

Službene novine

Općine Pitomača

Godina XXIII

Pitomača, 19. prosinca 2016. godine

Broj 11

SADRŽAJ:

str.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

1. Proračun Općine Pitomača za 2017. godinu s projekcijama za 2018. i 2019. godinu,	3
2. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Pitomača za 2017. godinu,	22
3. Program korištenja sredstava socijalne skrbi na području općine Pitomača u 2017. godini,	24
4. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Pitomača za 2017. godinu,	27
5. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Pitomača za 2017. godinu,	29
6. Program korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske,	33
7. Program utroška sredstava spomeničke rente za 2017. godinu,	35
8. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2017. godinu,	35
9. Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2017. godinu,	36
10. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Pitomača za 2017. godinu,	36
11. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području općine Pitomača u 2016. godini,	38
12. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području općine Pitomača za 2017. - 2020. godinu,	48
13. Odluka o davanju financijskog osiguranja u obliku bjanko zadužnice Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije,	51
14. Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za izvođenje radova - Nadstrešnica za izletnike „PARK NATURA 2000“ na Križnici u sklopu projekta „LIFE+Old Drava“ (LIFE13NAT/HU/000388),	51
15. Odluka o davanju suglasnosti Općinskom načelniku za davanje ovlaštenja Središnjem tijelu za javnu nabavu,	52
16. Odluka o kupnji nekretnine za izgradnju sportske dvorane Srednje škole Stjepana Sulimanca,	53
17. Financijski plan Dječjeg vrtića „Potočnica“ za 2017. godinu i projekcije za 2018. i 2019. godinu,	54
18. Zaključak o davanju Prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Potočnica“,	58
19. Financijski plan Knjižnice i čitaonice Pitomača za 2017. godinu i projekcije za 2018. i 2019. godinu,	59

	str.
20. Financijski plan Centra za kulturu „Drago Britvić“ za 2017. godinu i projekcije za 2018. i 2019. godinu,	62
21. Odluka o ukidanju Odluke o imenovanju Stožera za zaštitu i spašavanje Općine Pitomača,	65
22. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području općine Pitomača,	65
23. Odluka o izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Pitomača.	66

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

1. Odluka o razrješenju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendije Općine Pitomača,	70
2. Odluka o II. Izmjeni Odluke o zaključenju Ugovora o transferu sredstava Proračuna Općine Pitomača u 2016. godini sa t.d. Komunalno Pitomača d.o.o.,	70
3. Odluka o imenovanju Povjerenstva za popis imovine i obveza Općine Pitomača,	71
4. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Pitomača,	72
5. Odluka o stavljanju van snage Odluke o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Pitomača,	72
6. Odluka o subvencioniranju troškova umjetnog osjemenjivanja goveda i troškova pregleda na trihinelozu na području općine Pitomača u 2017. godini,	73
7. Odluka o visini jednokratne novčane pomoći za novorođenče u 2017. godini.	73

AKTI DJEČJEG VRTIĆA „POTOČNICA“:

1. Odluka o imenovanju Povjerenstva za popis imovine i obveza Dječjeg vrtića „Potočnica“.	74
---	----

AKTI KNJIŽNICE I ČITAONICE PITOMAČA:

1. Odluka o imenovanju Povjerenstva za popis imovine i obveza Knjižnice i čitaonice Pitomača.	75
---	----

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

1.



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PITOMAČA
Općinsko vijeće

Na temelju članka 39. stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine" RH, broj 87/08.i 136/12. i 15/15.) i članka 28. Statuta Općine Pitomača (Službene novine" Općine Pitomača, broj 2/13.-pročišćeni teks i 2/15.) Općinsko vijeće na 25. sjednici održanoj 19.12.2016. godine donijelo je:

PRORAČUN OPĆINE ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU

I. OPĆI DIO Članak 1.

Proračun općine Pitomača za 2017. godinu sastoji se od općeg i posebnog dijela. Opći dio sadrži račun prihoda i rashoda te račun zaduživanja/financiranja.

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA	Plan proračuna 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
Prihodi poslovanja	19.183.000,00 kn	19.312.000,00 kn	19.322.000,00 kn
Prihodi od prodaje nefin. imovine	125.000,00 kn	125.000,00 kn	125.000,00 kn
UKUPNO PRIHODA	19.308.000,00 kn	19.437.000,00 kn	19.447.000,00 kn

Rashodi poslovanja	13.966.000,00 kn	13.895.000,00 kn	13.950.000,00 kn
Rashodi za nabavu nefin. imovine	3.642.000,00 kn	3.842.000,00 kn	3.797.000,00 kn
UKUPNO RASHODA	17.608.000,00 kn	17.737.000,00 kn	17.747.000,00 kn

RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	1.700.000,00 kn	1.700.000,00 kn	1.700.000,00 kn
-----------------------------	------------------------	------------------------	------------------------

B. RAČUNA FINANCIRANJA

Primici od fin. imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za fin. imovinu i otplate zajmova	1.700.000,00 kn	1.700.000,00 kn	1.700.000,00 kn
NETO FINANCIRANJE	-1.700.000,00 kn	-1.700.000,00 kn	-1.700.000,00 kn

C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
--	----------------	----------------	----------------

VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
---	----------------	----------------	----------------

Članak 2.

Proračun općine Pitomača za 2017. godinu sadrži prihode u iznosu 19.308.000,00 kuna, rashode u iznosu 17.608.000,00 kuna te račun zaduživanja/financiranja (otplata zajma) u iznosu 1.700.000,00 kuna. Posebni dio Proračuna sastoji se od prihoda i primitaka te rashoda i izdataka korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za proračunsku godinu.

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PITOMAČA
Općinsko vijeće

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	19.183.000,00	19.312.000,00	19.322.000,00	100,67%	100,05%
61	Prihodi od poreza	6.065.000,00	6.265.000,00	6.365.000,00	103,30%	101,60%
611	Porez i priraz na dohodak	5.500.000,00				
613	Porezi na imovinu	305.000,00				
614	Porezi na robu i usluge	260.000,00				
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	6.453.000,00	6.478.000,00	6.538.000,00	100,39%	100,93%
633	Pomoći iz proračuna	5.926.000,00				
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	527.000,00				
64	Prihodi od imovine	4.275.000,00	4.325.000,00	4.325.000,00	101,17%	100,00%
641	Prihodi od financijske imovine	10.000,00				
642	Prihodi od nefinancijske imovine	4.265.000,00				
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.390.000,00	2.244.000,00	2.094.000,00	93,89%	93,32%
651	Upravne i administrativne pristojbe	440.000,00				
652	Prihodi po posebnim propisima	350.000,00				
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.600.000,00				
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	125.000,00	125.000,00	125.000,00	100,00%	100,00%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00%	100,00%

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	40.000,00				
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,00%	100,00%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	85.000,00				
	UKUPNO	19.308.000,00	19.437.000,00	19.447.000,00	100,67%	100,05%

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PITOMAČA
 Općinsko vijeće

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
RASHODI I IZDACI- OPĆI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	13.966.000,00	13.895.000,00	13.950.000,00	99,49%	100,40%
31	Rashodi za zaposlene	4.304.000,00	4.355.500,00	4.355.500,00	101,20%	100,00%
311	Plaće (Bruto)	3.551.000,00				
312	Ostali rashodi za zaposlene	147.500,00				
313	Doprinosi na plaće	605.500,00				
32	Materijalni rashodi	5.064.000,00	5.006.500,00	5.061.500,00	98,86%	101,10%
321	Naknade troškova zaposlenima	172.500,00				
322	Rashodi za materijal i energiju	1.284.500,00				
323	Rashodi za usluge	2.795.000,00				
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	76.000,00				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	736.000,00				
34	Financijski rashodi	109.000,00	109.000,00	109.000,00	100,00%	100,00%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	80.000,00				
343	Ostali financijski rashodi	29.000,00				
35	Subvencije	490.000,00	505.000,00	505.000,00	103,06%	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	490.000,00				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.423.000,00	1.423.000,00	1.423.000,00	100,00%	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.423.000,00				
38	Ostali rashodi	2.576.000,00	2.496.000,00	2.496.000,00	96,89%	100,00%

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
RASHODI I IZDACI- OPĆI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017. 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
1	2	3	4	5	6
381	Tekuće donacije	2.016.000,00			
382	Kapitalne donacije	50.000,00			
383	Kazne, penali i naknade štete	70.000,00			
386	Kapitalne pomoći	440.000,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.642.000,00	3.842.000,00	3.797.000,00	105,49%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	230.000,00	205.000,00	0,00	89,13%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	230.000,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	1.562.000,00	1.467.000,00	1.467.000,00	93,92%
421	Građevinski objekti	700.000,00			
422	Postrojenja i oprema	152.000,00			
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000,00			
426	Nematerijalna proizvedena imovina	670.000,00			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini	1.850.000,00	2.170.000,00	2.330.000,00	117,30%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.850.000,00			
5	Izdaci za fin. imovinu i otplate zajmova	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.700.000,00			
UKUPNO		19.308.000,00	19.437.000,00	19.447.000,00	100,67%

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PITOMAČA
Općinsko vijeće

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
RAZDJEL	OPĆINSKO VIJEĆE	447.000,00	387.000,00	387.000,00	86,58%	100,00%
001						
GLAVA	OPĆINSKO VIJEĆE	447.000,00	387.000,00	387.000,00	86,58%	100,00%
00101						
Program	MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA OPĆINSKOG VIJEĆA	447.000,00	387.000,00	387.000,00	86,58%	100,00%
1001						
A100101Akt.	POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA	420.000,00	360.000,00	360.000,00	85,71%	100,00%
Izv. 1 3	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,00%	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00				
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	330.000,00	270.000,00	270.000,00	81,82%	100,00%
32	Materijalni rashodi	330.000,00	270.000,00	270.000,00	81,82%	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	330.000,00				
A100102Akt.	DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 6	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice					
Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije	27.000,00				
RAZDJEL	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	18.861.000,00	19.050.000,00	19.060.000,00	101,00%	100,05%
002						

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
GLAVA	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	16.452.000,00	16.562.500,00	16.562.500,00	100,67%	100,00%
00201						
Program	MJERE I AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	8.707.000,00	9.057.500,00	9.207.500,00	104,03%	101,66%
1003						
A100301Akt.	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	3.433.000,00	3.433.500,00	3.433.500,00	100,01%	100,00%
Izv. 1 3 6	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	2.784.000,00	2.784.500,00	2.784.500,00	100,02%	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	1.953.000,00	1.953.500,00	1.953.500,00	100,03%	100,00%
311	Plaće (Bruto)	1.610.000,00				
312	Ostali rashodi za zaposlene	65.000,00				
313	Doprinosi na plaće	278.000,00				
32	Materijalni rashodi	805.000,00	805.000,00	805.000,00	100,00%	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	161.000,00				
322	Rashodi za materijal i energiju	225.000,00				
323	Rashodi za usluge	229.000,00				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	190.000,00				
34	Financijski rashodi	26.000,00	26.000,00	26.000,00	100,00%	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	26.000,00				
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	418.000,00	418.000,00	418.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	398.000,00	398.000,00	398.000,00	100,00%	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00				
323	Rashodi za usluge	320.000,00				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	58.000,00				
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00				
Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	231.000,00	231.000,00	231.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	231.000,00	231.000,00	231.000,00	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	195.000,00				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	36.000,00				
A100302Akt.	ODRŽAVANJE OPREME I ZGRADA ZA REDOVNO KORIŠTENJE	510.000,00	510.000,00	510.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0133 Upravljanje zgradama u vlasništvu vlasti ili koje vlasti koriste					

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	510.000,00	510.000,00	510.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	510.000,00	510.000,00	510.000,00	100,00%	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	355.000,00				
323	Rashodi za usluge	155.000,00				
A100305Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 1 3 4	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	20.000,00	10.000,00	10.000,00	50,00%	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	20.000,00	10.000,00	10.000,00	50,00%	100,00%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00				
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00				
Izvor: 04	Pomoći	0,00	10.000,00	10.000,00		100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	0,00	10.000,00	10.000,00		100,00%
422	Postrojenja i oprema	0,00				
A100307Akt.	OTPLATA KREDITA	1.780.000,00	1.780.000,00	1.780.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 4	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor: 04	Pomoći	1.780.000,00	1.780.000,00	1.780.000,00	100,00%	100,00%
34	Financijski rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00%	100,00%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	80.000,00				
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	100,00%	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih fin. institucija izvan javnog sektora	1.700.000,00				
A100308Akt.	VOLONTERI	85.500,00	85.500,00	85.500,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	85.500,00	85.500,00	85.500,00	100,00%	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00				
32	Materijalni rashodi	82.500,00	82.500,00	82.500,00	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	6.500,00				
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	76.000,00				

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
A100309Akt.	JAVNI RADOVI	466.000,00	466.000,00	466.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge					
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	466.000,00	466.000,00	466.000,00	100,00%	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	451.000,00	451.000,00	451.000,00	100,00%	100,00%
311	Plaće (Bruto)	384.000,00				
313	Doprinosi na plaće	67.000,00				
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00				
A100310Akt.	DJELOKRUG MJESNE SAMOUPRAVE	310.500,00	310.500,00	310.500,00	100,00%	100,00%
Izv. 1 3	Funkcija: 0133 Upravljanje zgradama u vlasništvu vlasti ili koje vlasti koriste					
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00%	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00				
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	304.500,00	304.500,00	304.500,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	304.500,00	304.500,00	304.500,00	100,00%	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	201.500,00				
323	Rashodi za usluge	103.000,00				
A100311Akt.	ODRŽAVANJE SKELE I DRUGI IZDACI	242.000,00	242.000,00	242.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 4 6	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor: 04	Pomoći	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	100.000,00				
Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	142.000,00	142.000,00	142.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	142.000,00	142.000,00	142.000,00	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	142.000,00				
A100312Akt.	FINANCIRANJE VODNOG GOSPODARSTVA	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 6	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	40.000,00				
K100313Akt.	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.750.000,00	2.100.000,00	2.250.000,00	120,00%	107,14%
Izv. 4	Funkcija: 0133 Upravljanje zgradama u vlasništvu vlasti ili koje vlasti koriste					
Izvor: 04	Pomoći	1.750.000,00	2.100.000,00	2.250.000,00	120,00%	107,14%

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	300.000,00	350.000,00	350.000,00	116,67%	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00				
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini	1.450.000,00	1.750.000,00	1.900.000,00	120,69%	108,57%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.450.000,00				
K100314Akt.	PROSTORNO-PLANSKA DOKUMENTACIJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 4	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor: 04	Pomoći	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00				
Program	PROGRAM ORGANIZACIJE I	365.000,00	365.000,00	365.000,00	100,00%	100,00%
1004	PROVOĐENJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA					
A100401Akt.	FINANCIRANJE RADA VZO PITOMAČA	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 1 3	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite					
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	350.000,00	43.500,00	143.500,00	12,43%	329,89%
38	Ostali rashodi	350.000,00	43.500,00	143.500,00	12,43%	329,89%
381	Tekuće donacije	350.000,00				
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	0,00	306.500,00	206.500,00		67,37%
38	Ostali rashodi	0,00	306.500,00	206.500,00		67,37%
381	Tekuće donacije	0,00				
A100403Akt.	FINANCIRANJE RADA CIVILNE ZAŠTITE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 1	Funkcija: 0220 Civilna obrana					
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00				
A100404Akt.	FINANCIRANJE RADA GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 1	Funkcija: 0220 Civilna obrana					
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00				
Program	PROGRAM POTICANJA RAZVOJA					
1005	GOSPODARSTVA	908.000,00	1.048.000,00	843.000,00	115,42%	80,44%

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
A100502Akt.	POTICANJE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE	266.000,00	266.000,00	266.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 2 6	Funkcija: 0411 Poticanje razvoja gospodarstva					
Izvor: 02	Vlastiti prihodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00%	100,00%
35	Subvencije	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00%	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	150.000,00				
Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	116.000,00	116.000,00	116.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	26.000,00	26.000,00	26.000,00	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	26.000,00				
35	Subvencije	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,00%	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	90.000,00				
A100506Akt.	POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	362.000,00	377.000,00	377.000,00	104,14%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0411 Poticanje razvoja gospodarstva					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	362.000,00	377.000,00	377.000,00	104,14%	100,00%
35	Subvencije	250.000,00	265.000,00	265.000,00	106,00%	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	250.000,00				
38	Ostali rashodi	112.000,00	112.000,00	112.000,00	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije	112.000,00				
K100504Akt.	PODUZETNIČKA ZONA	280.000,00	405.000,00	200.000,00	144,64%	49,38%
Izv. 3 4	Funkcija: 0411 Poticanje razvoja gospodarstva					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	80.000,00	205.000,00	0,00	256,25%	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	80.000,00	205.000,00	0,00	256,25%	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	80.000,00				
Izvor: 04	Pomoći	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00%	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00%	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00				
Program	PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA	1.360.000,00	1.360.000,00	1.415.000,00	100,00%	104,04%
1006	I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE					
A100601Akt.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	800.000,00	800.000,00	855.000,00	100,00%	106,88%
Izv. 3	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	800.000,00	800.000,00	855.000,00	100,00%	106,88%
32	Materijalni rashodi	800.000,00	800.000,00	855.000,00	100,00%	106,88%
323	Rashodi za usluge	800.000,00				

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
A100604Akt.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	50.000,00				
A100605Akt.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	490.000,00	490.000,00	490.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	490.000,00	490.000,00	490.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	490.000,00	490.000,00	490.000,00	100,00%	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	400.000,00				
323	Rashodi za usluge	90.000,00				
A100607Akt.	ODRŽAVANJE GROBLJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	20.000,00				
Program	PROGRAM IZGRADNJE OBJEKATA	860.000,00	710.000,00	710.000,00	82,56%	100,00%
1007	I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE					
A100701Akt.	IZGRADNJA VODOOPSKRBNOG SUSTAVA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00%	100,00%
386	Kapitalne pomoći	100.000,00				
A100702Akt.	IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00%	100,00%
386	Kapitalne pomoći	100.000,00				
A100704Akt.	IZGRADNJA PLINSKOG SUSTAVA	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%
386	Kapitalne pomoći	30.000,00				

