

Službene novine

Općine Pitomača

Godina XIX

Pitomača, 12. ožujka 2012. godina

Broj 2

SADRŽAJ:

Str.

AKTI VIJEĆA:

1. Godišnji obračun Proračuna Općine Pitomača za razdoblje od 01.01.2011. do 31.12.2011. godine,	3
2. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu,	16
3. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu,	16
4. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu načelnika Općine Pitomača za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2011. godine,	16
5. Odluka u usvajanju Godišnjeg financijskog izvješća Dječjeg vrtića «Potočnica» Pitomača za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2011. godine,	17
6. Godišnje financijsko izvješće Dječjeg vrtića «Potočnica» Pitomača za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2011. godine,	18
7. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića „Potočnica“ za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2011. godine,	22
8. Odluka o usvajanju Godišnjeg financijskog izvješća Knjižnice i čitaonice Pitomača za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2011. godine,	22
9. Godišnje financijsko izvješće Knjižnice i čitaonice Pitomača za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2011. godine,	23
10. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Knjižnice i čitaonice Pitomača za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2011. godine,	27
11. Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora,	27
12. Odluke o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Pitomača za 2012. godinu,	34
13. Odluka o raspisivanju Javnog poziva za podnošenje prijedloga kandidata za članove Savjeta mladih Općine Pitomača,	35
14. Zaključak o davanju Suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Knjižnice i čitaonice Pitomača,	35
15. Zaključak o prihvaćanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2011. godini,	36
16. Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2011. godini,	36
17. Zaključak o donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2012. godini,	42
18. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2012. godini,	42

	Str.
19. Odluka o promjeni naziva dijela ulice Ljudevita Gaja u naselju Pitomača.	44
 AKTI NAČELNIKA:	
1. Odluka o namjeni sredstava od zakupa poslovnog prostora i iznajmljivanja imovine na području općine Pitomača u 2012. godini,	45
2. Odluka o imenovanju ovlaštenih predstavnika Općine Pitomača - javnog naručitelja, u postupcima javne nabave za 2012. godinu,	46
3. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu,	47
4. Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu,	48
5. Odluka o otpisu osnovnih sredstava i sitnog inventara Općine Pitomača,	50
6. Odluka o raspodjeli sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi za 2012. godinu,	51
7. Odluka o raspodjeli sredstava za financiranje javnih potreba ostalih udruga na području općine Pitomača za 2012. godinu,	51
8. Odluka o isplati novčane naknade umirovljenicima povodom blagdana Uskrsa.	52
 OSTALO:	
1. Odluka o otpisu osnovnih sredstava i sitnog inventara Dječjeg vrtića «Potočnica» Pitomača.	53

AKTI VIJEĆA:**1.**

**REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PITOMAČA**

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne Novine " RH, broj 87/08) i članka 40. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 5/09-pročišćeni tekst), Općinsko bijeće Općine Pitomača, na svojoj 24. sjednici, održanoj 12. ožujka 2012. godine, usvojilo je:

**GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE
OD 01.01.2011. DO 31.12.2011. GODINE**

I. OPĆI DIO***Članak 1.***

Ostvarenje Proračuna Općine Pitomača za razdoblje od 01.01. do 31.12.2011. godine iskazano je kroz opći i posebni dio Proračuna. Opći dio sadrži račun prihoda i rashoda, raspoloživa sredstva iz prethodnih godina te račun financiranja

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

Prihodi poslovanja	14.213.356,13 kn	14.232.316,13 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	18.960,00 kn	
Rashodi poslovanja	10.639.469,35 kn	14.130.172,47 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.490.703,12 kn	
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK		102.143,66 kn

B. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	-221.948,14 kn
--	-----------------------

C. RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00 kn

VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE/ZADUŽIVANJE	-119.804,48 kn
---	-----------------------

Članak 2.

Posebni dio izvršenja Proračuna iskazan je kroz pregled prihoda i primitaka te rashoda i izdataka kako slijedi:

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PITOMAČA

OSTVARENJE PRORAČUNA 2011.
PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	III IZMJENE	OSTVARENO 31.12.2011.	Struktura (4)	Index 4/3
1	2	3	4	6	7
6	Prihodi poslovanja	14.653.000,00	14.213.356,13	99,87%	97,00
61	Prihodi od poreza	4.686.000,00	4.478.587,53	31,47%	95,57
61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	4.000.000,00	4.035.008,43	28,35%	100,88
61314	Porez na kuće za odmor	6.000,00	2.044,26	0,01%	34,07
61341	Porez na promet nekretnina	450.000,00	250.941,48	1,76%	55,76
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	70.000,00	54.163,54	0,38%	77,38
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	160.000,00	136.429,82	0,96%	85,27
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.337.000,00	1.462.275,94	10,27%	109,37
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	15.000,00	290.600,87	2,04%	1.937,34
	2 <i>MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I ŠPORTA</i>	<i>15.000,00</i>	<i>16.400,00</i>	<i>0,12%</i>	<i>109,33</i>
	5 <i>UBLAŽAVANJE POSLJEDICA ELEM.NEPOGODA</i>	<i>0,00</i>	<i>274.200,87</i>	<i>1,93%</i>	<i>0,00</i>
63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	119.000,00	118.750,00	0,83%	99,79
	1 <i>VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA</i>	<i>119.000,00</i>	<i>118.750,00</i>	<i>0,83%</i>	<i>99,79</i>
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	950.000,00	800.000,00	5,62%	84,21
	2 <i>MINISTARSTVO REGIONALNOG RAZVOJA, ŠUMARSTVA I VODNOGA GOSPODARSTVA</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>	<i>0,00</i>
	3 <i>FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST</i>	<i>150.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>	<i>0,00</i>
	4 <i>MINISTARSTVO GOSPODARSTVA, RADA I PODUZETNIŠTVA</i>	<i>800.000,00</i>	<i>800.000,00</i>	<i>5,62%</i>	<i>100,00</i>
63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	253.000,00	252.925,07	1,78%	99,97
	1 <i>VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA</i>	<i>253.000,00</i>	<i>252.925,07</i>	<i>1,78%</i>	<i>99,97</i>
64	Prihodi od imovine	6.131.000,00	6.036.563,14	42,41%	98,46
64132	Kamate na depozite po viđenju	10.000,00	7.069,77	0,05%	70,70
64164	Prihodi od dividendi na dionice u trgovačkim društvima izvan javnog sektora	1.000,00	0,00	0,00%	0,00
64219	Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije	70.000,00	30.275,02	0,21%	43,25
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	500.000,00	472.285,80	3,32%	94,46
64229	Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	140.000,00	125.295,94	0,88%	89,50
64231	Naknada za korištenje naftne luke, naftovoda i eksploataciju mineralnih sirovina	5.400.000,00	5.397.355,06	37,92%	99,95
64236	Spomenička renta	10.000,00	4.281,55	0,03%	42,82
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.499.000,00	2.235.929,52	15,71%	89,47
65139	Prihod od prodaje državnih biljega	150.000,00	150.635,38	1,06%	100,42
65149	Ostale nespomenute pristojbe i naknade	26.000,00	25.304,46	0,18%	97,32

OSTVARENJE PRORAČUNA 2011.**PRIHODI I PRIMICI**

Račun/ Pozicija	Opis	III IZMJENE	OSTVARENO 31.12.2011.	Struktura (4)	Index 4/3
1	2	3	4	6	7
65241	Doprinosi za šume	100.000,00	101.474,62	0,71%	101,47
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	693.000,00	627.159,68	4,41%	90,50
65311	Komunalni doprinosi	250.000,00	221.738,16	1,56%	88,70
65321	Komunalne naknade	1.150.000,00	990.893,42	6,96%	86,16
65331	Naknade za priključak	130.000,00	118.723,80	0,83%	91,33
	7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.000,00	18.960,00	0,13%	75,84
	72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	18.960,00	0,13%	75,84
72119	Ostali stambeni objekti	25.000,00	18.960,00	0,13%	75,84
	-20 OTPLATA STANOVA	25.000,00	18.960,00	0,13%	75,84
72129	Ostali poslovni građevinski objekti	0,00	0,00	0,00%	0,00
	-31 PIOP	0,00	0,00	0,00%	0,00
	8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00%	0,00
	84 Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00%	0,00
84432	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	0,00	0,00	0,00%	0,00
	UKUPNO	14.678.000,00	14.232.316,13	100,00%	96,96

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PITOMAČA

Ljudevita Gaja 26/I, Pitomača

OSTVARENJE PRORAČUNA 2011.
POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt		Opis	III. IZMJENE	OSTVARENO 31.12.2011.	Struktura 4/total	Index 4/3
1		2	3	4	5	6
GLAVA	00101	OPĆINSKO VIJEĆE	726.500,00	711.975,90	5,04%	98,00
Program	1001	DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG IZVRŠNOG TIJELA I MJESNE	700.500,00	686.135,90	4,86%	97,95
Akt.	A100101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	199.000,00	196.376,43	1,39%	98,68
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	77.000,00	76.963,28	0,54%	99,95
32911	1	01110 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	10.000,00	10.000,00	0,07%	100,00
32931	3	01110 Reprezentacija	67.000,00	66.963,28	0,47%	99,95
	Izvor: 02	Vlastiti prihodi	122.000,00	119.413,15	0,85%	97,88
32911	1	01110 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	122.000,00	119.413,15	0,85%	97,88
32912	2	01110 Naknade članovima povjerenstava IZBORI	0,00	0,00	0,00%	0,00
Akt.	A100102	DJELOKRUG MJESNE SAMOUPRAVE	501.500,00	489.759,47	3,47%	97,66
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	6.000,00	5.188,39	0,04%	86,47
32311	6	01110 Usluge telefona, telefaksa i poštarina	6.000,00	5.188,39	0,04%	86,47
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	440.000,00	429.571,08	3,04%	97,63
32230	4	01110 Energija	130.000,00	129.998,90	0,92%	100,00
32241	5	01110 Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav.opreme,automobila i građ.objekata	130.000,00	129.172,04	0,91%	99,36
32321	7	01110 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme,autom.i građ. objekata	50.000,00	42.436,22	0,30%	84,87
45111	8	01110 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	130.000,00	127.963,92	0,91%	98,43
	Izvor: 04	Pomoći	55.500,00	55.000,00	0,39%	99,10
45111	8	01110 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	55.500,00	55.000,00	0,39%	99,10
Program	1002	PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA	26.000,00	25.840,00	0,18%	99,38
Akt.	A100201	OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA	26.000,00	25.840,00	0,18%	99,38
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	26.000,00	25.840,00	0,18%	99,38
38114	9	08400 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	26.000,00	25.840,00	0,18%	99,38

OSTVARENJE PRORAČUNA 2011.

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	III. IZMJENE	OSTVARENO 31.12.2011.	Struktura 4/total	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
GLAVA	00201 UPRAVNI ODJELI OPĆINE	3.282.000,00	3.184.885,08	22,54%	97,04
Program	1003 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA TIJELA	3.282.000,00	3.184.885,08	22,54%	97,04
Akt.	A100301 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	2.864.000,00	2.784.041,63	19,70%	97,21
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	2.558.000,00	2.498.194,11	17,68%	97,66
31111	10 01310 Plaće za zaposlene	1.434.000,00	1.427.034,36	10,10%	99,51
31219	11 01310 Ostali navedeni rashodi za zaposlene	61.000,00	58.825,00	0,42%	96,43
31321	12 01310 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	218.000,00	216.306,75	1,53%	99,22
31332	13 01310 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	26.000,00	23.723,86	0,17%	91,25
32111	14 01310 Dnevnice za službeni put u zemlji	10.000,00	7.471,10	0,05%	74,71
32121	15 01310 Naknade za prijevoz na posao i s posla	172.000,00	170.637,42	1,21%	99,21
32131	16 01310 Seminari, savjetovanja i simpoziji	3.000,00	1.724,00	0,01%	57,47
32211	17 01310 Uredski materijal, literatura i ost. materijalni rashodi	60.000,00	54.159,88	0,38%	90,27
32212	125 01310 Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	8.000,00	7.019,80	0,05%	87,75
32214	126 01310 Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	17.000,00	13.918,94	0,10%	81,88
32219	127 01310 Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	16.000,00	14.660,97	0,10%	91,63
32251	18 01310 Sitni inventar	8.000,00	7.953,57	0,06%	99,42
32271	170 01310 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	13.000,00	8.196,40	0,06%	63,05
32311	19 01310 Usluge telefona, telefaksa i poštarina	105.000,00	96.359,99	0,68%	91,77
32331	128 01310 Elektronski mediji	26.000,00	26.000,00	0,18%	100,00
32332	129 01310 Tisak	20.000,00	15.082,85	0,11%	75,41
32334	130 01310 Promidžbeni materijali	55.000,00	52.567,82	0,37%	95,58
32372	132 01310 Ugovori o djelu	8.000,00	7.042,45	0,05%	88,03
32373	133 01310 Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	56.000,00	54.673,75	0,39%	97,63
32375	134 01310 Geodetsko-katastarske usluge	0,00	0,00	0,00%	0,00
32379	135 01310 Ostale intelektualne usluge	0,00	0,00	0,00%	0,00
32389	22 01310 Ostale računalne usluge	20.000,00	19.089,60	0,14%	95,45
32391	136 01310 Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	30.000,00	29.277,25	0,21%	97,59
32392	137 01310 Film i izrada fotografija	8.000,00	7.408,18	0,05%	92,60
32394	138 01310 Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	2.500,00	2.262,45	0,02%	90,50
32921	25 01310 Premije osiguranja prijevoznih sredstava	7.000,00	6.884,43	0,05%	98,35
32922	26 01310 Premije osiguranja ostale imovine	22.000,00	21.937,26	0,16%	99,71
32923	24 01310 Premije osiguranja zaposlenih	6.500,00	6.465,47	0,05%	99,47
32931	27 01310 Reprezentacija	65.000,00	64.527,65	0,46%	99,27
32991	169 01330 Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	0,00	0,00	0,00%	0,00

OSTVARENJE PRORAČUNA 2011.

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	III. IZMJENE	OSTVARENO 31.12.2011.	Struktura 4/total	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
32999 28 01310	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	52.369,09	0,37%	95,22
34311 29 01310	Usluge banaka, platnog prometa i porezne uprave	26.000,00	24.613,82	0,17%	94,67
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	115.000,00	111.895,81	0,79%	97,30
32399 139 01310	Ostale nespomenute usluge	115.000,00	111.895,81	0,79%	97,30
	Izvor: 06 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	191.000,00	173.951,71	1,23%	91,07
32331 128 01310	Elektronski mediji	44.000,00	34.554,68	0,24%	78,53
32375 134 01310	Geodetsko-katastarske usluge	38.000,00	37.273,00	0,26%	98,09
32379 135 01310	Ostale intelektualne usluge	90.000,00	88.808,62	0,63%	98,68
32991 169 01330	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	19.000,00	13.315,41	0,09%	70,08
Akt. A100302	ODRŽAVANJE OPREME I ZGRADA ZA REDOVNO KORIŠTENJE	388.000,00	371.308,45	2,63%	95,70
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	388.000,00	371.308,45	2,63%	95,70
32230 30 013303	Energija	256.000,00	255.582,57	1,81%	99,84
32241 31 013303	Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav.opreme,automobila i građ.objekata MATERIJAL ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OPREME I PRIJEVOZNIH SREDSTAVA	34.000,00	32.701,72	0,23%	96,18
32321 32 013303	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme,autom.i građ. objekata USLUGE ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OPREME I PRIJEVOZNIH SREDSTAVA	75.000,00	65.942,84	0,47%	87,92
32342 33 013303	Iznošenje i odvoz smeća VODA,SMEĆE,KANALIZACIJA,PRIČUVA	23.000,00	17.081,32	0,12%	74,27
Akt. A100305	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	29.535,00	0,21%	98,45
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	30.000,00	29.535,00	0,21%	98,45
42211 38 01310	Računala i ostala uredska oprema	30.000,00	29.535,00	0,21%	98,45
GLAVA 00202	VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	265.000,00	261.483,30	1,85%	98,67
Program 1004	ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNE ZAŠTITE	265.000,00	261.483,30	1,85%	98,67
Akt. A100401	OSNOVNA DJELATNOST JVP	240.000,00	239.648,30	1,70%	99,85
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	48.000,00	48.000,00	0,34%	100,00
38119 41 03200	Ostale tekuće donacije VATROGASNE POSTROJBE	48.000,00	48.000,00	0,34%	100,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	192.000,00	191.648,30	1,36%	99,82
38119 41 03200	Ostale tekuće donacije VATROGASNE POSTROJBE	192.000,00	191.648,30	1,36%	99,82
Akt. A100403	CIVILNA ZAŠTITA	25.000,00	21.835,00	0,15%	87,34
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	25.000,00	21.835,00	0,15%	87,34
38119 43 03200	Ostale tekuće donacije CIVILNA ZAŠTITA	3.000,00	0,00	0,00%	0,00
38119 168 03200	Ostale tekuće donacije	4.000,00	4.000,00	0,03%	100,00

OSTVARENJE PRORAČUNA 2011.

