

Službene novine

Općine Pitomača

Godina XXI

Pitomača, 24. veljače 2014. godina

Broj 2

SADRŽAJ:

Str.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

1. Odluka o socijalnoj skrbi na području općine Pitomača,	2
2. Odluka o komunalnim djelatnostima na području općine Pitomača,	7
3. Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Općine Pitomača,	13
4. Odluka o povjeravanju javnih ovlasti u području komunalnih djelatnosti,	15
5. Odluka o sklapanju izvansudske nagodbe,	15
6. Odluka o kupnji nekretnine putem neposredne pogodbe,	16
7. Odluka o otpisu dijela potraživanja s osnove komunalne naknade,	17
8. Izmjena Programa korištenja sredstava socijalne skrbi na području općine Pitomača u 2014. godini,	17
9. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Pitomača za razdoblje od 01.07. do 31.12.2013. godine,	18
10. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu ravnatelja - odgojitelja Dječjeg vrtića «Potočnica» za razdoblje od 01.07 do 31.12.2013. godine,	19
11. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu v.d. ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača za razdoblje od 01.07. do 31.12.2013. godine,	19
12. Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2013. godini,	19
13. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2014. godini,	25
14. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića «Potočnica».	28

AKTI NAČELNIKA:

1. Program suzbijanja komaraca na području općine Pitomača za 2014. godinu,	28
2. Odluka o sufinanciranju Lokalne akcijske grupe «Virovitički prsten»,	35
3. Odluka o namjeni sredstava od zakupa poslovnog prostora i iznajmljivanja imovine na području općine Pitomača u 2014. godini,	35

1.

Na temelju članka 6. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 157/13), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 28. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 5. sjednici održanoj dana 24. veljače 2014. godine, donosi

O D L U K U
o socijalnoj skrbi na području općine
Pitomača

I. OPĆE ODREDBE*Članak 1.*

Ovom Odlukom utvrđuju se prava u sustavu socijalne skrbi koje osigurava Općina Pitomača (u daljnjem tekstu: Općina), korisnici socijalne skrbi te nadležnost i postupak ostvarivanja tih prava.

Članak 2.

Poslove u svezi ostvarivanja prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) ukoliko ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Članak 3.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Općine ukoliko je Zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske, te drugih pravnih i fizičkih osoba.

Zbog ograničenih sredstava Proračuna Općine Pitomača i zadovoljenja većeg broja korisnika, naknada za troškove stanovanja i jednokratna naknada međusobno se isključuju.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI*Članak 4.*

Korisnici socijalne skrbi u smislu ove Odluke (u danjem tekstu: Korisnik) su samac i kućanstvo koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom, prihodima od imovine, od obveznika uzdržavanja ili na drugi način.

Članak 5.

Prava u sustavu socijalne skrbi pod uvjetima propisanim ovom Odlukom ima:

- hrvatski državljanin koji ima prebivalište na području općine Pitomača,
- stranac ili osoba bez državljanstva sa stalnim boravkom na području općine Pitomača.

III. PRAVA U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI*Članak 6.*

Prava u sustavu socijalne skrbi u smislu ove Odluke su:

1. Naknada za troškove stanovanja,
2. Troškovi ogrjeva,
3. Jednokratna naknada,
4. Naknada za pogrebne troškove,
5. Naknada za izvanredne slučajeve,
6. Naknada za srednjoškolsko obrazovanje,
7. Naknada za školske udžbenike.

1. Naknada za troškove stanovanja*Članak 7.*

Troškovi stanovanja u smislu ove Odluke odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju, i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Općina Pitomača djelomično ili u cijelosti izvršava plaćanje računa ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je pružila gore navedenu uslugu stanovanja.

Članak 8.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade prema Zakonu o socijalnoj skrbi („Narodne novine" broj 157/13, u nastavku: Zakon).

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se do iznosa polovice

iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu utvrđene prema članku 30. stavku 1. Zakona.

Članak 9.

Općina Pitomača može odobriti naknadu za troškove stanovanja i do iznosa sredstava iz članka 30. stavka 1. Zakona kada se po mišljenju Centra za socijalnu skrb samo na taj način može izbjeći odvajanje djece od roditelja.

Članak 10.

Za dobivanje naknade za troškove stanovanja stranka treba uz zahtjev priložiti presliku Rješenja Centra za socijalnu skrb kojim je korisniku odobrena zajamčena minimalna naknada.

2. Troškovi ogrjeva

Članak 11.

Samcu ili kućanstvu korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva priznaje se pravo na troškove ogrjeva na način da mu se jednom godišnje osigura 3 m³ drva ili odobri novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi Virovitičko-podravska županija

Odluku iz stavka 1. ovoga članka Virovitičko-podravska županija donijet će najkasnije do 30. rujna za tekuću godinu.

Radi osiguranja sredstava za troškove ogrjeva iz stavka 1. ovoga članka, Općina Pitomača podnosi zahtjev s podacima o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva Virovitičko-podravskoj županiji najkasnije do rujna tekuće godine za sljedeću godinu.

3. Jednokratna naknada

Članak 12.

Jednokratna naknada priznaje se samcu ili kućanstvu koje zbog trenutačnih materijalnih teškoća nije u mogućnosti podmiriti osnovne prehrambene ili neprehrambene predmete u kućanstvu ili nabavu nužne odjeće i obuće uz uvjet da ne postoji mogućnost da se nabava istih osigura u suradnji s Centrom za socijalnu

skrb ili drugim humanitarnim organizacijama.

Duhanski i alkoholni proizvodi nisu uključeni u jednokratnu naknadu.

Članak 13.

Jednokratna naknada priznaje se kao pravo na novčanu pomoć ili pravo na naknadu u naravi.

Jednokratna naknada u naravi odobrava se u slučajevima kada se utvrdi da je to povoljnije za korisnika ili postoji osnovana pretpostavka da korisnik naknadu neće koristiti namjenski.

Članak 14.

Jednokratnu naknadu može ostvariti samac ili članovi kućanstva, ako prosječni prihod po članu kućanstva u tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva ne prelazi ili je jednak osnovici iz članka 27. Zakona.

Jednokratnu naknadu ne može ostvariti samac ili članovi kućanstva ako istu može ostvariti putem Centra za socijalnu skrb ili ako ne želi tražiti pomoć od osobe koja ga je dužna uzdržavati na temelju propisa o obiteljskim odnosima ili ugovora o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju, kao i ako ima u vlasništvu, suvlasništvu ili u posjedu kuću ili stan koji im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba, poslovni prostor ili kuću za odmor.

Članak 15.

Podnositelj zahtjeva obvezan je priložiti:

- uvjerenje o prebivalištu,
- dokaz o visini prihoda za sve punoljetne članove zajedničkog kućanstva u zadnja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva,
- dokaz iz kojeg je vidljivo o kakvoj se trenutačnoj materijalnoj ugroženosti radi,
- dokaz da podnositelj zahtjeva i članovi kućanstva nemaju u vlasništvu, suvlasništvu ili u posjedu kuću ili stan koji im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba, poslovni prostor ili kuću za odmor,
- izjavu o članovima zajedničkog kućanstva,
- izjavu da ne postoje osobe koje su ga dužne uzdržavati,

- potvrdu da predmetnu naknadu u tekućoj godini ne može ostvariti putem Centra za socijalnu skrb.

Članak 16.

O dodjeli jednokratne naknade odlučuje općinski načelnik, a ista se koristi na način da Općina Pitomača na temelju rješenja uplati odobreni iznos izravno ovlaštenoj ili fizičkoj osobi koja obavlja pomoć, odnosno ukoliko to nije moguće, izravno isplati korisniku.

Članak 17.

Jednokratna naknada priznaje se do najviše 300,00 kuna godišnje.

4. Naknada za pogrebne troškove

Članak 18.

Naknada za pogrebne troškove priznaje se za pogreb osobe koja nema zakonskog ili ugovornog obveznika uzdržavanja temeljem sklopljenog ugovora o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju i to osobe koja je u času smrti korisnik prava ili član kućanstva koje je korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu.

Naknadu za pogrebne troškove ne može ostvariti obitelj umrlog ili njegova rodbina ako naknadu može ostvariti putem Centra za socijalnu skrb.

Općina će za osobu iz stavka 1. ovoga članka koja ima prihod, odnosno imovinu zatražiti povrat pogrebnih troškova od njegovih nasljednika.

Članak 19.

Naknada za pogrebne troškove ostvaruje se u pravilu na način da se pogrebni troškovi do odobrenog iznosa plate izravno izvršitelju pogrebnih usluga.

Naknada za pogrebne troškove priznaje se do najviše 1.500,00 kuna godišnje.

5. Naknada za izvanredne slučajeve

Članak 20.

Naknada za izvanredne slučajeve priznaje se samcu ili kućanstvu koje se zbog nastupa izvanrednih socijalnih neprilika (npr.

elementarna nepogoda, nastup nesreće, bolest, invalidnost i sl.) našlo u privremeno teškoj socijalnoj situaciji u obitelji te nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Članak 21.

Naknada za izvanredne slučajeve priznaje se kao pravo na novčanu pomoć ili pravo na naknadu u naravi.

Naknada za izvanredne slučajeve u naravi odobrava se u slučajevima kada se utvrdi da je to povoljnije za korisnika ili postoji osnovana pretpostavka da korisnik naknadu neće koristiti namjenski.

Članak 22.

Naknadu za izvanredne slučajeve može ostvariti samac ili članovi kućanstva, ako prosječni prihod po članu kućanstva u tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva ne prelazi ili je jednak iznosu osnovice iz članka 27. Zakona.

Naknadu iz prethodnog stavka ne može ostvariti samac ili članovi kućanstva ako je za istu namjenu ostvario pomoć putem Centra za socijalnu skrb ili ako ne želi tražiti pomoć od osobe koja ga je dužna uzdržavati na temelju propisa o obiteljskim odnosima ili ugovora o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju, kao i ako ima u vlasništvu, suvlasništvu ili u posjedu kuću ili stan koji im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba, poslovni prostor ili kuću za odmor.

Članak 23.

Podnositelj zahtjeva obvezan je točno navesti za koju namjenu treba naknadu iz članka 20. ove Odluke te priložiti:

- uvjerenje o prebivalištu,
- dokaz o visini prihoda za sve punoljetne članove zajedničkog kućanstva u zadnja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva,
- dokaz iz kojeg je vidljivo o kakvoj se izvanrednoj socijalnoj neprilici radi (npr. požar, poplava, bolest i sl.),
- dokaz da podnositelj zahtjeva i članovi kućanstva nemaju u vlasništvu, suvlasništvu ili u posjedu kuću ili stan koji im

ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba, poslovni prostor ili kuću za odmor,

- izjavu o članovima zajedničkog kućanstva,

- potvrdu da nije ostvario pomoć za istu namjenu putem Centra za socijalnu skrb.

Članak 24.

O dodjeli naknade iz članka 20. ove Odluke odlučuje općinski načelnik, a ista se koristi na način da Općina Pitomača na temelju rješenja uplati odobreni iznos izravno ovlaštenoj ili fizičkoj osobi koja obavlja pomoć, odnosno ukoliko to nije moguće, izravno isplati korisniku.

Članak 25.

Naknada za izvanredne slučajeve odobrava se do iznosa koji podmiruje potrebu, a najviše do 1.000,00 kuna godišnje.

6. Naknada za srednjoškolsko obrazovanje

Članak 26.

Naknada za srednjoškolsko obrazovanje može se isplatiti darovitom učeniku srednje škole, slabijeg imovnog stanja, uz ispunjenje slijedećih kumulativnih uvjeta:

- da je istodobno polaznik najmanje dviju različitih srednjih škola,
- da mu je prosjek ocjena u prethodnoj školskoj godini najmanje 4,00,
- da prosječni prihod po članu kućanstva u tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva ne prelazi ili je jednak iznosu od 150% osnovice iz članka 27. Zakona.

Članak 27.

Naknada za srednjoškolsko obrazovanje može se isplaćivati tijekom trajanja školske godine ili jednokratno.

Članak 28.