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
A100706Akt.	IZGRADNJA / REKONSTRUKCIJA GROBLJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%
386	Kapitalne pomoći	30.000,00				
K100703Akt.	IZGRADNJA/REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE	250.000,00	100.000,00	100.000,00	40,00%	100,00%
Izv. 4	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor: 04	Pomoći	250.000,00	100.000,00	100.000,00	40,00%	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	250.000,00	100.000,00	100.000,00	40,00%	100,00%
421	Građevinski objekti	250.000,00				
K100705Akt.	IZGRADNJA JAVNO PROMETNIH POVRŠINA	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 4	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor: 04	Pomoći	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00%	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00%	100,00%
421	Građevinski objekti	350.000,00				
Program	PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	400.000,00	320.000,00	320.000,00	80,00%	100,00%
1008						
A100803Akt.	PROVOĐENJE PROGRAMA I PROJEKATA					
	ZAŠTITE OKOLIŠA	180.000,00	100.000,00	100.000,00	55,56%	100,00%
Izv. 4	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom					
Izvor: 04	Pomoći	180.000,00	100.000,00	100.000,00	55,56%	100,00%
38	Ostali rashodi	180.000,00	100.000,00	100.000,00	55,56%	100,00%
386	Kapitalne pomoći	180.000,00				
K100801Akt.	SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 4	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom					
Izvor: 04	Pomoći	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00%	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug.imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00%	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00				
K100805Akt.	PROJEKT: LIFE+Old-Drava,LIFE13NAT/HU/000388	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00%	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00%	100,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00				

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
Program	JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU	858.000,00	708.000,00	708.000,00	82,52%	100,00%
1012						
A101201Akt.	STIPENDIRANJE STUDENATA	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 1	Funkcija: 0940 Visoka naobrazba					
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,00%	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,00%	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	600.000,00				
A101207Akt.	SUFINANCIRANJE OSNOVNE ŠKOLE	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije	70.000,00				
A101208Akt.	SUFINANCIRANJE VISOKE ŠKOLE ZA MENADŽMENT U TURIZMU I INFORMATICI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 2	Funkcija: 0940 Visoka naobrazba					
Izvor: 02	Vlastiti prihodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00				
A101209Akt.	SUFINANCIRANJE SREDNJE ŠKOLE STJEPANA SULIMANCA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0920 Srednjoškolsko obrazovanje					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00				
A101210Akt.	FINANCIRANJE PREDŠKOLSKE IGRAONICE GLAZBENE ŠKOLE	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	8.000,00				
K101211Akt.	PROJEKT: SPORTSKA DVORANA SREDNJE ŠKOLE	150.000,00	0,00	0,00	0,00%	
Izv. 4	Funkcija: 0920 Srednjoškolsko obrazovanje					
Izvor: 04	Pomoći	150.000,00	0,00	0,00	0,00%	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	150.000,00	0,00	0,00	0,00%	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00				

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
Program	JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU	281.000,00	281.000,00	281.000,00	100,00%	100,00%
1013						
A101301Akt.	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	81.000,00	81.000,00	81.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	81.000,00	81.000,00	81.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	81.000,00	81.000,00	81.000,00	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	81.000,00				
A101303Akt.	PREVENTIVNI PREGLEDI I SAVJETOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 1	6 Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani					
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	30.000,00				
Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	170.000,00	170.000,00	170.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	130.000,00				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00%	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00				
Program	JAVNE POTREBE U SPORTU	900.000,00	900.000,00	900.000,00	100,00%	100,00%
1015						
A101501Akt.	FINANCIRANJE SZO PITOMAČA I SPORTSKIH AKTIVNOSTI	900.000,00	900.000,00	900.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 1	3 Funkcija: 0810 Službe rekreacije i športa					
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	110.000,00	625.000,00	625.000,00	568,18%	100,00%
38	Ostali rashodi	110.000,00	625.000,00	625.000,00	568,18%	100,00%
381	Tekuće donacije	110.000,00				
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	790.000,00	275.000,00	275.000,00	34,81%	100,00%
38	Ostali rashodi	790.000,00	275.000,00	275.000,00	34,81%	100,00%
381	Tekuće donacije	790.000,00				
Program	PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI	863.000,00	863.000,00	863.000,00	100,00%	100,00%
1016						
A101602Akt.	POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA I OBITELJIMA	783.000,00	783.000,00	783.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	4 Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	265.000,00	220.000,00	310.000,00	83,02%	140,91%

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	265.000,00	220.000,00	310.000,00	83,02%	140,91%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	265.000,00				
Izvor: 04	Pomoći	518.000,00	563.000,00	473.000,00	108,69%	84,01%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	518.000,00	563.000,00	473.000,00	108,69%	84,01%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	518.000,00				
A101603Akt.	NAKNADA ŠTETE OD ELEMENTARNE NEPOGODE	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 4	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima					
Izvor: 04	Pomoći	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
383	Kazne, penali i naknade štete	50.000,00				
A101605Akt.	SUFINANCIRANJE HUMANITARNE DJELATNOSTI CRVENOG KRIŽA	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 2	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima					
Izvor: 02	Vlastiti prihodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00				
Program	PROGRAM JAVNIH POTREBA UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00%	100,00%
1018						
A101801Akt.	FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije	60.000,00				
Program 1019	PROGRAM POTICANJA RAZVOJA TURIZMA	280.000,00	280.000,00	280.000,00	100,00%	100,00%
A101901Akt.	FINANCIRANJE RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3 4	Funkcija: 0473 Turizam					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije	150.000,00				
Izvor: 04	Pomoći	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00%	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00%	100,00%
422	Postrojenja i oprema	100.000,00				

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
A101902Akt.	TURISTIČKE MANIFESTACIJE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 4	Funkcija: 0473 Turizam					
Izvor: 04	Pomoći	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	30.000,00				
Program	PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	610.000,00	610.000,00	610.000,00	100,00%	100,00%
1023						
A102301Akt.	FINANCIRANJE DJELATNOSTI UDRUGA U KULTURI	260.000,00	260.000,00	260.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0820 Službe kulture					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	260.000,00	260.000,00	260.000,00	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	260.000,00	260.000,00	260.000,00	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije	260.000,00				
A102302Akt.	FINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
382	Kapitalne donacije	50.000,00				
K102303Akt.	PROJEKT: OBJEKTI U KULTURI	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 4	Funkcija: 0820 Službe kulture					
Izvor: 04	Pomoći	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00%	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00%	100,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00				
GLAVA	PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ	1.902.000,00	1.922.000,00	1.932.000,00	101,05%	100,52%
00205	POTOČNICA					
Program	REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA	1.902.000,00	1.922.000,00	1.932.000,00	101,05%	100,52%
1011						
A101101Akt.	FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	1.802.000,00	1.802.000,00	1.802.000,00	100,00%	100,00%
Izv. 1 4	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje					
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.784.000,00	1.784.000,00	1.784.000,00	100,00%	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	1.784.000,00	1.784.000,00	1.784.000,00	100,00%	100,00%
311	Plaće (Bruto)	1.465.000,00				
312	Ostali rashodi za zaposlene	75.000,00				
313	Doprinosi na plaće	244.000,00				

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
Izvor: 04	Pomoći	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00%	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00				
K101102Akt.	ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	100.000,00	120.000,00	130.000,00	120,00%	108,33%
Izv. 3	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	120.000,00	130.000,00	120,00%	108,33%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini	100.000,00	120.000,00	130.000,00	120,00%	108,33%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00				
GLAVA	PRORAČUNSKI KORISNIK: KNJIŽNICA	197.000,00	202.000,00	202.000,00	102,54%	100,00%
00207	I ČITAONICA PITOMAČA					
Program	REDOVNA DJELATNOST KNJIŽNICE	197.000,00	202.000,00	202.000,00	102,54%	100,00%
1014	I ČITAONICE					
A101401Akt.	FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	197.000,00	202.000,00	202.000,00	102,54%	100,00%
Izv. 1 3	Funkcija: 0820 Službe kulture					
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	158.000,00	163.000,00	163.000,00	103,16%	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	62.000,00	62.000,00	62.000,00	100,00%	100,00%
311	Plaće (Bruto)	50.000,00				
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00				
313	Doprinosi na plaće	9.000,00				
32	Materijalni rashodi	56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,00%	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00				
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00				
323	Rashodi za usluge	26.000,00				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	40.000,00	45.000,00	45.000,00	112,50%	100,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000,00				
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	39.000,00	39.000,00	39.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	29.000,00	29.000,00	29.000,00	100,00%	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	22.000,00				
323	Rashodi za usluge	7.000,00				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%

PRORAČUN ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU
RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
422	Postrojenja i oprema	10.000,00				
GLAVA	PRORAČUNSKI KORISNIK: CENTAR	310.000,00	363.500,00	363.500,00	117,26%	100,00%
00212	ZA KULTURU DRAGO BRITVIĆ					
Program	REDOVNA DJELATNOST CENTRA ZA	310.000,00	363.500,00	363.500,00	117,26%	100,00%
1024	KULTURU					
A102401Akt.	FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	310.000,00	363.500,00	363.500,00	117,26%	100,00%
Izv. 3	Funkcija: 0820 Službe kulture					
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	310.000,00	363.500,00	363.500,00	117,26%	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	51.000,00	102.000,00	102.000,00	200,00%	100,00%
311	Plaće (Bruto)	42.000,00				
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.500,00				
313	Doprinosi na plaće	7.500,00				
32	Materijalni rashodi	242.000,00	244.500,00	244.500,00	101,03%	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	2.500,00				
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00				
323	Rashodi za usluge	206.500,00				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00				
34	Financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00				
38	Ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije	12.000,00				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
422	Postrojenja i oprema	2.000,00				
	UKUPNO	19.308.000,00	19.437.000,00	19.447.000,00	100,67%	100,05%

Članak 3.

Plan razvojnih programa nalazi se u prilogu ovog Proračuna i čini njegov sastavni dio.

Članak 4.

Ovaj Proračun objavit će se u "Službenim novinama" Općine Pitomača, a stupa na snagu 01. siječnja 2017. godine.

KLASA:400-04/16-01/03
 URBROJ:2189/16-16-1
 Pitomača,19.12.2016.

PREDSJEDNIK: Damir Begović, v.r.

2.

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o Proračunu („Narodne novine“, broj: 87/08 i 136/12 i 15/15) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15) Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 25. sjednici održanoj 19. prosinca 2016. godine, donosi

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Općine
Pitomača za 2017. godinu

UVOD*Članak 1.*

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Pitomača za 2017. godinu (u daljem tekstu: Proračun) upravljanje prihodima i primicima, te rashodima i izdacima, opseg zaduživanja, upravljanje javnim dugom, financijskom i nefinancijskom imovinom, te propisuju prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti u izvršavanju proračuna, kazne za neispunjenje obveza i druga pitanja vezana uz izvršavanje Proračuna.

Članak 2.

U izvršavanju proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj: 87/08, 136/12 i 15/15) te Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 117/93, 33/00, 73/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 73/08 i 25/12, 147/14 i 100/15).

STRUKTURA PRORAČUNA*Članak 3.*

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela. Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda, a posebni dio Proračuna sadrži raspored ukupno planiranih rashoda i izdataka za tekuću proračunsku godinu prema programskoj, organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji i prema izvorima.

IZVRŠAVANJE PRORAČUNA*Članak 4.*

Sredstva u Proračunu osiguravaju se proračunskim korisnicima prema utvrđenim programima. Nakon donošenja Proračuna Odsjek za financije i proračun Općine Pitomača (u nastavku: Odsjek) obavezan je izvijestiti korisnike sredstava Proračuna o odobrenim sredstvima.

Članak 5.

Proračunski korisnik na temelju iznosa utvrđenih Proračunom obavezan je sastaviti Financijski plan za proračunsku godinu, te financijski plan temeljem kojeg se vrši isplata proračunskih sredstava korisniku.

Članak 6.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, a stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Proračunski korisnici odgovorni su za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju korisnicima koji su u njegovom posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava na pojedinim pozicijama, a mogu ih koristiti samo za namjene utvrđene zakonom, drugim propisima i odlukama općine, u visini sredstava određenih Proračunom.

Proračunski korisnici mogu sklapati ugovore o nabavi roba, obavljanje usluga i ustupanje radova u visini dodijeljenih sredstava, a u skladu sa godišnjim planom nabave i zakonom.

Članak 7.

Korisnici proračunskih sredstava obvezni su podnositi izvješća o izvršenju predloženog programa djelovanja u tekućoj godini u skladu sa odredbama ove Odluke, a na poziv Općinskog načelnika dodatno i u tijeku godine.

Članak 8.

Općinski načelnik je naredbodavac za izvršavanje Proračuna u skladu sa zakonom.

Općinski načelnik može u određenim slučajevima, zbog neusklađenosti priliva izmijeniti slijed doznake sredstava pojedinim proračunskim korisnicima, a u slučaju potrebe predložiti izmjene i dopune Proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela, s time da umanjene pojedine stavke ne može biti veće od 5%. O izvršenoj preraspodjeli Općinski načelnik dužan je izvijestiti Općinsko vijeće na prvoj slijedećoj sjednici, te predložiti izmjene i dopune Proračuna.

Općinski načelnik odgovoran je Općinskom vijeću za izvršavanje proračuna, te ga je dužan izvijestiti o izvršenju u zakonskim rokovima. U slučaju da se proračunska sredstva koriste suprotno Proračunu i propisima, načelnik općine može obustaviti Odluku o izvršavanju dodijeljenih sredstava.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno korištenje proračunskih sredstava.

Članak 9.

U slučaju da tijekom proračunske godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka, predložiti će se Općinskom vijeću da donese izmjene i dopune važećeg Proračuna.

Svaka druga preraspodjela proračunskih sredstava može se izvršiti jedino u skladu sa odredbama Zakona o proračunu.

Članak 10.

Plaćanje predujma proračunski korisnici mogu izvršiti samo iznimno i to na temelju prethodne suglasnosti Općinskog načelnika.

Članak 11.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih sredstava.

Ako se naknadno utvrdi da je isplata iz Proračuna izvršena nezakonito ili neopravdano proračunski korisnik mora odmah zahtijevati povrat sredstava u Proračun.

Članak 12.

Prioritet u realizaciji Proračuna imaju pozicije kojima se pokrivaju kreditne i ostale ugovorne obveze stvorene tijekom ranijeg perioda.

Sredstva za kapitalne pomoći doznačivati će se t.d. Komunalno Pitomača d.o.o., Plinkom d.o.o. i Vodakom d.o.o., za radove kojih su isti investitori, a u skladu sa prihvaćenim programima.

UPRAVLJANJE IMOVINOM I DUGOVIMA

Članak 13.

Slobodnim novčanim sredstvima Proračuna upravlja Općinski načelnik i može ih ulagati u banke i vrijednosne papire, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja, a ne smiju se ulagati u dionice i udjele trgovačkih društava.

Članak 14.

Sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske dugotrajne imovine i naknada štete s osnova osiguranja mogu se koristiti isključivo za održavanje ili kupnju nefinancijske imovine. Upravljanje nefinancijskom imovinom podrazumijeva njeno korištenje, održavanje i davanje u zakup. Odgovorna osoba proračunskog korisnika mora upravljati imovinom pažnjom dobrog gospodarstvenika i voditi popis o toj imovini u skladu sa zakonom.

Članak 15.

Općina Pitomača ne može se zadužiti bez potvrde Općinskog vijeća i prethodne suglasnosti Vlade Republike Hrvatske, a prema uvjetima utvrđenim Zakonom o proračunu.

Trgovačka društva u pretežitom vlasništvu općine, kao i ustanove kojih je ista osnivač, ne mogu se zaduživati bez odluke Općinskog vijeća, osim kratkoročno kod poslovnih banaka radi otklanjanja privremene nelikvidnosti.

KORIŠTENJE VLASTITIH PRIHODA

Članak 16.

Prihodi koje ostvare proračunski korisnici vlastitom djelatnošću, ostaju na

računu korisnika, te se konsolidiraju i iskazuju u financijskim izvještajima korisnika. Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze i plaćati ih po stavkama rashoda za čije su financiranje planirani vlastiti prihodi, isključivo iz iznosa naplaćenih vlastitih prihoda.

NADZOR PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 17.

Općina Pitomača ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem svog proračunskog korisnika. Proračunski korisnici obvezni su dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže. Ako se prilikom nadzora utvrdi da su proračunska sredstva bila upotrijebljena protivno zakonu i proračunskoj namjeni, poduzeti će se mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno proračunskom korisniku obustaviti isplata sredstava na poziciji s koje su sredstva bila namjenski utrošena.

Članak 18.

Proračunski korisnici podnose Općinskom načelniku izvještaje o izvršenju za prvo polugodište tekuće godine do 05. srpnja tekuće, a godišnje izvještaje o izvršenju do kraja mjeseca siječnja naredne za prethodnu godinu.

KAZNE

Članak 19.

Novčanom kaznom od 500,00 do 1.000,00 kuna kazniti će se proračunski korisnik ako ne ispunjava obveze razreza i naplate vlastitih prihoda, ako ne planira vlastite prihode u svom financijskom planu, ako u rokovima određenim ovom Odlukom ne dostavi financijski plan i ostale financijske izvještaje, ako nenamjenski koristi proračunska sredstva.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna za prekršaje iz prethodnog stavka kazniti će se i odgovorna osoba proračunskog korisnika.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ova Odluka objaviti će se u

„Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 01. siječnja 2017. godine.

KLASA: 400-04/16-01/04

URBROJ: 2189/16-16-1

Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

3.

Na temelju članka 6. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj: 157/13, 152/14 i 99/15) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača na svojoj 25. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2016. godine, donijelo je

PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA SOCIJALNE SKRBI NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA U 2017. GODINI

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se osiguranje i način korištenja sredstava socijalne skrbi na području općine Pitomača u 2017. godini, koja se osiguravaju u Proračunu Općine Pitomača.

Članak 2.

Općina Pitomača je u Proračunu Općine Pitomača za 2017. godinu, 1016 Program socijalne skrbi i novčanih pomoći, predvidjela iznos financijskih sredstava u visini od 863.000,00 kuna (slovima: osamsto šezdeset tri tisuće kuna).

Sredstva iz prethodnog stavka koriste se sukladno Odluci o socijalnoj skrbi na području općine Pitomača i ovom Programu, a u skladu sa Odlukom o izvršenju Proračuna

Općine Pitomača za 2017. godinu.

Članak 3.

Sredstva iz prethodnog članka koristiti će se prvenstveno za:

- sufinanciranje cijene mjesečne dažke putne karte za polaznike srednjih škola,
- sufinanciranje cijene prijevoza djece s posebnim potrebama,
- pomoć za pokriće troškova stanovanja obiteljima slabijeg imovinskog stanja,
- jednokratnu pomoć obiteljima slabijeg imovinskog stanja,
- sufinanciranje cijene boravka djece u Dječjem vrtiću „Potočnica“ i ostalim ustanovama za djecu s posebnim potrebama,
- sufinanciranje troškova rada pomoćnika (asistenta) u nastavi,
- sufinanciranje troškova rada gerontodomačice,
- jednokratnu novčanu pomoć za novorođenče,
- jednokratnu novčanu pomoć za umirovljenike,
- sufinanciranje dječjih darova,
- pomoć za pogrebne troškove,
- pomoć za ublažavanje posljedica elementarne nepogode,
- sufinanciranje aktivnosti gradske organizacije Crvenog križa Virovitica.