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	III. IZMJENE	OSTVARENO 31.12.2011.	Struktura 4/total	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
38119 171 03200	GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA Ostale tekuće donacije PROCJENA UGROŽENOSTI OD POŽARA	18.000,00	17.835,00	0,13%	99,08
GLAVA	00203 GOSPODARSTVO	2.108.000,00	1.877.752,78	13,29%	89,08
Program	1005 POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	2.108.000,00	1.877.752,78	13,29%	89,08
Akt.	A100502 POTICANJE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE	332.000,00	319.994,00	2,26%	96,38
	Izvor: 06 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od ogig	332.000,00	319.994,00	2,26%	96,38
32331 175 04112	Elektronski mediji OBJAVE OGLASA	55.000,00	45.390,00	0,32%	82,53
32375 154 04112	Geodetsko-katastarske usluge IZMJERA DRŽAVNOG POLJOP.ZEMLJIŠTA	47.000,00	46.248,00	0,33%	98,40
37212 45 04112	Pomoć obiteljima i kućanstvima SUFINANCIRANJE STOČARSTVA	230.000,00	228.356,00	1,62%	99,29
Akt.	A100503 IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA NA ZGRADAMA	713.000,00	712.901,63	5,05%	99,99
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	713.000,00	712.901,63	5,05%	99,99
45111 46 04112	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima PIOP	713.000,00	712.901,63	5,05%	99,99
Akt.	A100504 PODUZETNIČKA ZONA	1.053.000,00	835.977,15	5,92%	79,39
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00%	0,00
42144 114 04112	Energetski i komunikacijski vodovi KOMUNALNA INFRASTRUKTURA ZONE RAKITKA	0,00	0,00	0,00%	0,00
	Izvor: 04 Pomoći	1.053.000,00	835.977,15	5,92%	79,39
42144 114 04112	Energetski i komunikacijski vodovi KOMUNALNA INFRASTRUKTURA ZONE RAKITKA	1.053.000,00	835.977,15	5,92%	79,39
Akt.	A100506 SUBVENCije OBRTNICIMA I PODUZETNICIMA	10.000,00	8.880,00	0,06%	88,80
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	10.000,00	8.880,00	0,06%	88,80
35232 44 04112	Subvencije obrtnicima	10.000,00	8.880,00	0,06%	88,80
GLAVA	00204 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	2.492.500,00	2.243.482,58	15,88%	90,01
Program	1006 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.575.000,00	1.397.262,40	9,89%	88,72
Akt.	A100601 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	715.000,00	547.679,59	3,88%	76,60
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	715.000,00	547.679,59	3,88%	76,60
32329 103 06200	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja NERAZVRSTANE CESTE	610.000,00	444.425,04	3,15%	72,86
41119 165 06200	Ostala zemljišta	15.000,00	14.602,50	0,10%	97,35

OSTVARENJE PRORAČUNA 2011.

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	III. IZMJENE	OSTVARENO 31.12.2011.	Struktura 4/total	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
	PROŠIRENJE CESTE				
42131 157 06200	Ceste	90.000,00	88.652,05	0,63%	98,50
	MODERNIZACIJA I REKONSTRUKCIJA				
	Izvor: 04 Pomoći	0,00	0,00	0,00%	0,00
42131 157 06200	Ceste	0,00	0,00	0,00%	0,00
	MODERNIZACIJA I REKONSTRUKCIJA				
Akt. A100603	ODRŽAVANJE SKELE I DRUGI IZDACI	192.000,00	190.704,92	1,35%	99,33
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	192.000,00	190.704,92	1,35%	99,33
32349 106 06200	Ostale komunalne usluge	192.000,00	190.704,92	1,35%	99,33
	SKELARI				
Akt. A100604	ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	60.000,00	59.930,99	0,42%	99,88
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	60.000,00	59.930,99	0,42%	99,88
32329 104 06200	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	59.930,99	0,42%	99,88
	JAVNE ZELENE POVRŠINE				
Akt. A100605	RASHODI ZA UREĐENJE I ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	545.000,00	536.881,52	3,80%	98,51
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	545.000,00	536.881,52	3,80%	98,51
32231 54 06200	Električna energija	448.000,00	447.396,93	3,17%	99,87
32241 55 06200	Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav.opreme,automobila i građ.objekata	57.000,00	53.828,74	0,38%	94,44
32321 56 06200	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme,autom.i građ. objekata	40.000,00	35.655,85	0,25%	89,14
Akt. A100606	VODNO GOSPODARSTVO	33.000,00	32.756,78	0,23%	99,26
	Izvor: 06 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	33.000,00	32.756,78	0,23%	99,26
32349 57 06200	Ostale komunalne usluge	33.000,00	32.756,78	0,23%	99,26
Akt. A100607	ODRŽAVANJE GROBLJA	30.000,00	29.308,60	0,21%	97,70
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	30.000,00	29.308,60	0,21%	97,70
32321 161 06200	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme,autom.i građ. objekata	30.000,00	29.308,60	0,21%	97,70
	ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICA				
Program 1007	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	640.500,00	640.262,56	4,53%	99,96
Akt. A100701	IZGRADNJA VODOOPSKRBNOG SUSTAVA	250.000,00	250.000,00	1,77%	100,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	250.000,00	250.000,00	1,77%	100,00
38612 60 06200	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	250.000,00	250.000,00	1,77%	100,00
Akt. A100702	IZGRADNJA KANALIZACIJE	250.000,00	250.000,00	1,77%	100,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	250.000,00	250.000,00	1,77%	100,00
38612 61 06200	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	250.000,00	250.000,00	1,77%	100,00
Akt. A100703	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE - REKONSTRUKCIJA	140.500,00	140.262,56	0,99%	99,83
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	140.500,00	140.262,56	0,99%	99,83
42147 62 06200	Javna rasvjeta	46.000,00	45.762,56	0,32%	99,48

OSTVARENJE PRORAČUNA 2011.

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	III. IZMJENE	OSTVARENO 31.12.2011.	Struktura 4/total	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
	PROŠIRENJE CESTE				
	Izvor: 04 Pomoći	94.500,00	94.500,00	0,67%	100,00
42147 62 06200	Javna rasvjeta	94.500,00	94.500,00	0,67%	100,00
Program Akt.	1008 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	257.000,00	186.277,62	1,32%	72,48
	A100801 SANACIJA SMETIŠTA	150.000,00	100.000,00	0,71%	66,67
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	150.000,00	100.000,00	0,71%	66,67
38612 63 05100	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	150.000,00	100.000,00	0,71%	66,67
Akt.	A100802 PROVOĐENJE PROGRAMA I MJERA ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI	3.000,00	3.000,00	0,02%	100,00
	Izvor: 06 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	3.000,00	3.000,00	0,02%	100,00
38119 144 06200	Ostale tekuće donacije	3.000,00	3.000,00	0,02%	100,00
	J.U. ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PRIRODNIH VRIJEDNOSTIMA				
Akt.	A100803 PROVOĐENJE PROGRAMA I PROJEKATA ZAŠTITE OKOLIŠA	85.000,00	66.580,00	0,47%	78,33
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	80.000,00	66.580,00	0,47%	83,23
38612 150 05100	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	80.000,00	66.580,00	0,47%	83,23
	Izvor: 06 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	5.000,00	0,00	0,00%	0,00
36324 151 05100	Kapitalne pomoći županijskim proračunima	5.000,00	0,00	0,00%	0,00
Akt.	A100804 PROJEKT: DRAVA BASIN ALTERED LAND USE PROJECT (AKRONIM DRABALU)	19.000,00	16.697,62	0,12%	87,88
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	19.000,00	16.697,62	0,12%	87,88
32931 177 06200	Reprezentacija	0,00	0,00	0,00%	0,00
42211 178 06200	Računala i ostala uredska oprema	19.000,00	16.697,62	0,12%	87,88
Program Akt.	1010 IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE	20.000,00	19.680,00	0,14%	98,40
	A101001 PROSTORNA DOKUMENTACIJA	20.000,00	19.680,00	0,14%	98,40
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	20.000,00	19.680,00	0,14%	98,40
42641 65 06200	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	19.680,00	0,14%	98,40
	UPU-PITOMAČA				
GLAVA Program Akt.	00205 JAVNE USTANOVE PREDŠ.ODGOJA I OBRAZOVANJA	3.808.000,00	3.646.996,89	25,81%	95,77
	1011 DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA	1.741.000,00	1.676.878,46	11,87%	96,32
	A101101 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA	1.631.000,00	1.570.762,92	11,12%	96,31
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	1.616.000,00	1.556.002,92	11,01%	96,29
31111 66 09110	Plaće za zaposlene	1.317.000,00	1.268.217,01	8,98%	96,30
31219 108 09110	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	69.000,00	67.300,00	0,48%	97,54
31321 67 09110	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	207.000,00	199.012,82	1,41%	96,14
31332 68 09110	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	23.000,00	21.473,09	0,15%	93,36
	Izvor: 04 Pomoći	15.000,00	14.760,00	0,10%	98,40
32219 97 09110	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	9.000,00	9.000,00	0,06%	100,00
	DIDAKTIČKI MATERIJAL ZA VRTIĆ I MALU ŠKOLU				

OSTVARENJE PRORAČUNA 2011.

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	III. IZMJENE	OSTVARENO 31.12.2011.	Struktura 4/total	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
42219 98 09110	Ostala uredska oprema UREDSKA OPREMA ZA VRTIĆ I MALU ŠKOLU	6.000,00	5.760,00	0,04%	96,00
Akt. A101102	ULAGANJA NA ZGRADI VRTIĆA	110.000,00	106.115,54	0,75%	96,47
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	110.000,00	106.115,54	0,75%	96,47
45111 166 09110	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima ZGRADA VRTIĆA	110.000,00	106.115,54	0,75%	96,47
Program 1012	JAVNE POTREBE IZNAD STANDARDA U ŠKOLSTVU	677.000,00	665.020,00	4,71%	98,23
Akt. A101103	PREDŠKOLSKA IGRAONICA GLAZBENE ŠKOLE	10.000,00	8.720,00	0,06%	87,20
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	10.000,00	8.720,00	0,06%	87,20
32399 162 09110	Ostale nespomenute usluge	10.000,00	8.720,00	0,06%	87,20
Akt. A101201	STIPENDIJE	341.000,00	330.400,00	2,34%	96,89
Izvor: 02	Vlastiti prihodi	0,00	0,00	0,00%	0,00
37215 69 09120	Stipendije i školarine	0,00	0,00	0,00%	0,00
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	341.000,00	330.400,00	2,34%	96,89
37215 69 09120	Stipendije i školarine	341.000,00	330.400,00	2,34%	96,89
Akt. A101204	PROJEKT IZGRADNJE PODRUČNIH ŠKOLA	300.000,00	300.000,00	2,12%	100,00
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	300.000,00	300.000,00	2,12%	100,00
38219 159 09120	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama PROJEKTI IZGRADNJE NOVIH PODRUČNIH ŠKOLA	300.000,00	300.000,00	2,12%	100,00
Akt. A101206	PROMETNO-PREVENTIVNE AKCIJE	3.000,00	3.000,00	0,02%	100,00
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	3.000,00	3.000,00	0,02%	100,00
32399 143 09120	Ostale nespomenute usluge SIGURNO U PROMETU	3.000,00	3.000,00	0,02%	100,00
Akt. A101207	OSNOVNO OBRAZOVANJE	3.000,00	2.900,00	0,02%	96,67
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	3.000,00	2.900,00	0,02%	96,67
38119 70 09120	Ostale tekuće donacije	3.000,00	2.900,00	0,02%	96,67
Akt. A101208	VISOKO OBRAZOVANJE	20.000,00	20.000,00	0,14%	100,00
Izvor: 02	Vlastiti prihodi	20.000,00	20.000,00	0,14%	100,00
38119 160 09400	Ostale tekuće donacije VISOKA ŠKOLA ZA MENADŽMENT	20.000,00	20.000,00	0,14%	100,00
Program 1020	KAPITALNA ULAGANJA U ŠKOLSTVO	1.390.000,00	1.305.098,43	9,24%	93,89
Akt. A102001	IZGRADNJA SREDNJE ŠKOLE	1.390.000,00	1.305.098,43	9,24%	93,89
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,35%	100,00
42641 176 09200	Ostala nematerijalna proizvedena imovina PROJEKTI I PROGRAMI	50.000,00	50.000,00	0,35%	100,00
Izvor: 02	Vlastiti prihodi	723.000,00	638.098,43	4,52%	88,26

OSTVARENJE PRORAČUNA 2011.

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	III. IZMJENE	OSTVARENO 31.12.2011.	Struktura 4/total	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
42123 167 09200	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	723.000,00	638.098,43	4,52%	88,26
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	617.000,00	617.000,00	4,37%	100,00
42123 167 09200	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	617.000,00	617.000,00	4,37%	100,00
	Izvor: 07 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00%	0,00
42123 167 09200	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	0,00	0,00	0,00%	0,00
GLAVA	00206 JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU	218.000,00	208.221,49	1,47%	95,51
Program	1013 DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU I PREVENTIVA	218.000,00	208.221,49	1,47%	95,51
Akt.	A101301 POSLOVI DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE	88.000,00	87.240,81	0,62%	99,14
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	88.000,00	87.240,81	0,62%	99,14
32343 73 07600	Deratizacija i dezinfekcija	88.000,00	87.240,81	0,62%	99,14
Akt.	A101303 PREVENTIVNI PREGLEDI I SAVJETOVANJA	130.000,00	120.980,68	0,86%	93,06
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	10.000,00	5.585,68	0,04%	55,86
32362 172 07600	Veterinarske usluge	10.000,00	5.585,68	0,04%	55,86
	Izvor: 06 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	120.000,00	115.395,00	0,82%	96,16
32369 101 07600	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	60.000,00	60.000,00	0,42%	100,00
	PREVENTIVNI PREGLEDI I SAVJETOVANJA				
37212 163 07600	Pomoć obiteljima i kućanstvima	60.000,00	55.395,00	0,39%	92,33
	SUBVENCIJA PREGLEDA NA TRIHINELOZU				
GLAVA	00207 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	570.000,00	523.046,56	3,70%	91,76
Program	1014 PROGRAM JAVNIH POTREBA	570.000,00	523.046,56	3,70%	91,76
Akt.	A101401 DJELATNOST KNJIŽNICE	269.000,00	233.856,17	1,66%	86,94
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	229.000,00	197.016,44	1,39%	86,03
31111 74 08600	Plaće za zaposlene	112.000,00	108.594,40	0,77%	96,96
31219 75 08600	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	6.500,00	6.500,00	0,05%	100,00
31321 76 08600	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	17.000,00	16.832,12	0,12%	99,01
31332 77 08600	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	2.000,00	1.846,13	0,01%	92,31
32111 78 08600	Dnevnice za službeni put u zemlji	2.500,00	200,00	0,00%	8,00
32121 79 08600	Naknade za prijevoz na posao i s posla	21.000,00	14.612,00	0,10%	69,58
32131 80 08600	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2.500,00	0,00	0,00%	0,00
32211 81 08600	Uredski materijal, literatura i ost. materijalni rashodi	12.000,00	8.719,78	0,06%	72,66
32251 109 08600	Sitni inventar	2.500,00	1.998,75	0,01%	79,95
32311 83 08600	Usluge telefona, telefaksa i poštarina	7.000,00	4.486,62	0,03%	64,09
32342 152 08600	Iznošenje i odvoz smeća	4.000,00	2.877,40	0,02%	71,94

OSTVARENJE PRORAČUNA 2011.