Dodjelu naknade iz članka 26. ove Odluke, kao i visinu te trajanje iste određuje Općinski načelnik posebnom odlukom.

7. Naknada za školske udžbenike

Članak 29.

Općina Pitomača može jednom godišnje odobriti jednokratnu novčanu naknadu za nabavu obveznih školskih udžbenika za osnovne i srednje škole i to kućanstvu:

- koje ima istovremeno najmanje tri učenika, polaznika osnovne ili srednje škole te
- čiji prosječni prihod po članu kućanstva u tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva ne prelazi ili je jednak iznosu 50% osnovice iz članka 27. Zakona.

Naknadu iz prethodnog stavka ne može ostvariti kućanstvo u slučaju da istu ostvaruje iz drugih izvora.

Članak 30.

Dodjelu naknade iz članka 29. ove Odluke kao i visinu iste određuje Općinski načelnik posebnom Odlukom.

IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK ZA PRIZNAVANJE SOCIJALNIH PRAVA

Članak 31.

O priznavanju prava na naknadu za troškove stanovanja i naknadi za pogrebne troškove odlučuje Upravni odjel sukladno Zakonu i ovoj Odluci.

O priznavanju prava na naknadu za troškove ogrjeva odlučuje Virovitičko-podravska županija.

O priznavanju prava na jednokratnu naknadu, naknadu za izvanredne slučajeve te naknadu za srednjoškolsko obrazovanje odlučuje općinski načelnik.

Članak 32.

Postupak za priznavanje prava propisanih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti.

Postupak za priznavanje prava propisanih ovom Odlukom pokreće se i na zahtjev bračnog druga, punoljetnog djeteta, roditelja ili skrbnika stranke.

Općina Pitomača može pokrenuti postupak po službenoj dužnosti i na temelju obavijesti članova obitelji, građana, ustanova, udruga, vjerskih zajednica,

trgovačkih društava i drugih pravnih osoba te državnih i drugih tijela.

Članak 33.

Korisnik socijalnih prava iz ove Odluke dužan je službenoj osobi dati istinite osobne podatke, podatke o svom prihodu i imovini, kao i drugim okolnostima o kojima ovisi priznavanje nekog prava u postupku za ostvarivanje istih kao i tijekom korištenja prava.

Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za ostvarivanje socijalnih prava iz ove Odluke podnositelj zahtjeva odgovara materijalno i kazнено.

Članak 34.

U postupku rješavanja zahtjeva može se izvršiti terenski izvid u obitelji ili na drugi prikladan način ispitati činjenice, okolnosti i uvjeti koji mogu utjecati na utvrđivanje prava.

Članak 35.

Ako prije pravomoćnosti rješenja o priznavanju socijalnih prava umre osoba o čijem se pojedinačnom pravu rješava na temelju ove Odluke, postupak se obustavlja.

Članak 36.

Postupak za priznavanje prava u sustavu socijalne skrbi je hitan.

Rješenje o ostvarivanju socijalnih prava iz ove Odluke donose se u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti, ako Zakonom nije drugačije propisano.

Članak 37.

Rješenje o priznavanju prava iz članka 6. točke 1. ove Oduke donosi se na razdoblje od 6 mjeseci nakon kojega korisnik može podnijeti zahtjev za reviziju istog ukoliko želi i nadalje koristiti navedeno pravo.

Korisnik kojem je priznato socijalno pravo iz ove Odluke dužan je odmah, a najkasnije u roku od osam dana od dana nastanka promjene prijaviti Upravnom odjelu svaku promjenu koja utječe na daljnje korištenje ili opseg prava.

Članak 38.

Upravni odjel dužan je na propisan način voditi evidenciju i dokumentaciju o ostvarivanju prava na naknadu za podmirenje troškova stanovanja kao i o drugim socijalnim pravima iz ove Odluke te o tome dostavljati izvješća Uredu državne uprave u Virovitičko - podravskoj županiji.

V. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 39.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj korisnik socijalnih prava iz ove Odluke ako se utvrdi da je prilikom podnošenja zahtjeva dao lažan iskaz ili predočio lažnu dokumentaciju s ciljem da ostvari pravo ili ako je tijekom korištenja pomoći došlo do promjene koje bi utjecale na smanjenje ili ukidanje, a da to nije prijavio u roku koji je određen u članku 37. stavku 2. ove Odluke.

Korisnik iz prethodnog stavka izgubit će priznato pravo i vratiti će sredstva koja je dobivao u vremenu kada nije ispunjavao uvjet iz ove Odluke, uvećane za zakonske zatezne kamate.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Centar za socijalnu skrb dužan je jednom mjesečno dostavljati Općini Pitomača podatke o radno sposobnim ili djelomično radno sposobnim samcima korisnicima zajamčene minimalne naknade te radno sposobnim ili djelomično radno sposobnim članovima kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade.

Osoba koja prima zajamčenu minimalnu naknadu dužna je odazvati se pozivu Općine Pitomača za sudjelovanje u radovima za opće dobro bez naknade.

U radovima za opće dobro iz prethodnog stavka korisnici zajamčene minimalne naknade mogu sudjelovati najmanje trideset, a najviše devedeset sati mjesečno.

Općina Pitomača vodi evidenciju o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji su se odazvali i sudjelovali u radovima za opće dobro iz stavka 1. ovoga članka i

dostavlja ju Centru za socijalnu skrb do 15. u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 41.

Korisnik socijalnih prava priznatih na osnovi i pod uvjetima propisanim Odlukom o socijalnoj skrbi na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 9/11 i 5/12) ostvaruje priznata prava i nakon stupanja na snagu ove Odluke, dok nadležno tijelo rješenjem ne utvrdi ispunjava li korisnik uvjete za ostvarivanje prava po ovoj Odluci.

Nadležno tijelo dužno je provesti postupak radi ponovnog utvrđivanja ispunjavanja uvjeta za priznavanje prava iz ove Odluke u roku do 30. lipnja 2014.

Članak 42.

Stupanjem na snagu ove Odluke, stavlja se van snage Odluka o socijalnoj skrbi na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 9/11 i 5/12).

Članak 43.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/14-01/4
URBROJ: 2189/16-14-1
Pitomača, 24. veljače 2014.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

2.

Na temelju članka 3. stavka 13., članka 11. stavka 1. i 2. i članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,

150/11, 144/12 i 19/13) i članka 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 5. sjednici održanoj dana 24. veljače 2014. godine, donosi

O D L U K U **o komunalnim djelatnostima na području općine Pitomača**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju djelatnosti od lokalnog značenja koje se smatraju komunalnim djelatnostima, način obavljanja istih, komunalne djelatnosti koje obavljaju trgovačka društva u vlasništvu Općine Pitomača, komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju ugovora o koncesiji, odnosno na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova te uvjeti i mjerila za provedbu javnog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju ugovora o koncesiji, odnosno povjeravanju određenih poslova na temelju ugovora na području općine Pitomača.

II. ODREĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti u smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12, u daljnjem tekstu: Zakon) su:

1. opskrba pitkom vodom,
2. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
3. održavanje čistoće,
4. odlaganje komunalnog otpada,
5. održavanje javnih površina,
6. održavanje nerazvrstanih cesta,
7. tržnice na malo,
8. održavanje groblja i prijevoz pokojnika,
9. obavljanje dimnjačarskih poslova,
10. javna rasvjeta.

Članak 3.

Opskrba pitkom vodom i odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda smatraju se komunalnim djelatnostima, ali su uvjet i način njihova obavljanja propisani Zakonom o vodama i drugim propisima.

III. NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI*Članak 4.*

Na području Općine Pitomača komunalne djelatnosti obavljaju:

1. trgovačka društva u vlasništvu Općine Pitomača,
2. ovlaštene pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
3. ovlaštene pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

IV. OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI PUTEM TRGOVAČKIH DRUŠTAVA KOJIMA JE OSNIVAČ OPĆINA PITOMAČA*Članak 5.*

Trgovačko društvo Vodakom d.o.o. kojemu je osnivač Općina Pitomača obavlja komunalne djelatnosti opskrbe pitkom vodom i odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda sukladno Zakonu o vodama i dr. propisa, a u skladu s Odlukom o povjeravanju javnih ovlasti u području komunalnih djelatnosti.

Članak 6.

Trgovačko društvo Komunalno Pitomača d.o.o. kojemu je osnivač Općina Pitomača obavlja komunalne djelatnosti održavanja čistoće, odlaganja komunalnog otpada, održavanja javnih površina, tržnica na malo i održavanja groblja, a u skladu s Odlukom o povjeravanju javnih ovlasti u području komunalnih djelatnosti.

V. OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI TEMELJEM UGOVORA O KONCESIJI*Članak 7.*

Pravne ili fizičke osobe na temelju Ugovora o koncesiji mogu obavljati na području općine Pitomača sljedeće komunalne djelatnosti:

- prijevoz pokojnika,
- obavljanje dimnjačarskih poslova.

Koncesija se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje djelatnosti iz stavka 1. ovog članka na rok do 30 godina.

Članak 8.

Postupak dodjele koncesije provodi se u skladu sa posebnim propisima koji reguliraju pitanje dodjele koncesija, Zakonom i ovom Odlukom.

Pripremne radnje koje uključuju izradu studije opravdanosti za dodjelu koncesije, imenovanje povjerenstva, procjenu vrijednosti koncesije te pripremu dokumentacije za nadmetanje provode se radi davanja koncesije, a prethode postupku davanja koncesije.

Članak 9.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje Općinski načelnik u „Narodnim novinama“.

Objavom obavijesti o namjeri davanja koncesije započinje postupak davanja koncesije.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

1. naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije,
2. a) vrstu i predmet koncesije,
b) prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
c) mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
d) rok trajanja koncesije,
e) procijenjenu vrijednost koncesije,
3. a) rok za dostavu ponuda,
b) adresu na koju se moraju poslati ponude,
c) jezik/jezike i pismo/pisma na kojima ponude moraju biti napisane,
d) mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda;
4. razloge isključenja ponuditelja,

5. uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, u skladu s odredbama posebnog zakona te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta,
6. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koje su ponuditelji dužni dostaviti,
7. kriterij za odabir ponude,
8. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.

Članak 10.

Rok za dostavu ponude iznosi najmanje 30 dana od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Postupak javnog otvaranja te pregled i ocjenu ponuda obavlja stručno povjerenstvo za davanje koncesije.

Na temelju prijedloga Povjerenstva iz prethodnog stavka, Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću prijedlog Odluke o dodjeli koncesije ili poništenju postupka davanja koncesije.

Članak 11.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Općinsko vijeće.

Kriteriji na kojima davatelj koncesije temelji odabir najpovoljnije ponude su:

1. U slučaju ekonomski najpovoljnije ponude:

- kvaliteta usluge (ugled ponuditelja, jamstva),

- sposobnosti ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije i drugih kriterija propisanih Zakonom o koncesijama ili

2. najviša ponuđena naknada za koncesiju.

Ovisno o ciljevima koji se žele postići, davatelj koncesije odlučuje koje će kriterije primijeniti.

Članak 12.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sadrži naročito:

- određenje djelatnosti za koju se daje koncesija,

- način, uvjete i rok trajanja koncesije,
- ovlaštenja davatelja koncesije, prava i obveze koncesionara uključujući i pravo gradnje i korištenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te obvezu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- visinu naknade za koncesiju,
- te druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti kako ih uređuje Zakon o koncesijama.

Članak 13.

Na temelju Odluke iz članak 12. ove Odluke, Općinski načelnik s odabranim ponuditeljem sklapa ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji, osim obveznog sadržaja prema Zakonu o koncesijama, obvezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija daje,
2. rok na koji se koncesija daje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. prava i obveze davatelja koncesije,
6. prava i obveze koncesionara,
7. jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
8. način prestanka koncesije,
9. ugovorne kazne.

VI. NAČINI I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA

Članak 14.

Pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova (u daljnjem tekstu: Ugovor) mogu obavljati na području općine Pitomača sljedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- javna rasvjeta.

Članak 15.

Ugovor može se zaključiti najdulje na vrijeme od četiri godine.