SUFINANCIRANJE CIJENE MJESEČNE ĐAČKE PUTNE KARTE ZA POLAZNIKE SREDNJIH ŠKOLA

Članak 4.

Pravo na sufinanciranje cijene mjesečne dažke putne karte imaju polaznici srednjih škola koji imaju prebivalište na području općine Pitomača, a nemaju evidentiranih dugovanja prema Proračunu Općine Pitomača, u iznosu koji odredi Općinski načelnik posebnom odlukom.

SUFINANCIRANJE CIJENE PRIJEVOZA DJECE S POSEBNIM POTREBAMA

Članak 5.

Pravo na sufinanciranje cijene prijevoza djece s posebnim potrebama imaju

polaznici škola za djecu s posebnim potrebama (npr. Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Virovitica...), te polaznici ustanova za djecu s posebnim potrebama (npr. "Suvag" Zagreb, "Podravsko sunce" Koprivnica...), u iznosu koji odredi Općinski načelnik posebnom odlukom.

POMOĆ ZA POKRIĆE TROŠKOVA STANOVANJA OBITELJIMA SLABIJEG IMOVINSKOG STANJA

Članak 6.

Pomoć za pokriće troškova stanovanja obiteljima slabijeg imovinskog stanja definirana je i ostvaruje se sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi (u nastavku: Zakon) i Odluci o socijalnoj skrbi na području općine Pitomača (u nastavku: Odluka).

JEDNOKRATNA POMOĆ OBITELJIMA SLABIJEG IMOVINSKOG STANJA

Članak 7.

Jednokratna pomoć obiteljima slabijeg imovinskog stanja definirana je i ostvaruje se sukladno Zakonu i Odluci.

SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U DJEČJEM VRTIĆU „POTOČNICA“ PITOMAČA I OSTALIM USTANOVAMA ZA DJECU S POSEBNIM POTREBAMA

Članak 8.

Pravo na sufinanciranje cijene boravka djece u Dječjem vrtiću "Potočnica" imaju oni korisnici koji nemaju mogućnosti, ali imaju izuzetnu potrebu za smještajem djece u vrtić, odnosno za potrebe sufinanciranja smještaja i boravka djece u ustanovama za djecu s posebnim potrebama (npr. "Suvag" Zagreb, "Podravsko sunce" Koprivnica...), u iznosu koji odredi Općinski načelnik posebnom odlukom.

Sredstva se koriste i za sufinanciranje određenih drugih troškova dječjeg vrtića (osiguranje kruha i slično) radi osiguranja njenog rada.

SUFINANCIRANJE TROŠKOVA RADA POMOĆNIKA (ASISTENTA) U NASTAVI

Članak 9.

Kroz program javnih radova zaposliti će se osobe za obavljanje poslova pomoćnika (asistenta) u nastavi, a kroz Program po potrebi će se sufinancirati dio troškova njihova rada. Na korištenje usluga pomoćnika (asistenta) u nastavi pravo će imati oni učenici s posebnim potrebama ili teškoćama u razvoju koji ispune uvjete koje će utvrditi Općinski načelnik u suradnji sa stručnim osobljem Osnovne škole Petra Preradovića u Pitomači.

SUFINANCIRANJE TROŠKOVA RADA GERONTODOMAĆICE*Članak 10.*

Kroz program javnih radova zaposliti će se osobe za obavljanje poslova gerontodomaćice, a kroz Program po potrebi će se sufinancirati dio troškova njihova rada. Na pomoć gerontodomaćice za obavljanje svakodnevnih kućanskih poslova, nabave namirnica i lijekova, dostavu hrane i slične poslove pravo će imati samci ili starije osobe koje nemaju članova obitelji koji im mogu osigurati pomoć, nemaju sklopljenih ugovora o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju, niti mjesečnog prihoda većeg od iznosa koji Općinski načelnik odredi posebnom odlukom.

JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ ZA NOVOROĐENČE*Članak 11.*

Jednokratnu pomoć za novorođenče može ostvariti jedan od roditelja/skrbnika novorođenog djeteta pod uvjetom da je državljanin Republike Hrvatske s neprekidno prijavljenim prebivalištem na području općine Pitomača najmanje godinu dana neposredno prije rođenja djeteta za koje se traži pomoć, da je dijete nakon rođenja prijavljeno na području općine Pitomača, te da kućanstvo podnositelja nema nepodmirenih dugovanja prema općinskom proračunu, u iznosu koje odredi Općinski načelnik posebnom odlukom.

JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ ZA UMIROVLJENIKE*Članak 12.*

Jednokratna novčana pomoć za umirovljenicima slabijeg mirovinskog cenzusa koji imaju prebivalište na području općine Pitomača, isplatiti će se u iznosu i pod uvjetima koje odredi Općinski načelnik posebnom odlukom.

SUFINANCIRANJE DJEČJIH DAROVA*Članak 13.*

Sufinanciranje dječjih darova ostvaruje se kroz kupnju prigodnih darova za obilježavanje međunarodnog dana djeteta te dana Svetog Nikole i slično. Pravo na darove iz prethodnog stavka imaju djeca s područja općine Pitomača do zaključno s polaznicima četvrtog razreda osnovne škole.

Provođenje aktivnosti iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se temeljem odluke Općinskog načelnika.

POMOĆ ZA POGREBNE TROŠKOVE*Članak 14.*

Pomoć za pogrebne troškove definirana je i ostvaruje se sukladno Zakonu i Odluci.

POMOĆ ZA UBLAŽAVANJE POSLJEDICA ELEMENTARNE NEPOGODE*Članak 15.*

Pomoć za ublažavanje posljedica elementarne nepogode može se odobriti fizičkim i pravnim osobama, te zadrugama kao naknada štete od kiše, poplave, tuče, oluje, suše ili slične elementarne nepogode, pod uvjetom da je ista proglašena od strane nadležnih tijela Virovitičko - podravske županije, te prijavljena u skladu sa Zakonom o zaštiti od elementarnih nepogoda, odnosno da je odobrenje za istu dalo Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarne nepogode općine Pitomača.

Pomaganje u prevladavanju posebnih teškoća izazvanih elementarnom nepogodom odobrava se u novcu ili u naravi.

SUFINANCIRANJE AKTIVNOSTI GRADSKJE ORGANIZACIJE CRVENOG KRIŽA VIROVITICA

Članak 16.

Iz sredstava navedenih u članku 2. osigurati će se dio za sufinanciranje aktivnosti gradske organizacije Crvenog križa Virovitica namijenjenih stanovništvu općine Pitomača, te ostale planirane aktivnosti Crvenog križa.

stupa na snagu 01. siječnja 2017. godine.

KLASA: 551-01/16-01/02
URBROJ: 2189/16-16-1
Pitomača, 19. prosinca 2016.

ZAVRŠNE ODREDBE

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 17.

Za provedbu ovog Programa nadležan je Općinski načelnik kao naredbodavac za izvršenje Proračuna.

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

Članak 18.

Ovaj Program objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a

4.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na svojoj 25. sjednici održanoj 19. prosinca 2016. godine, donosi

***PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA ZA 2017. GODINU*****UVODNE ODREDBE***Članak 1.*

Ovim se Programom održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Pitomača za 2017. godinu, u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalne djelatnosti održavanja i uređenja u dijelu koji se odnosi na održavanje javnih zelenih površina, održavanja javnih prometnih površina, održavanja nerazvrstanih cesta, odvodnje atmosferskih voda, održavanja i uređenja javne rasvjete, te održavanja groblja.

SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA*Članak 2.*

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu planirana su u iznosu od 1.360.000,00 kuna (slovima: milijun tristo šezdeset tisuća kuna), a osigurati će se iz sljedećih izvora:

- | | |
|-----------------------------------|--------------------|
| - komunalna naknada | 1.200.000,00 kuna, |
| - prihod od naknade za pravo puta | 160.000,00 kuna. |

ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE*Članak 3.*

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu po vrsti komunalne djelatnosti, s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

Rb.	Opis poslova:	Planirana vrijednost:
1. ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA		
1.1.	Čišćenje i održavanje travnatih površina	15.000,00 kuna
1.2.	Održavanje ukrasnog i ostalog grmlja	2.000,00 kuna
1.3.	Održavanje živih ograda	1.000,00 kuna
1.4.	Uređivanje drveća	2.000,00 kuna
1.5.	Održavanje cvjetnih gredica	5.000,00 kuna
1.6.	Održavanje staza i parkovnih elemenata	2.000,00 kuna
1.7.	Sadnja trajnog raslinja	10.000,00 kuna
1.8.	Održavanje javnih zelenih površina malčiranjem	2.000,00 kuna
1.9.	Održavanje zelenih površina dječjih igrališta	1.000,00 kuna
1.10.	Održavanje spomenika i spomen-obilježja	2.000,00 kuna
1.11.	Ručno čišćenje javno-prometnih površina	6.000,00 kuna
1.12.	Pražnjenje košarica za smeće	2.000,00 kuna
U K U P N O:		50.000,00 kuna
2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		
2.1.	Šljunčanje nerazvrstanih cesta, strojno planiranje, iskop zemljanog materijala sa izradom pokosa kod proširenja trupa cesta	340.000,00 kuna
2.2.	Sanacija oštećenog asfalta sa zamjenom tampona, krpanje udarnih rupa nerazvrstanih cesta	100.000,00 kuna
2.3.	Košnja bankina uz nerazvrstane ceste	40.000,00 kuna
2.4.	Postava vertikalne i horizontalne signalizacije	20.000,00 kuna
2.5.	Zimska služba	100.000,00 kuna
U K U P N O:		600.000,00 kuna
3. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA		
3.1.	Čišćenje kanala i potoka	100.000,00 kuna
3.2.	Iskop i održavanje odvodnih kanala	50.000,00 kuna
3.3.	Čišćenje i odštopavanje slivnika, izrada šahta, revizionih okana i slivnika, zacjevljivanje kanala oborinskih voda, izrada asfaltnih muldi, betonskih kanalice i postava rubnjaka, zamjena i popravak cijevnih propusta, nabava i postava usporivača prometa, izgradnja ograda uz nerazvrstane ceste	50.000,00 kuna
U K U P N O:		200.000,00 kuna
4. ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNE RASVJETE		
4.1.	Materijal i usluge održavanja javne rasvjete	140.000,00 kuna
4.2.	Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	350.000,00 kuna
U K U P N O:		490.000,00 kuna
5. ODRŽAVANJE GROBLJA		

5.1.	Održavanje groblja i mrtvačnica	20.000,00 kuna
	U K U P N O:	20.000,00 kuna
	S V E U K U P N O:	1.360.000,00 kuna

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Za utrošak sredstava za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture nadležan je Općinski načelnik, uprava društva "Komunalno Pitomača" d.o.o. i Odsjek za prostorno uređenje i komunalne poslove. Radi efikasnije i racionalnije realizacije Programa, Općinski načelnik može izvršiti preraspodjelu sredstava između pojedinih rashoda i izdataka utvrđenih ovim Programom.

Općinski načelnik dužan je svoje izvješće o utrošku sredstava komunalne naknade dostaviti Općinskom vijeću do kraja ožujka tekuće za prethodnu godinu.

Članak 5.

Plan zimske službe za razdoblje 2017. - 2019. godine sastavni je dio ovog Programa.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 01. siječnja 2017. godine.

KLASA: 363-01/16-01/24

URBROJ: 2189/16-16-1

Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

5.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na svojoj 25. sjednici održanoj 19. prosinca 2016. godine, donosi

PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA ZA 2017. GODINU

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području

općine Pitomača za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Program), u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuje gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture nerazvrstanih ceste i javnih površina, javne rasvjete, opskrbe plinom i pitkom vodom, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, te odlaganja komunalnog otpada.

Članak 2.

Programom se određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

Članak 3.

Sredstva potrebna za ostvarivanje Programa osigurati će se iz komunalnog doprinosa, cijene komunalne usluge, naknade za koncesiju, ostalih prihoda proračuna Općine Pitomača te drugih izvora utvrđenih posebnim propisom.

Planirana sredstva za financiranje Programa u iznosu od 860.000,00 kuna (slovima: osamsto šezdeset deset tisuća kuna) rasporediti će se za financiranje gradnje objekata i uređaja po djelatnostima:

- izgradnja vodoopskrbnog sustava,
- izgradnja kanalizacijskog sustava,
- izgradnja plinskog sustava,
- izgradnja / rekonstrukcija groblja,
- izgradnja / rekonstrukcija javne rasvjete,
- izgradnja javno prometnih površina.

Članak 4.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja i rasporeda sredstava po djelatnostima sadržan je u dijelu Programa u kojem se određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Troškovi gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog Programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishoda tehničke dokumentacije i provedenog postupka nabave.

IZGRADNJA VODOOPSKRBNOG SUSTAVA

Članak 5.

Pod gradnjom objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom podrazumijeva se gradnja uređaja za upravljanje glavnim precrpnim postajama, crpnih postaja, vodovodne mreže s rezervoarima, razvodnim vodovima, hidrantima i javnim izljevima, te priključaka od glavnog voda do zapornog uređaja iza glavnog vodomjera.

Troškovi predložene gradnje objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom u 2017. godini procjenjuju se u iznosu od 100.000,00 kuna, a u nastavku, daje se opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Rb.	Naziv objekta ili uređaja:	Vrsta radova:	Procjena troškova:
1. IZGRADNJA VODOOPSKRBNOG SUSTAVA			
1.	Vodoopskrbni sustav naselja Sedlarica,	Izgradnja	

	Turnašica i Velika Črešnjevica, tzv. „visoka zona		
U K U P N O:			100.000,00 kuna
<i>Izvori financiranja:</i> Proračun Općine Pitomača			

IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA

Članak 6.

Pod gradnjom objekata i uređaja za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda podrazumijeva se gradnja uličnih odvodnih kanala s odvodnim cjevovodom i revizijskim oknima, sabirnih kanala, kolektora, crpnih stanica, retencija i preljeva.

Troškovi planirane gradnje objekata za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda u 2017. godini procjenjuje se u iznosu od 100.000,00 kuna, a u nastavku daje se opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja odvodnje otpadnih voda, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Rb.	Naziv objekta ili uređaja:	Vrsta radova:	Procjena troškova:
1. IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA			
1.	Kanalizacijski sustav dijela općine Pitomača (Aglomeracija Pitomača)	Izgradnja	
U K U P N O:			100.000,00 kuna
<i>Izvori financiranja:</i> Proračun Općine Pitomača			

IZGRADNJA PLINSKOG SUSTAVA

Članak 7.

Pod gradnjom objekata i uređaja za opskrbu plinom podrazumijeva se gradnja nove i rekonstrukcija postojeće plinske mreže, te objekata i uređaja sustava za opskrbu plinom.

Troškovi predložene gradnje objekata i uređaja za opskrbu plinom u 2017. godini procjenjuju se u iznosu od 30.000,00 kuna, a u nastavku, daje se opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Rb.	Naziv objekta ili uređaja:	Vrsta radova:	Procjena troškova:
1. IZGRADNJA PLINSKOG SUSTAVA			
1.	Rekonstrukcija plinske mreže na području općine Pitomača	Rekonstrukcija	
U K U P N O:			30.000,00 kuna
<i>Izvori financiranja:</i> Proračun Općina Pitomača			

IZGRADNJA / REKONSTRUKCIJA GROBLJA*Članak 8.*

Pod izgradnjom / rekonstrukcijom groblja podrazumijeva se rekonstrukcija postojećih mrtvačnica na grobljima i izgradnja ostale grobne infrastrukture (staze, rasvjeta).

Troškovi predložene izgradnje / rekonstrukcije u 2017. godini procjenjuju se u iznosu od 30.000,00 kuna, a u nastavku, daje se opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Rb.	Naziv objekta ili uređaja:	Vrsta radova:	Procjena troškova:
1. IZGRADNJA / REKONSTRUKCIJA GROBLJA			
1.	Rekonstrukcija postojećih mrtvačnica	Rekonstrukcija	15.000,00 kuna
2.	Izgradnja pješačkih staza	Izgradnja	15.000,00 kuna
U K U P N O:			30.000,00 kuna
<i>Izvori financiranja:</i> Proračun Općine Pitomača			

IZGRADNJA / REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE*Članak 9.*

Pod javnom rasvjetom podrazumijevaju se objekti i uređaji za rasvjetljavanje javnih površina, te javnih i nerazvrstanih cesta, kao i stvaranje preduvjeta za njihovo funkcioniranje.

Troškovi planirane gradnje objekata i uređaja javne rasvjete u 2016. godini procjenjuju se u iznosu od 100.000,00 kuna, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja javne rasvjete, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Rb.	Naziv objekta ili uređaja:	Vrsta radova:	Procjena troškova:
1. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE			
1.	Rekonstrukcija javne rasvjete na području općine Pitomača zamjenom rasvjetnih tijela i izmicanjem ormarića javne rasvjete iz postojećih trafostanica	Rekonstrukcija	
U K U P N O:			250.000,00 kuna
<i>Izvori financiranja:</i> Proračun Općine Pitomača			

IZGRADNJA JAVNO PROMETNIH POVRŠINA*Članak 10.*

Pod prometnicama i prometnim površinama podrazumijevaju se radovi na izgradnji odnosno rekonstrukciji nerazvrstanih cesta, te javno-prometnih površina u sastavu javnih i nerazvrstanih cesta (trgovi, pločnici, pješačke staze, šetališta, biciklističke staze, mostovi ako nisu sastavni dio nerazvrstane ceste i slično), javnih zelenih površina (dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori i slično), te javnih objekata i uređaja (javna parkirališta, oglasni stupovi, spomenici, groblja, tržnica i drugi slični objekti i uređaji).

Troškovi predložene gradnje javno-prometnih površina u 2017. godini procjenjuju se u iznosu od 350.000,00 kuna, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje

pojedinih objekata i uređaja javnih površina, sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

Rb.	Naziv objekta ili uređaja:	Vrsta radova:	Procjena troškova:
1. JAVNO - PROMETNE POVRŠINE			
1.	Izgradnja ceste u Sedlarici	Izgradnja	125.000,00 kuna
2.	Izgradnja ceste u Pitomači (Ulica Svetog Ivana Nepomuka)	Izgradnja	125.000,00 kuna
3.	Izgradnja pješačke staze u općinskim naseljima Otrovanec i Kladare	Izgradnja	100.000,00 kuna
U K U P N O:			350.000,00 kuna
<i>Izvori financiranja:</i> Proračun Općine Pitomača			

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda i izdataka u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u djelatnostima, uz odobrenja Općinskog načelnika Općine Pitomača.

Članak 12.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 01. siječnja 2017. godine.

KLASA: 363-01/16-01/25

URBROJ: 2189/16-16-1

Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

6.