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	III. IZMJENE	OSTVARENO 31.12.2011.	Struktura 4/total	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
32371 124 08600	Autorski honorari	3.000,00	0,00	0,00%	0,00
32999 153 08600	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	1.658,10	0,01%	33,16
34311 110 08600	Usluge banaka, platnog prometa i porezne uprave	2.000,00	1.234,42	0,01%	61,72
42411 87 08600	Knjige	30.000,00	27.456,72	0,19%	91,52
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	40.000,00	36.839,73	0,26%	92,10
32230 82 08600	Energija	20.000,00	18.281,44	0,13%	91,41
32321 119 08600	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme, autom. i građ. objekata	15.000,00	13.558,29	0,10%	90,39
42219 111 08600	Ostala uredska oprema	5.000,00	5.000,00	0,04%	100,00
Akt. A101402	DJELATNOST KULTURNO UMJETNIČKIH DRUŠTAVA I OSTALIH UDRUGA U KULTURI	265.000,00	253.190,39	1,79%	95,54
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00%	0,00
38114 88 08600	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	0,00	0,00	0,00%	0,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	265.000,00	253.190,39	1,79%	95,54
38114 88 08600	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	265.000,00	253.190,39	1,79%	95,54
Akt. A101403	ULAGANJA NA SAKRALNIM OBJEKTIMA	36.000,00	36.000,00	0,25%	100,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	36.000,00	36.000,00	0,25%	100,00
38212 89 08600	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	36.000,00	36.000,00	0,25%	100,00
GLAVA 00208	PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA	720.000,00	719.507,70	5,09%	99,93
Program 1015	ORGANIZACIJA REKREACIJE I ŠPORTSKIH AKTIVNOSTI	720.000,00	719.507,70	5,09%	99,93
Akt. A101501	DJELATNOST ŠPORTSKIH KLUBOVA	720.000,00	719.507,70	5,09%	99,93
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	720.000,00	719.507,70	5,09%	99,93
38115 90 08100	Tekuće donacije sportskim društvima	720.000,00	719.507,70	5,09%	99,93
	3 ŠPORTSKA ZAJEDNICA OPĆINE PITOMAČA	600.000,00	600.000,00	4,25%	100,00
	4 OSTALE TEKUĆE DONACIJE ŠPORTSKIM DRUŠTVIMA	120.000,00	119.507,70	0,85%	99,59
GLAVA 00209	PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	393.000,00	659.591,93	4,67%	167,84
Program 1016	PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI	388.000,00	655.591,93	4,64%	168,97
Akt. A101602	POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA I OBITELJIMA	378.000,00	376.391,05	2,66%	99,57
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	259.000,00	257.391,05	1,82%	99,38
37219 92 10700	Ostale naknade iz proračuna u novcu ĐAČKE KARTE	44.000,00	43.345,58	0,31%	98,51
37219 93 10700	Ostale naknade iz proračuna u novcu	215.000,00	214.045,47	1,51%	99,56
	Izvor: 04 Pomoći	119.000,00	119.000,00	0,84%	100,00
37219 146 10700	Ostale naknade iz proračuna u novcu POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA OGRRIJEVA	119.000,00	119.000,00	0,84%	100,00

OSTVARENJE PRORAČUNA 2011.

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	III. IZMJENE	OSTVARENO 31.12.2011.	Struktura 4/total	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Akt.	A101603 NAKNADA ŠTETE	10.000,00	279.200,88	1,98%	2.792,01
	Izvor: 02 Vlastiti prihodi	10.000,00	279.200,88	1,98%	2.792,01
38311	94 10900 Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	10.000,00	279.200,88	1,98%	2.792,01
Program	1017 HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA	5.000,00	4.000,00	0,03%	80,00
Akt.	A101701 HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	5.000,00	4.000,00	0,03%	80,00
	Izvor: 02 Vlastiti prihodi	5.000,00	4.000,00	0,03%	80,00
38119	95 10900 Ostale tekuće donacije	5.000,00	4.000,00	0,03%	80,00
GLAVA	00210 PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA GRAĐANA	45.000,00	43.228,26	0,31%	96,06
Program	1018 PROGRAM JAVNIH POTREBA	45.000,00	43.228,26	0,31%	96,06
Akt.	A101801 DJELATNOST UDRUGA	45.000,00	43.228,26	0,31%	96,06
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	45.000,00	43.228,26	0,31%	96,06
38114	96 08400 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	45.000,00	43.228,26	0,31%	96,06
GLAVA	00211 TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE PITOMAČA	50.000,00	50.000,00	0,35%	100,00
Program	1019 PROGRAM TURISTIČKIH DOGAĐANJA	50.000,00	50.000,00	0,35%	100,00
Akt.	A101901 OSNOVNA DJELATNOST TURISTIČKE ZAJEDNICE I POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	50.000,00	50.000,00	0,35%	100,00
	Izvor: 03 Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	0,35%	100,00
38119	107 04730 Ostale tekuće donacije TURISTIČKA ZAJEDNICA	50.000,00	50.000,00	0,35%	100,00
UKUPNO		14.678.000,00	14.130.172,47		96,27

Članak 3.

Godišnji obračun Proračuna Općine Pitomača za 2011. godinu objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/12-01/4
URBROJ: 2189/16-12-1
Pitomača, 12. ožujka 2012.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Mirko Pavleković, v.r.

2.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ RH, broj 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11), članka 40. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/09 - pročišćeni tekst) i Izvješća načelnika Općine Pitomače, Općinsko vijeće na 24. sjednici, održanoj 12. ožujka 2012. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu.

2. Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

KLASA: 021-05/12-01/5
URBROJ: 2189/16-12-2
Pitomača, 12. ožujka 2012.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Mirko Pavleković, v.r.

3.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ RH, broj 26/03, 82/04,

110/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11), članka 40. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/09 - pročišćeni tekst) i Izvješća načelnika Općine Pitomače, Općinsko vijeće na 24. sjednici, održanoj 12. ožujka 2012. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu.

2. Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

KLASA: 021-05/12-01/6
URBROJ: 2189/16-12-2
Pitomača, 12. ožujka 2012.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Mirko Pavleković, v.r.

4.

Na temelju članka 63. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/09 - pročišćeni tekst) i Izvješća o radu načelnika Općine Pitomače, Općinsko vijeće na 24. sjednici, održanoj 12. ožujka 2012. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu načelnika Općine Pitomača za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2011. godine.

2. Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

KLASA: 021-05/12-01/7
URBROJ: 2189/16-12-2
Pitomača, 12. ožujka 2011.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Mirko Pavleković, v.r.

5.

Na temelju članka 40. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 5/09-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na svojoj 24. sjednici, održanoj 12. ožujka 2012. godine, donijelo je

O D L U K U
o usvajanju Godišnjeg financijskog izvješća Dječjeg vrtića „Potočnica“
Pitomača za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2011. godine

1. Usvaja se Godišnje Financijsko izvješće Dječjeg vrtića „Potočnica“ Pitomača za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2011. godine u kojem su iskazani:

	Planirani:	Ostvareni:	% izvršenja
Prihodi:	2.552.000,00	2.383.888,85	93,41
Rashodi:	2.552.000,00	2.394.071,12	93,81
Razlika prihoda i rashoda:		- 10.182,27	
Donos salda 31.12.2010.		- 4.957,73	
Saldo 31.12.2011.		- 15.140,00	

2. Godišnje financijsko izvješće Dječjeg vrtića „Potočnica“ Pitomača i izvješće Komisije za popis imovine za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2011. godine sastavni je dio ove Odluke.

3. Ova Odluka objaviti će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/12-01/8
URBROJ: 2189/16-12-1
Pitomača, 12. ožujka 2012.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Mirko Pavleković, v.r.

6.



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA

GODIŠNJE FINACIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2011. GODINE

I. OPĆI DIO

Članak 1.

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

Prihodi poslovanja	2.383.888,85 kn	2.383.888,85 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00 kn	
Rashodi poslovanja	2.261.449,08 kn	2.394.071,12 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	132.622,04 kn	
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK		-10.182,27 kn

B. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	-4.957,73 kn
--	---------------------

C. RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00 kn

VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE/ZADUŽIVANJE	-15.140,00 kn
---	----------------------

Članak 2.

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA
TRG KRALJA TOMISLAVA BB, Pitomača

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

Račun/ Pozicija	Opis	II.IZMJENE	OSTVARENO 31.12.2011.	Struktura (4)	Index 4/3
1	2	3	4	6	7
6	Prihodi poslovanja	2.552.000,00	2.383.888,85	100,00%	93,41
64	Prihodi od imovine	1.000,00	95,53	0,00%	9,55
64132	Kamate na depozite po viđenju	1.000,00	95,53	0,00%	9,55
	-1 -	1.000,00	95,53	0,00%	9,55
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	810.000,00	705.864,86	29,61%	87,14
65264	Sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično	790.000,00	677.679,98	28,43%	85,78
	-2 UPLATE RODITELJA ZA VRTIĆ	790.000,00	677.679,98	28,43%	85,78
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	20.000,00	28.184,88	1,18%	140,92
	-3 UPLATE ZA IGRAONICE, IZLET I SL.	20.000,00	28.184,88	1,18%	140,92
67	Prihodi iz proračuna	1.741.000,00	1.677.928,46	70,39%	96,38
67111	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	1.625.000,00	1.566.052,92	65,69%	96,37
	-5 IZ PRORAČUNA OPĆINE	1.625.000,00	1.566.052,92	65,69%	96,37
67121	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	116.000,00	111.875,54	4,69%	96,44
	-6 IZ PRORAČUNA OPĆINE	116.000,00	111.875,54	4,69%	96,44
UKUPNO		2.552.000,00	2.383.888,85	100,00%	93,41

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt		Opis	II.IZMJENE	OSTVARENO 31.12.2011.	Struktura 4/total	Index 4/3
1		2	3	4	5	6
GLAVA	0	-	2.552.000,00	2.394.071,12	100,00%	93,81
Program	0	-	2.552.000,00	2.394.071,12	100,00%	93,81
Akt.	0	-	2.552.000,00	2.394.071,12	100,00%	93,81
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.741.000,00	1.676.878,46	70,04%	96,32
3		Rashodi poslovanja	1.625.000,00	1.565.002,92	65,37%	96,31
31111	1	0 Plaće za zaposlene IZ OPĆINSKIH PRIHODA	1.317.000,00	1.268.217,01	52,97%	96,30
31219	2	0 Ostali navedeni rashodi za zaposlene IZ OPĆINSKIH PRIHODA	69.000,00	67.300,00	2,81%	97,54
31321	4	0 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje IZ OPĆINSKIH PRIHODA	207.000,00	199.012,82	8,31%	96,14
31332	5	0 Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti IZ OPĆINSKIH PRIHODA	23.000,00	21.473,09	0,90%	93,36
32219	13	0 Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja IZ OPĆINSKIH PRIHODA	9.000,00	9.000,00	0,38%	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	116.000,00	111.875,54	4,67%	96,44
42219	30	0 Ostala uredska oprema IZ OPĆINSKIH PRIHODA	6.000,00	5.760,00	0,24%	96,00
45111	36	0 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima ZGRADA VRTIĆA-IZ OPĆINSKIH PRIHODA	110.000,00	106.115,54	4,43%	96,47
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	811.000,00	717.192,66	29,96%	88,43
3		Rashodi poslovanja	777.000,00	696.446,16	29,09%	89,63
32111	6	0 Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00	3.362,20	0,14%	84,06
32121	7	0 Naknade za prijevoz na posao i s posla	178.000,00	166.724,00	6,96%	93,67
32131	8	0 Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.000,00	300,00	0,01%	30,00
32211	9	0 Uredski materijal	15.000,00	10.847,24	0,45%	72,31

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt 1	Opis 2	II.IZMJENE 3	OSTVARENO 31.12.2011. 4	Struktura 4/total 5	Index 4/3 6
32212	10 0 Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5.000,00	4.945,17	0,21%	98,90
32214	11 0 Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	42.000,00	32.195,36	1,34%	76,66
32219	14 0 Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	10.000,00	9.339,30	0,39%	93,39
32224	15 0 Namirnice	235.000,00	234.571,65	9,80%	99,82
32231	16 0 Električna energija	28.000,00	21.702,74	0,91%	77,51
32233	17 0 Plin	75.000,00	72.967,88	3,05%	97,29
32241	18 0 Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. građevinskih objekata	10.000,00	9.517,00	0,40%	95,17
32251	19 0 Sitni inventar	15.000,00	11.302,79	0,47%	75,35
32271	34 0 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	5.000,00	0,00	0,00%	0,00
32311	20 0 Usluge telefona, telefaksa	4.000,00	3.062,10	0,13%	76,55
32319	21 0 Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	12.000,00	9.962,51	0,42%	83,02
32321	22 0 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	20.000,00	18.205,12	0,76%	91,03
32342	23 0 Iznošenje i odvoz smeća	45.000,00	38.519,70	1,61%	85,60
32361	24 0 Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	12.000,00	8.587,49	0,36%	71,56
32369	33 0 Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	10.000,00	1.681,63	0,07%	16,82
32372	3 0 Ugovori o djelu	10.000,00	6.358,52	0,27%	63,59
32399	35 0 Ostale nespomenute usluge	5.000,00	4.797,00	0,20%	95,94
32911	25 0 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela UPRAVNO VIJEĆE VRTIĆA	7.000,00	3.986,72	0,17%	56,95
32923	26 0 Premije osiguranja zaposlenih	4.000,00	3.400,00	0,14%	85,00
32999	27 0 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	16.188,93	0,68%	80,94
34311	29 0 Usluge banaka	5.000,00	3.921,11	0,16%	78,42
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	34.000,00	20.746,50	0,87%	61,02
42219	31 0 Ostala uredska oprema	24.000,00	10.746,60	0,45%	44,78
42273	32 0 Oprema	10.000,00	9.999,90	0,42%	100,00
UKUPNO		2.552.000,00	2.394.071,12		93,81

7.

Na temelju članka 40. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/09 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 24. sjednici održanoj 12. ožujka 2012. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Potočnica“ Pitomača za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2011. godine.

2. Izvješće je sastavni dio ovog zaključka.

KLASA: 021-05/12-01/9
URBROJ: 2189/16-12-2
Pitomača, 12. ožujka 2012.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Mirko Pavleković, v.r.

8.

Na temelju članka 40. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 5/09-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na svojoj 24. sjednici, održanoj 12. ožujka 2012. godine, donijelo je

ODLUKU***o usvajanju Godišnjeg financijskog izvješća Knjižnice i čitaonice Pitomača za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2011. godine***

1. Usvaja se Godišnje financijsko izvješće Knjižnice i čitaonice Pitomača za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2011. godine u kojem su iskazani:

	Planirani:	Ostvareni:	% izvršenja
Prihodi:	361.000,00	301.604,69	83,55
Rashodi:	361.000,00	300.503,72	83,24
Razlika prihoda i rashoda:		1.100,97	
Donos salda 31.12.2010.		3.827,37	
Saldo 31.12.2011.		4.928,34	

2. Godišnje financijsko izvješće Knjižnice i čitaonice Pitomača i izvješće Komisije za popis imovine za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2011. godine sastavni su dio ove Odluke.

