materijalima dostavlja se članovima Kolegija u pravilu tri dana prije održavanja sjednice, a može se dostaviti putem elektronske pošte, telefaksa, ili na samoj sjednici.

Član Kolegija koji ne može biti nazočan sjednici svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge o pitanjima koja su na dnevnom redu može do početka sjednice dostaviti pisanim putem, a u hitnim slučajevima očitovanje članova putem članova putem telefona, telefaksa, elektronskom poštom ili drugim načinima kojima se očituje volja, a što se unosi u zapisnik.

#### *Članak 14.*

Na početku sjednice Kolegija, Općinski načelnik utvrđuje nazočne članove.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda, razmatra se zapisnik, Općinski načelnik daje kratka priopćenja u vezi sa radom na sjednici Kolegija.

Po potrebi, Općinski načelnik može sjednicu Kolegija odgoditi.

#### *Članak 15.*

Član Kolegija dužan je nazočiti sjednicama Kolegija, raspravljati i izjašnjavati se o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice ili po kojemu se odlučuje, predlagati donošenje općih i drugih akata, biti biran u radna tijela Općinskog načelnika, te sudjelovati u radu radnih tijela i onda kada nije član tih radnih tijela, predlagati Općinskom načelniku utvrđivanje načelnih stavova i načelnih smjernica za rad upravnih odjela i službi Općine Pitomača i obavljati i druge poslove koje mu povjeri Općinski načelnik i koje proizlaze iz ovlasti Općine.

Članovi Kolegija odgovorni su za izvršavanje zadaća koje im Općinski načelnik povjeri.

O izvršenju tih zadaća član Kolegija

podnosi izvješća na zahtjev Kolegija ili po vlastitoj inicijativi.

#### *Članak 16.*

Općinski načelnik može odgoditi razmatranje odnosno donošenje određenog materijala ukoliko se na sjednici Kolegija donese odluka da se zatraže dodatne konzultacije o materijalu, zbog odsutnosti izvijestitelja i dr.

O odgađanju razmatranja materijala Općinski načelnik izvješćuje predlagača.

#### *Članak 17.*

Zauzimanje stavova i mišljenja na sjednici Kolegija odlučuje se većinom glasova.

Članovi Kolegija ne sudjeluju u razmatranju i odlučivanju o pitanjima kada su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana, a kada se radi o nekretninama i pokretninama odnosno o prihodima i rashodima.

#### *Članak 18.*

Obradu i pripremanje materijala koje donosi Općinski načelnik, odnosno čiji je predlagač Općinski načelnik obavljaju upravni odjeli i službe svaki iz svog djelokruga rada i drugi pravni subjekti.

#### *Članak 19.*

Materijal se dostavlja na razmatranje Općinskom načelniku u obliku:

- nacrtu prijedloga za donošenje odluke ili drugog akta koji se upućuje Općinskom vijeću na donošenje,
- prijedloga općeg ili pojedinačnog akta kojeg donosi Općinski načelnik,
- informacija, izvješća, analiza i drugih akata iz članka 9. ovog Poslovnika.

#### *Članak 20.*

Nacrt prijedloga odluke ili drugog općeg akta i prijedlog općeg ili pojedinačnog akta dostavlja se u obliku i sadržaju kakav treba usvojiti. Uz nacrt prijedloga i prijedlog akta dostavlja se i obrazloženje.

Uz izvješće i informaciju predlagatelj je dužan podnijeti i prijedlog zaključka koje Općinski načelnik o tome materijalu treba donijeti.

#### *Članak 21.*

Nacrt ili prijedlog za donošenje odluke ili drugog akta mora sadržavati obrazloženje razloga zbog kojih treba donijeti odluku, osnovna načela na kojima se treba zasnivati odluka, propis iz kojeg izvire ovlaštenje za uređivanje pojedinih odnosa te obrazloženje.

Obrazloženje sadrži prikaz stanja u oblasti koje treba odlukom urediti, prikaz propisa u toj oblasti, svrhu koju se želi postići uređivanjem odnosa na predloženi način, prikaz u kakav položaj provođenje odluke dovodi općinu, trgovačka društva, ustanove, udruge i građane, naznaku financijskih sredstava potrebnih za provođenje odluke i način osiguravanja ovih sredstava.