Opseg i cijena komunalnih poslova odredit će se na osnovi Programa održavanja komunalne infrastrukture iz članka 28. stavka 3. Zakona i troškovnika sačinjenog na temelju Programa održavanja

komunalne infrastrukture za godinu u kojoj se zaključuje Ugovor, a do isteka roka na koji se zaključuje Ugovor bit će utvrđeni naprijed navedenim godišnjim Programom i troškovnicima za predmetne poslove.

Članak 16.

Postupak izbora osobe kojoj će biti povjereno obavljanje komunalnih poslova na temelju Ugovora provodi se:

- prikupljanjem ponuda ili
- javnim natječajem.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi Općinski načelnik.

Članak 17.

Postupak prikupljanja ponuda ili javnog natječaja iz članka 16. ove Odluke provodi Povjerenstvo koje imenuje Općinski načelnik, posebno za svaki postupak glede pojedinih komunalnih poslova iz članka 14. ove Odluke.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Članak 18.

Povjerenstvo iz članka 17. ove Odluke provodi otvaranje pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati najkasnije pet dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

Prilikom otvaranja ponuda mogu biti nazočni ponuditelji.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u ovoj Odluci smatrati će se nepravovaljanima.

Povjerenstvo kod otvaranja ponuda sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda čiji je sadržaj utvrđen propisima kojima je reguliran postupak javne nabave.

Na temelju prijedloga Povjerenstva, Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću prijedlog odluke o povjeravanju komunalnih poslova ili poništenju prikupljanja ponuda/javnog natječaja.

Odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju Ugovora donosi Općinsko vijeće.

Članak 19.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu ponuda za najmanje tri ponuditelja registriranih za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet poziva.

Javni natječaj objavljuje se u javnom tisku, na internetskoj stranici i oglasnoj ploči Općine Pitomača.

Članak 20.

Poziv za prikupljanje ponuda ili javni natječaj mora sadržavati:

1. djelatnost za koju se sklapa ugovor,
2. vrijeme za koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg poslova,
4. način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
5. jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
6. način i vrijeme i rok za podnošenje ponuda,
7. rok važenja ponuda,
8. isprave koje je potrebno podnijeti kao prilog ponudi,
9. mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,
10. uvjete za odabir najpovoljnije ponude,

Članak 21.

Ponude se podnose u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici u Općinu Pitomača, neposredno ili putem pošte preporučeno za poziv za prikupljanje ponuda s naznakom: „NE OTVARAJ - ZA POZIV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA“ u roku od 15 dana od dana slanja poziva, odnosno za javni natječaj s naznakom : „NE OTVARAJ - ZA JAVNI NATJEČAJ“ u roku od 15 dana od dana objave javnog natječaja.

Članak 22.

Uz ponudu, ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

1. dokaz o upisu u odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta
- dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se isti ne izdaje, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela,
- izvod ili izjava iz prethodne alineje ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva, odnosno objave javnog natječaja;

2. potvrda Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od trideset dana računajući od dana slanja poziva, odnosno objave javnog natječaja, ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave, ili izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od trideset dana računajući od dana slanja poziva, odnosno objave javnog natječaja, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaju potvrda ili jednakovrijedni dokument iz ove točke, a kojim dokazuje da je uredno platio sve dospjele porezne obveze i doprinose za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe);

3. dokument izdanih od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta,

4. izjava o nekažnjavanju kojom potvrđuje da gospodarski subjekt i osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nisu pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlorporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem

(članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona, **b)** prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12). Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta i ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva, odnosno objave javnog natječaja; 5.reference ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet poziva za prikupljanje ponuda/javnog natječaja(npr. oprema, uređaji, broj i struktura zaposlenih, dosadašnji poslovi i zaključeni ugovori i sl.).

Članak 23.

Kriteriji za odabir najpovoljnije ponude su:

1. ako se odabere ekonomski najpovoljnija ponuda različiti kriteriji povezani s predmetom povjeravanja, primjerice: kvaliteta, cijena, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, usluga nakon prodaje i tehnička pomoć, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja, ili
2. najniža ponudena cijena.

Članak 24.

Na temelju Odluke Općinskog vijeća o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju Ugovora, općinski načelnik sklapa Ugovor koji obvezatno sadrži:

1. djelatnosti za koju se sklapa Ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa Ugovor,
3. vrstu i opseg poslova,
4. način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Protiv odluke iz stavka 1. ovoga članka žalba nije dopuštena.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti ili pojedinih komunalnih poslova sklopljeni prije stupanja na snagu ove Odluke ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni ili do raskida istih.

Članak 26.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona.

Članak 27.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 7/09, 11/09 i 7/10).

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača,

KLASA: 021-05/14-01/5
URBROJ: 2189/16-14-1
Pitomača, 24. veljače 2014.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

3.

Na temelju članka 31. stavak 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 28. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 5. sjednici održanoj 24. veljače 2014. godine, donijelo je

**ODLUKU O II. IZMJENAMA I DOPUNAMA
Odluke o komunalnom doprinosu Općine Pitomača**

Članak 1.

Članak 4. Odluke o komunalnom doprinosu Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 7/11 i 2/13) mijenja se i glasi:

«Utvrdjuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa u kn/m³ građevine kako slijedi:

RED. BROJ	VRSTA OBJEKTA- GRAĐEVINE	JEDINIČNE VRIJEDNOSTI KOMUNALNOG DOPRINOSA KN/M ³			
		I ZONA	II ZONA	III ZONA	IV i V ZONA
1.	STAMBENI OBJEKTI:				
1.1	Najviše tri stambene jedinice	11,00	8,00	5,00	5,00
2.	VIŠESTAMBENI I STAMBENO-POSLOVNI OBJEKTI				
2.1	Stambeni dio	10,00	7,00	4,00	4,00
3.	POSLOVNI OBJEKTI				
3.1	PROIZVODNI	8,00	6,00	5,00	5,00
3.2	SKLADIŠTA	10,00	8,00	7,00	7,00
3.3	UREDSKA	14,00	11,00	8,00	8,00
3.4	TRGOVINA	14,00	11,00	8,00	8,00
3.5	UGOSTITELJSTVO – BEZ SMJEŠTAJA	15,00	12,00	9,00	9,00
3.6	UGOSTITELJSTVO- SA SMJEŠTAJEM	9,00	7,00	5,00	5,00
3.7	USLUŽNI I OSTALI OBJEKTI	8,00	6,00	5,00	5,00
4.	POMOĆNI OBJEKTI				
4.1	Garaže, nadstrešnice, drvarnice i sl.	2,50	2,00	1,25	1,00
5.	GOSPODARSKI OBJEKTI :				
5.1	do 300 m ³	2,50	2,00	1,25	1,00
5.2	od 300 m ³ do 500 m ³	2,00	1,50	1,00	0,75
5.3	> od 500 m ³	1,50	1,25	0,75	0,50
6.	KLIJETI	nema uvjeta gradnje	nema uvjeta gradnje	1,25	1,00
7.	KUĆA ZA ODMOR (POVREMENO STANOVANJE)	nema uvjeta gradnje	nema uvjeta gradnje	5,00	2,00
8.	OBJEKTI SEOSKOG TURIZMA	nema uvjeta gradnje	2,50	1,50	0,50

9.	OBJEKTI JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE KOJIMA SU INVESTITORI JAVNE INSTITUCIJE I VJERSKE ZAJEDNICE	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	KOD PRENAMJENE OBJEKTA OBRAČUNAVA SE RAZLIKA JEDINIČNIH VRIJEDNOSTI KOMUNALNOG DOPRINOSA				

Vrijednosti komunalnog doprinosa iz tablice namijenjene su za građenje slijedećih vrsta objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

- nerazvrstane ceste,
- javne površine,
- javna rasvjeta,
- groblja,

sa po ¼ ukupne vrijednosti komunalnog doprinosa.».

Članak 2.

Članak 4.a mijenja se i glasi:

„Za građevine za koje se komunalni doprinos plaća temeljem odredbi članka 22. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim građevinama («Narodne novine» broj 86/12), rješenjem o utvrđivanju komunalnog doprinosa odobrava se odgoda plaćanja doprinosa, odnosno odgoda njegova plaćanja u slučaju obročne otplate, za godinu dana od dana izvršnosti rješenja, ako to zatraži podnositelj zahtjeva.

Članak 3.

Članci 4.b i 4.c brišu se.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/14-01/15
URBROJ: 2189/16-14-1
Pitomača, 24. veljače 2014.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

4.

Na temelju članka 6. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 5. sjednici održanoj 24. veljače 2014. godine, donijelo je

O D L U K U
o povjeravanju javnih ovlasti u području komunalnih djelatnosti

Članak 1.

Ovom Odlukom o povjeravanju javnih ovlasti u području komunalnih djelatnosti utvrđuju se djelatnosti i pravne osobe kojima se povjeravaju javne ovlasti da u sklopu djelatnosti radi koje su osnovane općim aktima, uređuju odnose, rješavaju u pojedinačnim upravnim stvarima o pravima, obvezama i odgovornostima fizičkih i pravnih osoba.

Članak 2.

Vodakom d.o.o. povjeravaju se javne ovlasti u slijedećim komunalnim djelatnostima:

- opskrba pitkom vodom,
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda.

Članak 3.

Komunalno Pitomača d.o.o. povjeravaju se javne ovlasti u slijedećim komunalnim djelatnostima:

- održavanje čistoće,
- odlaganje komunalnog otpada,
- održavanje javnih površina,
- tržnica na malo,
- održavanje groblja.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o prijenosu javne ovlasti na „Komunalno Pitomača“ d.o.o. Pitomača radi obavljanja poslova iz

komunalnog gospodarstva („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/04 i 11/09).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/14-01/6
URBROJ: 2189/16-14-1
Pitomača, 24. veljače 2014.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

5.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće na svojoj 5. sjednici održanoj dana 24. veljače 2014. godine, donijelo je

O D L U K U
o sklapanju izvansudske nagodbe

1. Općina Pitomača zaključiti će izvansudsku nagodbu u iznosu od 777.000,00 kuna radi namirenja potraživanja vjerovnika Osijek-Koteks d.d., Osijek, Šamačka 11.

2. Ovlašćuje se Općinski načelnik za potpisivanje izvansudske nagodbe iz točke 1. ove Odluke.

3. Izvansudska nagodba iz točke 1. ove Odluke sastavni je dio iste.

4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/14-01/14
URBROJ: 2189/16-14-1
Pitomača, 24. veljače 2014.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆEPREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.**6.**

Na temelju članka 35. stavka 2. i članka 68. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 140/12 i 19/13) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na svojoj 5. sjednici održanoj dana 24. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU
o kupnji nekretnine putem neposredne
pogodbe***Članak 1.*

Ovom Odlukom utvrđuje se da Općina Pitomača kupuje od prodavatelja Daniela Krpana iz Zagreba, Petrova ulica 99, slijedeće nekretnine:

- dio nekretnine označene kao zkč. 2180/1 sjenokoša u Radaših i dio zkč. 2180/2 sjenokoša u Radaših, obje upisane u z.k.uložak br. 10570 k.o. Pitomača, a koje odgovaraju katastarskim česticama 2292, dijelu 3100/1 i 3101/5, sve k.o. Pitomača I, u ukupnoj površini od cca 1.347,50 m², a prema skici koja čini sastavni dio ove Odluke.

Točna površina zemljišta iz prethodnog stavka utvrditi će se nakon provedene parcelacije.

Članak 2.

Predmetne nekretnine kupuju se putem neposredne pogodbe budući su prema važećem Urbanističkom planu uređenja dijela naselja Pitomača namijenjene za izgradnju građevina javne i društvene namjene (školska sportska dvorana sa pristupnim komunikacijama).

Članak 3.

Kupoprodajna cijena za nekretnine iz članka 1. točka 1. ove Odluke utvrđuje se u iznosu od 95.600,00 kuna (slovima: devedesetpettisućaišestokuna), a što je u skladu sa procjenom vrijednosti zemljišta građevinskog vještaka od 06. kolovoza 2013. godine.