3. Ova Odluka objavit će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/12-01/10
URBROJ: 2189/16-12-2
Pitomača, 12. ožujka 2012.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Mirko Pavleković, v.r.

9.



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
KNJIŽNICA I ČITAONICA PITOMAČA

GODIŠNJE FINACIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2011. DO 31.12.2011. GODINE

I. OPĆI DIO

Članak 1.

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

Prihodi poslovanja	301.604,69 kn	301.604,69 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00 kn	
Rashodi poslovanja	213.438,74 kn	300.503,72 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87.064,98 kn	
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK		1.100,97 kn

B. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	3.827,37 kn
--	--------------------

C. RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00 kn

VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE/ZADUŽIVANJE	4.928,34 kn
---	--------------------

Članak 2.

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
KNJIŽNICA I ČITAONICA PITOMAČA

Trg Kralja Tomislava 2, PITOMAČA

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

Račun/ Pozicija	Opis	I. IZMJENE	OSTVARENO 31.12.2011.	Struktura (4)	Index 4/3
1	2	3	4	6	7
6	Prihodi poslovanja	361.000,00	301.604,69	100,00%	83,55
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	17.000,00	12.943,02	4,29%	76,14
65264	Sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično	13.000,00	8.182,50	2,71%	62,94
-1	ČLANARINE	13.000,00	8.182,50	2,71%	62,94
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	4.000,00	4.760,52	1,58%	119,01
-2	KAMATE I OSTALO	4.000,00	4.760,52	1,58%	119,01
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	15.000,00	14.805,50	4,91%	98,70
66324	Kapitalne donacije od ostalih subjekata izvan opće države	15.000,00	14.805,50	4,91%	98,70
-6	CENTAR ZA PROFES.RAHABILITACIJU	15.000,00	14.805,50	4,91%	98,70
67	Prihodi iz proračuna	329.000,00	273.856,17	90,80%	83,24
67111	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	234.000,00	201.399,45	66,78%	86,07
-3	OPĆINA PITOMAČA	234.000,00	201.399,45	66,78%	86,07
67121	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	95.000,00	72.456,72	24,02%	76,27
-5	MINISTARSTVO KULTURE	60.000,00	40.000,00	13,26%	66,67
-4	OPĆINA PITOMAČA	35.000,00	32.456,72	10,76%	92,73
UKUPNO		361.000,00	301.604,69	100,00%	83,55

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
KNJIŽNICA I ČITAONICA PITOMAČA

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt 1	Opis 2	I. IZMJENE 3	OSTVARENO 31.12.2011. 4	Struktura 4/total 5	Index 4/3 6
GLAVA	0 -	361.000,00	300.503,72	100,00%	83,24
Program	0 -	361.000,00	300.503,72	100,00%	83,24
Akt.	0 -	361.000,00	300.503,72	100,00%	83,24
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	329.000,00	274.446,48	91,33%	83,42
3	Rashodi poslovanja	234.000,00	202.187,00	67,28%	86,40
31111	1 0 Plaće za zaposlene IZ OPĆINSKIH PRIHODA	112.000,00	108.594,40	36,14%	96,96
31219	2 0 Ostali navedeni rashodi za zaposlene IZ OPĆINSKIH PRIHODA	6.500,00	6.500,00	2,16%	100,00
31321	3 0 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje IZ OPĆINSKIH PRIHODA	17.000,00	16.832,12	5,60%	99,01
31332	4 0 Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti IZ OPĆINSKIH PRIHODA	2.000,00	1.846,13	0,61%	92,31
32111	5 0 Dnevnice za službeni put u zemlji IZ OPĆINSKIH PRIHODA	2.500,00	200,00	0,07%	8,00
32121	6 0 Naknade za prijevoz na posao i s posla IZ OPĆINSKIH PRIHODA	21.000,00	14.612,00	4,86%	69,58
32131	12 0 Seminari, savjetovanja i simpoziji IZ OPĆINSKIH PRIHODA	2.500,00	0,00	0,00%	0,00
32211	7 0 Uredski materijal IZ OPĆINSKIH PRIHODA	12.000,00	9.376,94	3,12%	78,14
32230	8 0 Energija IZ OPĆINSKIH PRIHODA	20.000,00	18.281,44	6,08%	91,41
32251	9 0 Sitni inventar IZ OPĆINSKIH PRIHODA	2.500,00	1.998,75	0,67%	79,95
32311	10 0 Usluge telefona, telefaksa IZ OPĆINSKIH PRIHODA	7.000,00	4.486,62	1,49%	64,09

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	I. IZMJENE	OSTVARENO 31.12.2011.	Struktura 4/total	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
32321 11 0	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata IZ OPĆINSKIH PRIHODA	15.000,00	13.558,29	4,51%	90,39
32342 23 0	Iznošenje i odvoz smeća IZ OPĆINSKIH PRIHODA	4.000,00	2.877,40	0,96%	71,94
32371 20 0	Autorski honorari IZ OPĆINSKIH PRIHODA	3.000,00	0,00	0,00%	0,00
32999 24 0	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja IZ OPĆINSKIH PRIHODA	5.000,00	1.658,10	0,55%	33,16
34311 16 0	Usluge banaka IZ OPĆINSKIH PRIHODA	2.000,00	1.364,81	0,45%	68,24
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	95.000,00	72.259,48	24,05%	76,06
42219 17 0	Ostala uredska oprema IZ OPĆINSKIH PRIHODA	5.000,00	5.000,00	1,66%	100,00
42219 21 0	Ostala uredska oprema IZ SREDSTAVA MINISTARSTVA KULTURE	10.000,00	0,00	0,00%	0,00
42411 19 0	Knjige IZ OPĆINSKIH PRIHODA	30.000,00	27.456,72	9,14%	91,52
42411 22 0	Knjige IZ SREDSTAVA MINISTARSTVA KULTURE	50.000,00	39.802,76	13,25%	79,61
Izvor: 02	Vlastiti prihodi	17.000,00	11.251,74	3,74%	66,19
3	Rashodi poslovanja	17.000,00	11.251,74	3,74%	66,19
32212 18 0	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo) IZ OSTALIH PRIHODA	5.000,00	2.705,03	0,90%	54,10
32342 13 0	Iznošenje i odvoz smeća IZ OSTALIH PRIHODA	5.000,00	3.760,50	1,25%	75,21
32931 14 0	Reprezentacija IZ OSTALIH PRIHODA	2.500,00	2.439,18	0,81%	97,57
32999 15 0	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja IZ OSTALIH PRIHODA	4.500,00	2.347,03	0,78%	52,16
Izvor: 05	Donacije	15.000,00	14.805,50	4,93%	98,70
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	14.805,50	4,93%	98,70
42211 25 0	Računala i računalna oprema IZ SREDSTAVA DONACIJE	15.000,00	14.805,50	4,93%	98,70
UKUPNO		361.000,00	300.503,72		83,24

10.

Na temelju članka 40. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/09 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 24. sjednici održanoj 12. ožujka 2012. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu Knjižnice i čitaonice Pitomača za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2011. godine.

2. Izvješće je sastavni dio ovog zaključka.

KLASA: 021-05/12-01/11

URBROJ: 2189/16-12-2

Pitomača, 12. ožujka 2012.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Mirko Pavleković, v.r.

11.

Na temelju članka 42. stavak 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora („Narodne novine“ RH, broj 125/11) i članka 40. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/09-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 24. sjednici, održanoj dana 12. ožujka 2012. godine, donosi

O D L U K U
O ZAKUPU I KUPOPRODAJI
POSLOVNOGA PROSTORA

I. OPĆE ODREDBE*Članak 1.*

Ovom Odlukom se uređuje zasnivanje i prestanak zakupa poslovnoga prostora te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika, kao i kupoprodaja

poslovnoga prostora u vlasništvu Općine Pitomača.

Odredbе ove Odluke odnose se i na poslovni prostor koji još uvijek nije upisan u zemljišnim knjigama kao vlasništvo Općine Pitomača na kojem Općina Pitomača ima pravo raspolaganja ili korištenja, te istim gospodari.

Pod kupoprodajom poslovnoga prostora iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva se i prodaja suvlasničkog dijela na određenom poslovnom prostoru.

Predmetom kupoprodaje po odredbama ove Odluke mogu biti i poslovni prostori iz stavka 1. ovog članka, koji u smislu Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara imaju svojstvo kulturnog dobra, pod uvjetima propisanim u tom Zakonu.

Članak 2.

Poslovnim prostorom smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.

Poslovnom zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti ako se pretežitim dijelom i koristi u tu svrhu.

Poslovnom prostorijom smatra se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti koja, u pravilu, čini samostalnu uporabnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz.

Garaža je prostor za smještaj vozila.

Garažno mjesto je prostor za smještaj vozila u garaži.

II. ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA*Članak 3.*

Poslovni prostor daje se u zakup putem javnoga natječaja.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska i jedinice lokalne samouprave, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i

područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, zakupodavac će sadašnjem zakupniku poslovnoga prostora koji je podmirio sve dospjele obveze prema državnom proračunu i Općini Pitomača, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme - ne dulje od 5 godina.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 3. ovoga članka u roku od 30 dana, zakupni odnos je prestao istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a zakupodavac će, nakon stupanja u posjed toga poslovnoga prostora raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora u kojem početni iznos zakupnine ne može biti manji od iznosa zakupnine koji je ponuđen sadašnjem zakupniku iz stavka 3. ovoga članka, ako će se u prostoru nastaviti obavljanje iste djelatnosti.

Članak 4.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za davanje poslovnih prostora u zakup donosi Općinski načelnik Općine Pitomača (u nastavku: Općinski načelnik).

Javni natječaj se provodi na način da ponuditelji dostave pismene ponude u zatvorenim omotnicama, a temeljem javnog natječaja objavljenog u dnevnom ili tjednom tisku.

Postupak javnog natječaja provodi i odluku o najpovoljnijoj ponudi donosi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), kojeg imenuje Općinski načelnik.

Povjerenstvo je sastavljeno od predsjednika i dva člana.

Članak 5.

Tekst javnog natječaja sadržava:

- podatke o poslovnom prostoru (lokacija, oznaka kat. čest., površinu u m²),

- djelatnost (namjenu) i vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup,
- početni iznos zakupnine po m² mjesečno,
- iznos jamčevine i broj računa na koji se ona uplaćuje,
- pravo sudjelovanja u natječaju,
- uputu o sadržaju ponude i dokaze koji se moraju priložiti uz ponudu,
- rok za podnošenje i način predaje ponude,
- uvjeti natječaja,
- naziv i adresu tijela kojemu se ponude podnose,
- rok za sklapanje ugovora o zakupu,
- mjesto, dan i sat javnog otvaranja ponuda.

Članak 6.

Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

- osnovne podatke o pravnoj i fizičkoj osobi koja se natječe,
- naznaku poslovnog prostora za koji se daje ponuda na natječaj,
- presliku osobne iskaznice ako je natjecatelj fizička osoba te izvornik ili ovjeren preslik rješenja o upisu u središnji obrtni registar (obrtnicu),
- izvornik ili ovjeren preslik rješenja o upisu u odgovarajući registar ili izvratke iz istoga, ne starije od 30 dana do dana podnošenja ponude, ako je natjecatelj pravna osoba,
- dokaz o uplaćenju jamčevini,
- ponuđeni iznos zakupnine po m² mjesečno,
- potvrdu porezne uprave o podmirenim poreznim obvezama i doprinosima za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, ne stariju od 30 (trideset) dana do dana podnošenja ponude,
- potvrdu o podmirenim obvezama ponuditelja prema Općinskom proračunu, a koju izdaje Upravni odjel za gospodarstvo, proračun i komunalne poslove Općine Pitomača (u nastavku: Upravni odjel),
- kao i ostale tražene dokaze iz teksta javnog natječaja, kojima dokazuju ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja.

Radi ostvarivanja prava prednosti pri izboru najpovoljnijeg ponuditelja, osobe na koje se odnosi Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ("Narodne novine", broj

174/04) trebaju se pozvati na pravo prvenstva te dostaviti pravovaljan dokaz o svojem statusu.

Članak 7.

Ponude za javni natječaj dostavljaju se Općini Pitomača u zatvorenoj omotnici s naznakom "Ne otvaraj - natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora" preporučenom pošiljkom ili dostavom na pisarnicu Općine Pitomača, te bez obzira na način dostave rok za dostavu ponuda je zaključno do dana i sata objavljenog javnog otvaranja ponuda, odnosno ponuda mora biti zaprimljena u općinskoj pisarnici do tog trenutka.

Rok za podnošenje ponuda ne može biti kraći od 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 8.

Ponude se otvaraju javno. O radu Povjerenstva vodi se zapisnik. Natječaj je valjan i ako u natječaju sudjeluje samo jedan ponuditelj i ako je ponuđena zakupnina jednaka ili veća od početne.

Povjerenstvo ne razmatra nepotpune, nepravovaljane i neprecizne ponude ni ponude sudionika javnog natječaja koji nisu podmirili sve svoje dospjele financijske obveze prema Općini Pitomača i Državnom proračunu RH, do dana javnog otvaranja ponuda.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude isti iznos zakupnine pravo prvenstva ima ponuditelj čija ponuda je ranije zaprimljena na pisarnici Općine.

Osobe koje žele ostvariti prvenstveno pravo dužne su sudjelovati u postupku natječaja, istaknuti u ponudi pravo prvenstva, a ukoliko njihova ponuda nije ponuda s najvišom cijenom, pravo prvenstva ostvaruju prihvatom najviše postignute zakupnine.

Ponude se mogu povući najkasnije do trenutka otvaranja ponuda. Ponuditelji koji povuku ponudu do trenutka javnog otvaranja ponuda imaju pravo na povrat jamčevine.

Nakon donesene odluke o dodjeli poslovnog prostora u zakup najpovoljnijem ponuditelju, ukoliko isti odustane od

dobivenog poslovnog prostora i sklapanja ugovora o zakupu, gubi pravo na povrat jamčevine, a poslovni prostor ponuditelju će se sljedećem ponuditelju s najpovoljnijom ponudom.

Članak 9.

Povjerenstvo donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Najpovoljniji ponuditelj je ponuditelj koji ispunjava sve uvjete iz javnog natječaja te je ponudio najveći iznos zakupnine.

Protiv odluke Povjerenstva o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, stranka može podnijeti prigovor Općinskom načelniku u roku od 8 dana od dana primitka odluke. Prigovor mora biti obrazložen i dostavljen pismeno.

Odluka Općinskog načelnika o prigovoru je konačna.

Članak 10.

Sudionici natječaja bit će obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 15 dana nakon otvaranja ponuda. Sudionicima javnog natječaja čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina će se vratiti nakon dovršetka natječaja, a najkasnije u roku od 30 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

Sudioniku javnog natječaja čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina uračunava se u utvrđeni iznos zakupnine.

Ako natjecatelj čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, nema pravo na povrat uplaćene jamčevine, a poslovni prostor ponuditelju će se sljedećem ponuditelju s najpovoljnijom ponudom.

Članak 11.

Odluka o dodjeli poslovnog prostora u zakup sadrži:

- naznaku ponuditelja kojem se dodjeljuje u zakup poslovni prostor,
- naznaku poslovnog prostora koji se dodjeljuje u zakup (adresu, površinu, kat.čest.),
- cijenu zakupa po m² mjesečno,
- vrijeme trajanja zakupa,

- rok u kojem treba sklopiti ugovor o zakupu,
- rok u kojem se poslovni prostor treba staviti u funkciju,
- zabrana davanja poslovnog prostora u podzakup,
- pouka o pravnom lijeku.

III. ZASNIVANJE ZAKUPA

Članak 12.

Zakup poslovnoga prostora zasniva se ugovorom o zakupu.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora ne može se sklopiti s fizičkom ili pravnom osobom koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu i Općini Pitomača, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku, koji trošak snosi zakupnik.