#### *Članak 22.*

Materijali koji se dostavljaju Kolegiju na razmatranje i Općinskom načelniku na razmatranje i donošenje moraju biti dostavljeni u dovoljnom broju primjeraka.

#### *Članak 23.*

O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici.

Sastavni dio zapisnika su i doneseni tekstovi akata.

#### *Članak 24.*

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

KLASA: 022-01/15-01/17

URBROJ: 2189/16-15-1

Pitomača, 02. veljače 2015.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:

Željko Grgačić, v.r.

### **3.**

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, broj 125/11), članka 4. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora

(„Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/12) i članka 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), Općinski načelnik donosi

**O D L U K U**  
***o raspisivanju Javnog natječaja***  
***za prikupljanje pisanih ponuda za zakup***  
***poslovnog prostora***

I.

Ovom Odlukom raspisuje se Javni natječaj za prikupljanje pisanih ponuda za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Pitomača, te se u zakup izlaže sljedeća nekretnina:

- Poslovni prostor u naselju Pitomača, Trg kralja Tomislava 15, u suterenu poslovnog centra u Pitomači, upisanog u z.k. uložak 9479 k.o. Pitomača, označenog kao dio čkbr. 7054/182/2, ukupne površine 241,78 m<sup>2</sup>.

Korištenje predmetnog poslovnog prostora namijenjeno je obavljanju skladišne, tihe proizvodne ili tihe uslužne djelatnosti.

II.

Poslovni prostor iz točke 1. ove Odluke daje se u zakup na određeno vrijeme od dvije (2) godine od dana zaključenja ugovora.

III.

Početni iznos zakupnine za poslovni prostor iz točke 1. ove Odluke iznosi 3,00 kn

po m<sup>2</sup> mjesečno.

IV.

Javnim natječajem definirati će se svi ostali uvjeti za provedbu istoga u skladu sa Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11), Odlukom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/1) i ovom Odlukom.

V.

Javni natječaj iz točke I. ove Odluke objavit će se u „Virovitičkom listu“, te na Oglasnoj ploči i web stranici Općine Pitomača.

VI.

Za izradu predmetnog Javnog natječaja zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove Općine

Pitomača.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 372-03/15-01/02  
URBROJ: 2189/16-15-01  
Pitomača, 03. veljače 2015.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:  
Željko Grgačić, v.r.

**4.**

Na temelju članka 38. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst) i prijedloga Savjeta za kulturu Općine Pitomača, donosim

**O D L U K U**  
**o raspodjeli sredstava za financiranje**  
**javnih potreba u kulturi za 2015. godinu**

1. Sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi na području općine Pitomača za 2015. godinu raspodijeliti će se slijedećim korisnicima:

<b>Red. broj</b>	<b>KORISNIK:</b>	<b>PLAN za 2015.</b>
1.	Glazbeni festival «Pjesme Podravine i Podravlja»	100.000,00
2.	HPGD «Sloga» Pitomača	21.000,00
3.	KUD «Pitomačanka» Pitomača	23.000,00
4.	KUD «Podravka» Starogradački Marof	9.000,00
5.	KUD Otrovanec	9.000,00
6.	KUD «Petar Preradović» Grabrovnica	5.000,00
7.	Udruga žena «Gračanke» Stari Gradac	9.000,00
8.	«Udruga žena» Kladare	5.000,00
9.	Limena glazba Pitomača	12.000,00
10.	Rodna kuća Petra Preradovića u Grabrovnici	15.000,00
11.	Likovni klub DUGA Pitomača	5.000,00
12.	Udruga žena Dinjevac	3.000,00
13.	Udruga «Čuvarice kulturne baštine» Kladare	5.000,00
14.	Udruga žena «Bilogorka» Sedlarica	2.000,00
15.	Kazalište, koncerti, izložbe	20.000,00
16.	Stalna sredstva rezerve	117.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>360.000,00</b>

2. Ova Odluka objaviti će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 007-01/15-01/4  
URBROJ: 2189/16-15-1  
Pitomača, 09.02.2015.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:  
Željko Grgačić, v.r.