Članak 4.

Sredstva za isplatu kupoprodajne cijene iz članka 3. ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Pitomača za 2014. godinu.

Članak 5.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da s prodavateljem iz članka 1. ove Odluke zaključi predugovor o kupoprodaji za predmetne nekretnine, nakon kojega će se pristupiti parcelaciji predmetnog zemljišta i sklapanju glavnog ugovora, te mu isplati kupoprodajnu cijenu sukladno ovoj Odluci i dinamici plaćanja prema proračunskim mogućnostima i dogovoru sa istim.

Članak 6.

Za izradu ugovora iz točke 5. ove Odluke, zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove Općine Pitomača.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenim novinama Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/14-01/16

Urbroj: 2189/16-14-1

Pitomača, 24. veljače 2014.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆEPREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

7.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 5. sjednici održanoj 24. veljače 2014. godine donijelo je

ODLUKU
o otpisu dijela potraživanja s osnove komunalne naknade

Članak 1.

Ovom se Odlukom sukladno zakonskim propisima uređuje otpis dijela dospjelih potraživanja Općine Pitomača koja se nisu naplatila do 31.12.2013. godine.

Članak 2.

Odobrava se otpis potraživanja Općine Pitomača u ukupnom iznosu od 130.128,51 kunu, koja se odnose na glavnici na dan 31.12.2006. godine i to s osnove komunalne naknade.

Članak 3.

Popis potraživanja koji se otpisuje sastavni je dio ove Odluke i neće se javno objaviti.

Članak 4.

Knjiženje u poslovnim knjigama u skladu s ovom Odlukom provesti će se s datumom 31.12.2013. godine.

Članak 5.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, proračun i komunalne poslove.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/14-01/17
URBROJ: 2189/16-14-1
Pitomača, 24. veljače 2014.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

8.

Na temelju članka 6. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine», broj: 157/13) i članka 28. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na svojoj 5. sjednici održanoj dana 24. veljače 2014. godine, donijelo je

IZMJENU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA SOCIJALNE
SKRBI NA PODRUČJU
OPĆINE PITOMAČA U 2014. GODINI

Članak 1.

Članak 3. Programa korištenja sredstava socijalne skrbi na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 11/13) mijenja se i glasi:

„Sredstva iz prethodnog članka koristiti će se prvenstveno za:

- sufinanciranje cijene mjesečne dažke putne karte za polaznike srednjih škola,
- sufinanciranje cijene prijevoza djece s posebnim potrebama,
- naknadu za troškove stanovanja,
- troškove ogrjeva,
- jednokratnu naknadu,
- naknadu za pogrebne troškove,
- naknadu za izvanredne slučajeve,
- naknadu za srednjoškolsko obrazovanje,
- naknadu za školske udžbenike,
- sufinanciranje cijene boravka djece u Dječjem vrtiću „Potočnica“ Pitomača i ostalim ustanovama za djecu s posebnim potrebama,
- sufinanciranje troškova rada pomoćnika (asistenta) u nastavi,

- sufinanciranje troškova rada gerontodomaćice,
- jednokratnu novčanu pomoć za novorođenče,
- jednokratnu novčanu pomoć za umirovljenike,
- sufinanciranje dječjih darova,
- pomoć za ublažavanje posljedica elementarne nepogode,
- sufinanciranje aktivnosti gradske organizacije Crvenog križa Virovitica.

Članak 2.

Naslov ispred članka 6. mijenja se i glasi: **„NAKNADA ZA TROŠKOVE STANOVANJA“.**

Članak 3.

Članak 6. mijenja se i glasi:
„Naknada za troškove stanovanja ostvaruje se sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13, u nastavku: Zakon) i Odluci o socijalnoj skrbi na području općine Pitomača.“.

Članak 4.

Naslov ispred članka 7. mijenja se i glasi: **„TROŠKOVI OGRJEVA“.**

Članak 5.

Članak 7. mijenja se i glasi:
„Pravo na troškove ogrjeva ostvaruje se sukladno Zakonu i Odluci o socijalnoj skrbi na području općine Pitomača.“.

Članak 6.

Iza članka 7. dodaju se naslovi iznad članka i članci: 7.a, 7.b, 7.c, 7.d, 7.e, koji glase:

„JEDNOKRATNA NAKNADA

Članak 7.a

Jednokratna naknada ostvaruje se u postupku i na način određen Odlukom o socijalnoj skrbi.

NAKNADA ZA POGREBNE TROŠKOVE

Članak 7.b

Naknada za pogrebne troškove ostvaruje se u postupku i na način određen Odlukom o socijalnoj skrbi.

NAKNADA ZA IZVANREDNE SLUČAJEVE

Članak 7.c

Naknada za izvanredne slučajeve ostvaruje se u postupku i na način određen Odlukom o socijalnoj skrbi.

NAKNADA ZA SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

Članak 7.d

Naknada za srednjoškolsko obrazovanje ostvaruje se u postupku i na način određen Odlukom o socijalnoj skrbi.

NAKNADA ZA ŠKOLSKE UDŽBENIKE

Članak 7.e

Naknada za školske udžbenike ostvaruje se u postupku i na način određen Odlukom o socijalnoj skrbi.“.

Članak 7.

Naslov ispred članka 14. i članak 14. brišu se.

Članak 8.

Dosadašnji članci 15., 16., 17. i 18. postaju člancima 14., 15., 16. i 17.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/14-01/13

URBROJ: 2189/16-14-1

Pitomača, 24. veljače 2014.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

9.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst) i

Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Pitomače, Općinsko vijeće na 5. sjednici, održanoj 24. veljače 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Pitomača za razdoblje od 01. 07. do 31. 12.2013. godine.

2. Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

KLASA: 021-05/14-01/7

URBROJ: 2189/16-14-2

Pitomača, 24. veljače 2014.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

10.

Na temelju članka 40. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 5. sjednici održanoj 24. veljače 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu ravnatelja - odgojitelja Dječjeg vrtića „Potočnica“ za razdoblje od 01.07. do 31.12.2013. godine.

2. Izvješće je sastavni dio ovog zaključka.

KLASA: 021-05/14-01/8

URBROJ: 2189/16-14-2

Pitomača, 24. veljače 2014.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

11.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 5. sjednici održanoj 24. veljače 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu v.d. ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača za razdoblje od 01.07. do 31.12.2013. godine.

2. Izvješće je sastavni dio ovog zaključka.

KLASA:021-05/14-01/9

URBROJ:2189/16-14-2

Pitomača, 24. veljače 2014.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

12.

Na temelju članka 28. stavka 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ RH, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 5. sjednici održanoj 24. veljače 2014. godine, donijelo je

ANALIZU STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I ŠPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA U 2013. GODINI

1. UVOD

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanje, pripremanje i sudjelovanje operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na

katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Općina Pitomača u okviru svojih prava i obveza utvrđenih zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi zaštitu i spašavanje na svome području.

Odredbom članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) određeno je da u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave najmanje jednom godišnje u cjelini razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja, te donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja.

Operativnim snagama zaštite i spašavanja na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave rukovode i koordiniraju općinski načelnik, gradonačelnik i župan uz stručnu potporu Stožera zaštite i spašavanja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. U katastrofama i velikim nesrećama općinski načelnik, gradonačelnik i župan izravno zapovijedaju operativnim snagama zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ovom Analizom obuhvaćen je cjelokupan sustav zaštite i spašavanja na području općine Pitomača, odnosno pripreme i sudjelovanje sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i veće nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, pripravnosti, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/13), općinski načelnik utvrdio je operativne snage zaštite i spašavanja i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje Općine Pitomača:

- Stožer zaštite i spašavanja Općine Pitomača,
- Postrojba civilne zaštite,
- Vatrogasna zajednica Općine Pitomača,
- Dom zdravlja Pitomača,
- Hrvatske šume, Šumarija Pitomača,
- Veterinarska ambulanta Pitomača,
- Komunalno Pitomača d.o.o.,
- Centar za socijalnu skrb Pitomača,
- Radio Pitomača d.o.o.,
- Astronomsko društvo Pitomača,
- Udruga pitomačkih informatičara i network gamera „PING“ Pitomača,
- Odred izviđača „Bilogorci“ Sedlarica.

2. STANJE SUSTAVA PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. DOKUMENTI IZ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Sustav zaštite i spašavanja na području općine Pitomača, organiziran je na temelju odredbi Zakona o zaštiti i spašavanju, Zakona o unutarnjim poslovima, Zakona o zaštiti od požara, Zakona o vatrogastvu, Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda i dr., te podzakonskim propisima donesenim temeljem navedenih zakona.

Općinsko vijeće Općine Pitomača na 30. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2013. godine usvojilo je Analizu stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2012. godini („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13), kao i Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2013. godini („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13).

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području općine Pitomača usvojena je Odlukom Općinskog vijeća („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/11).

Odluka o usvajanju Plana zaštite i spašavanja Općine Pitomača sa pripadajućim Planom civilne zaštite („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 7/13) usvojena je na 7. sjednici Općinskog

vijeća Općine Pitomača dana 11. rujna 2013. godine. Sastavni dio Odluke je Plan zaštite i spašavanja koji sadrži Plan civilne zaštite.

Općina Pitomača ima usvojenu reviziju Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 3/12) i Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 6/11), a koji su izrađeni do trgovačkog društva ZaštitaInspekt d.o.o. Osijek, Reisnerova 95a.

Odlukom Općinskog načelnika o osnivanju, ustroju i popuni postrojbi civilne zaštite („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/13) ustrojen je Tim postrojbe civilne zaštite Općine Pitomača koji broji 33 pripadnika.

U 2013. godini na području općine Pitomača nije došlo do izvanrednih događaja u kojima su bile angažirane snage zaštite i spašavanja.

2. OPERATIVNE SNAGE

2.1. Stožer zaštite i spašavanja

Stožer zaštite i spašavanja (u nastavku: Stožer ZiS) je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu potporu općinskom načelniku u rukovođenju i koordiniranju operativnih snaga zaštite i spašavanja, te priprema akcije zaštite i spašavanja kojima isti rukovodi.

Načelnik stožera ZiS je zamjenik općinskog načelnika.

Član Stožera ZiS po službenoj dužnosti je samo zapovjednik vatrogasne zajednice općine, dok to djelatnici Područnog ureda za zaštitu i spašavanje, te predstavnik policije, više nisu, već sukladno mogućnostima u odnosu na druge prioritete tijekom katastrofe i velike nesreće pružaju Stožeru ZiS stručnu pomoć tijekom vremenskog perioda u kojem je aktiviran.

Općinsko vijeće Općine Pitomača imenovalo je Stožer ZiS Odlukom o imenovanju članova Stožera zaštite i

spašavanja općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 5/13):

- Ivan Erhatic, zamjenik općinskog načelnika Općine Pitomača, za Načelnika stožera zaštite i spašavanja,

- Tomislav Andročec, zamjenik općinskog načelnika Općine Pitomača, za člana,

- Damir Begović, predsjednik Općinskog vijeća Općine Pitomača, za člana,

- Tihomir Horvatinović, veterinarski tehničar, za člana,

- Štefica Kaša, voditeljica Doma zdravlja Pitomača, za članicu,

- Neven Milanović, zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Pitomača, za člana,

- Zdravko Fras, zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Pitomača, za člana,

- Mirko Pavleković, predsjednik VMO Otrovanec, za člana i

- Ivan Vlašiček, predsjednik VMO Mala Črešnjevica, Za člana.

Nije bilo potrebe za izvanrednim sjednicama.

2.2. Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva

Na području općine djeluje 12 Dobrovoljnih vatrogasnih društava (u daljnjem tekstu: DVD) i to:

1.	DVD Pitomača	7.	DVD Otrovanec
2.	DVD Dinjevac	8.	DVD Sedlarica
3.	DVD Grabrovnica	9.	DVD Stari Gradac
4.	DVD Kladare	10.	DVD Starogradački Marof
5.	DVD Križnica (neaktivni)	11.	DVD Turnašica
6.	DVD Mala Črešnjevica	12.	DVD Velika Črešnjevica

Sukladno Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Pitomača, Vatrogasna zajednica Općine Pitomača ima četiri središnja društva (DVD Pitomača,

DVD Kladare, DVD Turnašica i DVD Velika Črešnjevica).