Zakupodavac je dužan primjerak ugovora o zakupu dostaviti nadležnoj poreznoj upravi.

Članak 13.

Ugovorom o zakupu poslovnoga prostora obvezuje se zakupodavac predati zakupniku određeni poslovni prostor u zakup, a zakupnik se obvezuje platiti mu za to ugovorenu zakupninu.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka treba sadržavati:

1. naznaku ugovornih strana,
2. podatke o poslovnom prostoru,
3. djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
4. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi,
5. rok predaje poslovnoga prostora zakupniku,
6. vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
7. iznos zakupnine,
8. pretpostavke i način izmjene zakupnine,
9. mjesto i vrijeme sklapanja

ugovora.

Članak 14.

Za vrijeme trajanja ugovora o zakupu iznos zakupnine može se izmijeniti samo u slučajevima iz članka 12. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora („Narodne novine“ RH, broj 125/11, u nastavku: Zakon).

IV. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 15.

Zakupodavac je dužan predati zakupniku poslovni prostor u roku utvrđenom ugovorom.

Ako ugovorom nije utvrđeno u kakvom stanju zakupodavac predaje zakupniku poslovni prostor smatra se da je poslovni prostor predan u stanju prikladnom za obavljanje djelatnosti predviđene ugovorom.

Članak 16.

Prilikom primopredaje poslovnoga prostora ugovorne strane sastavljaju zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnoga prostora.

Članak 17.

Zakupnik ne smije bez izričite pisane suglasnosti zakupodavca činiti preinake poslovnoga prostora kojima se mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnoga prostora.

Ako zakupnik bez suglasnosti zakupodavca, odnosno unatoč njegovu protivljenju izvrši preinake ili nastavi s izvođenjem radova, zakupodavac ima pravo raskinuti ugovor.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka zakupodavac ima pravo na naknadu štete.

Članak 18.

Zakupnik je dužan zakupodavcu platiti ugovorom utvrđeni iznos zakupnine mjesečno unaprijed i to najkasnije do desetoga dana u mjesecu.

Članak 19.

Zakupnik je dužan plaćati naknadu

za troškove korištenja zajedničkih uređaja i obavljanja zajedničkih usluga u zgradi u kojoj se nalazi poslovni prostor po njihovom dospijeću.

Članak 20.

Zakupnik snosi troškove tekućega održavanja poslovnoga prostora.

Pod tekućim održavanjem smatra se čišćenje, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama i slično.

Zakupnik je dužan o svomu trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnoga prostora koja je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom zakupnika.

Članak 21.

Zakupnik nema pravo poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora dati u podzakup.

Članak 22.

Nakon prestanka zakupa zakupnik je dužan predati zakupodavcu poslovni prostor u stanju u kojemu ga je primio.

V. PRESTANAK ZAKUPA

Članak 23.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora prestaje:

- istekom roka utvrđenog ugovorom,
- otkazom ili raskidom ugovora.

Članak 24.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu i prije isteka roka u svako doba ako:

1. zakupnik i poslije pisane opomene zakupodavca koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,

2. zakupnik ne plati dospjelu zakupninu u roku od petnaest dana od dana priopćenja pisane opomene zakupodavca.

Članak 25.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora zakupnik može otkazati u svako doba, uz pisanu obavijest o otkazu i predaji poslovnog prostora u posjed zakupodavcu.

Članak 26.

Prilikom predaje ispražnjenoga poslovnoga prostora sastavlja se zapisnik o stanju u kojemu se nalazi poslovni prostor u vrijeme predaje.

Ako prilikom predaje nije sastavljen zapisnik smatra se da je poslovni prostor predan u ispravnom stanju.

Članak 27.

Zakup ne prestaje smrću, odnosno promjenom pravnoga položaja zakupnika, ako ugovorom nije drukčije određeno.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka nasljednici koji preuzmu obrt ili drugu djelatnost iz ugovora o zakupu, odnosno pravni slijednici stupaju u prava i obveze zakupnika.

VI. KUPOPRODAJA POSLOVNOGA PROSTORA

Članak 28.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine Pitomača, ovisno o vrijednosti poslovnog prostora, može se prodati samo na osnovi javnog natječaja putem prikupljanja pisanih ponuda i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, osim u slučajevima kada je zakonom drukčije utvrđeno.

Iznimno, poslovni prostor u vlasništvu Općine Pitomača može se prodati bez natječaja sadašnjem zakupniku ili sadašnjem korisniku u smislu članka 33. Zakona, ali samo pod uvjetima i na način propisan glavom V. Zakona (KUPOPRODAJA POSLOVNOG PROSTORA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE, ŽUPANIJA, GRADA ZAGREBA, GRADOVA I OPĆINA).

Članak 29.

Plaćanje cijene poslovnoga prostora može se ugovoriti odjednom ili obročnom otplatom, prema izboru kupca.

Kada se plaćanje cijene poslovnoga prostora isplaćuje odjednom, rok isplate ne može biti duži od 30 dana od dana sklapanja ugovora. Kod kupnje poslovnoga prostora uz obročnu otplatu ukupan rok otplate ne može biti duži od 20 godina od dana sklapanja ugovora.

Kod kupnje poslovnoga prostora uz

obročnu otplatu ne primjenjuje se odredba članka

35. stavka 2. Zakona.

Kamatna stopa za vrijeme obročne otplate je 4% godišnje.

Prodavatelj je dužan u ugovoru o kupoprodaji poslovnoga prostora uz obročnu otplatu vrijednost (mjesečnog) obroka vezati uz EUR i to po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan uplate.

Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora naročito treba sadržavati:

a) izjavu kupca kojom dopušta radi osiguranja dugovanog iznosa u korist prodavatelja upis založnoga prava radi osiguranja dugovanog iznosa u zemljišnoj knjizi na poslovnom prostoru koji je predmet kupoprodaje obročnom otplatom, b) u slučaju kada se poslovni prostor prodaje sadašnjem zakupniku, odnosno sadašnjem korisniku pod uvjetima i u postupku iz članka 33. Zakona i:

- odredbu kojom se kupac obvezuje da u narednih 10 godina od dana sklapanja ugovora neće prodavati niti na drugi način otuđiti kupljeni poslovni prostor te da dopušta zabilježbu zabrane otuđenja u zemljišnoj knjizi. Ovaj rok zabrane otuđenja odnosi se i na sklopljene ugovore o kupoprodaji s rokom obročne otplate kraćem od 10 godina,

- odredbu kojom prodavatelj poslovnoga prostora, u slučaju da kupac prestane obavljati djelatnost u roku od 10 godina od dana sklapanja ugovora, pridržava pravo nazadkupnje prodane nekretnine po kupoprodajnoj cijeni po kojoj je i prodana, - zabilježbu zabrane otuđenja poslovnoga prostora za vrijeme od 10 godina od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji poslovnoga prostora te zabilježbu prava nazadkupnje, u korist prodavatelja.

Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Prodavatelj je dužan primjerak ugovora o kupoprodaji poslovnoga prostora dostaviti nadležnoj poreznoj upravi.

Članak 30.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poslovnog prostora u vlasništvu Općine donosi Općinski načelnik.

Članak 31.

Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju poslovnog prostora obavezno sadrži :

- oznaku i površinu poslovnog prostora,
- početnu cijenu,
- iznos i način plaćanja jamstva za ozbiljnost ponude,
- rok zaključenja ugovora,
- rok i način plaćanja kupoprodajne cijene,
- pravo nadležnog tijela da ne izabere najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno da odbije sve ponude ili poništi natječaj sve do sklapanja kupoprodajnog ugovora, a sve to bez ikakvih obveza ili odgovornosti prema ponuditeljima.

U slučaju primitka dvije ili više ponuda sa istim ponuđenim iznosom, prednost će imati ponuda kod koje je ponuđeno jednokratno plaćanje kupoprodajne cijene.

U slučaju da dva ili više ponuditelja daju istu ponudu za isti poslovni prostor, a na način iz prethodnog stavka ovog članka ne može se utvrditi prednost pojedinog ponuditelja, prednost će imati ponuda koja je ranije zaprimljena.

Članak 32.

Visina početne natječajne cijene za poslovni prostor koji se prodaje putem natječaja utvrđuje se u tom postupku, ovisno o namjeni poslovnog prostora i zoni u kojoj se nalazi, a na temelju procjene ovlaštenog vještaka.

U slučaju da nakon provedenog postupka prodaje poslovnog prostora po procijenjenoj vrijednosti iz prethodnog stavka ovog članka nije bilo zainteresiranih ponuditelja, u ponovljenom postupku prodaje može se smanjiti početna cijena.

VII. TIJEK NATJEČAJA

Članak 33.

Natječaj o prikupljanju pisanih ponuda se objavljuje na oglasnoj ploči, u

javnom glasilu i na internetskoj stranici Općine Pitomača.

Natječajni postupak provodi Povjerenstvo.

Članak 34.

Natječaj obavezno sadrži:

- oznaku i površinu poslovnog prostora,
- početnu cijenu,
- dokumentaciju koja se mora priložiti uz ponudu,
- iznos i način plaćanja jamstva za ozbiljnost ponude, uz naznaku da se jamstvo ne vraća ukoliko najpovoljniji ponuditelj ne zaključi ugovor u propisanom roku,
- rok zaključenja ugovora,
- rok i način plaćanja kupoprodajne cijene,
- rok za podnošenje ponude,
- mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,
- način stjecanja posjeda,
- obvezu kupca, ukoliko zakasni sa plaćanjem kupoprodajne cijene, na plaćanje zakonskih zatezних kamata od dana dospijeca do dana plaćanja,
- odredbu o obvezi dostavljanja potvrde da ponuditelj nema dospjelih nepodmirenih obveza prema državnom proračunu i Općini Pitomača, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Članak 35.

Natječaj se provodi na temelju pismenih ponuda dostavljenih poštom ili osobno, u

zatvorenoj kuverti s oznakom „NE OTVARAJ“ u pisarnicu Općine Pitomača.

Rok za podnošenje ponuda ne može biti kraći od 15 dana od dana objave natječaja.

Prispjele ponude utvrdit će Povjerenstvo za provedbu natječaja.

Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

- osnovne podatke o pravnoj i fizičkoj osobi koja se natječe,
- naznaku poslovnog prostora za koji se daje ponuda na natječaj,
- presliku osobne iskaznice ako je natjecatelj fizička osoba te izvornik ili

ovjeren preslik rješenja o upisu u središnji obrtni registar (obrtnicu),

- izvornik ili ovjeren preslik rješenja o upisu u odgovarajući registar ili izvratke iz istoga, ne starije od 30 dana do dana podnošenja ponude, ako je natjecatelj pravna osoba,
- dokaz o uplaćenju jamčevini,
- ponuđena cijena,
- isplata ponuđene cijene jednokratno ili u obrocima,
- potvrdu porezne uprave o podmirenim poreznim obvezama i doprinosima za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, ne stariju od 30 (trideset) dana do dana podnošenja ponude,
- potvrdu o podmirenim obvezama ponuditelja prema Općinskom proračunu, a koju izdaje Upravni odjel za gospodarstvo, proračun i komunalne poslove Općine Pitomača (u nastavku: Upravni odjel),
- kao i ostale tražene dokaze iz teksta javnog natječaja, kojima dokazuju ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja.

Svaki ponuditelj može se natjecati za sve poslovne prostore koje su predmet kupoprodaje.

Članak 36.

Prilikom podnošenja ponude, plaća se jamstvo za ozbiljnost ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude iznosi 10% od utvrđene početne cijene.

Potvrda o uplati jamstva za ozbiljnost ponude ili garancija banke u iznosu potrebnog jamstva da će banka na zahtjev Općine Pitomača isplatiti iznos pologa, mora biti dostavljena uz ponudu.

Ako ponuditelj odustane od ponude nakon što je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, gubi pravo na povrat jamstva za ozbiljnost ponude.

Ponuditeljima će se uplaćeni iznos jamstva za ozbiljnost ponude vratiti nakon dovršenja natječaja, a najkasnije u roku od 30 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja, bez prava na kamatu.

Članak 37.

Postupak otvaranja ponuda provodi Povjerenstvo.

O postupku otvaranja ponuda

Povjerenstvo vodi zapisnik.

Članak 38.

Povjerenstvo najprije će utvrditi da li je tekst natječaja propisno objavljen, koliko je ponuda zaprimljeno, da li su ponude predane u roku i koji su ponuditelji, odnosno njihovi ovlašteni predstavnici nazočni na sjednici Povjerenstva.

Nakon otvaranja ponuda, Povjerenstvo će upoznati nazočne ponuditelje sa sadržajem iste. Jednom dostavljene pisane ponude ponuditelja, ne mogu se mijenjati ni podnositi nove ponude.

Povjerenstvo neće uzeti u obzir zakašnjele ponude, neuredne (bez dokaza o uplati pologa za ozbiljnost ponude, bez naznake poslovnog prostora, bez konkretne cijene i sl.), te će u zapisnik utvrditi njihovu nevaljanost.

Povjerenstvo vodi zapisnik o svom radu koji potpisuju nazočni članovi Povjerenstva i nazočni ponuditelji, tj. njihovi ovlašteni predstavnici.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Na zakupne odnose koji nisu uređeni ovom Odlukom primjenjuju se opći propisi obveznoga prava o zakupu.

Članak 40.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/12-01/12
URBROJ: 2189/16-12-1
Pitomača, 12. ožujka 2012.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Mirko Pavleković, v.r.

12.

Na temelju članka 12. Zakona o financiranju političkih stranaka, nezavisnih lista i kandidata ("Narodne novine" RH, broj 1/07) i članka 40. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 5/09-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 24. sjednici održanoj 12. ožujka 2012. godine, donijelo je

O D L U K U o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Pitomača za 2012. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) za 2012. godinu koja se osiguravaju u Proračunu Općine Pitomača za 2012. godinu.

Članak 2.

U Proračunu Općine Pitomača za 2012. godinu osigurana su sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću u iznosu od 26.000,00 kuna.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na naknadu razmjerno broju izabranih članova Općinskog vijeća podzastupljenog spola.

Članak 4.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 1.700,00 kuna.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se dodatna naknada u iznosu od 170,00 kuna.

Članak 5.

Političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Pitomača za 2012. godinu razmjerno broju njenih članova Općinskog vijeća i broju njenih članova Općinskog vijeća podzastupljenog spola u iznosima kako slijedi:

- Hrvatskoj demokratskoj zajednici (HDZ) - 10.370,00 kuna,
- Socijaldemokratskoj partiji Hrvatske (SDP) - 5.270,00 kuna,
- Hrvatskoj seljačkoj stranci (HSS) - 3.400,00 kuna,
- Hrvatskoj stranci pravne države (HSPD) - 1.700,00 kuna,
- Hrvatskoj narodnoj stranci-liberalnim demokratima (HNS) - 1.700,00 kuna,
- Hrvatskoj socijalno liberalnoj stranci (HSL) - 1.700,00 kuna i
- Hrvatskoj stranci umirovljenika (HSU) - 1.700,00 kuna.

Članak 6.

Naknada troškova iz članka 5. ove Odluke izvršiti će se s proračunske pozicije Osnovne funkcije stranaka u proračunu 2012. godine, a uplatiti će se na žiro-račun političke stranke.

Članak 7.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, proračun i komunalne poslove Općine Pitomača.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA:021-05/12-01/13
URBROJ:2189/16-12-1
Pitomača, 12. ožujka 2012.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Mirko Pavleković, v.r.

13.

Na temelju članka 4. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 1/08) i članka 40. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 5/09 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 24. sjednici, održanoj 12. ožujka 2012. godine, donijelo je

O D L U K U
o raspisivanju javnog poziva za
podnošenje prijedloga
kandidata za članove Savjeta mladih
Općine Pitomača

1. Raspisati će se javni poziv za podnošenje prijedloga kandidata za članove Savjeta mladih Općine Pitomača.

2. Javni poziv objavit će se u dnevnom tisku i na internet stranicama Općine Pitomača.

3. Ova Odluka objavit će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/12-01/14
URBROJ: 2189/16-12-1
Pitomača, 12. ožujka 2012.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Mirko Pavleković, v.r.