**5.**

Na temelju članka 38. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst) i prijedloga Povjerenstva za popis imovine i obveza Općine Pitomača, donosim

**ODLUKU**  
**o prihvaćanju izvješća Povjerenstva za popis imovine i obveza Općine Pitomača**  
**te otpisu osnovnih sredstava i sitnog inventara**

1. Prihvaća se prijedlog Povjerenstva za popis imovine i obveza Općine Pitomača, te se vrši otpis osnovnih sredstava i sitnog inventara Općine Pitomača sa 31.12.2014. godine i to:

<b>Redni broj</b>	<b>INVENTAR</b>	<b>Količina</b>	<b>Nabavna vrijednost</b>	<b>Ispravak vrijednosti</b>	<b>Knjižena vrijednost</b>	<b>Inv. broj</b>
<b>OSNOVNA SREDSTVA</b>						
<i><u>ISKNJIŽENJE ZBOG DOTRAJALOSTI</u></i>						
<b><u>02211 Računala i računalna oprema</u></b>						
1.	kompjuterska oprema	1	5.883,54	5.883,54	---	320
2.	pisač Epson LQ 2070,24 PIN 300 2/S	1	4.275,00	4.275,00	---	770
3.	printer Laser HP 11001		3.658,78	3.658,78	---	546
<b><u>02212 Uredski namještaj</u></b>						
1.	uredska stolica	1	1.352,00	1.352,00	---	151
2.	vješalica sobna	2	---	---	---	307,308
<b><u>02222 Telefoni i ostali komunikacijski uređaji</u></b>						
1.	mobitel iPhone 5 black	1	5.684,00	1.989,40	3.694,60	
<b><u>02273 Oprema</u></b>						
1.	video rekorder Philips	1	1.666,00	1.666,00	---	385
<b>UKUPNO - OSNOVNA SREDSTVA</b>			<b>22.519,32</b>	<b>18.824,72</b>	<b>3.694,60</b>	

---

broj	INVENTAR	Količina	vrijednost	vrijednosti	vrijednost	broj
<b>Sitni inventar</b>						
1.	metalne ljestve	1	537,84	537,84	---	
2.	telefon Panasonic KXT-R	1	2.016,00	2.016,00	---	
3.	biro - tel. registrator	1	164,59	164,59	---	
4.	biro - stolna garnitura	1	164,59	164,59	---	
5.	biro - stolni sat	1	329,18	329,18	---	
6.	poljoprivredna kolica	1	163,64	163,64	---	
7.	šalice za kavu	12	128,10	128,10	---	
8.	telefonski aparat - tajnik	1	630,00	630,00	---	
9.	produžni kabel		36,80	36,80	---	
10.	produžni kabel		83,30	83,30	---	
11.	telefon Panasonic KX TS3 (Prekršajni sud)	1	107,99	107,99	---	
12.	šalice kapučino	1	79,53	79,53	---	
13.	šalice komplet	2	77,99	77,99	---	
<b>UKUPNO SITNI INVENTAR</b>			<b>4.519,55</b>	<b>4.519,55</b>	<b>---</b>	

---

2. Za otpis osnovnih sredstava i sitnog inventara iz točke 1. ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, proračun i komunalne poslove Općine Pitomača.

3. Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ove Odluke.

4. Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 406-01/15-01/01  
URBROJ: 2189/16-15-2  
Pitomača, 09. veljače 2015.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:  
Željko Grgačić, v.r.

**6.**

Na temelju članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), podnosim



**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA  
OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2014. GODINU**

1. U 2014. godini naplaćeno je 1.031.270,05 kuna prihoda od komunalne naknade.

2. Od planiranog opsega Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu, koji je sadržavao opis i opseg poslova s procjenom troškova po djelatnostima, kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja, tijekom 2014. godine realizirano je poslova u vrijednosti od 1.374.278,69 kuna na ime održavanja komunalne infrastrukture u slijedećim djelatnostima, kako slijedi:

	Opis i opseg poslova održavanja:	Planirano sredstava:	Realizirano:	Izvor financiranja:
Održavanje i uređenje javnih površina	Čišćenje i održavanje travnatih površina, Održavanje ukrasnog i ostalog grmlja, Održavanje živih ograda, Uređivanje drveća, Održavanje cvjetnih gredica , Održavanje staza i parkovnih elemenata, Sadnja trajnog raslinja, Održavanje javnih zelenih površina malčiranjem , Održavanje zelenih površina dječjih igrališta, Održavanje spomenika i spomen-obilježja, Ručno čišćenje javno-prometnih površina, Pražnjenje košarica za smeće.	50.000,00	48.919,00	Komunalna naknada
Održavanje nerazvrstanih cesta i odvodnja atmosferskih voda	Šljunčanje nerazvrstanih cesta, strojno planiranje, iskop zemljanog materijala sa izradom pokosa kod proširenja trupa cesta , Sanacija oštećenog asfalta sa zamjenom tampona, krpanje udarnih rupa nerazvrstanih cesta , Košnja bankina uz nerazvrstane ceste , Postava vertikalne i horizontalne signalizacije, Zimska služba, Proširenje ceste, Čišćenje kanala i potoka, Iskop i održavanje odvodnih kanala, Čišćenje i odštopavanje slivnika, izrada šahta, revizionih okana i slivnika, zacjevljivanje kanala oborinskih voda, izrada asfaltnih muldi, betonskih kanalice i postava rubnjaka, zamjena i popravak cijevnih propusta, nabava i postava usporivača prometa, izgradnja ograda uz nerazvrstane ceste	730.000,00	681.327,96	Komunalna naknada, naknada za eksploataciju mineralnih sirovina
Održavanje i uređenje javne rasvjete	Materijal i usluge održavanja javne rasvjete, Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	600.000,00	595.457,59	Komunalna naknada
Održavanje groblja	Održavanje groblja i mrtvačnica	50.000,00	48.574,14	Komunalna naknada

Ukupno:		1.430.000,00	1.374.278,69	
---------	--	--------------	--------------	--

KLASA: 363-01/15-01/01  
 URBROJ: 2189/16-15-2  
 Pitomača, 16. veljače 2015.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:  
 Željko Grgačić, v.r.

**7.**

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), podnosim

***IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE  
 OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2014. GODINU***

Od planiranog opsega Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu, koji je sadržavao opis i opseg poslova s procjenom troškova po djelatnostima, kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja, tijekom 2014. godine realizirano je poslova u vrijednosti od 1.160.000,00 kuna na ime gradnje komunalne infrastrukture u slijedećim djelatnostima, kako slijedi:

	Opis poslova:	Planirano sredstava:	Realizirano:	Izvor financiranja:
Izgradnja javno prometnih površina	Uređenje dijela Ulice Stjepana Sulimanca u Pitomači	280.000,00	16.657,50	Općinski proračun: izvor 03
Izgradnja javne rasvjete	Rekonstrukcija javne rasvjete na području općine Pitomača zamjenom rasvjetnih tijela i izmicanjem ormarića javne rasvjete iz postojećih trafostanica	150.000,00	82.759,15	Općinski proračun: izvor 03, Fond za zaštitu okoliša i energ. učinkovitost
Izgradnja vodoopskrbnog sustava	Vodosprema i vodoopskrbni sustav naselja Sedlarica, Turnašica i Otrovanec	300.000,00	300.000,00	Općinski proračun: izvor 03, Hrvatske vode, Komunalno Pitomača d.o.o.

Izgradnja kanalizacijskog sustava	Kanalizacijski sustav dijela naselja Pitomača ( Vinogradska ulica)	300.000,00	300.000,00	Općinski proračun: izvor 03, Hrvatske vode, Komunalno Pitomača d.o.o.
Izgradnja plinskog sustava	Rekonstrukcija plinske mreže na Području općine Pitomača	50.000,00	50.000,00	Općinski proračun: izvor 03
Program zaštite okoliša	Odlagalište komunalnog otpada Klisa	80.000,00	80.000,00	Općinski proračun: izvor 03
Ukupno:		1.160.000,00	829.416,65	

Legenda:

- izvor 03 - prihodi za posebne namjene

KLASA: 363-01/15-01/02

URBROJ: 2189/16-15-2

Pitomača, 16. veljače 2015.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:  
Željko Grgačić, v.r.