U sastavu Vatrogasne zajednice u cjelini svi gore navedeni DVD-i ne posjeduju potrebnu razinu kadrovskih, materijalno-tehničkih i operativnih sposobnosti za izvršavanje zadaća u zaštiti i spašavanju.

U postrojbama DVD djeluje 450 članova i 220 pripadnika mladeži, ali ne posjeduju dovoljno zaštitne osobne opreme.

Trenutno 98 operativnih članova ima obavljen specijalistički liječnički pregled.

Unatoč činjenici da je u 2013. godini izvršena nabava nove vatrogasne opreme u vrijednosti od 200.000,00 kuna (kombi i zaštitna odijela), niti jedno društvo ne zadovoljava Zakon o minimalnoj vatrogasnoj opremi.

Vozni park Vatrogasne postrojbe dobrovoljnih vatrogasnih društava općine Pitomača posjeduje 20 vatrogasnih vozila (3 navalna vozila, 3 autocisterne, 5 kombi vozila, 1 zapovjedno (tehničko) vozilo i 8 traktorskih cisterni).

Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i relativno opremljena potrebnom opremom.

Općinsko vijeće Općine Pitomača svojim Proračunom za 2013. godinu za rad Vatrogasne zajednice općine Pitomača osiguralo je sredstva u iznosu 290.000,00 kuna, a isplaćeno je na ime iste 290.000,00 kuna.

Navedena sredstva DVD koriste za podizanje razine svojih materijalno-tehničkih, kadrovskih, organizacijskih i operativnih sposobnosti. Sredstva osigurana u proračunu općine nisu dovoljna za razvoj vatrogastva i osiguranje njihove operativnosti u spašavanju ljudi i materijalnih dobara.

2.3. Postrojba civilne zaštite

Postrojba civilne zaštite

Civilna zaštita je oblik organiziranja, pripremanja i sudjelovanja građana, pravnih osoba, državnih upravnih tijela i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave radi zaštite i spašavanja ljudi,

dobara i okoliša od rizika i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških i ekoloških nesreća.

Ustroj i broj pripadnika organiziranih snaga civilne zaštite općine određen je temeljem Plana civilne zaštite (koji je sastavni dio Plana zaštite i spašavanja Općine Pitomača) te Odlukom o osnivanju, ustroju i popuni postrojbi civilne zaštite Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/13).

Navedenim dokumentima u Općini je osnovana:

- Postrojba civilne zaštite opće namjene i to kao Tim civilne zaštite opće namjene Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Tim) koji broji ukupno 33 pripadnika,

Tim je osnovan kao potpora za provođenje zaštite i spašavanja kada obim ugroženosti teritorija prelazi mogućnosti zaštite i spašavanja pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti te za provođenje mjera zaštite i spašavanja.

Osobni ustroj Tima treba biti u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/11, u daljnjem tekstu: Procjena) i Pravilnikom o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i sustava uzbunjivanja („Narodne novine“ RH, broj 8/11).

Smotriranje postrojbe CZ održano je dana 05. studenoga 2012. godine. Smotriranju se odazvalo 24 osobe koje su uredno ispunile evidencijske kartone, a isti su uredno dostavljeni Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Virovitica.

Općina Pitomača završila je smotriranje navedenoga Tima u 2013. godini, te su Odlukom Općinskog načelnika imenovane osobe na zapovjedne dužnosti u isti.

Općina Pitomača za potrebe navedene postrojbe u 2013. godini otisnula je logo civilne zaštite na reflektirajuće prsluke i nabavu kombinezona za što su u Proračunu za 2013. godinu izdvojena sredstva u iznosu od 2.937,50 kuna.

2.4. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, pored postrojbama vatrogastva, predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača.

Služba i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

Sukladno ulozi, odnosno zadaćama koje su utvrđene Planom zaštite i spašavanja, Općina Pitomača će trebati u svojim financijskim planovima, predvidjeti sredstva za dogradnju i jačanje dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav zaštite i spašavanja na području općine u smislu financiranja ili sufinanciranja.

Mora se posebno naglasiti uloga i aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima zaštite i spašavanja:

- Doma zdravlja Pitomača,
- Hrvatskih šuma, Šumarija Pitomača,
- Veterinarske ambulante Pitomača,
- t.d. Komunalno Pitomača d.o.o.,
- Centra za socijalnu skrb Pitomača,
- Radio Pitomača d.o.o. ,

te pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje općine Pitomača:

- Hrvatske vode, VGO Osijek, Vodnogospodarska ispostava „Bistra“ Đurđevac,
- Hrvatske vode, VGO Osijek, Vodnogospodarska ispostava za slivno područje „Županijski kanal“ Virovitica,
- Opća bolnica Virovitica,
- Zavod za javno zdravstvo Sveti Rok Virovitičko-podravske županije,
- Hrvatski crveni križ - Županijsko društvo crvenog križa,
- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području

- Virovitičko-podravske županije,
- Županijska uprava za ceste Virovitičko-podravske županije,
- HEP Distribucija „Elektra“ Koprivnica,
- Područni ured za zaštitu i spašavanje Virovitica i Županijski centar 112 Virovitica,
- Hrvatski stočarski centar – stočarska služba Virovitica,
- Hrvatski zavod za poljoprivredno savjetodavnu službu - podružnica za Virovitičko- podravsku županiju.

Iz Proračuna Općine Pitomača u 2013. godini isplaćeno je 6.000,00 kuna Hrvatskom crvenom križu, te 4.000,00 kuna Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja na ime sufinanciranja redovite djelatnosti istih.

Osim redovnih aktivnosti, navedene pravne osobe tijekom 2013. godine nisu bile aktivirane na poslovima zaštite i spašavanja.

Sve utvrđene obveze nositelja zadaća u zaštiti i spašavanju na snazi su do donošenja nove Procjene i Plana zaštite i spašavanja za područje nadležnosti Općine Pitomača.

2.5. Udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje

Uz sudjelovanje u akcijama zaštite i spašavanja, udruge građana imaju značajnu ulogu i u provedbi preventivnih aktivnosti zaštite i spašavanja.

To se ostvaruje edukacijom stanovništva za provedbu samo zaštitnih aktivnosti i postupaka, podizanjem svijesti o postojanju pojedinih opasnosti i rizika putem različitih načina pristupa populaciji, dopunskim školskim aktivnostima ili različitim oblicima okupljanja mladeži.

U ovom segmentu veće udruge građana, kao što su Hrvatski Crveni Križ i Vatrogasna zajednica, obzirom na svoj ekonomski potencijal i sustavno riješeno financiranje, mogu i moraju učiniti najviše.

Pri tome ne treba zanemariti činjenicu da je prevencija najbolji i najučinkovitiji dio zaštite i spašavanja, kroz koji se s relativno malim sredstvima u

odnosu na cijenu akcija zaštite i spašavanja i otklanjanje posljedica katastrofa, postižu vrlo značajni rezultati u smanjenju rizika i opasnosti.

Općina Pitomača i dalje nema ustrojenu Općinsku organizaciju Hrvatskog crvenog križa, te bi trebalo pokrenuti inicijativu za njeno ustrojavanje obzirom na ljudski potencijal posebno mlade populacije.

Time bi se, pored edukacije, kod mladih razvijala humanitarna svijest, odnosno osjećaj potrebe pružanja pomoći drugima.

Kako se sastav tima civilne zaštite opće namjene na razini općine temelji, između ostalih i na pripadnicima udruga građana i njihovim sredstvima, nužno je pored redovitog, dodatno financiranje istih radi podizanje njihovih organizacijsko-tehničkih i operativnih sposobnosti naravno kompatibilnih materijalno-tehničkim i organizacijskim potrebama tima civilne zaštite, odnosno zaštite i spašavanja.

Udruge koje svojim radom djeluju i na jačanje sposobnosti za zaštitu i spašavanje na području nadležnosti općine Pitomača su:

- Astronomsko društvo Pitomača - posjeduje opremu (teleskop i sl.) koja se može koristiti u slučaju izvanredne situacije, elementarne nepogode i sl. U 2013. godini nije bilo potrebe za korištenjem opreme, niti ljudskih resursa Astronomskog društva u svrhu zaštite i spašavanja.
- Udruga pitomačkih informatičara i network gamera „PING“ Pitomača - posjeduje bežični internet koji se može koristiti u slučaju izvanredne situacije, elementarne nepogode i sl. na način da omogući informiranje, slanje e-maila i sl. u takovim prilikama. U 2013. godini nije bilo potrebe za korištenjem bežičnog interneta, niti ljudskih resursa Udruge „PING“ u svrhu zaštite i spašavanja;
- Odred izviđača „Bilogorci“ SEDLARICA - posjeduje raznu opremu (šatori, vreće za spavanje i sl.) koja se može koristiti u slučaju izvanredne situacije, elementarne nepogode i sl. U 2013. godini nije bilo potrebe za korištenjem opreme,

niti ljudskih resursa Odreda izviđača u svrhu zaštite i spašavanja.

3. OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Općina Pitomača sustavno provodi mjere deratizacije te izdvaja sredstva za veterinarske usluge na području općine Pitomača.

4. ZAKLJUČCI

1. Općina Pitomača, kao jedinica lokalne samouprave, uređuje, planira, organizira i provodi zaštitu i spašavanje u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonima.

2. U 2013. godini u općini Pitomača nisu zabilježeni ugrozi, veće katastrofe i nesreće, te nije bilo potrebe za angažiranjem snaga zaštite i spašavanja.

3. Stanje izrađenosti dokumenata iz područja sustava zaštite i spašavanja je zadovoljavajuće, odnosno svi dokumenti su doneseni i usklađeni sa zakonskom regulativom. Sukladno Rješenju Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Samostalna služba za inspekcijske poslove, Područna jedinica Virovitica, KLASA: UP/I 822-01/13-02/07, URBROJ: 543-01-09-01/17-13-1 od 24. listopada 2013. godine, te Rješenju, KLASA: UP/I 822-01/13-02/07, URBROJ: 543-01-09-01/17-13-3 od 20. prosinca 2013. godine, potrebno je izraditi i donijeti izmjene i dopune Procjenu ugroženosti i Plan zaštite i spašavanja prema naputku iz istoga.

4. Uočeni problem sustava zaštite i spašavanja je nedostatna uvježbanost, povezanost, mobilnost i opremljenost operativnih snaga zaštite i spašavanja. Većina zadaća iz smjernica donesenih prethodnih godina nije se realizirala. Ovo iz razloga neadekvatno postavljenih ciljeva, te vanjskih utjecaja kao što su otežana komunikacija s pojedinim pravnim subjektima i nedostatak volonterizma na području Općine, a što se tiče popunjavanja operativnih snaga civilne zaštite.

5. Iz svega navedenoga može se zaključiti da je, kako bi se sustav zaštite i

spašavanja Općine Pitomača adekvatno osposobio za djelovanje, potrebno snage usmjeriti na obučavanje i opremanje istog. Poželjno je održati, u suradnji sa Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Virovitica, jednu stožernu vježbu godišnje, kao i uvježbavanje postrojbe civilne zaštite.

6. Smjernicama za razvoj i organizaciju sustava zaštite i spašavanja Općine Pitomača u 2014. godini potrebno je utvrditi aktivnosti, pravce djelovanja i financijska sredstva sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja istog.

KLASA: 021-05/14-01/10
URBROJ: 2189/16-14-1
Pitomača, 24. veljače 2014.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

13.

Na temelju članka 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ RH, broj 174/04 i 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 2/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 5. sjednici održanoj 24. veljače 2014. godine, donijelo je

SMJERNICE za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2014. godini

Na temelju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja u 2013. godini na području općine Pitomača, a sukladno razmjeru opasnosti i prijetnji te njihovim učincima i posljedicama utvrđenih Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/11, u nastavku: Procjena) s ciljem povećanja stupnja sigurnosti

stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava za zaštitu i spašavanje u 2014. godini (u daljnjem tekstu: Smjernice).