14.

Na temelju članka 40. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/09-pročišćeni tekst) , a u svezi s člankom 41. Statuta Knjižnice i čitaonice Pitomača, Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 24. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2012. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Ovim Zaključkom daje se suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Knjižnice i čitaonice Pitomača, KLASA: 022-06/12-01/6, URBROJ: 2189/16-12-01, od 05. ožujka 2012.

2. Pravilnik iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/12-01/06
URBROJ: 2189/16-12-02
Pitomača, 12. ožujka 2012.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Mirko Pavleković, v.r.

15.

Na temelju članka 40. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/09 - pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Pitomača na 24. sjednici održanoj 12. ožujka 2012. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2011. godini.

2. Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2011. godini sastavni je dio ovog zaključka.

KLASA: 021-05/12-01/16
URBROJ: 2189/16-12-2
Pitomača, 12. ožujka 2012.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Mirko Pavleković, v.r.

16.**ANALIZA STANJA
SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA
PODRUČJU
OPĆINE PITOMAČA U 2011. GODINI****1. UVOD**

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanje, pripremanje i sudjelovanje operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje na svome području.

Odredbom članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ RH, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) određeno je da u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave najmanje jednom godišnje u cjelini razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja, te donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja.

Ovom Analizom obuhvaćen je cjelokupan sustav zaštite i spašavanja na području općine Pitomača, odnosno pripreme i sudjelovanje sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i veće nesreće, te ustrojavanje, pripremanje i sudjelovanje operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, pripravnosti, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

**2. STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I
SPAŠAVANJA**

Sustav zaštite i spašavanja na području općine Pitomača, organiziran je na temelju

odredbi Zakona o zaštiti i spašavanju, Zakona o unutarnjim poslovima, Zakona o zaštiti od požara, Zakona o vatrogastvu, Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda i dr., te pod zakonskim propisima donesenim temeljem navedenih zakona.

Temeljeno na naprijed navedenim normativnim aktima, Općina Pitomača donijela je i provodila sljedeće plansko-operativne akte:

1. Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Pitomača (revidirano u 2011. godini - Odluka o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 6/11)),

2. Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Pitomača (revizija u tijeku),

3. Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku na području općine Pitomača u 2011. godini („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 3/11),

4. Odluku o osnivanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda,

5. Odluka o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja općine Pitomača („Službene novine“ broj 5/09, 7/10 i 3/11),

6. Plan aktivnog uključenja svih subjekta zaštite od požara na području općine Pitomača u 2011. godini („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/11),

7. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora u predžetvenoj i žetvenoj sezoni u 2011. godini za područje općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/11),

8. Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 3/11)

9. Odluku o osnivanju, ustroju i popuni postrojbi civilne zaštite („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 8/11)

10. Odluku o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 8/11),

11. Zaključke o potvrđivanju zapovjednika Vatrogasne zajednice ili

Dobrovoljnih vatrogasnih društava Općine Pitomača.

12. Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/11),

13. Plan zaštite i spašavanja Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 9/11).

3. ANALIZA STANJA SASTAVNICA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

3.1. Operativne snage

3.1.1. Stožer zaštite i spašavanja

Stožer zaštite i spašavanja (u nastavku: ZiS) pruža stručnu potporu Općinskom načelniku u rukovođenju i koordiniranju operativnih snaga zaštite i spašavanja, te pripremaju akcije zaštite i spašavanja kojima isti rukovodi.

Načelnik stožera ZiS je zamjenik Općinskog načelnika.

Član Stožera ZiS po službenoj dužnosti je samo zapovjednik vatrogasne zajednice općine, dok to djelatnici Područnog ureda za zaštitu i spašavanje, te predstavnik policije, više nisu, već sukladno mogućnostima u odnosu na druge prioritete tijekom katastrofe i velike nesreće pružaju Stožeru zaštite i spašavanja općine stručnu pomoć tijekom vremenskog perioda u kojem je aktiviran.

Odlukom o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/09), Općinsko vijeće Općine Pitomača imenovalo je Stožer zaštite i spašavanja Odlukom o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja općine Pitomača („Službene novine“ broj 5/09, 7/10 i 3/11) :

- Siniša Siladić, zamjenik načelnika Općine Pitomača, za Načelnika stožera zaštite i spašavanja,

- Tomislav Andročec, zamjenik načelnika Općine Pitomača, za člana,

- Mirko Pavleković, predsjednik Općinskog vijeća Općine Pitomača, za člana,

- Tihomir Horvatinović, veterinarski tehničar, za člana,

- Štefa Kaša, ravnatelj Doma zdravlja Pitomača, za članicu,
- Zlatko Ban, pomoćnik načelnika za poslove kriminalističke policije, za člana,
- Tihomir Kirin, načelnik PP Pitomača, za člana,
- Zdravko Frasn, zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Pitomača, za člana i
- Neven Milanović, zapovjednik DVD Velika Črešnjevica, za člana.

U 2011. godini, Stožer je održao dvije sjednice, te je donio Plan rada za 2012. godinu.

Nije bilo potrebe za izvanrednim sjednicama.

3.1.2. Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva

Na području općine djeluje 12 Dobrovoljnih vatrogasnih društava (u daljnjem tekstu: DVD), i to:

- | | |
|---------------------|-------------------------|
| 1 DVD Pitomača, | 7 DVD Otrovanec, |
| 2 DVD Dinjevac, | 8 DVD Sedlarica, |
| 3 DVD Grabrovnica, | 9 DVD Stari Gradac, |
| | DVD |
| 4 DVD Kladare, | 10 Starogradački Marof, |
| 5 DVD Križnica, | 11 DVD Turnašica, |
| DVD | DVD |
| 6 Mala Črešnjevica, | 12 Velika Črešnjevica |

U sastavu Vatrogasne zajednice u cjelini svi gore navedeni DVD-i ne posjeduju potrebnu razinu kadrovskih, materijalno-tehničkih i operativnih sposobnosti za izvršavanje zadaća u zaštiti i spašavanju.

U postrojbama DVD djeluje 290 operativnih članova i pripadnika mladeži, ali ne posjeduju dovoljno zaštitne osobne opreme.

Vozni park Vatrogasne postrojbe dobrovoljnih vatrogasnih društava općine Pitomača posjeduje 19 vatrogasnih vozila (4 navalna vozila, 2 autocisterne, 3 kombi vozilo, 1 zapovjedno (tehničko) vozilo i 9 traktorskih cisterni).

Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i relativno opremljena potrebnom opremom.

Općinsko vijeće Općine Pitomača svojim Proračunom za 2011. godinu za rad Vatrogasne zajednice općine Pitomača osiguralo je sredstva u iznosu 240.000,00 kuna, a isplaćeno

je na ime iste 239.648,30 kuna.

Navedena sredstva DVD koriste za podizanje razine svojih materijalno-tehničkih, kadrovskih, organizacijskih i operativnih sposobnosti. Sredstva osigurana u proračunu općine nisu dovoljna za razvoj vatrogastva i osiguranje njihove operativnosti u spašavanju ljudi i materijalnih dobara.

Može se istaknuti da su Vatrogasna zajednica i DVD-i efikasno obavili sve zadaće u tekućoj godini, što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine, te se vatrogastvo na općinskoj razini razvija sukladno Procjeni ugroženosti od požara.

3.1.3. Postrojba civilne zaštite

Postrojba civilne zaštite

Ustroj i broj pripadnika organiziranih snaga civilne zaštite općine određen je temeljem Plana civilne zaštite (koji je sastavni dio Plana zaštite i spašavanja Općine Pitomača) te Odlukom o osnivanju, ustroju i popuni postrojbi civilne zaštite Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 8/11).

Navedenim dokumentima u Općini je osnovana:

- Postrojba civilne zaštite opće namjene i to kao Tim civilne zaštite opće namjene Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Tim) koji broji ukupno 33 pripadnika,

Tim je osnovan kao potpora za provođenje zaštite i spašavanja kada obim ugroženosti teritorija prelazi mogućnosti zaštite i spašavanja pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti te za provođenje mjera zaštite i spašavanja.

Osobni ustroj Tima treba biti u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/11, u daljnjem tekstu: Procjena) i Pravilnikom o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i sustava uzbunjivanja („Narodne novine“ RH, broj 8/11).

Budući je Općina Pitomača usvojila Procjenu i Plan zaštite i spašavanja Općine Pitomača, odnosno u potpunosti normativno

uredila područje Civilne zaštite, slijedeći korak je popunjavanje postrojbi civilne zaštite, na način da Općina Pitomača uputi zahtjev PUZS-u Virovitica koji će u suradnji sa Odsjekom za poslove obrane Virovitica izvršiti provjeru vojnih obveznika, te dostaviti Odjelu za poslove obrane Osijek na odobrenje.

Nakon popunjavanja postrojbi Civilne zaštite, nužno je istu opremiti adekvatnom opremom, obučiti i organizacijski urediti u kadrovskom, organizacijsko-tehničkom i operativnom smislu, kako bi ista bila spremna za izvršavanje zadaća u zaštiti i spašavanju.

3.1.4. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, pored postrojbi vatrogastva, predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača.

Služba i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

Sukladno ulozi, odnosno zadaćama koje su utvrđene Planom zaštite i spašavanja, Općina Pitomača će trebati u svojim financijskim planovima, predvidjeti sredstva za dogradnju i jačanje dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav zaštite i spašavanja na području općine u smislu financiranja ili sufinanciranja.

Mora se posebno naglasiti uloga i aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima zaštite i spašavanja:

- Doma zdravlja Virovitičko-podravske županije, Ispostava Pitomača,
- Hrvatskih šuma d.o.o. Zagreb, Uprava šuma podružnica Pitomača,
- Veterinarske stanice Đurđevac, Ispostava Pitomača,
- Komunalno Pitomača d.o.o. Pitomača,
- Zavoda za socijalnu skrb, Ispostava Pitomača,
- Radio Pitomača d.o.o. ,

te službi koje svojim djelovanjem pokrivaju općinu Pitomača:

- Opća bolnica Virovitica,
- Javne ustanove vatrogasne postrojbe Grada Virovitice,
- Zavod za javno zdravstvo Sveti Rok Virovitičko-podravske županije,
- Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo crvenog križa,
- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Virovitičko-podravske županije,
- Županijska uprava za ceste Virovitičko-podravske županije,
- HEP Distribucija,
- Područni ured za zaštitu i spašavanje Virovitica i Županijski centar 112 Virovitica,
- Hrvatska poljoprivredna agencija – Područna služba Virovitica,
- Hrvatski zavod za poljoprivredno savjetodavnu službu – podružnica za Virovitičko-podravsku županiju s ispostavama,

Sve utvrđene obveze nositelja zadaća u zaštiti i spašavanju definirani su u Procjeni Planu zaštite i spašavanja za područje nadležnosti općine Pitomača.

3.1.5. Udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje

Uz sudjelovanje u akcijama zaštite i spašavanja, udruge građana imaju značajnu ulogu i u provedbi preventivnih aktivnosti zaštite i spašavanja.

To se ostvaruje edukacijom stanovništva za provedbu samo zaštitnih aktivnosti i postupaka, podizanjem svijesti o postojanju pojedinih opasnosti i rizika putem različitih načina pristupa populaciji, dopunskim školskim aktivnostima ili različitim oblicima okupljanja mladeži.

U ovom segmentu veće udruge građana, kao što su Hrvatski Crveni Križ i Vatrogasna zajednica, obzirom na svoj ekonomski potencijal i sustavno riješeno financiranje, mogu i moraju učiniti najviše.

Pri tome ne treba zanemariti činjenicu da je prevencija najbolji i najučinkovitiji dio zaštite i spašavanja, kroz koji se s relativno malim sredstvima u odnosu na cijenu akcija zaštite i spašavanja i otklanjanje posljedica katastrofa, postižu vrlo značajni rezultati u smanjenju rizika i opasnosti.

Općina Pitomača nema ustrojenu Općinsku organizaciju Hrvatskog crvenog križa, te bi trebalo pokrenuti inicijativu za njeno ustrojavanje obzirom na ljudski potencijal posebno mlade populacije.

Time bi se, pored edukacije, kod mladih razvijala humanitarna svijest, odnosno osjećaj potrebe pružanja pomoći drugima.

Kako se sastav budućeg tima civilne zaštite opće namjene na razini općine temelji, između ostalih i na pripadnicima udruga građana i njihovim sredstvima, nužno je pored redovitog, dodatno financiranje istih radi podizanje njihovih organizacijsko-tehničkih i operativnih sposobnosti naravno kompatibilnih materijalno-tehničkim i organizacijskim potrebama tima civilne zaštite, odnosno zaštite i spašavanja.

Udruge koje svojim radom djeluju i na jačanje sposobnosti za zaštitu i spašavanje na području nadležnosti općine Pitomača su:

- Astronomsko društvo Pitomača,
- Udruga pitomačkih informatičara i network gamera „PING“ Pitomača,
- Odred izvođača „Bilogorci“ SEDLARICA,
- MP5 TEAM, Budančevica.

4. PREVENTIVA I OPERATIVNO-PLANSKI DOKUMENTI

4.1. Preventiva

„Nacionalne edukacije djece u području zaštite i spašavanja“ koju redovito svake godine provodi Područni ured za zaštitu i spašavanje Virovitica, iako je bila planirana, u 2011. godini nije realizirana. Njena realizacija prolongirana je za 2012. godinu, te će u edukaciju biti uključeni svi učenici prvih i drugih razreda osnovnih škola, te djeca predškolskog uzrasta.

Svrha navedene edukacije je kroz predavanja postići povećanje mogućnosti pravilnog reagiranja djece predškolskog i školskog uzrasta u situacijama u kojima su prinuđena pomoći sebi ili osobama oko sebe (primarni cilj), te upoznavanje s postupcima i načinom ponašanja u slučaju nastanka prirodnih i drugih civilizacijskih nesreća (sekundarni cilj).

Građani su također upoznati o uvođenju

i značaju jedinstvenog broja za hitne pozive 112, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi o postavljanju na vidljivom mjestu na svojim objektima obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje.

Upoznavanje građana provođeno je putem sredstava javnog informiranja te kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija Općine.

U sklopu sustava rane upozorbe, PUZS Virovitica je Općini, tijekom 2011. godine, u više navrata dostavljao naputke o preventivnom djelovanju i otklanjanju posljedica istih.

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanja sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora, te je neophodno i mjere zaštite i spašavanja postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju.

Općina Pitomača, prema sadašnjim kriterijima i dalje nije obvezna na svom području graditi javna skloništa.

S ciljem stvaranja uvjeta za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara u slučaju prirodnih i civilizacijskih katastrofa, koristiti će se postojeći prostori pogodni za sklanjanje - podrumске i druge prostorije po zgradama pogodne za sklanjanje kao i gradnja rovovskih skloništa.

Podatci o navedenim prostorima evidentirani su u Planu zaštite i spašavanja Općine Pitomača.

4.2. Operativno planski dokumenti

Općina Pitomača u cijelosti je normativno uredila područje zaštite i spašavanja, odnosno ista ima izrađene temeljne operativno-planske dokumente sustava ZiS - Procjenu ugroženosti i Plan zaštite i spašavanja.

Nadalje, Općina Pitomača ima usvojenu Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija iz 2011. godine, a revizija Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Pitomača je u izradi.

5. ZAKLJUČCI

1. Općina Pitomača, kao jedinica lokalne samouprave, uređuje, planira,

organizira i provodi zaštitu i spašavanje u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonima.

2. Općina Pitomača, svojom Odlukom, utemeljila je Stožer ZiS i imenovala članove istog. Stožer ZiS je održao dvije sjednice u 2011. godini.