Temeljem članka 44. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 39/13 i 48/15) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 25. sjednici održanoj 19. prosinca 2016. godine, donosi

P R O G R A M
korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske

UVOD

Članak 1.

Ovim se Programom određuju uvjeti i način korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Pitomača.

SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

Članak 2.

Sredstva za ostvarenje ovog Programa za 2017. godinu planirana su za ostvarenje u iznosu od 560.000,00 kuna i to

od prihoda od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

NAMJENA SREDSTAVA

Članak 3.

Sredstva ostvarena od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta utrošiti će se na slijedeće projekte i aktivnosti:

1. Uređenje ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu

Izgradnja i održavanje ruralne infrastrukture vezane uz poljoprivredu u 2017. godini obuhvaća sanaciju poljskih putova te izgradnju i sanaciju rubnih dijelova nerazvrstanih cesta u naseljima na području općine Pitomača koje se koriste za ulazak u naselje i prometovanje poljoprivredne mehanizacije. Za provedbu ovih aktivnosti planirani su slijedeći iznosi:

- uređenje poljskih putova - 63.000,00 kuna,
- održavanje nerazvrstanih cesta - 80.000,00 kuna.

2. Sufinanciranje i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede

Programom će se sufinancirati projekti poticanja poljoprivredne proizvodnje tipa provođenja analize kvalitete poljoprivrednog zemljišta, izobrazbe poljoprivrednika za rukovanje pesticidima i strojevima u poljoprivredi, subvencioniranje troškova umjetnog osjemenjivanja goveda, a prema potrebi provoditi će se edukacija, promidžba i informiranje ruralnog stanovništava o europskim fondovima, mogućnostima unaprjeđenja gospodarenja poljoprivrednim zemljištem, o održivom razvoju, ekološkoj proizvodnji i slično. U 2017. godini za ove projekte i aktivnosti planira se 240.000,00 kuna.

3. Deratizacija, dezinfekcija i veterinarske usluge

U 2017. godini provoditi će se programi deratizacije i dezinfekcije te ostalih

veterinarskih usluga radi sprječavanja uzroka nastalih štetnim djelovanjem poljoprivredne proizvodnje, za što su planirana slijedeća sredstva:

- provođenje deratizacije i dezinfekcije - 81.000,00 kuna,
- veterinarske usluge zbrinjavanja životinjskih lešina i higijeničarske službe - 30.000,00 kuna,
- subvencija pregleda na trihinelozu - 40.000,00 kuna.

4. Geodetsko - katastarska izmjera državnog poljoprivrednog zemljišta i sređivanje vlasničkih odnosa nad istim

Za rješavanje geodetsko - katastarske izmjere državnog poljoprivrednog zemljišta i sređivanje vlasničkih odnosa nad istim u 2017. godini planirana su sredstva u slijedećim iznosima:

- objave oglasa - 6.000,00 kuna,
- izmjera državnog poljoprivrednog zemljišta - 20.000,00 kuna.

REALIZACIJA PROGRAMA

Članak 4.

Planirana i raspoređena novčana sredstva za projekte i aktivnosti iz članka 3. ovog Programa izdvajati će se iz Proračuna Općine Pitomača u skladu s dinamikom njegovog punjenja.

Planirana i raspoređena sredstva za projekte i aktivnosti iz članka 3. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Pitomača mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

Za realizaciju ovog Programa zadužen je Općinski načelnik.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 01. siječnja 2017. godine.

KLASA: 320-02/16-01/08
URBROJ: 2189/16-16-1

Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

KLASA: 402-07/16-01/14
URBROJ: 2189/16-16-1
Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

7.

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

Temeljem odredbe članka 114.b Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine", broj: 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14 i 98/15) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 25. sjednici održanoj 19. prosinca 2016. godine, donosi

PROGRAM
utroška sredstava spomeničke rente za
2017. godinu

Članak 1.

Programom utroška sredstava spomeničke rente za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Program) raspoređuju se sredstva spomeničke rente za programe zaštite i očuvanja kulturnih dobara na području općine Pitomača.

Članak 2.

Prihod od spomeničke rente planiran je u Proračunu Općine Pitomača za 2017. godinu u ukupnom iznosu od 2.000,00 kuna.

Sredstva spomeničke rente koriste se isključivo za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.

Članak 3.

Sredstva spomeničke rente utrošiti će se za provođenje aktivnosti na projektu Objekti u kulturi.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2017. godine, a objavit će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

8.

Na temelju članka 65. stavak 3. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj: 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13 i 94/14) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 25. sjednici održanoj 19. prosinca 2016. godine, donosi

PROGRAM
utroška sredstava šumskog doprinosa
za 2017. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjena korištenja sredstava šumskog doprinosa za 2017. godinu kojeg plaćaju pravne osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) u visini 3,5%, a u područjima od posebne državne skrbi u visini od 5% prodajne cijene proizvoda na panju.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na poseban račun jedinice lokalne samouprave područja na kojem je obavljena sječa šume i koriste se isključivo za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture.

Članak 3.

U Proračunu Općine Pitomača sredstva šumskog doprinosa za 2017. godinu planiraju se u iznosu od 200.000,00 kuna, a koristit će se za sufinanciranje:

- izgradnje vodoopskrbne mreže - 100.000,00 kuna,

- izgradnje kanalizacijske mreže - 100.000,00 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 01. siječnja 2017. godine.

KLASA: 402-07/16-01/15
URBROJ: 2189/16-16-1
Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

9.

Na temelju članka 31. st. 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj: 86/12 i 143/13) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na 25. sjednici održanoj 19. prosinca 2016. godine, donosi

PROGRAM utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2017. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjena korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, a koja je prihod Proračuna Općine Pitomača za 2017. godinu.

Članak 2.

Prihod proračuna jedinice lokalne samouprave na čijem se području nezakonito izgrađena zgrada nalazi predstavlja iznos u visini od 30% naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, a

koristi se namjenski za izradu prostornih planova te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja.

Članak 3.

Sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2017. godinu, planirana u iznosu od 250.000,00 kuna utrošiti će se za:
- troškove legalizacije objekata u općinskom vlasništvu - 50.000,00 kuna,
- izgradnju javno prometnih površina - 200.000,00 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 01. siječnja 2017. godine.

KLASA: 402-07/16-01/16
URBROJ: 2189/16-16-1
Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

10.

Na temelju članka 7. stavak 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 24/11, 61/11, 27/13 i 02/14) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 25. sjednici održanoj 19. prosinca 2016. godine, donijelo je

O D L U K U o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Pitomača za 2017. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se

sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) za 2017. godinu koja se osiguravaju u Proračunu Općine Pitomača za 2017. godinu.

Članak 2.

U Proračunu Općine Pitomača za 2017. godinu osigurana su sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću u iznosu od 27.000,00 kuna.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na naknadu razmjerno broju izabranih članova Općinskog vijeća podzastupljenog spola.

Članak 4.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 1.500,00 kuna.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se dodatna naknada u iznosu od 150,00 kuna.

Članak 5.

Političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Pitomača za 2017. godinu razmjerno broju njenih članova Općinskog vijeća i broju njenih članova Općinskog vijeća podzastupljenog spola u

iznosima kako slijedi:

- Hrvatskoj demokratskoj zajednici (HDZ) - 12.300,00 kuna,
- Socijaldemokratskoj partiji Hrvatske (SDP) - 3.150,00 kuna,
- Hrvatskoj seljačkoj stranci (HSS) - 7.650,00 kuna,
- Hrvatskoj stranci pravne države (HSPD) - 1.500,00 kuna,
- Hrvatskoj narodnoj stranci-liberalnim demokratima (HNS) - 1.500,00 kuna.

Članak 6.

Naknada troškova iz članka 5. ove Odluke izvršiti će se s proračunske pozicije Donacije političkim strankama u proračunu 2017. godine, a uplatiti će se na žiro-račun političke stranke.

Članak 7.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Odsjek za financije i proračun.

Članak 8.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 01. siječnja 2017. godine.

KLASA:402-07/16-01/17
URBROJ:2189/16-16-1
Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

11.

Na temelju članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće na 25. sjednici održanoj 19. prosinca 2016. godine, donijelo je

**ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA
U 2016. GODINI**

I. UVOD

Članak 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) definirao je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, na prijedlog izvršnog tijela, u postupku donošenja proračuna razmatraju i usvajaju godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na svom području.

Sustav civilne zaštite definira se kao djelatnost od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku. Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja terorizma i ratnih razaranja.

Cilj je izraditi racionalni i jedinstveni sustav bez sukoba nadležnosti i koordiniran iz jednog mjesta, uspostaviti standardnu opremu i sredstva, jedinstveno školovanje, zapovijedanje i koordinaciju.

Zakon o sustavu civilne zaštite donosi novi pravni institut - koordinator na lokaciji kojim se treba olakšati djelovanje operativnih snaga civilne zaštite pri savladavanju izvanrednih situacija.

Operativne snage sustava civilne zaštite predstavljaju najznačajniji segment sustava civilne zaštite. Operativne snage sukladno članku 20. navedenog zakona su: stožeri civilne zaštite, operativne snage vatrogastva, operativne snage Crvenog križa, operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge, postrojbe i povjerenici civilne zaštite, koordinatori na lokaciji i pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Djelovanje sustava civilne zaštite temelji se na ovim načelima: načelu humanosti, načelu zabrane diskriminacije, načelu supsidijarnosti, načelu solidarnosti i načelu kontinuiranog djelovanja.

Ovom Analizom obuhvaćen je cjelokupan sustav civilne zaštite na području općine Pitomača, odnosno pripreme i sudjelovanje sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i veće nesreće, te ustrojavanje, pripremanje i sudjelovanje operativnih snaga civilne zaštite u prevenciji, pripravnosti, reagiranju na katastrofe i otklanjanje mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

II. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno članku 20. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, u daljnjem tekstu: Zakon) operativne snage su:

1. stožeri civilne zaštite,
2. operativne snage vatrogastva,
3. operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
4. operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,

5. udruge,
6. postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
7. koordinatori na lokaciji i
8. pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

U nastavku teksta donosimo prikaz aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite na području općine Pitomača.

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem odredbi Zakona i Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16), Općinski načelnik, dana 31. listopada 2016. godine, donio je Odluka o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Pitomača. Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Pitomača u postupku je donošenja.

U mjesecu prosincu planira se održati sjednica Stožera civilne zaštite Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Stožer), a na kojoj će se detaljnije analizirati aktualno stanje sustava civilne zaštite na području općine Pitomača, sposobnost djelovanja svih operativnih snaga te razmatranje ostalih tema značajnih za učinkovito funkcioniranje sustava civilne zaštite.

U 2016. godini nije bilo potrebe za održavanje izvanrednih sjednica Stožera.

2. VATROGASTVO NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva. One su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Zakona, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Najmanja moguća tehnička opremljenost vatrogasne postrojbe za uspješno djelovanje na vatrogasnim intervencijama, regulirana je odredbama Pravilnika o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi.

Na području općine Pitomača ustrojena je Vatrogasna zajednica Općine Pitomača unutar koje su udružena 12 Dobrovoljnih vatrogasnih društava (u daljnjem tekstu: DVD) i to DVD Pitomača, DVD Dinjevac, DVD Grabrovnica, DVD Kladare, DVD Križnica, DVD Mala Črešnjevica, DVD Otrovanec, DVD Sedlarica, DVD Stari Gradac, DVD Starogradački Marof, DVD Turnašica i DVD Velika Črešnjevica.

Sukladno Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Pitomača, Vatrogasna zajednica Općine Pitomača ima četiri središnja društva (DVD Pitomača, DVD Kladare, DVD Turnašica i DVD Velika Črešnjevica).

Usavršavanje

Nezaobilazan čimbenik kvalitetnog izvršavanja primarnih zadaća vatrogasne struke je stručno osposobljavanje i usavršavanje kadrova.

Među spomenutim zadaćama najvažnije mjesto zauzima osposobljenost za preventivno i operativno djelovanje u domeni vatrogastva i zaštite od požara.

Područje specijalizacije	Broj specijaliziranih vatrogasaca
Strojar	22
Bolničar	22
Aparati za zaštitu dišnih organa	32
Spašavanje pri tehničkim intervencijama	30
Rad s motornom pilom	4
Gašenje požara raslinja	7
Voditelji vatrogasne mladeži	21
Vatrogasni sudac	9
Simulator plamenih udara	21
UKUPNO	168

Zvanje	Broj članova
Profesionalni vatrogasac	3
Član bez ispita	184
Vatrogasna mladež	326
Vatrogasac	118
Vatrogasac I. klase	65
Vatrogasni dočasnik	71
Vatrogasni dočasnik I. klase	84
Vatrogasni časnik	15
Vatrogasni časnik I. klase	11
Počasni vatrogasni časnik	2

Tablica: prikaz vatrogasnih kadrova po zvanjima u 2016.g.

Vatrogasna oprema i tehnika

I dalje, kao i prošle godine, najveći nedostatak u vezi navedenih uvjeta je nedostatak osobne zaštitne opreme.

Popis vatrogasnih vozila - Vatrogasna zajednica Općine Pitomača

R.	NAZIV VOZILA	KOMADA
1.	TRAKTORSKA CISTERN	8
2.	NAVALNO VOZILO	3
3.	AUTO CISTERNA	3
4.	KOMBI VOZILA	5
5.	ZAPOVJEDNO VOZILO	1
	UKUPNO	20

Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i relativno opremljena potrebnom opremom.

Vatrogasne intervencije

Na području Općine Pitomača u razdoblju od 1. siječnja do 08. prosinca.2016., zabilježeno je ukupno 43 vatrogasne intervencije svih vrsta (gašenje požara, tehničke nezgode, spašavanje ljudi i imovina, prijevozu vode). Unatoč svim nedostacima i poteškoćama koje prate vatrogasce na vatrogasnim intervencijama, ovogodišnja požarna sezona je bila uspješna.

Može se istaknuti da je Vatrogasna zajednica Općine Pitomača, tako i DVD-i te svi ostali subjekti uključeni u sustav zaštite od požara efikasno obavili sve zadatke što je rezultiralo povoljnim stanjem protupožarne zaštite.

Sa svrhom neophodnog i konstantnog održavanja interventnosti te operativnosti vatrogasnih postrojbi redovito se organiziraju taktično-pokazne vježbe na razini Vatrogasne zajednice odnosno više dobrovoljnih vatrogasnih društava. Tako su tijekom 2016. godine izvršene sljedeće vježbe:

- postavljanje cijevne pruge po stubištu i pročelju stambene zgrade i
- gašenje krovnog požara na stambenom objektu.

Unatoč činjenici da je u 2016. godini izvršena nabava nove vatrogasne opreme, niti jedno društvo u potpunosti ne zadovoljava Zakon o minimalnoj vatrogasnoj opremi.

Općinsko vijeće Općine Pitomača svojim Proračunom za 2016. godinu za rad Vatrogasne zajednice Općine Pitomača osiguralo je sredstva u iznosu 350.000,00 kuna, a do 08. prosinca 2016. godine isplaćeno je na ime iste 347.000,00 kuna.

Navedena sredstva DVD putem VZO Pitomača koriste za podizanje razine svojih materijalno-tehničkih, kadrovskih, organizacijskih i operativnih sposobnosti. Sredstva osigurana u proračunu općine nisu dovoljna za razvoj vatrogastva i osiguranje njihove operativnosti u spašavanju ljudi i materijalnih dobara.

3. CRVENI KRIŽ NA PODRUČJU OPĆINE PITOMAČA

Hrvatski Crveni križ djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba, sukladno propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

„HCK – Gradsko društvo Crvenog križa Virovitica“ djeluje na području općine Pitomača te je dana 15. studenoga 2016. godine održana konstituirajuća – izborna sjednica radi osnivanja Općinskog društva Crvenog križa Pitomača kao podružnice istoga.

Operativne snage civilne zaštite u jedinicama lokalne samouprave pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprečavanja, ublažavanja i uklanjanja posljedica katastrofe i velikih nesreća, po odluci gradonačelnika, odnosno Općinskog načelnika.

Općina Pitomača sklopila je Sporazum o sufinanciranju programa s gradskim društvom Crvenog križa Virovitica kojim su mu odobrena sredstva u iznosu od 35.000,00 kn godišnje.

GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VIROVITICA

Gradsko društvo Crvenog križa Virovitica djeluje na području grada Virovitice i općina Lukač, Gradina, Pitomača, Suhopolje i Špišić Bukovica.

Gradsko društvo Crvenog križa Virovitica raspolaže objektom za smještaj 40 osoba, 4 vozila za prijevoz, 2 osobna vozila, kuhinjom za pripremu cca 200 toplih obroka, pokrivačima, priborom za jelo, dekama, stolovima za podjelu hrane (sve to za 40 osoba).

Služba traženja – jedna je od najstarijih djelatnosti Hrvatskog Crvenog križa. Zadaća Službe traženja je izvješćivanje o žrtvama oružanih sukoba i provođenje postupaka traženja nestalih osoba te omogućavanja uspostavljanja što bržeg kontakta među razdvojenim članovima obitelji.

Služba traženja pruža usluge traženja i tražiteljima azila i drugim migrantima te žrtvama trgovanja ljudima. Također se traže osobe nestale u prirodnim nepogodama te članovi obitelji koji su izgubili kontakt zbog ekonomskih i drugih migracija.

U 2016. godini nisu pokrenuta nova traženja, broj okončanih zahtjeva u 2016.godini je

1, broj zahtjeva za traženja u postupku je 18, broj obitelji koje su obavijestili o postupku identifikacije je 1, broj stranaka koje su se obratile Službi traženja do 30.11.2016. je 3.

Rad s mladeži – svrha rada s mladima je razvijanje osjećaja humanosti, tolerancije, suosjećanja i razumijevanja među mladima.

Rad s mladima obuhvaća slijedeće zadatke:

1. Odgoj za humanost – kod mladih razvija osjećaj solidarnosti i tolerancije, suosjećanja, poštivanja ljudskog bića i života u miru i ljubavi,
2. Zdravstveni odgoj – govori o tome kako postići i zadržati zdravlje, opasnosti i štetnosti za zdravlje, poticanje i osposobljavanje za pružanje prve pomoći i samopomoći,
3. Razvijanje socijalne svijesti – organizira različite oblike pomaganja, razvija odgovorno ponašanje prema sebi i zajednici, razvijanje komunikacijskih vještina, razvijanje prijateljstva te uključivanje u volonterske aktivnosti.

U 2016. godini održane su 2 uspješne akcije darivanja krvi sa učenicima srednjih škola u Virovitici. Zadnji tjedan u studenom ove godine u suradnji sa Srednjom školom u Pitomači održan je tečaj – predavanje iz osnova prve pomoći na kojemu je sudjelovalo 200- tinjak učenika. Predavanje je održao dr. Dino Pavoković licencirani predavač prve pomoći u društvu Crvenog križa.