Smjernice se odnose na slijedeće:

1. PLANSKI DOKUMENTI

Temeljem odredbi članka 28. do 29.b. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ RH, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10, u nastavku: Zakon) propisuje se obveza izrade i donošenja planskih dokumenata zaštite i spašavanja (procjena ugroženosti od katastrofa i velikih nesreća i planova zaštite i spašavanja). Općina Pitomača ima usvojenu Procjenu i Plan zaštite i spašavanja Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 7/13), ali sukladno Rješenju Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Samostalna služba za inspekcijske poslove, Područna jedinica Virovitica, KLASA: UP/I 822-01/13-02/07, URBROJ: 543-01-09-01/17-13-1 od 24. listopada 2013. godine, te Rješenju, KLASA: UP/I 822-01/13-02/07, URBROJ: 543-01-09-01/17-13-3 od 20. prosinca 2013. godine, potrebno je izraditi i donijeti izmjene i dopune Procjene i Plana zaštite i spašavanja prema naputku iz istoga.

2. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Stožer zaštite i spašavanja osniva se u svakoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave i na razini Republike Hrvatske, a aktivira se kada se proglaši stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće. Općinsko vijeće Općine Pitomača imenovalo je Stožer ZIS Odlukom o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 5/13). Stožer zaštite i spašavanja stručna je potpora općinskom načelniku kod rukovođenja operativnim snagama, te je za njegovu ulogu praćenja, planiranja i usklađivanja aktivnosti sustava zaštite i

spašavanja potrebno osigurati konstantno usavršavanje na sljedeći način:

- Državna uprava za zaštitu i spašavanje kao nositelj osposobljavanja i usavršavanja u sustavu zaštite i spašavanja, sukladno zakonskim obvezama izradila je programe osposobljavanja čelnika jedinica lokalne samouprave, te stožera zaštite i spašavanja (u nastavku: Stožer) i zapovjedništva i postrojbe civilne zaštite, te je potrebno u 2014. godini proći program osposobljavanja Stožera i zapovjedništva i postrojbe civilne zaštite prema planu i programu Državne uprave za zaštitu i spašavanje;

- sazvati zajednički sastanak Stožera, Zapovjedništva civilne zaštite i operativnih snaga određenih Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Pitomača, sa ciljem boljeg upoznavanja i koordinacijom aktivnosti koje proizlaze iz područja zaštite i spašavanja.

3. ZAPOVJEDNIŠTVA I POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE

Ustroj i broj pripadnika organiziranih snaga civilne zaštite općine određen je temeljem Plana civilne zaštite (koji je sastavni dio Plana) te Odlukom o osnivanju, ustroju i popuni postrojbi civilne zaštite Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/13).

Navedenim dokumentima u Općini osnovana je:

- Postrojba civilne zaštite opće namjene i to kao Tim civilne zaštite opće namjene Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Tim) koji broji ukupno 33 pripadnika,

Tim je osnovan kao potpora za provođenje zaštite i spašavanja kada obim ugroženosti teritorija prelazi mogućnosti zaštite i spašavanja pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru

redovne djelatnosti te za provođenje mjera zaštite i spašavanja.

Osobni ustroj Tima je u skladu s Procjenom i Pravilnikom o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i sustava uzbunjivanja („Narodne novine“ RH, broj 8/11).

Smotriranje postrojbe CZ održano je dana 05. studenoga 2012. godine. Smotriranju se odazvalo 24 osobe koje su uredno ispunile evidencijske kartone, a isti su uredno dostavljeni Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Virovitica.

Sukladno Procjeni i naprijed navedenoj Odluci nužno je završiti ustrojavanje postrojbe civilne zaštite Općine Pitomača.

Općina Pitomača završila je smotriranje navedenoga Tima u 2013. godini, te su Odlukom Općinskog načelnika imenovane osobe na zapovjedne dužnosti u isti.

Zapovjedništvo Civilne zaštite izradit će Plan nabave materijalno-tehničkih sredstava i opreme za civilnu zaštitu, izvršiti pregled podruma i drugih objekata za evakuaciju i sklanjanje, predložiti Općinskom načelniku određivanje objekata koji će se koristiti za privremeno premještanje i smještaj ugroženih osoba (društveni domovi, škole, dvorane).

4. SKLONIŠTA

Općina Pitomača, prema sadašnjim kriterijima i dalje nije obvezna na svom području graditi javna skloništa.

S ciljem stvaranja uvjeta za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara u slučaju prirodnih i civilizacijskih katastrofa, koristiti će se postojeći prostori pogodni za sklanjanje - podrumске i druge prostorije po zgradama pogodne za sklanjanje kao i gradnja rovovskih skloništa.

Podaci o navedenim prostorima evidentirani su u Planu zaštite i spašavanja Općine Pitomača.

5. VATROGASTVO (Vatrogasna zapovjedništva i postrojbe)

Temeljem dosadašnjih analiza o radu vatrogasnih postrojbi na području općine Pitomača, stanje u vatrogastvu je zadovoljavajuće, ali potrebno je provesti određene mjere iz Procjene ugroženosti i Plana zaštite od požara na području općine Pitomača.

U Proračunu Općine Pitomača za 2014. godinu planirana su sredstva za rad vatrogasnih službi u iznosu od 250.000,00 kuna. Planirana sredstva nisu dostatna za razvoj vatrogastva i osiguranje njihove operativnosti u spašavanju ljudi i materijalnih dobara, kao niti za pokrivanje troškova za provedbu Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara za općinu Pitomača.

Tijekom 2014. godine potrebno je:

- izraditi program nabave nedostajućih materijalno-tehničkih sredstava za rad dobrovoljnog vatrogastva temeljem Procjene ugroženosti i Plana protupožarne zaštite,
- razvijati ukupno vatrogastvo na području Općine za učinkovitije intervencije u slučaju većih nesreća ili katastrofa,
- kontinuirano provoditi obuku i osposobljavanje, te vježbe zaštite i spašavanja,
- tehnički opremiti i voditi brigu o svim dojavama i intervencijama koje se vode preko Vatrogasne zajednice Općine Pitomača.

6. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

6.1. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA ORAHOVICA

Za 2014. godinu potpisan je Sporazum o suradnji između Hrvatske gorske službe za spašavanje - Stanica Orahovic (u nastavku: HGSS), za što je predviđeno u Proračunu Općine Pitomača u 2014. godini 5.000,00 kuna

HGSS uz redovne aktivnosti intenzivirati će aktivnosti na povećanju broja svojih članova te obučavanju većeg broja spasioca.

6.2. UDRUGE GRAĐANA

Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/13), kao operativne snage koje će sudjelovati u akcijama zaštite i spašavanja na području općine Pitomača određene su slijedeće udruge građana:

- Astronomsko društvo Pitomača,
- Udruga pitomačkih informatičara i network gamera „PING“ Pitomača i
- Odred izviđača „Bilogorci“ Sedlarica.

Temeljem podnesenih zahtjeva, a u svrhu sufinanciranja djelatnosti udruga koje mogu pridonijeti većoj sposobnosti za zaštitu i spašavanje na području nadležnosti Općine Pitomača, u Proračunu 2014. godine planirana su sredstva za rad Astronomskog društva Pitomača u iznosu od 5.000,00 kuna, te za rad Odreda izviđača „Bilogorci“ Sedlarica u iznosu od 4.000,00 kuna.

Nužno je definirati zadaću, dati podršku te koordinirati rad udruga građana određenih od interesa za zaštitu i spašavanje.

Općina Pitomača i dalje nema ustrojenu Općinsku organizaciju Hrvatskog crvenog križa. Shodno navedenome, treba pokrenuti inicijativu za njeno ustrojavanje obzirom na ljudski potencijal, posebno mlade populacije. Time bi se kod mladih razvijala humanitarna svijest, odnosno osjećaj potrebe pružanja pomoći drugima.

Skupina građana pod nazivom MP5 TEAM ima sve istaknutiju ulogu u zaštiti i spašavanju. Posjeduju opremu (čamce, prsluke i sl.) koja se može koristiti u slučaju izvanredne situacije, elementarne nepogode i sl. Općina Pitomača preko Turističke zajednice Općine Pitomača ima

potpisan sporazum o suradnji s navedenom skupinom građana.

7. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, pored postrojbi vatrogastva, predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača, te su kao takove definirane u Odluci o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/13) te Procjeni i Planu.

Od navedenih službi i javnih institucija potrebno je u cilju praćenja stanja iz ovog područja po potrebi tražiti podatke i analizu stanja djelatnosti od značaja za sustav zaštite i spašavanja.

U narednom razdoblju potrebno je putem Stožera izraditi određene analize stanja spremnosti takvih službi i pravnih osoba za djelovanje u slučaju katastrofa ili većih nesreća, kako bi se na taj način utvrdili načini dogradnje i jačanja sustava odnosno dijela njihovih sposobnosti koje se utvrde značajnim za zaštitu i spašavanje.

Potrebno je također tijekom 2014. godine nastaviti sa daljnjim razvojem komunalne infrastrukture na području općine Pitomača (vodoopskrba, odvodnja i dr.) kao bitnog čimbenika u sklopu sustava zaštite i spašavanja.

KLASA: 021-05/14-01/11
URBROJ: 2189/16-14-1
Pitomača, 24. veljače 2014.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

14.

Na temelju članka 41. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i

obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07 i 94/13), i članka 28. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 5. sjednici održanoj 24. veljače 2014. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K ***o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog*** ***Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada*** ***Dječjeg vrtića «Potočnica»***

1. Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića «Potočnica» utvrđenog na 2. sjednici Upravnog vijeća održanoj 03. veljače 2014. godine.

2. Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/14-01/12
URBROJ: 2189/16-14-2
Pitomača, 24. veljače 2014.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

AKTI NAČELNIKA:

1.

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine 79/07, 113/08 i 43/09) i članka 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Pitomača, dana 28. siječnja 2014. godine, donosi

PROGRAM ***suzbijanja komaraca na području općine Pitomača za 2014. godinu***

1. UVODNE NAPOMENE

Komarci su kukci koji napadaju i uznemiruju ljude, sišu im krv, a što je mnogo ozbiljnije, komarci su potencijalni prenositelji uzročnika mnogih bolesti.

Malarija, žuta i dengue groznica poznate su bolesti uzročnike kojih prenose komarci u mnogim zemljama tropskog i subtropskog područja. Malarija je kao autohtona bolest zabilježena u prošlosti, ali je iskorijenjena iz Hrvatske pedesetih godina prošlog stoljeća. Premda se tzv. malarični komarci iz roda *Anopheles* mogu susresti i na našem području, oni ne predstavljaju opasnost u odsutnosti većeg broja oboljelih ljudi jer razvojni ciklus parazita *Plasmodium malariae* nužno obuhvaća i čovjeka i komarca kao domaćine. Epidemiološki podaci u nas stoga bilježe samo importirane sporadične slučajeve ove bolesti. Posljednjih godina u zemljama umjerenog pojasa u razvijenom svijetu (Sjedinjene Američke Države) i u nekim mediteranskim zemljama, jedan od važnijih zdravstvenih problema jesu epidemije meningoencefalitisa izazvane s više vrsta virusa (West Nile virus i drugi) koje prenosi nekoliko urbanih vrsta komaraca koje nalazimo i na našem području. U Hrvatskoj su posljednjih godina zabilježene dvije manje epidemije bolesti koje prenose komarci. U rujnu 2010. godine zabilježena je pojava autohtonih slučajeva dengue vrućice u mjestu Podbuće na poluotoku Pelješcu, a tijekom rujna 2012. godine zabilježeno je pet slučajeva bolesti izazvane virusom zapadnog Nila u području Slavonije. Na području općine Pitomača nisu zabilježeni slučajevi oboljenja koje prenose komarci, ali nedavne epidemije u drugim dijelovima Hrvatske i susjednim zemljama nalažu oprez. Epidemiološki nadzor treba uz trajno otkrivanje i evidentiranje oboljelih uključiti istraživanje i praćenje komaraca kao bioloških vektora. Tako se prikupljaju potrebni podaci, nadziru populacije komaraca i pripremaju intervencije u mogućim epidemiološkim incidentima

uzrokovanim komarcima kao prijenosnicima bolesti.