**8.**

Na temelju članka 38. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst) i prijedloga Savjeta za kulturu Općine Pitomača, donosim

**O D L U K U**  
**o raspodjeli sredstava za financiranje**  
**javnih potreba ostalih udruga za 2015. godinu**

1. Sredstva za financiranje javnih potreba ostalih udruga na području općine Pitomača za 2015. godinu raspodijeliti će se sljedećim korisnicima:

Red. broj	KORISNIK:	PLAN ZA 2015.
1.	Udruga povrtlara, voćara i vinogradara općine Pitomača	3.000,00

2.	Pčelarska udruga »Bagrem» Pitomača	1.500,00
3.	Astronomsko društvo Pitomača	5.000,00
4.	Udruga umirovljenika Općine Pitomača	10.000,00
5.	Odred izviđača «Bilogorci» Sedlarica	4.000,00
6.	Organizacija slijepih Virovitičko - podravske županije Virovitica	500,00
7.	Udruga gluhih i nagluhih Virovitica	500,00
8.	Zajednica Udruga HVIDR-a Vir. - pod. županije	2.500,00
9.	Udruga udomitelja djece i starijih osoba «Drugi dom» Pitomača	1.000,00
10.	Udruga vinogradara, podrumara i voćara «Aršanj» Pitomača	5.000,00
11.	Klub mladih Pitomača	3.000,00
12.	Humanitarna udruga Podravsko sunce Pitomača	3.000,00
13.	Udruga «KRUNA» PITOMAČA	2.000,00
14.	UDVDR RH, Klub Pitomača	2.000,00
15.	Centar za obitelj Pitomača	12.000,00
16.	Društvo multiple skleroze Virovitičko - podravske Županije Virovitica	500,00
17.	Sredstva rezerve	4.500,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>60.000,00</b>

2. Ova Odluka objavit će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA:007-01/15-01/5  
URBROJ:2189/16-15-1  
Pitomača, 19. veljače 2015.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:  
Željko Grgačić, v.r.

**9.**

Temeljem članka 14. Zakona o koncesijama («Narodne novine», broj 143/12) i članka 38. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Pitomača, dana 27. veljače 2015. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o imenovanju stručnog povjerenstva za koncesiju**

*Članak 1.*

U stručno povjerenstvo za provedbu postupka dodjele koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području općine Pitomača, imenuju se:

1. IVAN ERHATIĆ, za predsjednika,
2. TOMISLAV ANDROČEC, za člana,
3. MONIKA VRANEK, dipl.iur., za članicu.

*Članak 2.*

Zadaci stručnog povjerenstva iz članka 1. ove Odluke su:

- suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije određenih posebnim zakonom i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja;
- analiza koncesije radi utvrđivanja sadrži li koncesija i obilježja javno-privatnog partnerstva;
- pregled i ocjena pristiglih ponuda, u skladu s pravilima postupka davanja koncesije;
- utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka

davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga;

- obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

*Članak 3.*

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA:363-01/15-01/04  
URBROJ:2189/16-15-4  
Pitomača, 27. veljače 2015.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:  
Željko Grgačić, v.r.

**10.**

Temeljem članka 14. Zakona o koncesijama («Narodne novine», broj 143/12) i članka 38. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Pitomača, dana 27. veljače 2015. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o imenovanju stručnog povjerenstva za koncesiju**

*Članak 1.*

U stručno povjerenstvo za provedbu postupka dodjele koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području općine Pitomača, imenuju se:

1. IVAN ERHATIĆ, za predsjednika,
2. TOMISLAV ANDROČEC, za člana,
3. MONIKA VRANEK, dipl.iur., za članicu.

*Članak 2.*

Zadaci stručnog povjerenstva iz članka 1. ove Odluke su:

- suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije određenih posebnim zakonom i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja;
- analiza koncesije radi utvrđivanja sadrži li koncesija i obilježja javno-privatnog partnerstva;
- pregled i ocjena pristiglih ponuda, u skladu s pravilima postupka davanja koncesije;
- utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka

davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga;

- obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

*Članak 3.*

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA:363-01/15-01/03  
URBROJ:2189/16-15-4  
Pitomača, 27. veljače 2015.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:  
Željko Grgačić, v.r.