Informativno – promidžbena djelatnost

U 2016. godini „ HCK – Gradsko društvo Crvenog križa Virovitica“ o svim svojim djelatnostima i njihovu radu redovito je izvještavalo građanstvo putem lokalne radio stanice, te Virovitičkog lista, kao i objavljivanjem svim događanja na internet stranici „ HCK – Gradskog društva Crvenog križa Virovitica“.

Prva pomoć

Osposobljavanje građana za pružanje prve pomoći tradicionalna je djelatnost koju HCK provodi s ciljem pripremanja što većeg broja osoba za pružanje prve pomoći u neželjenim situacijama ozljeda i bolesti u svakodnevnom životu kao i u slučaju katastrofa.

Građanima su ponuđeni edukativni programi koji su po broju sati trajanja obuke i odabranim temama prilagođeni potrebama i interesima različitih populacijskih skupina: volonterima, kandidatima za vozače, radnicima na radnom mjestu, djeci u osnovnim školama, mladima u srednjim školama, spasiocima na vodi kao i ekipama prve pomoći za izvršavanje zadaća u slučaju katastrofa i izvanrednih situacija. U prvih jedanaest mjeseci ove godine na tečajeve iz prve pomoći za vozače pristupilo je 593 kandidata. Sveukupno je održano 39 tečaja iz prve pomoći za vozače, 2 tečaja prve pomoći zaštite na radu za 6 kandidata i tečaj iz prve pomoći za djelatnike i volontere GDCK Virovitica na kojemu je sudjelovalo 15 osoba.

Dobrovoljno darivanje krvi

Dan dobrovoljnih davatelja krvi u Republici Hrvatskoj obilježava se 25. listopada. U prvih 11 mjeseci ove godine „HCK – GDCK Virovitica“ u suradnji s transfuzijskom službom KBC Osijek prikupljalo je krv u 23 organizirane akcije darivanja krvi. Krv se prikupljala većinom u prostoru GDCK Virovitica te u Pitomači.

Sveukupno je do sada darovao krvi 1401 darivatelj. Godišnji plan iznosi 1320 doza krvi. „HCK – GDCK Virovitica“ od 1. prosinca 2012. godine organizira akcije dragovoljnog darivanja krvi s transfuzijom KBC Osijek. Sva prikupljena krv odlazi na obradu u Osijek te se onda po

potrebama vraća u Viroviticu ili u druge bolnice.

Ove godine ekipa Kliničkog Zavoda za transfuzijsku medicinu Osijek dolazi na akcije dragovoljnog darivanja krvi 2 puta mjesečno, što nije dovoljno, ali zbog nedostatka ljudi i opreme u ovom trenutku to je njihov maksimum.

Ljudski kapaciteti

U 2016. godini u „HCK - GDCK Virovitica“ je zaposleno 11 djelatnika na neodređeno vrijeme. Tijekom godine zaposleno je 20 djelatnika na poslovima javnih radova Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (njegovateljice) te još iz 2015. godine rade 4 djelatnika na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa (2 kuhara, 1 prvostupnik ekonomije i 1 prvostupnik javne uprave).

Volonteri

Evidencija volontera vodi se kroz bazu volontera koji sadrže podatke o imenu i prezimenu, datumu rođenja, adresi, broju telefona, OIB-u. Hrvatski Crveni križ educira volontere za rad kroz 2 stupnja edukacije u skladu s njihovim interesima i to kroz: osnovni stupanj i specijalistički stupanj edukacije. „HCK – GDCK Virovitica“ u 2016. godini odradilo je nekoliko velikih aktivnosti. Trenutno se može računati na 15-tak volontera koji su spremni svakodnevno se uključiti na poziv.

Materijalno – tehnički kapaciteti

„HCK – GDCK Virovitica“ raspolaže objektom za smještaj 40 osoba, vozilima za prijevoz ugroženih osoba (4), osobna vozila (2), kuhinjom za pripremu toplih obroka cca 200 obroka, pokrivačima, priborom za jelo, dekama i stolovima za podjelu hrane sve za 40 osoba.

4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA, STANICA ORAHOVICA

Hrvatska gorska služba spašavanja djeluje na području općine Pitomača sukladno Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, Zakonu te procjenama ugroženosti i planovima zaštite i spašavanja. Iako Hrvatska gorska služba spašavanja ima status volonterske udruge građana, ona je danas priznata operativna snaga civilne zaštite i glavni je nositelj spašavanja u nenaseljenim i teško pristupačnim područjima. Općina Pitomača je, temeljem Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, dužna sufinancirati redovni rad djelatnosti HGSS-a, Stanice Orahovica, te je potpisala Sporazum o suradnji s HGSS-om, Stanica Orahovica. Sporazumom su definirana područja zajedničkog interesa i dogovoreni modaliteti financiranja. Slijedom navedenog iz Proračuna Općine za 2016. godinu za sufinanciranje redovne djelatnosti isplaćeno je 5.000,00kuna. Iako se radi o relativno malom iznosu, navedena sredstva omogućila su jačanje kapaciteta HGSS-a, Stanice Orahovica.

U sastavu HGSS stanice Orahovica je 28 članova od kojih 2 spašavatelja, 11 pripadnika za spašavatelja te 15 suradnika koji su se spremni odazvati i nesebično pomoći 24 sata dnevno 365 dana u godini.

KAPACITETI I OPREMLJENOST HGSS-a STANICE ORAHOVICA (stanje dana) : 31.11.2016.

	Ljudski resursi i kapaciteti	Stvarni broj	Planski broj prema srednjoročnoj procjeni potreba	Nedostaje	Primjedba
		A	B	B-A	
1.	Gorski spašavatelji	2	6	4	

2.	Pripravnici	14	20	6	
3.	Suradnici	5	10	5	
	Trajni suradnici za:				
4.a.	Medicinu – liječnici, med. tehničari	2	2	0	
4.b.	Potrage: kartografi,	1	2	1	
4.c.	Potrage: vođitelji potražnog psa	1	3	2	
4.d.	Ostali : planinari, vođiči i sl.	5	10	5	
5.	Stijensko spašavanje: Broj osoba vrhunsko izvučenih za tehnike stijenskog spašavanja	10	20	10	
6.	Speleospašavanje : Broj osoba vrhunsko izvučenih za speleospašavanje	3	8	5	
7.a.	Broj osoba s tečajem za heliospašavanje	2	2		
7.b.	Leteća spašavatelja		2	2	
8.	Licenca ITLS	3	6	3	
9.	Instruktor ITLS		2	2	
10.a.	Liječnici		2	2	
10.b.	Liječnika aktivnih u Med. kom. HGSS - a		1	1	
11.	Instruktori HGSS - a		1	1	
12.	Potrage : obučeni vođitelja	3	6	3	
13.	S tečajem digitalne kartografije	5	8	3	
14.a.	Potražni psi nelicencirani	1	3	2	
14.b.	Potražni psi licencirani				
15.	S tečajem za divlje vode	12	15	5	
16.	Instruktor za divlje vode		1	1	
17.	Broj potpuno opremljenih osoba za zimsko spašavanje (turne skije, dereze i sl.)	5	10	5	
18.	Aktivnih osoba u radu neke od komisija HGSS- a				
19.	Administrativni poslovi – obavlja koliko osposobljenih članova	3	5	2	
20.	Stručni ne spašavateljski poslovi (ugovaranje, predstavljanje i sl.) obavlja koliko osposobljenih članova	1	3	2	
20.a.	Fondovi EU ili ORP koliko uključenih članova	1	3	2	
21.	Zaposlenici		1	1	
22.a.	Pričuvni sastav ukupno	5	10	5	
22.b.	Pričuvni sastav koji aktivno sudjeluje u pojedinim djelatnostima	2	5	3	

23.a.	Obavještajnih točaka u planinarskim domovima	u	1	3	2	
23.b.	Obavještajne točke gradovima, otocima, sl.	u				
23.c.	Educirani kadar obavještajnim točkama: (planinari, prijatelji HGSS)	u	2	5	3	

		Današnje Stanje m2	Planski broj prema srednjoročnoj procjeni potreba m2	Nedostaje m2	Status: Vlasništvo na određeno, najam ili dr.
		A	B	B-A	
1.	Materijalni resursi				
2.	Stambeni prostor Orahovica	56	200	200	Dobiveno na korištenje
2.a.	Stambeni prostor Virovitica	17	50	33	Unajmljeno
3.	Skladište opreme Virovitica		100	100	
3.a.	Skladište opreme Orahovica	20	50	50	Dobiveno na korištenje
4.	Garaža		150	150	
5.	Prihvatni centar, heli. objekt ili sl.		50	50	

		kom.	kom.	kom.	Primjedba
6.	Terenski automobil/ pick – up, jeep	1	3	2	
7.	Transportni automobil/kombi		1	1	
8.	Osobni automobil	2	1	1	
9.	Prikolice	2	3	1	
10.	Snježne saonice	1	1		
11.	Quad		1	1	
12.	Čamci	2	3	1	
13.	GPS uređaji	7	10	3	
14.	Računalo osposobljeno za vođenje pretrage	2	3	1	
15.	Agregat		1	1	
16.	Veze	6	10	4	
17.	VPN mreža – broj linija	2	4	2	
18.	Sanitetski popunjen ruksak	2	3	1	
19.	Kisik	2	3	1	
20.	Automatski vanjski defibrilator	1	3	2	

5. UDRUGE GRAĐANA OD POSEBNOG INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Člankom 31. Zakona, udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti) pričuvni su dio operativnih snaga civilne zaštite te svojim sposobnostima nadopunjuju temeljne operativne snage civilne zaštite.

Općina Pitomača treba poraditi na suradnji s udrugama i sufinancirati njihov rad kako bi njihove aktivnosti bile usmjerene ka izgradnji sustava civilne zaštite. Ulaganje u udruge je bitno

jer su specijalizirane za specifične aktivnosti koje su bitne u sustavu civilne zaštite kao što su traganje i spašavanje na vodi, uspostava učinkovitog komunikacijskog sustava i sl.

6. POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE, POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I KOORDINATORI NA LOKACIJI

Općina Pitomača osnovala je i ustrojila postrojbu civilne zaštite opće namjene Odlukom o osnivanju, ustroju i popuni postrojbi civilne zaštite Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 3/13).

Navedenom Odlukom postrojba civilne zaštite osnovana je kao Tim civilne zaštite opće namjene koji broji ukupno 33 pripadnika.

U 2016. godini nije bilo potrebe za angažiranjem postrojbe civilne zaštite jer na području Općine nije bilo ugroza i izvanrednih situacija.

Prema odredbama Zakona, povjerenici civilne zaštite i koordinatori na lokaciji su postali dijelom operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Zadatak povjerenika je:

- sudjelovanje u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu,
- davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti.

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. Koordinator na lokaciji određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga.

7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA CIVILNU ZAŠTITU

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, pored postrojbi vatrogastva, predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području općine Pitomača.

Služba i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

Sukladno ulozi, odnosno zadaćama koje su utvrđene Zakonom, Općina Pitomača trebati će u svojim financijskim planovima, predvidjeti sredstva za dogradnju i jačanje dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav zaštite i spašavanja na području općine u smislu financiranja ili sufinanciranja.

Predstavničko tijelo Općine Pitomača donosi odluku o određivanju pravnih osoba od

interesa za sustav civilne zaštite na području općine Pitomača.

Nakon određivanja istih, pristupiti će se izvršenju odredbi Zakona koji se odnosi na iste.

III. ELEMENTARNE NEPOGODE

U 2016. godini na području općine Pitomača došlo je do elementarne nepogode od mraza, proglašenje od 04. svibnja 2016.

IV. FINANCIJSKA SREDSTVA

Financijska sredstava utrošena u izvršenju sustava zaštite i spašavanja za 2016. godinu do dana 08. prosinca 2016.:

Naziv pozicije	Iznos u kunama
Sufinanciranje Gorske službe spašavanja, Stanica Orahovica	5.000,00 kn
Redovno financiranje Vatrogasne zajednice	347.000,00 kn
Ostale isplate za vatrogastvo	23.000,00 kn
Crveni križ	25.000,00 kn
UKUPNO :	400.000,00 kn

V. ZAKLJUČAK

U 2015. godini je donesen Zakon o sustavu civilne zaštite koji je donio niz obveza i odgovornosti jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Razmatrajući stanje civilne zaštite na području općine Pitomača u 2016. godini, uvažavajući navedeno o stanju operativnih snaga, te možemo reći:

- Stožer civilne zaštite pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripreme za moguće ugroze na području općine Pitomača.
- Vatrogasne postrojbe odgovaraju na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te su se kao gotove snage uvijek spremne uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine. Opremljenost vatrogasnom opremom nije zadovoljavajuća te je potrebno nastaviti sa sustavnim i trajnim opremanjem i zamjenom dotrajale opreme.
- Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa. Da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe.
- Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine. Takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala.
- Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojom opremom i osposobljenošću kadrova mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije.

Potrebno je naglasiti da je i pored činjenice da je u protekloj godini učinjen značajan napredak u razvoju sustava civilne zaštite na našem području i dalje na svim razinama potrebno činiti dodatne napore kako bi se stupanj materijalno-tehničke opremljenosti i stručne osposobljenosti operativnih snaga podigao na još višu razinu. Potrebno je kontinuirano raditi na edukaciji osoba, provedbom vježbi, seminara, radionica.

Ustrojavanjem kvalitetnog sustava civilne zaštite postigao bi se visok stupanj sigurnosti u društvenoj zajednici.

KLASA: 810-01/16-01/06
URBROJ: 2189/16-16-1
Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

12.

Na temelju odredbe članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) i odredbe članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na svojoj 25. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2016. godine, donosi

SMJERNICE
za organizaciju i razvoj sustava
civilne zaštite na
području općine Pitomača za 2017.-
2020. godinu

I. UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj i državnoj razini te povezuje resurse i sposobnosti sudionika operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa,

pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće ili katastrofe.

Brzo i učinkovito djelovanje operativnih snaga civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama može spasiti mnoge živote, smanjiti socijalno ekonomske, infrastrukturne i sigurnosne poremećaje i spriječiti naknadne nesreće koje mogu izazvati veće posljedice od utjecaja ugroze koja ja već nastupila.

Smjernice se kratkoročno odnose na donošenje plana civilne zaštite i procjene rizika od velikih nesreća kao temeljnih dokumenata za daljnje funkcioniranje samog sustava civilne zaštite, a dugoročno predstavlja kontinuirani proces provođenja aktivnosti kojima će se iz godine u godinu razvijati i usavršavati sustav civilne zaštite kako bi se postigao najviši standard potreban za provedbu zadaća svih operativnih snaga.

Cilj smjernica je definirati i uskladiti ljudske i materijalno-tehničke kapacitete kojima raspolaže Općina Pitomača (u daljnjem tekstu: Općina) u slučaju pojave bilo koje ugroze. Donošenjem smjernica stvaraju se preduvjeti, ne samo za prevenciju, nego i reagiranje u slučajevima nesreća i katastrofa s ciljem minimiziranja štetnih posljedica.

II. PLANSKI DOKUMENTI

Usvojene planske dokumente iz područja civilne zaštite i zaštite od požara potrebno je ažurirati jednom godišnje, a u slučaju izmjena zakonskih propisa uskladiti sve s novonastalim uvjetima.

Općina je dužna pratiti razvoj sustava na cjelokupnom svom području.

Stupanjem na snagu Zakona o sustavu civilne zaštite, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dobile su zadatak izraditi planske dokumente s ciljem usklađenog djelovanja raspoloživih resursa u odgovoru na velike nesreće i katastrofe. Uvažavajući obveze, Općina će, nakon odnošenja podzakonskih akata, izraditi procjenu rizika od velikih nesreća za svoje područje i plan djelovanja civilne zaštite.

III. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode slijedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite,
2. operativne snage vatrogastva,
3. operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
4. operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
5. udruge,
6. postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
7. koordinatori na lokaciji i
8. pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Temeljem članka 17. stavak 3. podstavak 6. Zakona o civilnoj zaštiti, Općinski načelnik odgovoran je za osnivanje operativnih snaga civilne zaštite sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite. Sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 2. navedenog Zakona, Općinski načelnik donosi plan, odnosno vrstu i način provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite.

3.1. Stožer civilne zaštite i postrojbe civilne zaštite

Općinski načelnik, dana 31. listopada 2016. godine, osnovao je Stožer civilne zaštite Općine Pitomača te su u isti imenovani:

- IVAN ERHATIĆ, zamjenik Općinskog načelnika, načelnik Stožera,
- TOMISLAV ANDROČEC, zamjenik Općinskog načelnika, zamjenik načelnika Stožera,
- DRAŽEN RENGEL, voditelj Odjela za preventivne i planske poslove, Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Virovitica, član,
- IVAN ČEREPINKO, načelnik Policijske postaje Pitomača, član,

- ZDRAVKO FRAS, zamjenik zapovjednika Vatrogasne zajednice općine Pitomača, član,
- STEFICA KAŠA, voditelj Ispostave Pitomača, Doma zdravlja Virovitičko-podravske županije, Virovitica, član,
- GORAN MIČIĆ, član Hrvatske gorske službe spašavanja Orahovica, član,
- TOMISLAV LOVREKOVIĆ, predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Virovitica, član,
- ZVONKO HORVAT, prokurist t.d. Radio Pitomača d.o.o. Pitomača, član,
- ZDRAVKO PAŠA, direktor t.d. »Komunalno Pitomača« d.o.o. Pitomača, član,
- MARIJAN BERDIN, direktor t.d. »Vodakom« d.o.o. Pitomača, član,
- TOMISLAV TIŠLJAR, voditelj odsjeka za prostorno uređenje i komunalne poslove, član.

Članovi Stožera obvezni su završiti osposobljavanje koje provodi Državna uprava za zaštitu i spašavanje prema Programu osposobljavanja članova Stožera.

Općina će u periodu važenja ovih Smjernica provesti slijedeće mjere i aktivnosti:

- provesti edukaciju članova Stožera,
- provesti pokazne vježbe koje će provjeriti spremnost i pokazati nedostatke u odgovoru na potencijalne ugroze,
- aplicirati projekte koji se sufinanciraju iz fondova Europske unije i
- unaprjeđivati koordinaciju Stožera Općine sa stožerima civilne zaštite Virovitičko-podravske županije te stožerima općina i gradovima na njenom području Županije u provedbi aktivnosti značajnih za izradu sustava civilne zaštite.

3.2. Operativne snage vatrogastva

Vatrogasna zajednica Općine Pitomača je organizacija samostalnih dobrovoljnih vatrogasnih društava udruženih u zajednicu temeljem Zakona o vatrogastvu i Zakonu o udrugama.