2. PREGLED DOSADAŠNJEG DJELOVANJA

Na području općine Pitomača u zadnjih 15 godina ne provodi se organizirano suzbijanje komaraca sustavno, niti periodično.

U posljednjih 20 godina Zavod za javno zdravstvo "Sv.Rok", Odjel za epidemiologiju i DDD izrađuje Program suzbijanja komaraca za područje županije i obavlja stručni nadzor nad tvrtkama koje provode suzbijanje. U okviru svoje zadaće zaštite građana od vektora zaraznih bolesti i drugih štetnika koji remete mir i ugrožavaju zdravlje građana, služba za DDD Zavoda za javno zdravstvo "Sv.Rok" (u daljnjem tekstu: Zavod) konstantno prati sva otkrivena potencijalna i trajna legla komaraca, otkriva nova legla i tako unaprijeđuje Program suzbijanja komaraca. Nova legla uvrštavati će se u Program.

Budući da je temelj svakog uspješnog djelovanja na žive organizme sadržan u poznavanju vrste organizma i njegove biologije, Zavod provodi i faunistička istraživanja komaraca i njihove rasprostranjenosti. Uzimaju se uzorci ličinki i odraslih komaraca, prepariraju i determiniraju vrste što pridonosi izradi učinkovitijeg programa suzbijanja. Poznavanje vrsta komarca uvjetuje način i vrijeme suzbijanja, otkriva mogućnost lakšeg pronalaska njihovih mjesta razvoja i smanjenja brojnosti jedinki koje prezimljuju. Program je učinkovit i ekonomičan ako istodobno osigurava maksimalni učinak suzbijanja uz očuvanje zdravlja ljudi i okoliša.

3. CILJ I SVRHA PROGRAMA

Cilj programa je smanjiti brojnost komaraca kao potencijalnih bioloških vektora zaraznih bolesti te osloboditi građane od tegoba koje komarci izazivaju kao hematofagi i molestanti.

4. OPSEG PROGRAMA

4.1. PODRUČJE PROVEDBE

Program suzbijanja provodi se na području općine Pitomača, prema potrebi zaštite građana od njihova molestiranja utvrđenoj na temelju brojnosti komaraca na pojedinim područjima, te prema zahtjevima upravnog tijela općine Pitomača nadležnog za zdravstvo.

4.2. NAČIN PROVEDBE - METODE

Program se temelji na otkrivanju i uklanjanju potencijalnih i trajnih legla komaraca te suzbijanju ličinki u leglima koje nije moguće trajno ukloniti. Suzbijanje odraslih komaraca (krilatica) dopušteno je samo, kada unatoč svim nastojanjima da se komarci suzbiju u stadiju ličinki, iz nepoznatih legla dolazi do pojave većih populacija. Tada suzbijanje krilatica treba provoditi ciljano, na što je moguće manjem području i samo ako komarci predstavljaju izrazitu smetnju građanima, tj. u slučaju vrlo brojnih populacija komaraca na području koje je urbanizirano ili ga u rekreacijske i druge svrhe koristi veći broj građana.

Metode suzbijanja komaraca predviđene programom uključuju:

- otkrivanje legla komaraca u zatvorenim i otvorenim prostorima,
- uklanjanje legla koja je moguće ukloniti,
- bilježenje novih legla i dopunjavanje popisa registriranih legla,
- praćenje registriranih potencijalnih i trajnih legla komaraca,
- suzbijanje ličinki komaraca u zatvorenim i otvorenim leglima,
- kontinuirano praćenje brojnosti krilatica,
- kontinuirano praćenje brojnosti krilatica u registriranim žarištima,
- bilježenje žarišta populacija krilatica,
- suzbijanje krilatica toplim zamagljivanjem i hladnim ULV postupkom sa zemlje.

5. PLAN PROVEDBE PROGRAMA

5.1. OTKRIVANJE LEGLA KOMARACA

Legla komaraca utvrđena tijekom ranijih godina praćenja navedena su na odgovarajućim popisima legla u bazi podataka i kartografskom prikazu, koje su izradili djelatnici Zavoda.

Nova legla komaraca utvrđuju se na temelju:

- dojava građana,
- dojave upravnog tijela Općine Pitomača nadležnog za poslove zdravstva,
- terenskih obilazaka izvršitelja.

Izvršitelji suzbijanja komaraca dužni su svaku dojavu zabilježiti i u roku od 3 radna dana obaviti terenski očevid. U slučaju pronalaska legla komaraca, u roku od 3 dana izvršitelj programa treba podatke o novom leglu dostaviti upravnom tijelu Općine Pitomača nadležnom za poslove zdravstva i nadležnom zavodu za javno zdravstvo.

5.2. PRAĆENJE LEGLA KOMARACA

Praćenjem legla komaraca obuhvaćena su sva registrirana i nova legla komaraca u zatvorenim vodenim retencijama i na otvorenim vodenim površinama Općine Pitomača.

5.2.1. LEGLA U ZATVORENIM PROSTORIMA

Praćenje ličinki komaraca u registriranim i novootkrivenim leglima komaraca u vodama zatvorenih prostora (podrumi, toplinske stanice, tehničke etaže, izljevi i sl.) stambenih i poslovnih zgrada na području Općine Pitomača provodi se tijekom čitave godine.

Popis zatvorenih legla je u izradi, te je dostupan u bazi podataka koju izrađuju djelatnici Zavoda.

U naseljima gdje su legla komaraca u poplavljenim podrumima zgrada potrebno

je provoditi aktivna istraživanja radi njihova otkrivanja i nadzora.

5.2.2. LEGLA NA OTVORENIM PROSTORIMA

Praćenje ličinki komaraca u povremenim i trajnim vodama na otvorenim prostorima (potoci, retencije potoka, bare, jezera, fontane, poplavne livade) na području Općine Pitomača provodi se tijekom čitave godine.

Popis do sada registriranih legla na otvorenim prostorima nalazi se u bazi podataka i kartografskom prikazu, koje su izradili djelatnici Zavoda.

Izvršitelji moraju obavljati pregled registriranih otvorenih legla od ožujka do konca listopada 2014. godine očevitom i uzimanjem uzoraka voda kako bi utvrdili prisutnost ličinki.

Uz pregled registriranih otvorenih legla s popisa, izvršitelji su dužni predvidjeti i preglede svih novih legla registriranih tijekom godine.

5.3. SUZBIJANJE LIČINKI KOMARACA

U svim leglima komaraca, bila ona otvorena ili zatvorena, u slučaju nalaza razvojnih oblika komaraca treba odmah provesti suzbijanje ličinki primjenom odgovarajućih larvicida.

5.3.1. SUZBIJANJE LIČINKI U ZATVORENIM LEGLIMA KOMARACA

U zatvorenim registriranim leglima komaraca suzbijanje ličinki obavlja se tijekom redovitih pregleda.

Na području Općine Pitomača razlikuju se 2 kategorije zatvorenih legla.

Kategoriji A pripadaju legla u kojima se u većem dijelu godine nalazi voda.

Kategoriji B pripadaju legla u kojima se voda samo povremeno pojavljuje.

Izvršitelji moraju obaviti pregled svih registriranih zatvorenih legla kategorije A jedan put mjesečno, a kategorije B četiri puta u godini dinamikom svakih tri mjeseca. Legla s pozitivnim nalazom ličinki

nakon provedenog suzbijanja potrebno je ponovno pregledati u roku od sedam dana. Uz pregled registriranih legla s popisa, izvršitelji su dužni predvidjeti i preglede svih novih legla registriranih tijekom godine.

Za suzbijanje ličinki komaraca u zatvorenim vodenim retencijama izvršitelj će upotrijebiti larvicide kemijskog djelovanja koji su učinkoviti u čistim i zagađenim vodama formulirani kao tablete, granule i koncentrat za emulziju (EC).

5.3.2. SUZBIJANJE LIČINKI U OTVORENIM LEGLIMA KOMARACA

Dinamika aktivnosti legla ovisi o vrstama komaraca koje se u leglu nalaze, te se na temelju toga određuje razdoblje i dinamika suzbijanja.

Na području Općine Pitomača razlikuju se 3 kategorije legla:

Kategoriji A pripadaju legla u kojima prevladavaju poplavne i šumske vrste komaraca (komarci rodova *Aedes* i *Ochlerotatus*). Legla kategorije A aktivna su od ožujka do lipnja, iznimno u natprosječno kišnim razdobljima mogu biti aktivna duže.

Kategoriji B pripadaju legla u kojima se većinom razvijaju vrste komaraca umjetnih legla (komarci roda *Culex* i druge rjeđe prisutne vrste). Legla kategorije B aktivna su u razdoblju od svibnja do listopada.

Kategoriji C pripadaju legla u kojima se na području Općine Pitomača razvijaju tigrasti komarci (*Aedes albopictus*) i druge vrste umjetnih legla. Legla kategorije C aktivna su u razdoblju od svibnja do listopada.

Suzbijanje ličinki komaraca u otvorenim leglima započet će utvrđivanjem prisutnosti ličinki u njima. Prvi pozitivni nalaz ličinki u jednom leglu određene kategorije (A, B, C), određuje početak larvicidnog tretmana na svim drugim otvorenim leglima iste kategorije. Izvršitelji će posebno obratiti pozornost leglima kategorije A u kojima se razvijaju komarci koji uznemiruju građane tijekom svibnja i lipnja. Planirana dinamika larvicidnih tretmana:

- 1) legla kategorije A: - od ožujka do svibnja dva tretmana mjesečno,
- lipanj - jedan tretman mjesečno (prema potrebi više),
- 2) legla kategorije B i C: - od svibnja do rujna dva tretmana mjesečno,
- listopad - jedan tretman mjesečno.

Osim navedenih legla posebna kategorija su novootkrivena legla - legla kategorije D, otkrivena tijekom tekuće godine. U njima će nakon pozitivnog nalaza ličinki izvršitelji provesti larvicidni tretman.

Za suzbijanje ličinki komaraca u vodama stajaćicama i vodenim retencijama na otvorenom prostoru izvršitelj će upotrebljavati selektivne larvicide koji neće ugroziti neciljane vrste u tretiranim otvorenim leglima.

5.3.3. SUZBIJANJE LIČINKI NA ODLAGALIŠTIMA GUMA

Da bi se pravovremeno utvrdila pojava tigrastih komaraca (*Aedes albopictus*) te spriječilo njihovo širenje, izvršitelj suzbijanja dužan je provoditi praćenje prisutnosti i suzbijanje ličinki u gumama na odlagalištima. Izvršitelj će provoditi suzbijanje ličinki komaraca u gumama i na svim drugim lokacijama koje se utvrde kao legla komaraca tijekom provođenja programa te je o tome dužan obavijestiti nadležni zavod za javno zdravstvo.

Za suzbijanje ličinki komaraca u gumama izvršitelj će upotrebljavati larvicide koji neće ugroziti ljude koji dolaze u direktan kontakt s gumama.

5.4. PRAĆENJE BROJNOSTI KRILATICA

Praćenje brojnosti krilatica izvršitelj će provoditi metodom mjerenja broja uhvaćenih krilatica na tijelu skupljača tijekom 15 minuta u sumrak ili svitanje od sredine travnja do konca rujna na područjima za adulticidne tretmane (žarišta krilatica) sljedećom dinamikom: svibanj i lipanj dva puta mjesečno, druga polovina travnja, srpanj, kolovoz i rujna jedanput mjesečno. O nalazu će pisano (telefaksom) izvijestiti nadležni zavod za javno zdravstvo.

Popis do sada registriranih žarišta krilatica nalazi se u bazi podataka koju su izradili djelatnici Zavoda.

Uz pregled registriranih žarišta krilatica, izvršitelj je dužan predvidjeti i preglede svih novih žarišta krilatica registriranih tijekom godine.