3. Vatrogasna zajednica općine Pitomača i DVD-i efikasno su obavili sve zadaće u 2011. godini što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine, te se vatrogastvo na općinskoj razini razvija sukladno Procjeni ugroženosti od požara.

Sredstva osigurana u proračunu općine nisu dovoljna za razvoj vatrogastva i osiguranje njihove operativnosti u spašavanju ljudi i materijalnih dobara.

4. Područje civilne zaštite normativno je potpuno uređeno. Slijedeći korak je popunjavanje postrojbi civilne zaštite, na način da Općina Pitomača uputi zahtjev PUZS-u Virovitica koji će u suradnji sa Odsjekom za poslove obrane Virovitica izvršiti provjeru vojnih obveznika, te dostaviti Odjelu za poslove obrane Osijek na odobrenje.

Nakon popunjavanja postrojbi Civilne zaštite, nužno je istu opremiti adekvatnom opremom, obučiti i organizacijski urediti u kadrovskom, organizacijsko-tehničkom i operativnom smislu, kako bi ista bila spremna za izvršavanje zadaća u zaštiti i spašavanju.

5. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, pored postrojbi vatrogastva, predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača.

Služba i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

Sukladno ulozi, odnosno zadaćama koje su utvrđene Planom zaštite i spašavanja, Općina će trebati, u svojim financijskim planovima, predvidjeti sredstva za jačanje dijela njihovih sposobnosti koji su posebno

značajni za sustav zaštite i spašavanja na području općine, u smislu financiranja ili sufinanciranja.

6. Uz sudjelovanje u akcijama zaštite i spašavanja, udruge građana imaju značajnu ulogu i u provedbi preventivnih aktivnosti zaštite i spašavanja. Kako se sastav budućeg tima civilne zaštite opće namjene na razini općine temelji, između ostalih, i na pripadnicima udruga građana i njihovim sredstvima, nužno je, pored redovitog, dodatno financiranje istih radi podizanje njihovih organizacijsko-tehničkih i operativnih sposobnosti naravno kompatibilnih materijalno-tehničkim i organizacijskim potrebama tima civilne zaštite, odnosno zaštite i spašavanja.

7. U sklopu programa edukacije stanovništva o sustavu zaštite i spašavanja i podizanju razine opće kulture ljudi o zaštiti i spašavanju na području općine, upoznavanje građana s izvanrednim situacijama i postupcima osobne i uzajamne pomoći te pridržavanju naređenih mjera i postupaka operativnih snaga zaštite i spašavanja, provodile su službe koje se zaštitom i spašavanjem bave kao redovitom djelatnošću.

Kao osnovni oblik organiziranja stanovništva za osobnu zaštitu, te za pružanje pomoći drugima kojima je ta zaštita nužna, potrebno je osposobljavati i opremiti stanovništvo za mogućnost pružanja osobne i uzajamne zaštite, osobito za slučajeve izvanrednih situacija nastalih uslijed prirodnih ili tehnoloških nesreća i katastrofa.

8. Općina Pitomača u cijelosti je normativno uredila područje zaštite i spašavanja, odnosno ista ima izrađene temeljne operativno-planske dokumente sustava ZiS – Procjenu ugroženosti i Plan zaštite i spašavanja.

9. Smjernicama za razvoj i organizaciju sustava zaštite i spašavanja Općine Pitomača u 2012. godini treba utvrditi potrebne aktivnosti, pravce djelovanja i financijska sredstva sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja istog.

KLASA: 021-05/12-01/16
URBROJ: 2189/16-12-1

Pitomača, 12.ožujka 2012.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Mirko Pavleković, v.r.

17.

Na temelju članka 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ RH, roj 174/04 i 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 40. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 5/09 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 24. sjednici, održanoj 12. ožujka 2012. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2012. godini

1. Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2012. godini.

2. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2012. godini čine sastavni dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/12-01/17

URBROJ: 2189/16-12-1

Pitomača, 12. ožujka 2012.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Mirko Pavleković, v.r.

18.

SMJERNICE
za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2012. godini

Temeljem zaključaka iz Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača u 2011. godini, poradi ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja, a s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša, donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u 2012.godini, kako slijedi:

1. PROVOĐENJE OBVEZA UTVRĐENIH ZAKONOM

Sustav zaštite i spašavanja na području općine Pitomača mora biti organiziran na temelju odredbi Zakona o zaštiti i spašavanju, Zakona o unutarnjim poslovima, Zakona o zaštiti od požara, Zakona o vatrogastvu, Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda i dr., te pod zakonskim propisima donesenim temeljem navedenih zakona.

Temeljeno na naprijed navedenim normativnim aktima, načelnik općine Pitomača je odgovoran za praćenje promjena u normativnom uređenju područja zaštite i spašavanja, te pravovremenom izvršenju obveza općine koje proizlaze iz njih, odnosno izradu i donošenje akata iz svoje nadležnosti (članak 29. Zakona o zaštiti i spašavanju) te prijedloga akata iz nadležnosti Općinskog vijeća (članak 28. Zakona o zaštiti i spašavanju).

U tom smislu, poradi pružanja stručne pomoći, po potrebi, načelnik konzultira tijela državne uprave, službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave kao profesionalnom djelatnošću, kao i udruge koje se bave zaštitom i spašavanjem.

Upravne akte i operativno-plansku dokumentaciju općine koja regulira pojedina pitanja operativnih snaga, osim onih koji se tiču zapovjedništva i postrojbi vatrogastva, općina je dužna dostaviti PUZS Virovitica poradi ažuriranja operativno-planskih dokumenata po kojima je isti, sukladno normativnim aktima, dužan postupati.

2. IZRADA I AŽURIRANJE TEMELJNIH OPERATIVNO - PLANSKIH DOKUMENATA I PREVENTIVA

Općina Pitomača u cijelosti je normativno uredila područje zaštite i

spašavanja, odnosno ista ima izrađene temeljne operativno-planske dokumente sustava ZIS - Procjenu ugroženosti i Plan zaštite i spašavanja.

Nadalje, Općina Pitomača ima usvojenu Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija iz 2011. godine, a revizija Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Pitomača je u izradi.

Općina se treba aktivno uključiti u programe edukacije stanovništva o sustavu zaštite i spašavanja i podizanju razine opće kulture ljudi o zaštiti i spašavanju na području općine, upoznavanje građana s izvanrednim situacijama i postupcima osobne i uzajamne pomoći te pridržavanju naređenih mjera i postupaka operativnih snaga zaštite i spašavanja, koje provode službe koje se zaštitom i spašavanjem bave kao redovitom djelatnošću.

3. OPERATIVNE SNAGE

Operativne snage koje će sudjelovati u akcijama zaštite i spašavanja na području općine Pitomača definirane su u Odluci o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih

osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 8/11) i Planu zaštite i spašavanja Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 9/11).

3.1. Stožer zaštite i spašavanja

Stožer zaštite i spašavanja općine Pitomača, nakon imenovanja poslije konstituiranja Općinskog vijeća Općine Pitomača u 2009. godini, preuzeo je aktivniju ulogu u razmatranju pitanja iz nadležnosti općine, odnosno obavlja stručnu i koordinativnu ulogu u sustavu zaštite i spašavanja.

Tijekom 2011. godine održao je dvije sjednice, te donio Plan rada Stožera za 2012. godinu.

Nadalje, Stožer daje svoje mišljenje na bitne upravne akte koji uređuje pitanja zaštite i spašavanja iz nadležnosti načelnika i općinskog vijeća.

3.2. Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva

U sastavu Vatrogasne zajednice u cjelini, sva Dobrovoljna vatrogasna društva ne posjeduju potrebnu razinu kadrovskih, materijalno-tehničkih i operativnih sposobnosti za izvršavanje zadaća u zaštiti i spašavanju.

Općinsko vijeće Općine Pitomača svojim Proračunom za 2012. godinu, za rad Vatrogasne zajednice općine Pitomača, osiguralo je sredstva u iznosu 240.000,00 kuna koja nisu dovoljna za razvoj vatrogastva i osiguranje njihove operativnosti u spašavanju ljudi i materijalnih dobara, kao niti za pokrivanje troškova za provedbu Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara za općinu Pitomaču.

Nužno je stoga, navedena sredstva koristiti za podizanje razine materijalno-tehničkih, kadrovskih, organizacijskih i operativnih sposobnosti Dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Unatoč financijskim poteškoćama, vatrogastvo na općinskoj razini razvijati će se sukladno Procjeni ugroženosti od požara.

U 2012. godini, Općina Pitomača postupati će sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2012. godini.

3.3. Postrojba civilne zaštite

Postrojba civilne zaštite

Ustroj i broj pripadnika organiziranih snaga civilne zaštite općine određen je temeljem Plana civilne zaštite (koji je sastavni dio Plana zaštite i spašavanja Općine Pitomača) te Odlukom o osnivanju, ustroju i popuni postrojbi civilne zaštite Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 8/11).

Navedenim dokumentima u Općini osnovana je:

- Postrojba civilne zaštite opće namjene i to kao Tim civilne zaštite opće namjene Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Tim) koji broji ukupno 33 pripadnika,

Tim je osnovan kao potpora za provođenje zaštite i spašavanja kada obim ugroženosti teritorija prelazi mogućnosti zaštite i spašavanja pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti te za provođenje mjera zaštite i spašavanja.

Osobni ustroj Tima treba biti u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/11, u daljnjem tekstu: Procjena) i Pravilnikom o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i sustava uzbunjivanja („Narodne novine“ RH, broj 8/11).

Budući je Općina Pitomača usvojila Procjenu i Plan zaštite i spašavanja Općine Pitomača, odnosno u potpunosti normativno uredila područje Civilne zaštite, slijedeći korak je popunjavanje postrojbi civilne zaštite, na način da Općina Pitomača uputi zahtjev PUZS-u Virovitica koji će u suradnji sa Odsjekom za poslove obrane Virovitica izvršiti provjeru vojnih obveznika, te dostaviti Odjelu za poslove obrane Osijek na odobrenje.

Nakon popunjavanja postrojbi Civilne zaštite, nužno je istu opremiti adekvatnom opremom, obučiti i organizacijski urediti u kadrovskom, organizacijsko-tehničkom i operativnom smislu, kako bi ista bila spremna za izvršavanje zadaća u zaštiti i spašavanju.

Općina je za opremanje i razvoj civilne zaštite u proračunu za 2012.godinu planirala sredstva u iznosu od 3.000,00 kn.

3.4. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, pored postrojbi vatrogastva, predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača.

Sukladno ulozi, odnosno zadaćama koje su utvrđene Planom zaštite i spašavanja, Općina će trebati, u svojim financijskim planovima, predvidjeti sredstva za jačanje dijela njihovih sposobnosti (izvan redovne djelatnosti) koji su posebno značajni za sustav zaštite i spašavanja na području općine, u smislu financiranja ili sufinanciranja.

3.5. Udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje

Uz sudjelovanje u akcijama zaštite i spašavanja, Općina treba udruge građana poticati i u provedbi preventivnih aktivnosti zaštite i spašavanja kao što je edukacija stanovništva za provedbu samo zaštitnih aktivnosti i postupaka, podizanje svijesti o postojanju pojedinih opasnosti i rizika putem različitih načina pristupa populaciji, dopunskim školskim aktivnostima ili različitim oblicima okupljanja mladeži.

U ovom segmentu veće udruge građana, kao što su Hrvatski Crveni Križ i Vatrogasna zajednica mogu i moraju učiniti najviše.

Općina Pitomača nema ustrojenu Općinsku organizaciju Hrvatskog crvenog križa i treba pokrenuti inicijativu za njeno ustrojavanje obzirom na ljudski potencijal, posebno mlade populacije.

Time bi se, pored edukacije, kod mladih razvijala humanitarna svijest, odnosno osjećaj potrebe pružanja pomoći drugima.

KLASA: 021-05/12-01/17

URBROJ: 2189/16-12-2

Pitomača, 12. ožujka 2012.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Mirko Pavleković, v.r.

19.

Na temelju članka 9. stavka 1. Zakona o naseljima („Narodne novine“ RH, broj 54/88) i članka 40. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/09-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 24. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2012. godine, donosi

ODLUKU
o promjeni naziva dijela ulice Ljudevita
Gaja u naselju Pitomača

1. Predmet ove Odluke promjena je naziva dijela ulice Ljudevita Gaja u naselju Pitomača, odvojak koji započinje između k.br. 6 i k.br. 8 navedene ulice i ide u smjeru isto - zapad.

2. Novi naziv dijela ulice iz točke 1. ove Odluke glasi ulica Sv. Ivana Nepomuka.

3. Ulica iz točke 1. ove Odluke određena je bojom i pripadajućom oznakom na grafičkom planu koji čini sastavni dio iste.

4. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 021-05/12-01/18
URBROJ: 2189/16-12-1
Pitomača, 12. ožujka 2012.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Mirko Pavleković, v.r.

AKTI NAČELNIKA:

1.

Na temelju članka 62. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 5/09-pročišćeni tekst), donosim

***ODLUKU
o namjeni sredstava od zakupa
poslovnog prostora i
iznajmljivanja imovine na području
općine Pitomača u 2012. godini***

Članak 1.

Prihod Proračuna Općine Pitomača u 2012. godini, skupina 6422 - prihod od zakupa i iznajmljivanja imovine, usmjerava se na slijedeće korisnike:

1. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa Đurđicom Dent iz Grabrovnice 39, utrošiti će se za održavanje prostora koji koristi ili namjenu koju

odredi Vijeće mjesnog odbora naselja Grabrovnica,

2. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa „Tehnohit-hr“ vl. Mladen Balić, Pitomača, Dragutina Domjanića 26, utrošiti će se za održavanje prostora koji koristi ili namjenu koju odredi Vijeće mjesnog odbora naselja Pitomača,

3. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa Snežanom Šamu iz Turnašice, Vinogradska 30, utrošiti će se za održavanje prostora koji koristi ili namjenu koju odredi Vijeće mjesnog odbora naselja Turnašica,

4. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa Trgovačkim obrtom „Veličan“ vl. Marina Veličan, Velika Črešnjevica 135, utrošiti će se za održavanje prostora koji koristi ili namjenu koju odredi Vijeće mjesnog odbora naselja Velika Črešnjevica,

5. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa «T-mobile Hrvatska» d.o.o. Zagreb, Ulica grada Vukovara 23, usmjerava se po uplati na žiro-račun Vatrogasne zajednice Općine Pitomača, za Dobrovoljno vatrogasno društvo Stari Gradac,

6. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa «Radio Pitomača» d.o.o. Pitomača, Trg kralja Tomislava 2, utrošiti će se za podmirenje troškova korištenja usluga elektronskih medija,

7. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa HZZO, Zagreb, Margaretska 3, utrošiti će se za podmirenje troškova materijala i sredstava za čišćenje i održavanje,

8. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa Hrvatskom poljoprivrednom komorom, javnom poljoprivredno savjetodavnom službom, Zagreb, Kačićeva 9/III, utrošiti će se za podmirenje troškova materijala i sredstava za čišćenje i održavanje,

9. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa Uredom državne uprave Virovitičko-podravške županije, Virovitica, Trg Lj. Patačića 1, utrošiti će se za podmirenje troškova materijala i sredstava za čišćenje i održavanje,

10. prihod po Ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključen sa Hrvatskim

zavodom za mirovinsko osiguranje, Zagreb, A. Mihanovića 3, utrošiti će se za podmirenje troškova materijala i sredstava za čišćenje i održavanje.

Članak 2.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača, a primjenjuje se od siječnja 2012. godine.

KLASA: 022-01/12-01/

URBROJ: 2189/16-12-1

Pitomača, 18. siječnja 2012.

OPĆINA PITOMAČA

NAČELNIK:

Željko Grgačić, v.r.

2.

Na temelju članka 24. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» RH, broj 90/11, u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 62. Statuta Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 5/09-pročišćeni tekst) donosim

O D L U K U

o imenovanju ovlaštenih predstavnika Općine Pitomača - javnog naručitelja, u postupcima javne nabave za 2012. godinu

Članak 1.