Na području općine djeluje 12 Dobrovoljnih vatrogasnih društava (u

daljnjem tekstu: DVD) i to DVD Pitomača, DVD Dinjevac, DVD Grabrovnica, DVD Kladare, DVD Križnica, DVD Mala Črešnjevica, DVD Otrovanec, DVD Sedlarica, DVD Stari Gradac, DVD Starogradački Marof, DVD Turnašica i DVD Velika Črešnjevica.

Sukladno Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Pitomača, Vatrogasna zajednica Općine Pitomača ima četiri središnja društva (DVD Pitomača, DVD Kladare, DVD Turnašica i DVD Velika Črešnjevica).

Najopremljeniji i najosposobljeniji dio vatrogasnog sustava su navedena središnja društva.

Da bi se opremljenost i osposobljenost podigla na višu razinu potrebno je u narednom razdoblju:

- opremiti vatrogasne postrojbe materijalno-tehničkim sredstvima,
- provoditi preventivne mjere zaštite od požara,
- educirati stanovništvo o opasnostima i negativnim učincima požara,
- provoditi stručna osposobljavanja pripadnika vatrogasnih postrojbi organizacijom seminara, tečajeva i pokaznih vježbi,
- donijeti provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje općine Pitomača i
- izraditi program rada i financijski plan Vatrogasne zajednice Općine Pitomača.

3.3. Operativne snage Hrvatskog crvenog križa

Crveni križ je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o Hrvatskom crvenom križu („Narodne novine“ broj 71/10) osnovni ciljevi Crvenog križa su ublažavanje ljudskih patnji izazvanih prirodnim, ekološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemija.

Općina Pitomača, u svom proračunu osiguravati će sredstva za rad Crvenog križa sukladno važećim propisima.

3.4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite, operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite.

Hrvatska gorska služba spašavanja je udruga čiji su osnovni ciljevi spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći na nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

Općina je potpisala Sporazum o suradnji s Hrvatskom gorskom službom spašavanja, stanica Orahovica, te će sufinancirati njen rad.

3.5. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Zakon o sustavu civilne zaštite odredio je i udruge građana kao operativne snage koje provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Općina treba definirati značaj i funkciju udruga građana u izgradnji sustava civilne zaštite na svom području.

Općina Pitomača poraditi će na suradnji s udrugama i sufinancirati njihov rad kako bi njihove aktivnosti bile usmjerene ka izgradnji sustava civilne zaštite. Ulaganje u udruge je bitno jer su specijalizirane za specifične aktivnosti koje su bitne u sustavu civilne zaštite kao što su traganje i spašavanje na vodi, uspostava učinkovitog komunikacijskog sustava i sl.

KLASA:810-01/16-01/07

URBROJ:2189/16-16-01

Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

13.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na svojoj 25. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2016. godine, donosi

O D L U K U
o davanju financijskog osiguranja u obliku bjanko zadužnice Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije

Članak 1.

Donosi se Odluka o davanju financijskog osiguranja u obliku bjanko zadužnice Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije (u nastavku: Ministarstvo), za sufinanciranje radova i usluga za projekt SIGURNIJE JE NA IGRALIŠTU pod referentnim brojem PORLZ403 prema Programu održivog razvoja lokalne zajednice od 08. ožujka 2016. godine i Ugovora o sufinanciranju, KLASA:911-01/16-01/03, URBROJ:2189/16-16-4.

Članak 2.

Na traženje Ministarstva, Općina Pitomača daje osiguranje u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos do 300.000,00 kuna.

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Pitomača za ovjeravanje bjanko zadužnica iz članka 2. ove Odluke pred Javnim bilježnikom i dostavljanje ovjerenih bjanko zadužnica Ministarstvu.

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA:911-01/16-01/03
URBROJ:2189/16-16-12
Pitomača 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

14.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst i 2/15) i članka 32. Odluke o provedbi postupaka javne nabave bagatelne vrijednosti („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 11/13 i 5/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 25. sjednici, održanoj 19. prosinca 2016. godine, donosi

O D L U K U
o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za izvođenje radova - Nadstrešnica za izletnike „PARK NATURA 2000“ na Križnici u sklopu projekta „LIFE+Old Drava“ (LIFE13NAT/HU/000388)

1. U predmetu javne nabave bagatelne vrijednosti - Izvođenje radova - Nadstrešnica za izletnike „PARK NATURA 2000“ na Križnici u sklopu projekta „LIFE+Old Drava“ (LIFE13NAT/HU/000388), a koji se vodi kod naručitelja Općine Pitomača, Pitomača, Ljudevita Gaja 26/I, OIB: 80888897427 s procijenjenom vrijednošću nabave 183.200,00 kuna (bez PDV-a), odnosno s planiranom vrijednošću nabave 229.000,00 kuna (s PDV-om), a prema utvrđenom kriteriju najniže cijene, odabire se ponuda ponuditelja

„NOVOGRADEC d.o.o., Vinogradska 128a, Pitomača, OIB: 42737412249, s ponudom od 172.970,00 kn bez PDV-a, odnosno 216.212,50 kn s PDV-om.“

2. Ova Odluka postaje konačna danom dostave iste ponuditelju. Ista će se dostaviti s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda od 28. studenoga 2016., Klasa: 651-01/16-01/12, Urbroj: 2189/16-16-9.

3. Za provođenje ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Pitomača.

Obrazloženje:

Općina Pitomača u svojstvu naručitelja sa danom donošenja Odluke o početku postupka bagatelne nabave, Klasa: 651-01/16-01/12, Urbroj: 2189/16-16-1 od 16. studenoga 2016. godine i članka 6. Odluke o provedbi postupaka javne nabave bagatelne vrijednosti („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 11/13 i 5/15, u nastavku: Odluka), započela je postupak bagatelne nabave - Izvođenje radova - Nadstrešnica za izletnike „PARK NATURA 2000“ na Križnici u sklopu projekta „LIFE+Old Drava“ (LIFE13NAT/HU/000388).

Poziv za dostavu ponuda dana 16. studenoga 2016. godine upućen je gospodarskim subjektima: DOMOGRADNJA d.o.o., Sajmišna 4, Virovitica, KROVOPOKRIVAČ LUKAČ j.d.o.o., Zbora narodne garde 75, Virovitica, NOVOGRADEC d.o.o., Vinogradska 128a, Pitomača.

Isti je objavljen, sukladno odredbama Odluke i na web stranici Općine Pitomača.

Temeljem navedene objave ponuditelj je dostavio svoju ponudu.

Dana 25. studenoga 2016. godine s početkom u 10,00 sati održano je otvaranje pristiglih ponuda, te je prema Upisniku o zaprimanju ponuda, utvrđeno kako su prema predmetnoj nabavi pristigle 2 (dvije) ponude i to od ponuditelja KROVOPOKRIVAČ LUKAČ j.d.o.o., Zbora narodne garde 75, Virovitica i NOVOGRADEC d.o.o., Vinogradska 128a, Pitomača.

U postupku pregleda i ocjene sukladno Zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda od 28. studenoga 2016., Klasa: 651-01/16-01/12, Urbroj: 2189/16-16-9 od valjanih ponuda prema kriteriju najniže cijene odabire ponudu ponuditelja „NOVOGRADEC d.o.o., Vinogradska 128a, Pitomača, OIB: 42737412249, s ponudom od 172.970,00 kn bez PDV-a, odnosno 216.212,50 kn s PDV-om.“

Člankom 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst i 2/15) propisano je da Općinski načelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se

odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom.

Utvrđuje se da 0,5% iznosa prihoda Općine Pitomača bez primitaka ostvarenih u 2015. godini iznosi 101.307,88 kuna.

Obzirom da ponuđena cijena ove nabave prelazi visinu do koje Općinski načelnik može samostalno odlučivati, donošenje ove Odluke u nadležnosti je Općinskog vijeća.

Shodno svemu iznesenome, valjalo je riješiti kao u izreci ove Odluke.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke žalba nije dozvoljena, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim Upravnim sudom podnošenjem upravne tužbe u roku od 30 dana od dana primitka ove Odluke.

KLASA: 651-01/16-01/12

URBROJ: 2189/16-16-12

Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Damir Begović, v.r.

15.

Temeljem članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst i 2/15), a u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13, 143/13, 13/14), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 25. sjednici, održanoj dana 19. prosinca 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju suglasnosti Općinskom načelniku za davanje ovlaštenja Središnjem tijelu za javnu nabavu

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Općinskom načelniku radi davanja

ovlaštenja javnom naručitelju: Regionalna energetska agencija Sjever, OIB: 91748607924, kao Središnjem tijelu za javnu nabavu, za provedbu postupka javne nabave, evidencijskog broja 2/16 JN-VV, za sklapanje ugovora ili okvirnog sporazuma za predmet nabave ELEKTRIČNA ENERGIJA, a sve sukladno članku 8. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi.

Članak 2.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 650-01/16-01/04
URBROJ: 2189/16-16-2
Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

16.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača, na svojoj 25. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2016. godine, donosi

ODLUKU o kupnji nekretnine za izgradnju sportske dvorane Srednje škole Stjepana Sulimanca

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se kupoprodaja nekretnine od prodavatelja Zdravka Kovača iz Bjelovara, Ul. F. Andrašeca 6, OIB: 21567897219, označena kao:
- čkbr. 2185/3 Sjenokoša u Radaših sa 538 čhv., upisana u zk.ul.br. 7434 k.o. Pitomača.

Članak 2.

Nekretnina iz članka 1. ove Odluke kupuje se putem neposredne pogodbe budući je na istoj planirana izgradnja sportske dvorane te je prema važećem Urbanističkom planu uređenja dijela naselja Pitomača namijenjena za izgradnju građevine javne i društvene namjene (Školska sportska dvorana sa pristupnim komunikacijama).

Članak 3.

Kupoprodajna cijena za nekretninu iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se u iznosu od 128.797,20 kuna (slovima: sto dvadeset osam tisuća sedamsto devedeset sedam kuna i dvadeset lipa), a što je u skladu sa Procjembenim elaboratom izrađenom od strane ing. građ. Rajka Stilinovića, stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina.

Članak 4.

Sredstva za isplatu kupoprodajne cijene iz članka 3. ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Pitomača za 2016. godinu i planirana projekcijom za 2017. godinu.

Članak 5.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da s prodavateljem iz članka 1. ove Odluke zaključi Ugovor o kupoprodaji.

Članak 6.

Za izradu ugovora iz točke 5. ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Pitomača.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 940-02/16-01/01
Urbroj: 2189/16-16-1
Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

17.



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA
Općinsko vijeće

Na temelju članka 20. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08.136/12. i 15/15.) i članka 28. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 2/13.-pročišćeni tekst i 2/15) Općinsko vijeće Općine Pitomača na 25. sjednici održanoj 19.12.2016. godine donijelo je:

FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2018. I 2019. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Financijski plan Dječjeg vrtića Potočnica za 2017. godinu sastoji se od općeg i posebnog dijela. Opći dio sadrži račun prihoda i rashoda te račun zaduživanja/financiranja.

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
Prihodi poslovanja	2.793.000,00 kn	2.813.000,00 kn	2.825.000,00 kn
Prihodi od prodaje nefin. imovine	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
UKUPNO PRIHODA	2.793.000,00 kn	2.813.000,00 kn	2.825.000,00 kn

Rashodi poslovanja	2.663.000,00 kn	2.663.000,00 kn	2.665.000,00 kn
Rashodi za nabavu nefin. imovine	130.000,00 kn	150.000,00 kn	160.000,00 kn
UKUPNO RASHODA	2.793.000,00 kn	2.813.000,00 kn	2.825.000,00 kn

RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
-----------------------------	----------------	----------------	----------------

B. RAČUNA FINANCIRANJA

Primici od fin. imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za fin. imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
NETO FINANCIRANJE	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
--	----------------	----------------	----------------

VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
---	----------------	----------------	----------------

Članak 2.

Financijski plan za 2017. godinu sadrži prihode u iznosu 2.793.000,00 kuna i rashode u iznosu 2.793.000,00 kuna. Posebni dio sastoji se od plana prihoda i primitaka te rashoda i izdataka razvrstanih po izvorima financiranja.



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA

**FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU-
PROJEKCIJE 2018. I 2019. GODINA**

PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan za 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	2.793.000,00	2.813.000,00	2.825.000,00	100,72%	100,43%
64	Prihodi od imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%	100,00%
641	Prihodi od financijske imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%	100,00%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	890.000,00	890.000,00	890.000,00	100,00%	100,00%
652	Prihodi po posebnim propisima	890.000,00	890.000,00	890.000,00	100,00%	100,00%
67	Prihodi iz proračuna	1.902.000,00	1.922.000,00	1.934.000,00	101,05%	100,62%
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	1.902.000,00	1.922.000,00	1.934.000,00	101,05%	100,62%
	UKUPNO	2.793.000,00	2.813.000,00	2.825.000,00	100,72%	100,43%



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA

**FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU-
PROJEKCIJE 2018. I 2019. GODINA**

RASHODI I IZDACI-OPĆI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Plan za 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	2.663.000,00	2.663.000,00	2.665.000,00	100,00%	100,08%
31	Rashodi za zaposlene	1.945.000,00	1.945.000,00	1.945.000,00	100,00%	100,00%
311	Plaće (Bruto)	1.595.000,00				
312	Ostali rashodi za zaposlene	78.500,00				
313	Doprinosi na plaće	271.500,00				
32	Materijalni rashodi	713.000,00	713.000,00	715.000,00	100,00%	100,28%
321	Naknade troškova zaposlenima	133.000,00				
322	Rashodi za materijal i energiju	434.000,00				
323	Rashodi za usluge	110.000,00				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	36.000,00				
34	Financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	150.000,00	160.000,00	115,38%	106,67%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	100,00%
422	Postrojenja i oprema	30.000,00				
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	120.000,00	130.000,00	120,00%	108,33%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00				
	UKUPNO	2.793.000,00	2.813.000,00	2.825.000,00	100,72%	100,43%



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVIŠKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA

**FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU-
PROJEKCIJE 2018. I 2019. GODINA**

RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN ZA 2017.	PROJEKCIJA ZA 2018.	PROJEKCIJA ZA 2019.
1	2	3	4	5
RAZDJEL	-	2.793.000,00	2.813.000,00	2.825.000,00
0				
GLAVA	DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA	2.793.000,00	2.813.000,00	2.825.000,00
00205				
Program	REDOVNA DJELATNOST	2.793.000,00	2.813.000,00	2.825.000,00
1011	DJEČJEG VRTIĆA			
A101101Akt.	FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	2.793.000,00	2.813.000,00	2.825.000,00
Izv. 1 3	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.902.000,00	1.922.000,00	1.934.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.784.000,00	1.784.000,00	1.784.000,00
311	Plaće (Bruto)	1.465.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	75.000,00		
313	Doprinosi na plaće	244.000,00		
32	Materijalni rashodi	18.000,00	18.000,00	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	120.000,00	130.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00		
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	891.000,00	891.000,00	891.000,00
31	Rashodi za zaposlene	161.000,00	161.000,00	161.000,00
311	Plaće (Bruto)	130.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.500,00		
313	Doprinosi na plaće	27.500,00		
32	Materijalni rashodi	695.000,00	695.000,00	695.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	133.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	416.000,00		
323	Rashodi za usluge	110.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	36.000,00		
34	Financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00		
	UKUPNO	2.793.000,00	2.813.000,00	2.825.000,00

Članak 3.

Ovaj financijski plan objavit će se u "Službenim novinama" Općine Pitomača, a stupa na snagu 01. siječnja 2017. godine.

Klasa:601-01/16-01/08
Urbroj:2189/16-16-1
Pitomača, 19.12.2016.

Predsjednik: Damir Begović, v.r

18.

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 25. sjednici održanoj 19. prosinca 2016. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
***o davanju Prethodne suglasnosti na
prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni
Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i
načinu rada Dječjeg vrtića „Potočnica“***

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Potočnica“, KLASA:601-02/16-02/25, URBROJ:2189/16-06-01 koje se utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Potočnica“ na 29. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine.

II.

Prijedlog Odluke iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA:012-01/16-01/01
URBROJ:2189/16-16-1
Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

19.



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
KNJIŽNICA I ČITAONICA PITOMAČA
Općinsko vijeće

Na temelju članka 20. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08. 136/12. i 15/15.) i članka 28. Statua Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača broj 2/13.-pročišćeni tekst i 2/15.) Općinsko vijeće Općine Pitomača na 25. sjednici održanoj 19.12.2016. godine, donijelo je:

FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2018. I 2019. GODINU

I. OPĆI DIO Članak 1.

Financijski plan Knjižnice i čitaonice Pitomača za 2017. godinu sastoji se od općeg i posebnog dijela. Opći dio sadrži račun prihoda i rashoda te račun zaduživanja/financiranja.

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
Prihodi poslovanja	261.000,00 kn	266.000,00 kn	266.000,00 kn
Prihodi od prodaje nefin. imovine	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
UKUPNO PRIHODA	261.000,00 kn	266.000,00 kn	266.000,00 kn

Rashodi poslovanja	161.000,00 kn	161.000,00 kn	161.000,00 kn
Rashodi za nabavu nefin. imovine	100.000,00 kn	105.000,00 kn	105.000,00 kn
UKUPNO RASHODA	261.000,00 kn	266.000,00 kn	266.000,00 kn

RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
-----------------------------	----------------	----------------	----------------

B. RAČUNA FINANCIRANJA

Primici od fin. imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za fin. imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
NETO FINANCIRANJE	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
--	----------------	----------------	----------------

VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
---	----------------	----------------	----------------

Članak 2.

Financijski plan sadrži prihode i rashode u iznosu 261.000,00 kuna i rashode u iznosu 261.000,00 kuna. Posebni dio sastoji se od plana prihoda i primitaka te plana rashoda i izdataka razvrstanih po izvorima financiranja.