5.5. SUZBIJANJE KRILATICA

Suzbijanje krilatica toplim i hladnim ULV postupkom sa zemlje izvršitelj će provoditi u naseljenim dijelovima općine u periodu od početka travnja do konca listopada, ovisno o nalazima praćenja brojnosti krilatica. Suzbijanje će provoditi preparatima s djelatnom tvari na bazi sintetskih piretroida niske toksičnosti, namijenjenim za ULV primjenu, preporučenim od WHO za primjenu u naseljenim sredinama i s dozvolom Ministarstva zdravlja RH za primjenu u Hrvatskoj. Radi zaštite okoliša kao sredstva za razrjeđivanje mogu se upotrebljavati samo voda ili pročišćena mineralna ulja.

5.5.1. ADULTICIDNI TRETMANI

Adulticidne tretmane izvršitelj će provoditi na ciljanim područjima na kojima je zabilježena povećana brojnost komaraca prema nalazima uzorkovanja (točka 5.4. Programa). Popis registriranih žarišta krilatica nalazi se u navedenoj bazi podataka. Međutim, program uključuje i ona područja općine na kojima se tijekom provedbe pokaže potreba za suzbijanjem, uz prethodnu suglasnost naručitelja Programa.

Djelotvornost provedenih akcija suzbijanja kao i eventualna rezistencija populacije komaraca na primijenjene insekticide, izvršitelj programa dužan je provjeravati nakon svake akcije suzbijanja na temelju mjerenja smanjenja broja komaraca. U slučaju neuspjeha i nedjelotvornih akcija obavezan je postupak ponoviti o svom trošku.

5.5.2. OBAVJEŠTAVANJE O PROVOĐENJU ADULTICIDNIH TRETMANA

Prije svake akcije suzbijanja komaraca metodom toplog zamagljivanja ili hladnog orošavanja ULV metodom, izvršitelj programa obavijestit će građane o području i vremenu provođenja akcije preko dnevnog tiska i radijskih postaja prema uputi upravnog tijela Općine Pitomača nadležnog za poslove zdravstva. Istim će načinom upozoravati pčelare da na vrijeme uklone pčele s područja koja će se tretirati. Istovremeno će telefaksom obavijestiti Državni centar za obavješćivanje (112) i upravno tijelo Općine Pitomača nadležno za poslove zdravstva.

Obavijest o provođenju adulticidnog tretmana nadležnom zavodu za javno zdravstvo podnositi će pisanim putem (telefaks) koristeći se obrascem u Prilogu.

5.5.3. DOPUŠTENI ADULTICIDI

Za adulticidne tretmane zelenih površina sa zemlje izvršitelj će upotrebljavati insekticid formuliran za ULV primjenu toplim zamagljivanjem na osnovi niskotoksičnih piretroida.

Za hladno ULV orošavanje u naseljenim područjima upotrebljavat će preparat na osnovi niskotoksičnih piretroida koji se miješaju s čistom vodom.

Za toplo ULV zamagljivanje zelenih površina upotrebljavat će preparat na osnovi niskotoksičnih piretroida koji se miješaju s neškodljivim mineralnim uljem.

Potrebne količine navedenih insekticida ovise o izabranim tvorničkim formulacijama, a dopušteno je doziranje i

primjena isključivo prema uputama proizvođača i preporukama Svjetske zdravstvene organizacije.

5.6. UNOS I OBRADA PODATAKA

Programsku podršku za unos, pohranjivanje, dohvat, razmjenu i standardnu obradu podataka s bazom podataka, osigurava ovlaštenim izvršiteljima provedbe ovog programa, nadležnom zavodu za javno zdravstvo i upravnom tijelu Općine Pitomača nadležnom za poslove zdravstva, ugovorna tvrtka. Opremu, odnosno hardware, osiguravaju izvršitelji.

Zapis podataka o obavljenom suzbijanju obaviti će ovlašteni izvršitelji Programa suzbijanja komaraca na području Općine Pitomača popisom na terenu i pohranom u zajedničku računalnu bazu podataka. Podaci se će prebacivati svakodnevno, na kraju svake smjene, svakog radnog dana ili češće, po potrebi, nikako kasnije niti idućeg dana. Prikupljena dokumentacija bit će pohranjena i kompjuterski obrađena, što će osigurati upravno tijelo Općine Pitomača nadležno za poslove zdravstva u suradnji s ugovornom tvrtkom.

Bazu podataka s popisom registriranih zatvorenih i otvorenih legla komaraca, i registriranih žarišta krilatica na kojima se obavlja Program suzbijanja komaraca na području Općine Pitomača s njihovim obilježjima važnim za dugoročno vođenje programa suzbijanja komaraca u Općini Pitomača, potrebno je stalno dopunjavati novoprikupljenim podacima.

Svi voditelji terenskih ekipa izvršitelja suzbijanja dužni su prema naputcima ureda elektronički prikupljati podatke o svakom obavljenom terenskom poslu, u svakoj akciji, voditi računalnu evidenciju o obavljenom poslu i zatečenom stanju zatvorenih legla komaraca, registriranih otvorenih legla komaraca, registriranih žarišta krilatica. Izvršitelji odgovaraju za istinitost podataka unošenih u sustav. Obvezni su osigurati svim

terenskim ekipama ispravnu opremu za rad.

Podaci koji se prikupljaju:

- naziv ovlaštenog izvršitelja,
- datum i vrijeme provođenja kontrole ili suzbijanja,
- oznaka (šifra) staništa komaraca,
- voda u leglu (da ili ne),
- razvojni oblici komaraca u vodi (da ili ne),
- krilatice (da ili ne),
- broj slijetanja komaraca tijekom 15 minuta,
- napomena.

Osim navedenih, izvršitelji suzbijanja u bazu podataka unijet će i sljedeće podatke:

- provedena larvicidna akcija suzbijanja (da ili ne),
- upotrijebljena djelatna tvar i formulacija larvicida,
- provedena adulticidna akcija suzbijanja (da ili ne),
- metoda izvođenja akcije (hladno orošavanje ili toplo zamagljivanje),
- količina utrošenih pesticida,
- razlog neprovedene akcije suzbijanja,
- ponavljanje adulticidne akcije,
- napomena.

6. PODACI DOSTUPNI IZVRŠITELJIMA

Izvršiteljima su dostupni podaci o zatvorenim i otvorenim leglima komaraca te žarištima krilatica registrirani do kraja prosinca 2013. godine u upravnom tijelu Općine Pitomača nadležnom za poslove zdravstva i nadležnom zavodu za javno zdravstvo. Podaci se nalaze u bazi podataka i ne objavljuju se.

7. STRUČNI NADZOR PROVEDBE PROGRAMA

Stručni nadzor programa provodi se sukladno članku 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine 79/07, 113/08 i 43/09).

Da bi omogućili obavljanje stručnog nadzora, izvršitelji programa dužni su obavještavati nadležni zavod za javno

zdravstvo o planiranim aktivnostima provedbe programa najmanje tri dana prije provedbe te podnositi mjesečna izvješća o provedenim aktivnostima u odnosu na planirane programom. Odstupanja od plana potrebno je dokumentirati i obrazložiti. U slučaju otkrivanja novih legla komaraca ili žarišta krilatica, izvršitelji su dužni obavijestiti nadležni zavod za javno zdravstvo u roku od 3 dana.

8. IZVRŠITELJI PROGRAMA

Program suzbijanja komaraca na području Općine Pitomača provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje su registrirane za obavljanje te djelatnosti i koje zadovoljavaju propisane uvjete.

Program provode izvršitelj/i koji su s Općinom Pitomača sukladno propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti sklopili ugovor o provođenju programa suzbijanja komaraca na području općine Pitomača.

Program suzbijanja komaraca na području općine Pitomača bit će proveden na temelju operativnih planova koje izrađuju izvršitelji sukladno ovome programu.

Operativne planove izvršitelji su dužni dostavljati upravnom tijelu općine Pitomača nadležnom za poslove zdravstva i nadležnom zavodu za javno zdravstvo tri dana prije provedbe te podnositi mjesečna izvješća o provedenim aktivnostima u odnosu na planirane programe.

Operativni planovi moraju sadržavati:

- aktivnosti koje se provode,
- popis adresa, objekata ili površina na kojima se aktivnosti provode,
- način izvješćivanja građana,
- vrijeme početka i završetka aktivnosti,
- ime osobe za kontakt,
- popis sredstva i oprema koja će se upotrebljavati,
- opis tehnološke primjene.

9. Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 022-01/14-01/66
URBROJ: 2189/16-14-1
Pitomača, 28. siječnja 2014.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

2.

Na temelju članka 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Pitomača, dana 10. veljače 2014. godine donosi

ODLUKU
o sufinanciranju Lokalne akcijske
grupe
„Virovitički prsten“

I.

Odobrava se sufinanciranje Lokalne akcijske grupe „Virovitički prsten“ (u nastavku: LAG VIP) u 2014. godini.

II.

Ukupna financijska sredstva u 2014. godinu, određena za sufinanciranje LAG-a, iznose 40.000,00 kuna, te će se isplatiti u 2 rate sukladno mogućnostima Općinskog proračuna.

III.

Određena financijska sredstva iz točke II. ove Odluke strogo su namjenska te se kao takva mogu koristiti za financiranje plaće djelatnika i za funkcioniranje rada LAG VIP-a.

LAG VIP dužan je do 31. siječnja 2015. godine dostaviti Općini Pitomača izvješće o utrošenim sredstvima koja su predmet ove Odluke.

IV.

O uvjetima i načinu sufinanciranja LAG-a zaključiti će se Ugovor kojim će biti detaljnije regulirana međusobna prava i obveze ugovornih strana.

V.

Za izradu Ugovora iz točke IV. ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti i opće poslove Općine Pitomača.

Za isplatu sredstava iz točke II. ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, proračun i komunalne poslove Općine Pitomača.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 022-01/14-01/62
URBROJ: 2189/16-14-2
Pitomača, 10. veljače 2014.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

3.

Na temelju članka 38. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst), donosim

ODLUKU
o namjeni sredstava od zakupa
poslovnog prostora i
iznajmljivanja imovine na području
općine Pitomača u 2014. godini

Članak 1.

Prihod Proračuna Općine Pitomača u 2014. godini, skupina 6422 - prihod od zakupa i iznajmljivanja imovine, usmjerava se na slijedeće korisnike:

1. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa Đurđicom Dent iz Grabrovnice 39, utrošiti će se za održavanje prostora koji koristi ili namjenu koju odredi Vijeće mjesnog odbora naselja Grabrovnica,

2. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa Snežanom Šamu iz Turnašice, Vinogradska 30, utrošiti će se za održavanje prostora koji koristi ili

namjenu koju odredi Vijeće mjesnog odbora naselja Turnašica,

3. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa Trgovačkim obrtom „Veličan“ vl. Marina Veličan, Velika Črešnjevica 135, utrošiti će se za održavanje prostora koji koristi ili namjenu koju odredi Vijeće mjesnog odbora naselja Velika Črešnjevica,

4. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa «T-mobile Hrvatska» d.o.o. Zagreb, Ulica grada Vukovara 23, usmjerava se po uplati na žiro-račun Vatrogasne zajednice Općine Pitomača, za Dobrovoljno vatrogasno društvo Stari Gradac,

5. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa «Radio Pitomača» d.o.o. Pitomača, Trg kralja Tomislava 2, utrošiti će se za podmirenje troškova korištenja usluga elektronskih medija,

6. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa HZZO, Zagreb, Margaretska 3, utrošiti će se za podmirenje troškova materijala i sredstava za čišćenje i održavanje,

7. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa Hrvatskom poljoprivrednom komorom, javnom poljoprivredno savjetodavnom službom,

Zagreb, Kačićeva 9/III, utrošiti će se za podmirenje troškova materijala i sredstava za čišćenje i održavanje,

8. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa Kornelijom Koši-Šantić, dr.med.spec. pedijatar iz Virovitice, Vinogradski put 68, utrošiti će se za održavanje prostora koji koristi ili namjenu koju odredi Vijeće mjesnog odbora naselja Pitomača.

Članak 2.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 022-01/14-01/21
URBROJ: 2189/16-14-4
Pitomača, 24. veljače 2014.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

Izdavač: Općina Pitomača