Za ovlaštene predstavnike Općine Pitomača, kao javnog naručitelja, koji pripremaju i provode postupke javne nabave temeljem Zakona, imenuju se:

1. Danijel Petković, dipl. oec., pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, proračun i komunalne poslove Općine Pitomača,
2. Monika Vranek, dipl. iur., voditelj Pododsjeka za opće poslove Općine Pitomača,
3. Rikard Bakan, dipl. oec., predsjednik Povjerenstva za javnu nabavu, investicije i natječaje Općine Pitomača,
4. Krešimir Bosnić, član Povjerenstva,
5. Tomislav Lovreković, član Povjerenstva.

Članak 2.

Ovlašteni predstavnici iz članka 1. ove Odluke obvezuju se na pripremu i provedbu svih postupaka javne nabave roba, radova i usluga za Općinu Pitomača, temeljem Zakona, pripadajućih mu Uredbi i temeljem Plana javne nabave za 2012. godinu Općine Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača, broj 1/12).

Članak 3.

Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika u otvorenom postupku javne nabave roba, radova i usluga su:

- priprema i izrada dokumentacije za nadmetanje, kao podlogu za izradu ponuda, temeljem Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama («Narodne novine» RH, broj 10/12),
- objava poziva na nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave,
- vođenje evidencije o preuzimanju dokumentacije na nadmetanje,
- sastavljanje upisnika o zaprimanju ponuda,
- sastavljanje zapisnika o otvaranju ponuda,
- sastavljanje zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda,
- sastavljanje prijedloga Odluke o odabiru ponude,
- nakon sklapanja Ugovora o javnoj nabavi objaviti Obavijest o sklopljenom Ugovoru u Elektroničkom oglasniku javna nabave u roku 48 dana od dana sklapanja Ugovora.

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja po potrebi će, osim otvorenog postupka javne nabave, provoditi ograničeni postupak javne nabave, pregovaračke postupke javne nabave, natjecateljski dijalog i natječaj, a sve temeljem Zakona.

Članak 4.

Ovlašteni predstavnici naručitelja iz članka 1. ove Odluke nisu u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona.

Članak 5.

Sukladno članku 24. stavku 2. Zakona, ovlaštena predstavica iz članka 1. točke 2. ove Odluke ima važeći certifikat u području javne nabave - Potvrdu o završenom specijalističkom programu izobrazbe u području javne nabave izdanu od strane Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva, KLASA: 406-01/11-01/05, URBROJ: 526-15-02-01/2-11-306 od 18. listopada 2011. godine, čime je ispunjena zakonska obveza da najmanje jedan ovlašten predstavnik naručitelja mora posjedovati važeći certifikat u području javne nabave.

Članka 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA: 022-01/12-01/31
URBROJ: 2189/16-12-5
Pitomača, 23.01.2012. godine

OPĆINA PITOMAČA

NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

3.

Na temelju članka 30. stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» RH, broj 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11), podnosim

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE
OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2011. GODINU**

Od planiranog opsega Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu, koji je sadržavao opis i opseg poslova s procjenom troškova po djelatnostima, kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja, tijekom 2011. godine realizirano je poslova u vrijednosti od 1.642.819,71 kuna na ime gradnje komunalne infrastrukture u slijedećim djelatnostima, kako slijedi:

	Opis poslova:	Planirano sredstava:	Realizirano:	Izvor financiranja:
Nerazvrstane ceste i javne površine	- izgradnja ceste u poduzetničkoj zoni Rakitka u Kladarama	1.100.000,00	408.441,69	Općinski proračun: izvor 03
Javna rasvjeta	- rekonstrukcija javne rasvjete na području općine Pitomača, - izgradnja javne rasvjete u poduzetničkoj zoni Rakitka u Kladarama	600.000,00	140.262,56 297.893,70	Općinski proračun: izvor 03, 04
Opskrba pitkom vodom	- izgradnja vodovodne mreže u naselju Starogradački Marof, - izgradnja vodoopskrbne mreže	3.760.000,00	250.000,00	Općinski proračun: izvor 03

	u naselju Sedlarica, - izgradnja vodoopskrbne mreže u poduzetničkoj zoni Rakitka u Kladarama		44.621,34	
Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	- izgradnja kanalizacijske mreže u dijelu ulica Petra Krešimira IV, Dravska i Stjepana Sulimanca, - izgradnja kanalizacijske mreže u dijelu Vinogradska ulice, - izgradnja kolektora mješovite odvodnje u zoni Rakitka u Kladarama	10.820.000,00	250.000,00 85.020,42	Općinski proračun: izvor 03
Održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada	- nabava kanti i kontejnera za selektivno prikupljanje komunalnog otpada	230.000,00	166.580,00	Općinski proračun: izvor 03
Ukupno:		16.510.000,00	1.642.819,71	

Legenda:

- izvor 03 - prihodi za posebne namjene
- izvor 04 - pomoći (FZOIEU)

KLASA: 022-01/12-01/107

URBROJ: 2189/16-12-2

Pitomača, 08. veljače 2012.

OPĆINA PITOMAČA

NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.**4.**

Na temelju članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» RH, broj 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11), podnosim

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA
OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2011. GODINU**

1. U 2011. godini naplaćeno je 990.893,42 kune prihoda od komunalne naknade.

2. Od planiranog opsega Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu, koji je sadržavao opis i opseg poslova s procjenom troškova po djelatnostima, kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja, tijekom 2011. godine realizirano je poslova u vrijednosti od 1.070.546,15 kuna na ime održavanja komunalne infrastrukture u slijedećim djelatnostima, kako slijedi:

	Opis i opseg poslova održavanja:	Planirano sredstava:	Realizirano:	Izvor financiranja:
Odvodnja atmosferskih voda	- održavanje kanalske mreže na području cijele općine	50.000,00	41,992,32	Komunalna naknada
Čišćenje javnih površina	- čišćenje javnih površina u svim naseljima općine	20.000,00	20.000,00	Komunalna naknada
Održavanje javnih površina	- održavanje javnih i zelenih površina naselja Pitomača - održavanje kontejnerskih zelenih otoka za selektivno prikupljanje komunalnog otpada	40.000,00	39.930,99	Komunalna naknada
Održavanje nerazvrstanih cesta	- šljunčanje nerazvrstanih cesta - modernizacija i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta, - zimska služba	1.950.000,00	402.432,72	Komunalna naknada, naknada za eksploataciju mineralnih sirovina
Održavanje groblja	- čišćenje groblja u svim naseljima općine	30.000,00	29.308,60	Komunalna naknada
Javna rasvjeta	- električna energija - održavanje objekata i uređaja javne rasvjete	545.000,00	536.881,52	Komunalna naknada
Ukupno:		2.635.000,00	1.070.546,11	

KLASA: 022-01/12-01/67
 URBROJ: 2189/16-12-2
 Pitomača, 08. veljače 2012.

OPĆINA PITOMAČA

NAČELNIK:
 Željko Grgačić, v.r.

5.

Na temelju članka 40. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/09 - pročišćeni tekst) i prijedloga Komisije za popis imovine Općine Pitomača, donosim

O D L U K U
o otpisu osnovnih sredstava i sitnog inventara
Općine Pitomača

1. Prihvaća se prijedlog Komisije za popis imovine Općine Pitomača, za otpis osnovnih sredstava i sitnog inventara Općine Pitomača sa 31.12.2011. godine i to:

Redni broj	INVENTAR	Količina	Nabavna vrijednost	Ispravak vrijednosti	Knjižena vrijednost	Inv. broj
------------	----------	----------	--------------------	----------------------	---------------------	-----------

OSNOVNA SREDSTVA**ISKNJIŽENJE ZBOG DOTRAJALOSTI****02212 Uredski namještaj**

1.	sklopiva tapecirana stolica	5	3.599,00	1.799,50	1.799,50	571
2.	uredska stolica	1	1.352,00	1.352,00	---	300

UKUPNO 02212			4.951,00	3.151,50	1.799,50	
---------------------	--	--	-----------------	-----------------	-----------------	--

02273 Ostala oprema

1.	Sony mini disk MZ-N1 + Sony mikrofon	1	2.805,00	2.805,00	---	426
----	---	---	----------	----------	-----	-----

UKUPNO 02273			2.805,00	2.805,00	---	
---------------------	--	--	-----------------	-----------------	------------	--

UKUPNO - OSNOVNA SREDSTVA			7.756,00	5.956,50	1.799,50	
----------------------------------	--	--	-----------------	-----------------	-----------------	--

2. Za otpis osnovnih sredstava i sitnog inventara iz točke 1. ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, proračun i komunalne poslove Općine Pitomača.

3. Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 022-01/12-01/75
URBROJ: 2189/16-12-1
Pitomača, 10. veljače 2012.

OPĆINA PITOMAČA

NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

6.

Na temelju članka 62. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/09 - pročišćeni tekst) i prijedloga Savjeta za kulturu Općine Pitomača, donosim

O D L U K U
o raspodjeli sredstava za financiranje
javnih potreba u kulturi za 2012. godinu

1. Sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi na području općine Pitomača za 2012. godinu raspodijeliti će se slijedećim korisnicima:

	KORISNIK:	PLAN za 2012.
1.	Glazbeni festival "Pjesme Podravine i podravlja"	85.000,00
2.	FVK "Mirko Lauš" Pitomača	5.000,00
3.	HPGD "Sloga" Pitomača	25.000,00
4.	KUD "Pitomačanka" Pitomača	21.000,00
5.	KUD "Podravka" Starogradački Marof	10.000,00
6.	KUD "Otrovanec"	10.000,00
7.	KUD "Petar Preradović" Grabrovnica	10.000,00
8.	Udruga žena "Gračanka" Stari Gradac	10.000,00
9.	«Udruga žena» Kladare	6.000,00
10.	Limena glazba Pitomača	5.000,00
11.	Muzej Petra Preradovića u Grabrovnici	25.000,00
12.	Likovna udruga «Duga» Pitomača	5.000,00
13.	Udruga žena Dinjevac	1.000,00
14.	Kazalište, koncerti, izložbe	16.000,00
15.	Sredstva rezerve za izvanredne projekte	15.000,00
16.	Stalna sredstva rezerve	16.000,00
	UKUPNO	265.000,00

2. Ova Odluka objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 022-01/12-01/71
URBROJ: 2189/16-12-3
Pitomača, 14. veljače 2011.

OPĆINA PITOMAČA

NAČELNIK:
Željko Grgači, v.r.

7.

Na temelju članka 62. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/09 - pročišćeni tekst) i prijedloga Savjeta za kulturu Općine Pitomača, donosim

O D L U K U
o raspodjeli sredstava za financiranje javnih potreba
ostalih udruga na području općine Pitomača za 2012. godinu

1. Sredstva za financiranje javnih potreba ostalih udruga na području općine Pitomača za 2012. godinu raspodijeliti će se slijedećim korisnicima:

	KORISNIK:	PLAN 2012.
1.	Udruga povrtlara, voćara i vinogradara općine Pitomača	5.000,00
2.	Pčelarska udruga „Bagrem“ Pitomača	2.000,00
3.	Udruga liječenih alkoholičara "Pitomača"	1.000,00
4.	Astronomsko društvo Pitomača	5.000,00
5.	Udruga umirovljenika Općine Pitomača	8.000,00
6.	Odred izviđača «Bilogorci» Sedlarica	6.000,00
7.	Udruga hrvatskih branitelja liječenih od PTSP-a Koprivničko-križevačke i Virovitičko-podravske županije, Đurđevac	2.000,00
8.	Organizacija slijepih Virovitičko-podravske županije VTC	1.000,00
9.	Udruga gluhih i nagluhih Virovitica	500,00
10.	Udruga invalida rada	500,00
11.	HVIDR-a Virovitica	2.000,00
12.	Udruga udomitelja djece i starijih osoba «Drugi dom» Pitomača	1.000,00
13.	Udruga vinogradara, podrumara i voćara «Aršanj» Pitomača	5.000,00
14.	Klub mladih Pitomača	2.000,00
15.	Humanitarna udruga «Podravsko sunce»	4.000,00
	UKUPNO	45.000,00

2. Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 022-01/12-01/71
URBROJ: 2189/16-12-2
Pitomača, 14. veljače 2012.

OPĆINA PITOMAČA

NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

8.

Na temelju članka 10. Programa korištenja socijalne skrbi na području općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 9/11) i članka 62. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/09-pročišćeni tekst) donosim

ODLUKU

1. Ovom Odlukom određuju se uvjeti i iznos novčane naknade umirovljenicima slabijeg mirovinskog cenzusa povodom blagdana Uskrsa.

2. Uvjeti za ostvarivanje novčane naknade iz točke 1. ove Odluke su:

- status umirovljenika/ce,
- državljanstvo Republike Hrvatske,
- prebivalište na području općine Pitomača,
- visina mjesečne mirovine jednaka ili manja od 1.500,00 kuna (slovima: tisuću petsto kuna),
- podmirene obveze prema proračunu Općine Pitomača.

3. Iznos predmetne naknade određuje se kako slijedi:

- umirovljenicima s mjesečnom mirovinom jednakom ili manjom od 1.000,00 kuna (slovima: tisuću kuna) isplatiti će se naknada u iznosu od 150,00 kuna (slovima: sto pedeset kuna),
- umirovljenicima s mjesečnom mirovinom od 1.000,01 kuna (slovima: tisuću kuna jedna lipa) do 1.500,00 kuna (slovima: tisuću petsto kuna) isplatiti će se naknada u iznosu od 100,00 kuna (slovima: sto kuna).

4. Isplata novčane naknade vršiti će se preko općinske blagajne u tjednu pred blagdan Uskrs uz predočenje osobne iskaznice i odreska mirovine za posljednji mjesec isplate, a teretiti će proračunsku stavku Programska djelatnost socijalne skrbi, pomoć u novcu pojedincima i obiteljima, 93-ostale naknade iz proračuna u novcu.

5. Za provođenje ove Odluke zadužuje se Pododsjek za proračun.

6. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 022-01/12-01/84
URBROJA: 2189/16-12-1
Pitomača, 22. veljače 2012.

OPĆINA PITOMAČA

NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

OSTALO:

1.

Na temelju članka 17. točka 4. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu («Narodne novine» RH, broj 114/10 i 31/11), te članka 56. i 77. Statuta Dječjeg vrtića «Potočnica» Pitomača, donosim

ODLUKU
o otpisu osnovnih sredstava i sitnog inventara
Dječjeg vrtića «Potočnica» Pitomača

1. Prihvaća se prijedlog Komisije za popis imovine, te se zbog dotrajalosti vrši otpis osnovnih sredstava i sitnog inventara Dječjeg vrtića «Potočnica» Pitomača sa 31.12.2011. godine i to:

Redni broj	INVENTAR	Količina	Nabavna vrijednost	Ispravak vrijednosti	Knjižena vrijednost	Inv. broj
OSNOVNA SREDSTVA						
<u>02212 Uredski namještaj</u>						
1.	krevetići drveni	2	1.120,00	1.120,00	---	
<u>02273 Ostala oprema</u>						
2.	usisavač Elektrolux	1	4.331,00	4.331,00	---	501
UKUPNO - OSNOVNA SREDSTVA			5.451,00	5.451,00	---	

Redni broj	INVENTAR	Količina	Pojedinačna cijena
SITNI INVENTAR			
1.	aparat za nereske	1	649,99
2.	mikser Bosch	1	248,99
3.	zavjese za prozor	4	--
UKUPNO - SITNI INVENTAR			898,98

2. Za otpis osnovnih sredstava i sitnog inventara iz točke 1. ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, proračun i komunalne poslove Općine Pitomača.

3. Ova Odluka objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 022-06/12-01/04
URBROJ: 2189/16-12-01
Pitomača, 01. veljače 2011.

RAVNATELJICA:
Marija Jakelić, v.r.

Izdavač: Općina Pitomača