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
KNJIŽNICA I ČITAONICA PITOMAČA

**FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU-
PROJEKCIJE 2018. I 2019. GODINA**

PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	261.000,00	266.000,00	266.000,00	101,92%	100,00%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
636	50.000,00					
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00%	100,00%
652	Prihodi po posebnim propisima	14.000,00				
67	Prihodi iz proračuna	197.000,00	202.000,00	202.000,00	102,54%	100,00%
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	197.000,00				
	UKUPNO	261.000,00	266.000,00	266.000,00	101,92%	100,00%

RASHODI I IZDACI-OPĆI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	161.000,00	161.000,00	161.000,00	100,00%	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	62.000,00	62.000,00	62.000,00	100,00%	100,00%
311	Plaće (Bruto)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%	100,00%
313	Doprinosi na plaće	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	97.000,00	97.000,00	97.000,00	100,00%	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00%	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	43.000,00	43.000,00	43.000,00	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00%	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00%	100,00%
34	Financijski rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	105.000,00	105.000,00	105,00%	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	100.000,00	105.000,00	105.000,00	105,00%	100,00%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	80.000,00	85.000,00	85.000,00	106,25%	100,00%
	UKUPNO	261.000,00	266.000,00	266.000,00	101,92%	100,00%



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
KNJIŽNICA I ČITAONICA PITOMAČA

**FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU I
PROJEKCIJE ZA 2018. I 2019. GODINU**

RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
1	2	3	4	5
RAZDJEL		261.000,00	266.000,00	266.000,00
000				
GLAVA	KNJIŽNICA I ČITAONICA	261.000,00	266.000,00	266.000,00
00207	PITOMAČA			
Program	REDOVNA DJELATNOST	261.000,00	266.000,00	266.000,00
1014	KNJIŽNICE I ČITAONICE			
A101401Akt.	FINAN. REDOVNE DJELATNOSTI	261.000,00	266.000,00	266.000,00
Izv. 1 2	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	247.000,00	252.000,00	252.000,00
31	Rashodi za zaposlene	62.000,00	62.000,00	62.000,00
311	Plaće (Bruto)	50.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00		
313	Doprinosi na plaće	9.000,00		
32	Materijalni rashodi	85.000,00	85.000,00	85.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	34.000,00		
323	Rashodi za usluge	33.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	105.000,00	105.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	80.000,00		
Izvor: 02	Vlastiti prihodi	14.000,00	14.000,00	14.000,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	9.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00		
34	Financijski rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00		
	UKUPNO	261.000,00	266.000,00	266.000,00

Članak 3.

Ovaj financijski plan objavit će se u "Službenim novinama" Općine Pitomača, a stupa na snagu 01. siječnja 2017.godine.

Klasa:610-01/16-01/15
Urbroj:2189/16-16-1
Pitomača, 19.12.2016.

Predsjednik: Damir Begović, v.r.

20.



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
CENTAR ZA KULTURU DRAGO
Općinsko vijeće

Na temelju članka 20. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08,136/12 i 15/15.) i članka 28. Statuta Općine Pitomača ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst i 2/15.) Općinsko vijeće Općine Pitomača na 25. sjednici održanoj 19.12.2016. godine donijelo je:

FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2018. I 2019. GODINU

I. OPĆI DIO Članak 1.

Financijski plan sastoji se od općeg i posebnog dijela. Opći dio sadrži račun prihoda i rashoda te račun zaduživanja/financiranja.

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
Prihodi poslovanja	310.000,00 kn	363.500,00 kn	363.500,00 kn
Prihodi od prodaje nefin. imovine	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
UKUPNO PRIHODA	310.000,00 kn	363.500,00 kn	363.500,00 kn
Rashodi poslovanja	308.000,00 kn	361.500,00 kn	361.500,00 kn
Rashodi za nabavu nefin. imovine	2.000,00 kn	2.000,00 kn	2.000,00 kn
UKUPNO RASHODA	310.000,00 kn	363.500,00 kn	363.500,00 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
B. RAČUNA FINANCIRANJA			
Primici od fin. imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za fin. imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
NETO FINANCIRANJE	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA			
RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

Članak 2.

Financijski plan za 2017. godinu sadrži prihode u iznosu 310.000,00 kuna i rashode u iznosu 310.000,00 kuna. Posebni dio sastoji se od plana prihoda i primitaka te rashoda i izdataka razvrstanih po izvorima financiranja.

FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU- PROJEKCIJE ZA 2018. I 2019. GODINU

PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA ZA 2018.	PROJEKCIJA ZA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	310.000,00	363.500,00	363.500,00	117,26%	100,00%
67	Prihodi iz proračuna	310.000,00	363.500,00	363.500,00	117,26%	100,00%
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	310.000,00				
	UKUPNO	310.000,00	363.500,00	363.500,00	117,26%	100,00%

RASHODI I IZDACI-OPĆI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA ZA 2018.	PROJEKCIJA ZA 2019.	Indeks 4/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	308.000,00	361.500,00	361.500,00	117,37%	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	51.000,00	102.000,00	102.000,00	200,00%	100,00%
311	Plaće (Bruto)	42.000,00				
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.500,00				
313	Doprinosi na plaće	7.500,00				
32	Materijalni rashodi	242.000,00	244.500,00	244.500,00	101,03%	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	2.500,00				
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00				
323	Rashodi za usluge	206.500,00				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00				
34	Financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00				
38	Ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije	12.000,00				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%
422	Postrojenja i oprema	2.000,00				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00				
	UKUPNO	310.000,00	363.500,00	363.500,00	117,26%	100,00%

FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU- PROJEKCIJE ZA 2018. I 2019. GODINU

RASHODI I IZDACI-POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	PLAN 2017.	PROJEKCIJA ZA 2018.	PROJEKCIJA ZA 2019.
1	2	3	4	5
RAZDJEL	CENTAR ZA KULTURU DRAGO	310.000,00	363.500,00	363.500,00
	001 BRITVIĆ			
GLAVA	PROGRAMSKA DJELATNOST	310.000,00	363.500,00	363.500,00
	00207 KULTURE			
Program	PROGRAM JAVNIH POTREBA	310.000,00	363.500,00	363.500,00
	1014			
A101406Akt.	DJELATNOST CENTRA ZA KULTURU	310.000,00	363.500,00	363.500,00
Izv. 3	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	310.000,00	363.500,00	363.500,00
31	Rashodi za zaposlene	51.000,00	102.000,00	102.000,00
311	Plaće (Bruto)	42.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.500,00		
313	Doprinosi na plaće	7.500,00		
32	Materijalni rashodi	242.000,00	244.500,00	244.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	2.500,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		
323	Rashodi za usluge	206.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00		
34	Financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00		
38	Ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00
381	Tekuće donacije	12.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00		
	UKUPNO	310.000,00	363.500,00	363.500,00

Članak 3.

Ovaj financijski plan objavit će se u "Službenim novinama" Općine Pitomača, a stupa na snagu 01. siječnja 2017. godine.

Klasa:610-01/16-01/14

Urbroj:2189/16-16-1

Pitomača, 19.12.2016.

Predsjednik: Damir Begović, v.r.

21.

Temeljem članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst i 2/15), a u svezi s člankom 100. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača na 25. sjednici, održanoj dana 19. prosinca 2016. godine, donijelo je

O D L U K U
o ukidanju Odluke o imenovanju
Stožera za zaštitu i spašavanje
Općine Pitomača

Članak 1.

Ovom Odlukom ukida se Odluka o imenovanju Stožera za zaštitu i spašavanje Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 5/13).

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 810-01/16-01/08
URBROJ: 2189/16-16-1
Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

22.

Temeljem članka 17. stavka 3. točke. 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15) i članka 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst i 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača na svojoj 25. sjednici održanoj dana 19. prosinca donijelo je:

O D L U K U
o određivanju pravnih osoba od interesa
za sustav civilne zaštite
na području općine Pitomača

Članak 1.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području općine Pitomača su:

1. „Komunalno Pitomača“ d.o.o., Pitomača, Vinogradska 41, OIB: 17466734943.
2. „Plinkom“ d.o.o., Pitomača, Vinogradska 41, OIB: 92107053211.
3. „Vodakom“ d.o.o., Pitomača, Vinogradska 41, OIB: 728548535871.

Članak 2.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite iz članka 1. ove Odluke, obavljaju poslove zaštite i spašavanja kao redovnu djelatnost i djeluju sukladno svojim operativnim planovima i Planu zaštite i spašavanja za područje općine Pitomača.

Članak 3.

Pravne osobe iz članka 1. ove Odluke su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Pitomača.

Članak 4.

Pravne osobe iz članka 1. ove Odluke, određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Članak 5.

Po jedan primjerak (preslika) ove Odluke dostaviti će se svakoj pravnoj osobi navedenoj u ovoj Odluci i Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Virovitica.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 810-03/16-01/01
URBROJ: 2186/16-16-1
Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PITOMAČA

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

23.

Na temelju članka 86. stavak 3., članka 89., i članka 113. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13.) i članka 28. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst i broj 2/15), Općinsko vijeće Općine Pitomača na svojoj 25. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2016. godine, donosi

ODLUKU
o izradi IV. Izmjena i dopuna
Prostornog plana uređenja Općine
Pitomača

I. PREDMET ODLUKE I POLAZNE ODREDBE*Članak 1.*

Pročišćeni tekst Prostornog plan uređenja Općine Pitomača (u daljnjem tekstu: PPUO Pitomača) i njegovih izmjena i dopuna, donijet je 2013. godine ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 7/13).

III. Izmjene i dopune PPUO Pitomača donijete su 2015. godine ("Službene novine" Općine Pitomača, broj 5/15).

Ovom Odlukom započinje postupak izrade IV. Izmjena i dopuna PPUO Pitomača (u daljnjem tekstu: IV. Izmjene i dopune Plana).

Članak 2.

Odlukom o izradi IV. Izmjena i dopuna Plana određuje se:

- pravna osnova za izradu i donošenje,
- razlozi za izradu i donošenje,
- obuhvat,
- sažeta ocjena stanja u obuhvatu PPUO Pitomača,
- ciljevi i programska polazišta,
- popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu prostornih planova,
- način pribavljanja stručnih rješenja,
- vrsta i način pribavljanja katastarskih

planova i odgovarajućih posebnih geodetskih podloga,

- popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna, te drugih sudionika korisnika prostora koji će sudjelovati u izradi Izmjena i dopuna, odnosno u javnoj raspravi,
- planirani rok za izradu Izmjena i dopuna, odnosno njegovih pojedinih faza,
- zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje, tijekom izrade i donošenja Izmjena i dopuna,
- izvori financiranja izrade Izmjena i dopuna,
- odluka o drugim pitanjima značajnim za izradu nacrtu prostornog plana.

II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE*Članak 3.*

Izrada i donošenje Izmjena i dopuna temelji se na članku 113. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, u daljnjem tekstu Zakon).

U prethodnom postupku prije donošenja ove Odluke pribavljeno je prethodno mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalne poslove i zaštitu okoliša Virovitičko-podravske županije sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode, a temeljem članka 86. stavak. 3. Zakona o prostornom uređenju.

Slijedom pribavljenog mišljenja Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalne poslove i zaštitu okoliša Virovitičko-podravske županije (KLASA350-02/16-01/27, URBROJ: 2189/1-08/3-16-2 od 14. prosinca 2016. god.) provest će se odgovarajući postupak Ocjene o potrebi provođenja strateške procjene za IV. Izmjene i dopune Plana

Plan se izrađuje i donosi u skladu s odredbama Zakona i odredbama Pravilnika o sadržaju Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine", 106/98., 39/04., 45/04. - ispravak i 163/04.).

III. RAZLOZI ZA IZRADU I DONOŠENJE

Članak 4.

Izrada Izmjena i dopuna je dio procesa kontinuiranog planiranja koji se temelji na praćenju i ocjenjivanju stanja u prostoru na području općine Pitomača te reagiranju na prostorne pojave i procese koji nisu u skladu s razvojnim ciljevima PPUO Pitomača, kao i na planska rješenja koja se ne potvrđuju u postupku provedbe PPUO Pitomača ili nisu u skladu s prostornim planovima šireg područja ili propisima.

Osnovni razlozi za izradu i donošenje IV. Izmjena i dopuna Plana su sljedeći:

- revidiranje i korekcija građevinskih područja u svim naseljima Općine Pitomača radi sanacije područja zahvaćenih nezakonitom izgradnjom s obzirom na nove podatke dobivene uslijed procesa ozakonjenja nezakonite izgradnje,
- zaprimljni zahtjevi pravnih i fizičkih osoba,
- revidiranje ugostiteljsko-turističkih i sportsko-rekreacijskih zona na području općine Pitomača,
- ispravak evidentiranih tehničkih pogreški,
- ažuriranje tekstualnog dijela PPUO sa novim podacima te izmjene i dopune odredbi za provođenje,
- dopuna i ažuriranje infrastrukturnih sustava,
- unošenje nerazvrstanih cesta,
- usklađivanje sa novim propisima i zahtjevima javnopravnih tijela kroz postupak izrade i donošenja Plana,
- usklađivanje s Prostornim planom Virovitičko-podravске županije,
- označavanje planiranih pristana za turističke brodice, odnosno pontonskih (plutajućih) pristana za čamce,
- Izmjene i dopune koje se pokazu opravdane u tijeku izrade Plana i javne rasprave ili proizidu iz gore navedenih razloga (npr. ukidanje obveze izrade urbanističkog plana uređenja nakon revidiranja razgraničenja izgrađenog i neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja i sl.).

IV. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA*Članak 5.*

Izmjene i dopune izrađuju se za područje općine Pitomača u skladu s ovom Odlukom.

Izmjene i dopune uključuju izmjene i dopune u tekstualnom i grafičkom dijelu PPUO Pitomača.

V. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PPUO PITOMAČA*Članak 6.*

Obzirom da su III. Izmjene i dopune PPUO Pitomača nedavno donijete (lipanj 2015. godine), stanje u prostoru od tada nije bitno izmijenjeno. Jedan od značajnih problema koji se uočavaju su novi podaci dobiveni uslijed procesa ozakonjenja nezakonite izgradnje što rezultira potrebom revidiranja i korekcija građevinskih područja u svim naseljima Općine Pitomača radi sanacije područja zahvaćenih nezakonitom izgradnjom tj. usaglašenjem i korekcijom građevinskog područja prema ozakonjenom stanju.

U tekstualnom dijelu odredbi PPUO Pitomača nije dovoljno precizno definiran sadržaj ugostiteljsko turističkih zona „Aršanjski vinogradi“, „Otrovanski breg“, „Goričke“ i „Ružino vrelo“ te je potrebno izvršiti manje korekcije granica navedenih UT u grafičkim priložima.

Razmatranjem pristiglih zahtjeva fizičkih i pravnih osoba utvrdit će se opravdanost stvaranja prostorno-planskih uvjeta za izgradnju.

Izvršit će se ažuriranje infrastrukturnih sustava i nerazvrstanih cesta, sukladno novim zahtjevima i potrebama.

Zbog nedvojbenog tumačenja Odredbi za provođenje potrebno je izvršiti izmjene i dopune u pojedinim člancima.

Radi omogućavanja realizacije planiranih općinskih projekata potrebno je dopuniti oznake novih planiranih pristana za turističke brodice, odnosno pontonskih (plutajućih) pristana za čamce.

VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IV. IZMJENA I DOPUNA PLANA*Članak 7.*

Temeljna zadaća PPUO Pitomača je dugoročno planiranje prostora u smislu organizacije prostora i optimalnog kapacitiranja za sve funkcije naselja, posebno gospodarske, uz istovremenu zaštitu prirodnih i kulturnih dobara te povijesnih vrijednosti.

Jedan od obveznih ciljeva ovih IV. Izmjena i dopuna Plana je usklađenje sa

Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj: 153/13) te s drugim propisima.

VII. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IV. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 8.

Za izradu Izmjena i dopuna ne predviđa se izrada posebnih stručnih podloga već će se IV. Izmjene i dopune Plana raditi na postojećim podlogama.

Stručne analize će se provesti kroz rad odabranog izrađivača, a u suradnji s nadležnom općinskom službom.

VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Ne predviđa se pribavljanje posebnih novih stručnih rješenja kao podloge za izradu ovih IV. Izmjena i dopuna Plana.

Prema potrebi koristit će se i ostala raspoloživa dokumentacija te podaci i dokumentacija koju će dostaviti javnopravna tijela određena posebnim propisima u okviru svojih zahtjeva, a prema sektorskim strategijama, planovima, studijama i drugim dokumentima iz područja svog djelovanja, odnosno podaci koji su javno dostupni na mrežnim stranicama javno pravnih tijela.

Izrada Izmjena i dopuna povjerit će se pravnoj osobi registriranoj za izradu dokumenata prostornog uređenja s odgovarajućim iskustvom, u postupku provedenom sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

IX. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 10.

IV. Izmjene i dopune Plana izradit će se na HOK-u u mjerilu 1:25000 te na

katastarskom planu u mjerilu 1:5000 za kartografski prikaz građevinskih područja.

Za prikaz građevinskog područja naselja, koristiti će se važeći katastarski planovi u digitalnom (vektorskom) obliku.

X. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA TE DRUGIH SUDIONIKA – KORISNIKA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI

Članak 11.

U izradi Izmjena i dopuna sudjelovat će javnopravna tijela, određena posebnim propisima, od kojih će se zatražiti zahtjevi (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) iz njihovog djelokruga potrebni za izradu IV. Izmjena i dopuna Plana te drugi sudionici korisnici prostora koji će u izradi sudjelovati kroz javnu raspravu:

Javnopravna tijela koja daju zahtjeve temeljem posebnih propisa (mišljenja i suglasnosti)

- 1. MINISTARSTVO KULTURE, UPRAVA ZA ZAŠTITU KULTURNE BAŠTINE, Konzervatorski odjel u Požegi,**
- 2. MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE, UPRAVA ZA ZAŠTITU PRIRODE, Savska cesta 41/20, 10 000 Zagreb,**
- 3. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb**
- 4. MINISTARSTVO OBRANE, UPRAVA ZA MATERIJALNE RESURSE, Sektor za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Trg kralja Petra Krešimira IV, br. 1, 10 000 Zagreb,**
- 5. HRVATSKE VODE, VGO OSIJEK, VGI ŽUPANIJSKI KANAL, Virovitica,**
- 6. HRVATSKE VODE, VGO VARAŽDIN, VGI BISTRA, Đurđevac,**
- 7. HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE, Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb,**

Ostali sudionici od kojih će se tražiti zahtjevi (posebnim propisima nije propisana obveza pribavljanja mišljenja ili suglasnosti u postupku donošenja PPUO, već davanje mišljenja u javnoj raspravi temeljem čl. 101., st. 1 Zakona.

- 8. VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje,**

graditeljstvo, komunalne poslove i zaštitu okoliša,

9. LUČKA UPRAVA OSIJEK, Šetalište kardinala F. Šepera 6, 31000 Osijek,

10. HEP - OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA, ELEKTRA KOPRIVNICA,

11. HEP – PRIJENOS, Zagreb,

12. VODAKOM d.o.o., Pitomača,

13. PLINKOM d.o.o., Pitomača,

14. KOMUNALNO PITOMAČA d.o.o., Pitomača,

15. MUP- PU VIROVITIČKO-PODRAVSKA,

16. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE, VIROVITICA,

17. HRVATSKE CESTE, Vončinina 3, 10000 Zagreb,

18. HRVATSKE ŠUME, Uprava šuma, Podružnica Koprivnica,

19. Virovitičko-podravska županija, Javna ustanova – Zavod za prostorno uređenje,

20. JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE,

21. PLINACRO d.o.o. Zagreb,

22. INA d.d. Zagreb,

23. susjedne jedinice lokalne samouprave,

24. drugi sudionici čije je sudjelovanje propisano Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj: 153/13) i/ili čije sudjelovanje se u tijeku izrade pokaže potrebnim.

XI. ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

Članak 12.

Rok u kojem su javnopravna tijela iz prethodnog članka obvezna dostaviti zahtjeve (podatke, planske smjernice i/ili dokumente iz područja svoje nadležnosti) je 30 dana od dana zaprimanja poziva.

Planirani rok za izradu Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna je 30 dana od proteka roka za dostavu zahtjeva od strane javnopravnih tijela iz točke 11. ove Odluke.

Rokovi javne rasprave i pripreme izvješća o javnoj raspravi utvrđeni su Zakonom.

XII. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO

GRAĐENJE, TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA

Članak 13.

U tijeku izrade i donošenja Izmjena i dopuna ne zabranjuje se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru tj. građenje, u slučajevima kada je to u skladu s odredbama i odlukom o izradi odnosnog dokumenta prostornog uređenja.

Ukoliko se u tijeku izrade Izmjena i dopuna to pokaže potrebnim ostavlja se mogućnost aktiviranja navedene zabrane kroz dopunu ove Odluke.

XIII. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA

Članak 14.

Financiranje stručne izrade IV. Izmjena i dopuna Plana i troškove postupka koje provodi Nositelj izrade osigurati će se iz proračunskih sredstava Općine Pitomača.

XIV. OSTALE ODREDBE

Članak 15.

Za nositelja izrade IV. Izmjena i dopuna Plana i provedbu ove Odluke određuje se Jedinostveni upravni odjel Općine

Pitomača, Odsjek za prostorno uređenje i komunalne poslove.

Nositelj izrade dostavit će ovu Odluku, sukladno članku 90. Zakona javnopravnim tijelima i osobama iz članka 11. ove Odluke, s pozivom, da mu u roku od najviše trideset dana dostave zahtjeve (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu IV. Izmjena i dopuna Plana. Ako ih ta tijela i osobe ne dostave u tom roku, smatrat će se da ih nemaju i u tom slučaju moraju se u izradi i donošenju IV. Izmjena i dopuna Plana poštivati uvjeti, koje za sadržaj Izmjena i dopuna određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Tijela i osobe određeni posebnim propisima moraju u zahtjevima iz stavka 1. ovoga članka odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u obuhvatu Izmjena i dopuna. Ako to tijela i osobe ne učine, nositelj izrade takve zahtjeve nije dužan poštivati, ali je to dužan posebno

obrazložiti.

Tijela i osobe određeni posebnim propisima ne mogu u zahtjevima za IV. Izmjene i dopune Plana postavljati uvjete, kojima bi se mijenjala rješenja iz PPUO Pitomača koja nisu predmet ovih IV. Izmjena i dopuna Plana.

Tijela i osobe određeni posebnim propisima dužni su nositelju izrade na njegov zahtjev dostaviti bez naknade raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovog djelokruga, koji su potrebni za izradu Izmjena i dopuna.

Članak 16.

Za kordinatora izrade IV. Izmjena i dopuna Plana određuje se Javna ustanova – Zavod za prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije.

Članak 17.

Po objavi ove Odluke u službenom glasilu, Nositelj izrade objavit će obavijest o izradi IV. Izmjena i dopuna Plana i ovu Odluku na mrežnim stranicama Općine Pitomača i u Informacijskom sustavu prostornog uređenja.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama" Općine Pitomača.

KLASA: 350-02/16-01/01
URBROJ: 2189/16-16-3
Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
Damir Begović, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

1.

Na temelju članka 11. Odluke o stipendijama Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 7/11 i članka 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-

pročišćeni tekst i 2/15), Općinski načelnik Općine Pitomača, donosi

O D L U K U o razrješenju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendije Općine Pitomača

1. Doc. dr.sc. Vesna Bedeković iz Pitomače, Lj. Gaja 71, predsjednica Povjerenstva za dodjelu stipendije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenovana Odlukom o imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendije („Službene novine“ Općine Pitomača broj 6/13), razrješuje se dužnosti predsjednice s danom 01. prosinca 2016. godine.

2. Rikard Bakan iz Pitomače, Lj. Gaja 8c, dosadašnji član Povjerenstva, imenuje se predsjednikom Povjerenstva s danom 01. prosinca 2016. godine.

3. Jelena Bedeković iz Pitomače, Stjepana Sulimanca 11, imenuje se članom Povjerenstva s danom 01. prosinca 2016. godine.

4. Ostali članovi Povjerenstva ostaju nepromijenjeni.

5. Mandat predsjednika i člana Povjerenstva iz točke 2. i 3. ove Odluke istovjetan je sa mandatom ostalih članova i traje do isteka mandata Općinskog načelnika (2013. - 2017. godina).

6. Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA:604-02/16-01/67
URBROJ:2189/16-16-1
Pitomača, 01. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

2.

Na temelju članka 42. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 19/13-pročišćeni tekst i 137/15) i članka 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), Općinski načelnik donosi

ODLUKU
o II. izmjeni Odluke o zaključenju
Ugovora o transferu sredstava
Proračuna Općine Pitomača u 2016.
godini sa t.d. Komunalno Pitomača
d.o.o.

Članak 1.

U članku 1. Odluke o zaključenju Ugovora o transferu sredstava Proračuna Općine Pitomača u 2016. godini sa t.d. Komunalno Pitomača d.o.o. („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 1/16 i 5/16) iznos „580.000,00“ zamjenjuje se iznosom „430.000,00“.

Članak 2.

U ostalom dijelu Ugovor o transferu sredstava Proračuna Općine Pitomača u 2016. godini sa t.d. Komunalno Pitomača d.o.o. ostaje nepromijenjen.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 024-01/16-01/01
URBROJ: 2189-16-16-7
Pitomača, 02. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

3.

Na temelju članka 15. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 124/14, 115/15 i 87/16) i članka 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst i 2/15), Općinski načelnik dana 02. prosinca 2016. godine, donosi

ODLUKU
o imenovanju Povjerenstva za popis
imovine i obveza Općine Pitomača

Članak 1.

U Povjerenstvo za popis imovine i obveza Općine Pitomača (u nastavku: Povjerenstvo) imenuju se:

- Hrvoje Šokec, za predsjednika,
- Dario Smiljanić, za člana,
- Filip Filipović, za člana,
- Tihana Čipčić, za člana i
- Dora Franjić, za člana.

Članak 2.

Povjerenstvo će u roku od 12. prosinca 2016. godine do 03. siječnja 2017. godine izvršiti popis dugotrajne nefinancijske imovine, popis proizvedene kratkotrajne imovine, popis novca u banci i blagajni i popis financijske imovine, obveza i potraživanja Općine Pitomača, sve na dan 31. prosinca 2016. godine, te u navedenom roku izvršiti usklađivanje stvarnog i knjigovodstvenog stanja.

Članak 3.

O izvršenom popisu Povjerenstvo će sastaviti Izvještaj o obavljenom popisu koji je dužno predati Općinskom načelniku Općine Pitomača u zadanom roku.

Izvještaj iz prethodnog stavka treba sadržavati:

- mišljenje povjerenstva o popisnim razlikama,
- prijedlog knjiženja popisnih razlika,
- mišljenje i podatke o stvarnom kalu, rasipu, kvaru i lomu,
- mišljenje o poduzetim mjerama za naplatu dospjelih nenaplaćenih potraživanja i razloge postojanja nepodmirenih dospjelih obveza,
- druga zapažanja vezana uz popis.

Članak 4.

U rad Povjerenstva, kao stručne i odgovorne osobe, uključiti će se Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Pitomača, voditelj Odsjeka za financije i proračun i računovodstveni referent - blagajnik.

Članak 5.

Povjerenstvo se imenuje do izvršenja navedenih poslova.

Članak 6.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA:406-08/16-01/01
URBROJ:2189/16-16-1
Pitomača, 02. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

4.

Temeljem članka 21. stavak 1. i 2., članka 24. stavak 1. i 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15), članka 6. stavak 2. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 37/16) i članka 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15) Općinski načelnik, donosi

ODLUKU **o izmjeni Odluke o osnivanju i** **imenovanju Stožera civilne zaštite** **Općine Pitomača**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 10/16), članak 2., mijenja se i glasi:

„Za članove Stožera civilne zaštite Općine Pitomača imenuju se:

1. IVAN ERHATIĆ, zamjenik Općinskog načelnika, načelnik Stožera,
2. TOMISLAV ANDROČEC, zamjenik Općinskog načelnika, zamjenik načelnika Stožera,
3. DRAŽEN RENGEL, voditelj Odjela za preventivne i planske poslove, Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Virovitica, član,
4. IVAN ČEREPINKO, načelnik Policijske postaje Pitomača, član,
5. ZDRAVKO FRAS, zapovjednik Vatrogasne zajednice općine Pitomača, član,

6. ŠTEFICA KAŠA, voditelj Ispostave Pitomača, Doma zdravlja Virovitičko-podravske županije, Virovitica, član,
7. IVICA KAŠUBA, pročelnik stanice Hrvatske gorske službe spašavanja Orahovica, član,
8. TOMISLAV LOVREKOVIĆ, predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Virovitica, član,
9. ZVONKO HORVAT, prokurist t.d. Radio Pitomača d.o.o. Pitomača, član,
10. ZDRAVKO PAŠA, direktor t.d. »Komunalno Pitomača« d.o.o. Pitomača, član,
11. MARIJAN BERDIN, direktor t.d. »Vodakom« d.o.o. Pitomača, član,
12. TOMISLAV TIŠLJAR, voditelj odsjeka za prostorno uređenje i komunalne poslove, član.“

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 810-01/16-01/03
URBROJ: 2189/16-16-8
Pitomača, 14. prosinca 2016.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

5.

Temeljem članka 17. stavka 3. točke 3. Zakona o sustavu civilne zaštite. ("Narodne novine" br. 82/15) i članka 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst i 2/15), Općinski načelnik Općine Pitomača dana 15. prosinca 2016. godine, donosi:

ODLUKU **o stavljanju van snage Odluke o** **određivanju operativnih snaga** **zaštite i spašavanja i pravnih osoba od** **interesa za zaštitu i** **spašavanje na području općine** **Pitomača**

Članak 1.

Ovom odlukom stavlja se van snage Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Pitomača („Službene novine“ broj 1/2013) od dana 14. siječnja 2013. godine.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača.

KLASA: 810-01/16-01/09

URBROJ: 2189/16-16-1

Pitomača, 15. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

6.

Na temelju članka 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13 - pročišćeni tekst i 2/15), donosim

O D L U K U***o subvencioniranju troškova umjetnog osjemenjivanja goveda i troškova pregleda na trihinelozu na području općine Pitomača u 2017. godini***

1. Općina Pitomača će u 2017. godini vršiti subvencioniranje troškova umjetnog osjemenjivanja goveda u iznosu od 160,00 kuna po pregledu, na temelju predočena računa o izvršenom osjemenjivanju ispostavljenom od nadležne veterinarske službe.

2. Općina Pitomača će u 2017. godini vršiti i subvencioniranje troškova tri pregleda na trihinelozu u iznosu od 45,00 kuna po pregledu, na temelju predočena računa o obavljenom pregledu na trihinelozu ispostavljenog od nadležne veterinarske službe.

3. Tijekom 2017. godine, svako

domaćinstvo s prebivalištem na području općine Pitomača, moći će ostvariti pravo na subvenciju tri obavljena pregleda iz točke 2. ove Odluke, uz uvjet da isto nema nepodmirenih dospjelih obveza prema Proračunu Općine Pitomača.

4. Sredstva za namjenu iz točke 1. ove Odluke teretiti će Proračun Općine Pitomača za 2016. godinu, program poticanje razvoja gospodarstva, projekt Poticanje poljoprivredne proizvodnje, osnovni račun 35231, pozicija 200 - Subvencije poljoprivrednicima.

5. Sredstva za namjenu iz točke 2. ove Odluke teretiti će Proračun Općine Pitomača za 2017. godinu, program dodatnih usluga u zdravstvu i preventiva, osnovni račun 37212, pozicija 163 - Pomoć obiteljima i kućanstvima - subvencija pregleda na trihinelozu.

6. Za provođenje ove odluke zadužuje se Odsjek za financije i proračun Općine Pitomača.

7. Ova Odluka objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Pitomača, a stupa na snagu 01. siječnja 2017. godine.

KLASA: 402-07/16-01/18

URBROJ: 2189/16-16-1

Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

7.

Na temelju članka 38. Statuta Općine Pitomača („Službene novine“ Općine Pitomača, broj 2/13-pročišćeni tekst i 2/15), Općinski načelnik donosi

O D L U K U***o visini jednokratne novčane pomoći za novorođenče u 2017. godini***

1. Ovom Odlukom određuje se visina

jednokratne novčane pomoći za novorođenče na području općine Pitomača u 2017. godini.

2. Visina pomoći iz točke 1. ove Odluke utvrđuje se u iznosu od 1.000,00 kuna po djetetu.

Isti iznos biti će isplaćen i za svako naredno dijete.

3. Pravo na predmetnu pomoć može ostvariti i koristiti jedan od roditelja/skrbnika novorođenog djeteta u roku od 6 mjeseci od dana rođenja djeteta pod uvjetom:

- da je državljanin Republike Hrvatske s neprekidno prijavljenim prebivalištem na području općine Pitomača najmanje godinu dana neposredno prije rođenja djeteta za koje se traži novčana pomoć;
- da je dijete nakon rođenja prijavljeno na području općine Pitomača;
- da kućanstvo podnositelja zahtjeva za predmetnu pomoć nema nepodmirenih dugovanja prema Proračunu Općine Pitomača.

4. Sredstva pomoći iz točke 1. ove Odluke teretiti će proračunsku poziciju programska djelatnost socijalne skrbi.

5. Za provođenje ove Odluke zadužuje se Odsjek za financije i proračun Općine Pitomača.

6. Ova Odluka objaviti će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača, a stupa na snagu 01. siječnja 2017. godine.

KLASA: 551-02/16-01/02
URBROJ: 2189/16-16-1
Pitomača, 19. prosinca 2016.

OPĆINA PITOMAČA

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Grgačić, v.r.

AKTI DJEČJEG VRTIĆA **„POTOČNICA“:**

1.

Na temelju članka 15. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 124/14,

115/15 i 87/16) i članka 56. Statuta Dječjeg vrtića «Potočnica» («Službene novine» Općine Pitomača, broj 8/13, 3/16 i 5/16) ravnatelj - odgojitelj Dječjeg vrtića «Potočnica», donosi

ODLUKU ***o imenovanju Povjerenstva za popis*** ***imovine i obveza Dječjeg vrtića*** ***«Potočnica»***

Članak 1.

U Povjerenstvo za popis imovine i obveza Dječjeg vrtića «Potočnica» (u nastavku: Povjerenstvo) imenuju se:

- Hrvoje Šokec, za predsjednika,
- Mihaela Pitomačan, za člana,
- Ivanka Rešetar, za člana.

Članak 2.

Povjerenstvo će u roku od 12. prosinca 2016. godine do 03. siječnja 2017. godine izvršiti popis dugotrajne nefinancijske imovine, popis proizvedene kratkotrajne imovine, popis novca u banci i blagajni i popis financijske imovine, obveza i potraživanja Dječjeg vrtića «Potočnica» sve na dan 31. prosinca 2016. godine, te u navedenom roku izvršiti usklađivanje stvarnog i knjigovodstvenog stanja.

Članak 3.

O izvršenom popisu Povjerenstvo će sastaviti Izvještaj o obavljenom popisu koji je dužno predati ravnatelju Dječjeg vrtića «Potočnica» u zadanom roku.

Izvještaj iz prethodnog stavka treba sadržavati:

- mišljenje povjerenstva o popisnim razlikama,
- prijedlog knjiženja popisnih razlika,
- mišljenje i podatke o stvarnom kalu, rasipu, kvaru i lomu,
- mišljenje o poduzetim mjerama za naplatu dospjelih nenaplaćenih potraživanja i razloge postojanja nepodmirenih dospjelih obveza,
- druga zapažanja vezana uz popis.

Članak 4.

U rad Povjerenstva, kao stručne i odgovorne osobe, uključiti će se Pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine

Pitomača, voditelj Odsjeka za financije i proračun i računovodstveni referent - blagajnik.

Članak 5.

Povjerenstvo se imenuje do izvršenja navedenih poslova.

Članak 6.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA:406-08/16-01/02

URBROJ:2189/16-16-01

Pitomača, 02. prosinca 2016.

RAVNATELJ - ODGOJITELJ:

Marija Jakelić, v.r.

AKTI KNJIŽNICE I ČITAONICE PITOMAČA:

1.

Na temelju članka 15. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 124/14, 115/15 i 87/16) i članka 14. Statuta Knjižnice i čitaonice Pitomača («Službene novine» Općine Pitomača broj 2/06) v.d. ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača, donosi

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za popis imovine i obveza Knjižnice i čitaonice Pitomača

Članak 1.

U Povjerenstvo za popis imovine i obveza Knjižnice i čitaonice Pitomača (u nastavku: Povjerenstvo) imenuju se:

- Hrvoje Šokec, za predsjednika,
- Doris Barčan, za člana,
- Filip Filipović, za člana.

Članak 2.

Povjerenstvo će u roku od 12. prosinca 2016. godine do 03. siječnja 2017. godine izvršiti popis dugotrajne nefinancijske imovine, popis proizvedene kratkotrajne

imovine, popis novca u banci i blagajni i popis financijske imovine, obveza i potraživanja Knjižnice i čitaonice Pitomača, sve na dan 31. prosinca 2016. godine, te u navedenom roku izvršiti usklađivanje stvarnog i knjigovodstvenog stanja.

Članak 3.

O izvršenom popisu Povjerenstvo će sastaviti Izvještaj o obavljenom popisu koji je dužno predati v.d. ravnatelja Knjižnice i čitaonice Pitomača u zadanom roku.

Izvještaj iz prethodnog stavka treba sadržavati:

- mišljenje povjerenstva o popisnim razlikama,
- prijedlog knjiženja popisnih razlika,
- mišljenje i podatke o stvarnom kalu, rasipu, kvaru i lomu,
- mišljenje o poduzetim mjerama za naplatu dospjelih nenaplaćenih potraživanja i razloge postojanja nepodmirenih dospjelih obveza,
- druga zapažanja vezana uz popis.

Članak 4.

U rad Povjerenstva, kao stručne i odgovorne osobe, uključiti će se Pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Pitomača, voditelj Odsjeka za financije i proračun i računovodstveni referent - blagajnik.

Članak 5.

Povjerenstvo se imenuje do izvršenja navedenih poslova.

Članak 6.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenim novinama» Općine Pitomača.

KLASA:406-08/16-01/02

URBROJ:2189/16-16-01

Pitomača, 02. prosinca 2016.

v.d. RAVNATELJA:
Irena Gavrančić, v.r.

**Izdavač:
Općina Pitomača**